

## ตารางชุดที่ 2

ตารางการเข้าร่วมกิจกรรมพิเศษ / กิจกรรมตามนโยบายรัฐบาล / กิจกรรมอื่นๆ  
ที่ไม่มีกำหนดในปฏิทินประจำปี (ปีงบประมาณ 2566)

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p><b>เดือน ตุลาคม 2565</b></p> <p>สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์<br/>สำนักวิชานิติศาสตร์<br/>ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์<br/>ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล</p> | <p><b>เดือน พฤศจิกายน 2565</b></p> <p>สำนักวิชาการจัดการ<br/>ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา<br/>ศูนย์สมาร์ตฟาร์ม<br/>สถาบันส่งเสริมการวิจัยและนวัตกรรมฯ</p> | <p><b>เดือน ธันวาคม 2565</b></p> <p>สำนักวิชาวิทยาศาสตร์<br/>ส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กร<br/>ส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์<br/>ส่วนส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา</p> |
| <p><b>เดือน มกราคม 2566</b></p> <p>สำนักวิชาแพทยศาสตร์<br/>สำนักวิชาสหเวชศาสตร์ฯ<br/>ส่วนอาคารสถานที่<br/>ส่วนภูมิสถาปัตยกรรมฯ</p>            | <p><b>เดือน กุมภาพันธ์ 2566</b></p> <p>สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์<br/>สำนักวิชาการบัญชีและการเงิน<br/>ศูนย์บริการวิชาการ<br/>หน่วยตรวจสอบภายใน</p>          | <p><b>เดือน มีนาคม 2566</b></p> <p>สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตรฯ<br/>วิทยาลัยนานาชาติ<br/>ศูนย์นวัตกรรมการเรียนและการสอน<br/>ศูนย์กิจการนานาชาติ</p>        |
| <p><b>เดือน เมษายน 2566</b></p> <p>วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ฯ<br/>ศูนย์บริการการศึกษา<br/>ส่วนอำนวยการและสารบรรณ<br/>บัณฑิตวิทยาลัยมวล.</p>      | <p><b>เดือน พฤษภาคม 2566</b></p> <p>สำนักวิชาศิลปศาสตร์<br/>สำนักวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ<br/>ส่วนพัสดุ<br/>อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p>              | <p><b>เดือน มิถุนายน 2566</b></p> <p>สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ฯ<br/>ศูนย์การแพทย์มวล.<br/>สำนักวิชาพหุภาษาฯ<br/>สำนักงานสภามหาวิทยาลัย</p>                  |
| <p><b>เดือน กรกฎาคม 2566</b></p> <p>สำนักวิชารัฐศาสตร์ฯ<br/>ศูนย์ส่งเสริมวัฒนธรรมฯ<br/>อุทยานพฤษศาสตร์<br/>ส่วนสื่อสารองค์กร</p>              | <p><b>เดือน สิงหาคม 2566</b></p> <p>สำนักวิชาเภสัชศาสตร์<br/>ศูนย์บริหารทรัพยากรสินมวล.<br/>ส่วนการเงินและบัญชี<br/>ส่วนนิติการ</p>                      | <p><b>เดือน กันยายน 2566</b></p> <p>สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์<br/>สำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ฯ<br/>ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ<br/>ส่วนบริการกลาง</p>         |

## หมายเหตุ

- ส่วนอำนวยการฯ จะประสานรายละเอียดการเข้าร่วมกิจกรรมไปยังหน่วยงานที่ระบุในตารางในแต่ละเดือน  
กรณีมหาวิทยาลัยตอบรับและสั่งการให้จัดบุคลากรเข้าร่วมตามหนังสือเชิญ (ถ้ามี)
- หากในเดือนใดมีกิจกรรมพิเศษฯ มากกว่า 1 ครั้ง ขอกำหนดให้ย้อนกลับไปเป็นหน้าที่เข้าร่วมของหน่วยงานประจำเดือนก่อนหน้านั้น  
ที่ยังไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมพิเศษฯ เพื่อเป็นการกระจายภาระการเข้าร่วมแก่หน่วยงานต่าง ๆ