

รายงานการประชุม
ที่ประชุมบริหาร มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
ครั้งที่ 10/2565

เมื่อวันพุธที่ 12 ตุลาคม 2565 เวลา 13.00 น.

ณ ห้องประชุมช่อประดู่ ชั้น 4 อาคารอำนวยการ ศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช และประชุมผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting

.....

รายนามผู้มาประชุม

1. ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ชำรงธัญวงศ์ (รักษาการแทนอธิการบดี/รักษาการแทนคณบดีสำนักวิชา ปรธาณ
สถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ)
2. รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วุฒิสุทธิเมธาวิ (รักษาการแทนรองอธิการบดี/รักษาการแทน
ผู้อำนวยการศูนย์สมุทรพาร์ม)
3. รองศาสตราจารย์ ดร.จรัญ บุญกาญจน์ (รักษาการแทนรองอธิการบดี)
4. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรินทร์ ไหมศรีกรรต (รักษาการแทนรองอธิการบดี)
5. ศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ศุภดิษฐ์ (รักษาการแทนรองอธิการบดี)
6. รองศาสตราจารย์ ดร.ศราวุธ ปาลีโกชน (รักษาการแทนรองอธิการบดี/รักษาการแทนคณบดีสำนักวิชาศิลปศาสตร์)
7. ศาสตราจารย์ ดร.วรรณมา ชูฤทธิ์ (รักษาการแทนรองอธิการบดี)
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผดุงศักดิ์ สุขสะอาด (รักษาการแทนรองอธิการบดี)
9. รองศาสตราจารย์ ดร.วาริท เจาะจิตต์ (รักษาการแทนรองอธิการบดี/คณบดีสำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์)
10. รองศาสตราจารย์ ดร.วรวิมล สมศักดิ์ (รักษาการแทนรองอธิการบดี/รักษาการแทนผู้อำนวยการ
ศูนย์บริหารทรัพย์สิน/นายกสโมสรวลัยลักษณ์)
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล สุขสุวรรณ (รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี)
12. ดร.มงคล ธีระนานนท์ (รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี)
13. นายสมพร ศิลป์สุวรรณ (รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี)
14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธัญญา ด้วงอินทร์ (รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี/รักษาการแทนผู้อำนวยการ
ศูนย์นวัตกรรมการเรียนและการสอน)
15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิตรา เพ็ชรกิจ (รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี)
16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณิชนันท์ กิตติพัฒน์บวร (รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี)
17. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พาริดา เจาะเอะ (รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี/รักษาการแทน
หัวหน้าส่วนสื่อสารองค์กร)
18. รองศาสตราจารย์ ดร.จิรเกียรติ อภิบุญโยภาส (คณบดีสำนักวิชาการบัญชีและการเงิน)
19. รองศาสตราจารย์ ดร.จิตบรรจง ตั้งปอง (คณบดีสำนักวิชาสหเวชศาสตร์)
20. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรเพ็ญ สุขะวัลลิ (รองคณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์/แทนคณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์)
21. อาจารย์ ดร.จิราพร ชินกุลพิทักษ์ (คณบดีสำนักวิชาเภสัชศาสตร์)

รายงานการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันพุธที่ 12 ตุลาคม 2565

- 1 22. รองศาสตราจารย์ ดร.พงษ์พิชิต จันทน์นัย (คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย)
- 2 23. ศาสตราจารย์ คลินิก นายสัตวแพทย์ ดร.สุวิชัย โรจนเสถียร (คณบดีวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี)
- 3 24. ศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์สิทธิชัย ขุนทองแก้ว (คณบดีวิทยาลัยทันตแพทยศาสตร์นานาชาติ)
- 4 25. อาจารย์ธีรดา คัตตพันธ์ (อาจารย์สำนักวิชาการจัดการ/แทนคณบดีสำนักวิชาการจัดการ)
- 5 26. รองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ พันพิพัฒน์ (รักษาการแทนคณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตรและ
- 6 อุตสาหกรรมอาหาร)
- 7 27. รองศาสตราจารย์ ดร.ไพบุลย์ ภูริเวทย์ (รักษาการแทนคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ)
- 8 28. รองศาสตราจารย์ ดร.พลพงษ์ บุญพรหมณ์ (รักษาการแทนคณบดีสำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์)
- 9 29. รองศาสตราจารย์ ดร.ชูชาติ พันธุ์สวัสดิ์ (รักษาการแทนคณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์)
- 10 30. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูวดล บางรักษ์ (ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
- 11 31. ดร.เปรมฤดี นุ่นสังข์ (ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล)
- 12 32. นายธรรณิศ หาญใจ (หัวหน้าฝ่ายสนับสนุนการเรียนการสอนและสื่อการศึกษา ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา/
13 แทนผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารฯ)
- 14 33. อาจารย์ ดร.นිරนาท แก้วประเสริฐ ระฆังทอง (ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา)
- 15 34. อาจารย์ ดร.อัทนันท เตโชพิศาลวงศ์ (ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ)
- 16 35. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมรศักดิ์ สวัสดิ์ (ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ)
- 17 36. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุรักษ์ ฤงทอง (ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
- 18 37. รองศาสตราจารย์ ดร.รุ่งรวี จิตภักดิ์ (ผู้อำนวยการอุทยานพฤกษศาสตร์)
- 19 38. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ล้นหล้า อุดมเวช (รักษาการแทนรองผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัย
20 วลัยลักษณ์/แทนผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ)
- 21 39. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทรนรินทร์ ศุภกร (รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์กิจการนานาชาติ)
- 22 40. อาจารย์ ดร.ลิตวดี เจือบุญ (รักษาการแทนรองผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการวิจัยและนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ/
23 แทนผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการวิจัยฯ)
- 24 41. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มารีสา ภูมิภาค ณ หนองคาย (รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมวัฒนธรรม
25 และการกีฬา)
- 26 42. นางสาวนินดา ศรีถาวร (นิติกร ส่วนนิติกร/แทนหัวหน้าส่วนนิติกร)
- 27 43. นายสนธยา คงชัย (รักษาการแทนหัวหน้าส่วนอาคารสถานที่)
- 28 44. นายพิพัฒน์พันธุ์ สุวรรณอักษร (หัวหน้าส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์)
- 29 45. นายปิยวัฒน์ คงอินทร์ (หัวหน้าส่วนพัสดุ)
- 30 46. นางสมพร บุญเกียรติเดชากุล (รักษาการแทนหัวหน้าส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กร)
- 31 47. นางสาวพัชฎกานต์ กรณย์ไพศาล (รักษาการแทนหัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี)
- 32 48. นายไพโรจน์ เกิดทองมี (รักษาการแทนหัวหน้าส่วนภูมิสถาปัตยกรรมและสิ่งแวดล้อม)
- 33 49. นางกอบสุข อรชร (รักษาการแทนหัวหน้าส่วนส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา)
- 34 50. ว่าที่ ร.อ.ศราวุธ อินปิ่น (รักษาการแทนหัวหน้าส่วนบริการกลาง)
- 35 51. นางจุฑารัตน์ ชานีรัตน์ (รักษาการแทนหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน)

- 1 52. นายบรรจงวิทย์ ยิ่งยงค์ (หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย)
 2 53. นางโสภิตา พัฒน์ทอง (รักษาการแทนหัวหน้าส่วนอำนวยการและสารบรรณเลขานุการ)

3
 4 **รายนามผู้ไม่มาประชุม**

- 5 1. ศาสตราจารย์ ดร.สุรสิทธิ์ วชิรขจร (คณบดีสำนักวิชารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์) ติดภารกิจอื่น
 6 2. รองศาสตราจารย์ ดร.มัลลิกา เจริญสุธาสินี (คณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์/รักษาการแทน ติดภารกิจอื่น
 7 คณบดีสำนักวิชาพหุภาษาและการศึกษาทั่วไป)
 8 3. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรัสวดี กลุบุญ ก่อแก้ว (คณบดีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี) ติดภารกิจอื่น
 9 4. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิวฤทธิ์ พงศกรรังศิลป์ (รักษาการแทนคณบดีสำนักวิชาการจัดการ) ติดภารกิจอื่น

10
 11 **รายนามผู้เข้าร่วมประชุม**

- 12 1. ดร.ชिरะวัฒน์ วัฒนพานิช (รักษาการแทนรองผู้อำนวยการศูนย์กิจการนานาชาติ)
 13 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาณิต วิเศษสาธิต (อาจารย์ประจำสำนักวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ)
 14 3. นายสิทธิชัย อภินันวัฒนา (ผู้แทน บริษัทเพาเวอร์ไลน์ จำกัด (มหาชน))
 15 4. นายมานพ เอี่ยมเวช (ผู้แทน บริษัท สยามธรรมนนท์ จำกัด)
 16 5. นายขจรศักดิ์ เพชรนันท์ (หัวหน้างานซ่อมบำรุงรักษาและจ้างเหมาบริการระบบปรับอากาศ ส่วนบริการกลาง)
 17 6. นางเกศิณี พรหมชาติ (หัวหน้างานอำนวยการและการประชุม ส่วนอำนวยการและสารบรรณ)
 18 7. นางอัญธิษา ตรีกรรอง (พนักงานธุรการ ส่วนอำนวยการและสารบรรณ)
 19 8. นางสาวปัญญาธิวี พูลเกิด (พนักงานธุรการ ส่วนอำนวยการและสารบรรณ)

20
 21 **เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.**

22
 23 ประธานที่ประชุมได้เปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

24
 25 **พืธีก่อนวาระ 1. มอบช่อดอกไม้และเกียรติบัตรแสดงความยินดี**

26 **สรุปเรื่อง** ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับบุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดย
 27 อธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่บุคคลต่างๆ ดังนี้

28 1. นางสาวพัฒนจิตา ทวีตา นักศึกษาชั้นปีที่ 1 สำนักวิชาแพทยศาสตร์ ได้รับรางวัลดาวประดับ
 29 ประจำปี 2565

30 2. รางวัลอาจารย์ดาวรุ่ง ประจำปีงบประมาณ 2565 ได้แก่

- 31 2.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์า ณ พัทลุง สำนักวิชาวิทยาศาสตร์
 32 2.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิชา รมยะสมิต สำนักวิชาสหเวชศาสตร์
 33 2.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วนิดา มาลา สำนักวิชาสหเวชศาสตร์
 34 2.4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชศักดิ์ บุญยก สำนักวิชาสหเวชศาสตร์

1	2.5 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริรัตน์ สุรินทร์แก้ว	สำนักวิชาสหเวชศาสตร์
2	2.6 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิไลวรรณ เส็งไหย้	สำนักวิชาสหเวชศาสตร์
3	2.7 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เวชพิสิฐ จันทรมล	สำนักวิชาสหเวชศาสตร์
4	2.8 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณา ประสพธรรม	สำนักวิชาเภสัชศาสตร์
5	2.9 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บันเทิง ศรีคะรัน	สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี
6	2.10 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วชิราภรณ์ พวงจินดา	สำนักวิชานิติศาสตร์

7

8 **ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีและชื่นชมต่อนักศึกษาและบุคลากรดังกล่าวข้างต้น**

9

10 **พิธีก่อนวาระ** 2. มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่ผู้ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF
 11 **สรุปเรื่อง** ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีแก่ผู้ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF ระดับ Fellow โดยอธิการบดี
 12 ได้มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่บุคคลต่างๆ ดังนี้

- 13 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มาริสา ภูมิภาค ณ หนองคาย (สำนักวิชาแพทยศาสตร์)
- 14 2. อาจารย์ ดร.ธเนศ คอมเพ็ชร (สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร)
- 15 3. อาจารย์ ดร.ชัชเจน จันทรพัฒน์ (สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์)
- 16 4. อาจารย์นาปีลา ลีกิจโกศล (สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์)
- 17 5. อาจารย์ปฤษดาพร ผลประसार (สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์)
- 18 6. อาจารย์ สัตวแพทย์หญิงวรกาญจน์ บุญเหาะ (วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ฯ)

19

20 **ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีและชื่นชมต่อคณาจารย์ผู้ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF ในระดับ Fellow**
 21 **ดังกล่าวข้างต้น**

22

23 **ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

24 **สรุปเรื่อง** ประธานแจ้งเรื่องให้ที่ประชุมรับทราบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้
 25 1. วันที่ 12 ตุลาคม 2565 มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้รับการจัดลำดับเป็น
 26 มหาวิทยาลัยระดับโลกโดย Times Higher Education โดยอยู่ในลำดับที่ 1,501+ ของโลก หรือลำดับ
 27 ที่ 11 ของประเทศไทยการจัดลำดับโลกในครั้งนี้ถือเป็นการจัดลำดับโลกสูงสุดของ Times Higher
 28 Education (ก่อนหน้านี้มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้รับการจัดลำดับโลกของ QS Asia University
 29 Rankings และ THE Impact Rankings) การจัดอันดับของ Times Higher Education ครั้งนี้มี
 30 มหาวิทยาลัยที่อยู่ในข่ายการพิจารณาทั้งหมด 1,800 แห่งทั่วโลก อนึ่ง ตามเกณฑ์ของ Webometrics
 31 มีมหาวิทยาลัยทั่วโลก 26,000 แห่ง ดังนั้นลำดับที่ 1,501+ ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ทำให้
 32 มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เป็นมหาวิทยาลัยที่อยู่ใน 6% แรกของโลก

33 ขอขอบคุณทุกท่าน ทั้งฝ่ายวิชาการและฝ่ายสนับสนุนที่ได้มีส่วนช่วยสนับสนุนผลักดันนโยบายของ
 34 อธิการบดี ซึ่งนโยบายนี้ได้ดำเนินการอย่างจริงจังมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2560

1 2. ในปีการศึกษา 2566 มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรครุศาสตร์ สำนักวิชาศิลปศาสตร์ จำนวน 10

2 วิชาเอก ดังนี้

3 2.1 วิชาเอกคณิตศาสตร์ Field of study in Mathematics

4 2.2. วิชาเอกคอมพิวเตอร์ศึกษา Field of study in Computer Education

5 2.3. วิชาเอกภาษาไทย Field of study in Thai

6 2.4. วิชาเอกภาษาอังกฤษ Field of study in English

7 2.5. วิชาเอกสังคมศึกษา Field of study in Social Study

8 2.6. วิชาเอกนาฏศิลป์ศึกษา Field of study in Thai Dance Education

9 2.7. วิชาเอกพลศึกษา Field of study in Physical Education

10 2.8. วิชาเอกเกษตรกรรม Field of study in Agriculture

11 2.9. วิชาเอกชีววิทยา Field of study in Biology

12 2.10. วิชาเอกวิทยาศาสตร์ทั่วไป Field of study in General Sciences

13 3. ตามที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการปรับปรุงอาคารเครื่องมือและวิทยาศาสตร์มาตามลำดับนั้น

14 ในปีงบประมาณ 2566 จะปรับปรุงอาคารเครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3 ต่อไป

15 4. มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ กำหนดจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กลยุทธ์การขับเคลื่อนนโยบาย
16 และยุทธศาสตร์ มวล. สู่การปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระหว่างวันที่ 17-19 ตุลาคม 2565 ณ ห้อง
17 ประชุมหัวตะพาน ชั้น 3 อาคาร A ศูนย์การแพทย์ฯ เพื่อเป็นเวทีนำเสนอกลยุทธ์/แนวทางการขับเคลื่อนการ
18 ดำเนินงานของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ.
19 2566-2570) และเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงานร่วมกันระหว่างผู้บริหารหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

20
21 **มติที่ประชุม รับทราบ**

22
23 **ระเบียบวาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 9/2565**

24 **สรุปเรื่อง** ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่พุธที่
25 14 กันยายน 2565 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมข้อประดู่ ชั้น 4 อาคารอำนวยการ ศูนย์การแพทย์ฯ และผ่าน
26 ระบบออนไลน์โปรแกรม ZOOM Cloud Meetings รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ

27
28 **มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 9/2565 โดยไม่มีการแก้ไข**

29
30 **ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

31 **วาระที่ 3.1 รายงานผลการดำเนินงานสืบเนื่องตามมติที่ประชุม**

32 **สรุปเรื่อง** ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำผลการดำเนินการสืบเนื่องตามมติที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 9/2565 เมื่อ
33 วันพุธที่ 14 กันยายน 2565 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมข้อประดู่ ชั้น 4 อาคารอำนวยการ ศูนย์การแพทย์ฯ และ
34 ผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม ZOOM Cloud Meetings รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ

1

2 **มติที่ประชุม รับทราบ**

3

4 **วาระที่ 3.2 รายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้ามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และแนวทางการประหยัดพลังงาน**5 **สรุปเรื่อง** นายจรศักดิ์ เพชรนันท์ หัวหน้างานซ่อมบำรุงรักษาและจ้างเหมาบริการระบบปรับอากาศ ส่วน
6 บริการกลาง ได้รายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้าประจำเดือนกันยายน 2565 และแนวทางการประหยัดพลังงาน
7 รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

8 1.1 ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของมหาวิทยาลัย

9 - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 1,400,930 กิโลวัตต์-ชั่วโมง

10 - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 6,989,262 บาท (หกล้านเก้าแสนแปดหมื่นเก้าพันสองร้อย
11 หกสิบบาทถ้วน)

12 1.2 ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของศูนย์การแพทย์ฯ

13 - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 690,576 กิโลวัตต์-ชั่วโมง

14 - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 3,445,293 บาท (สามล้านสี่แสนสี่หมื่นห้าพันสองร้อยเก้า
15 สิบสามบาทถ้วน)

16

17 **มติที่ประชุม รับทราบ**

18

19 **วาระที่ 3.3 รายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างตึกสงฆ์อาพาธ “ศรีธรรมราชา”**20 **สรุปเรื่อง** นายสิทธิชัย อภินันท์พัฒนา วิศวกร บริษัท เพาเวอร์ไลน์ จำกัด (มหาชน) รายงานความก้าวหน้า
21 โครงการก่อสร้างตึกสงฆ์อาพาธ “ศรีธรรมราชา” ประจำเดือนกันยายน 2565 ซึ่งมีรายละเอียดตาม PowerPoint
22 ที่นำเสนอในที่ประชุม ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้23 1. ระยะเวลาการก่อสร้างตามสัญญา 486 วัน ดำเนินการไปแล้ว 304 วัน คงเหลือระยะเวลา
24 182 วัน25 2. ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 54.58% ผลงานสะสมตามแผนงานหลัก 53.10% ผลงานจริงเร็วกว่า
26 แผนงานหลัก 1.48%

27 3. การเบิกจ่ายงวดงาน ผู้รับจ้างเบิกจ่ายงวดที่ 7 แล้ว

28

29 **มติที่ประชุม รับทราบ**

30

31 **วาระที่ 3.4 รายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา**32 **สรุปเรื่อง** นายมานพ เอี่ยมเวช วิศวกร บริษัท สยามธรรมนนท์ จำกัด รายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้าง
33 อาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา ประจำเดือนกันยายน 2565 ซึ่งมีรายละเอียด สรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

1 1. ความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา ระยะเวลา ตามสัญญา 450
2 วัน ดำเนินการไปแล้ว 394 วัน ระยะเวลาคงเหลือตามสัญญา 57 วัน ระยะเวลาคงเหลือตามแผนงานที่ปรับใหม่
3 201 วัน ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 4.72%

4 2. การเบิกจ่ายงวดงาน ผู้รับจ้างได้เบิกงวดงาน ที่ 1 แล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างสะสมผลงานเพื่อ
5 เบิกจ่ายงวดที่ 2 (ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 9%)

6
7 **มติที่ประชุม รับทราบ**

8
9 **วาระที่ 3.5 รายงานความก้าวหน้าโครงการอื่นๆ**

10 **สรุปเรื่อง** นายสนธยา คงชัย รักษาการแทนหัวหน้าส่วนอาคารสถานที่ รายงานความก้าวหน้าโครงการ
11 ก่อสร้างอื่นๆ ประจำเดือนกันยายน 2565 จำนวน 15 โครงการ ซึ่งมีรายละเอียดตาม PowerPoint ที่นำเสนอในที่
12 ประชุม ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

13 1.1 งานก่อสร้างสนามฟุตบอลในร่ม มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 98% งาน
14 ตามสัญญาเดิมแล้วเสร็จทั้งหมด คงเหลือเฉพาะงานเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมก่อนส่งมอบงาน
15 งวดสุดท้าย

16 1.2 งานปรับปรุงอาคารวิชาการ 1 (วันที่เริ่มสัญญา 14 กรกฎาคม 2564 วันครบกำหนด 8
17 กุมภาพันธ์ 2565) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 93.50%

18 1.3 งานก่อสร้างโรงจอดรถเครื่องจักรและรถและงานปรับปรุงอาคารสำนักงานส่วนภูมิสถาปัตยกรรม
19 และสิ่งแวดล้อม ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 100% ส่งมอบงานแล้วเมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2565

20 1.4 งานก่อสร้างอาคารสถานีไฟฟ้าย่อย ระยะที่ 2 (วันที่เริ่มสัญญา 24 พฤศจิกายน 2564 วัน
21 ครบกำหนด 20 สิงหาคม 2565) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 7.22%

22 1.5 งานก่อสร้างงานเพิ่มช่องทางจราจรถนนทางเข้า (วันที่เริ่มสัญญา 15 ธันวาคม 2564 วันครบ
23 กำหนด 12 กรกฎาคม 2565) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 38.88%

24 1.6 งานก่อสร้างสนามแบดมินตัน (วันที่เริ่มสัญญา 19 กุมภาพันธ์ 2565 วันครบกำหนด 16
25 กรกฎาคม 2565) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 7.07%

26 1.7 งานก่อสร้างหลังคาคลุมสระฝึกซ้อมอาคารสระว่ายน้ำ และงานปรับปรุง อาคารวิทยาศาสตร์
27 การกีฬา (วันที่เริ่มสัญญา 12 เมษายน 2565 วันครบกำหนด 8 ตุลาคม 2565) ผลงานสะสม
28 แล้วเสร็จ 2.24%

29 1.8 งานก่อสร้างอาคารแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมภาคใต้ (วันที่เริ่มสัญญา 12 เมษายน
30 2565 วันครบกำหนด 6 มกราคม 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 1.69%

31 1.9 งานปรับปรุงอาคารวิชาการ 9 (วันที่เริ่มสัญญา 27 เมษายน 2565 วันครบกำหนด 22
32 กันยายน 2565) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 87.12%

33 1.10 งานปรับปรุงคลินิกการแพทย์แผนไทยประยุกต์ (วันที่เริ่มสัญญา 13 พฤษภาคม 2565
34 วันครบกำหนด 9 กันยายน 2565) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 85%

35 1.11 งานก่อสร้างห้องน้ำ โรงอาหารและไฟฟ้าแสงสว่างลานกางเต็นท์ (วันที่เริ่มสัญญา 17 มิถุนายน

รายงานการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2565

- 1 2565 วันครบกำหนด 12 มกราคม 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 1.14%
- 2 1.12 งานก่อสร้างสวนสะสมพันธุ์ไม้และโรงเรือนเพาะชำ (วันที่เริ่มสัญญา 17 มิถุนายน 2565 วันครบ
- 3 กำหนด 13 มีนาคม 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 24.27%
- 4 1.13 งานก่อสร้างและปรับปรุงอาคารเป็นห้องปฏิบัติการสตูดิโอ สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์
- 5 (วันที่เริ่มสัญญา 17 กันยายน 2565 วันที่ครบกำหนด 14 พฤษภาคม 2566) ผลงานสะสม
- 6 แล้วเสร็จ 0.53%
- 7 1.14 งานปรับปรุงห้องน้ำโรงอาหาร 1 อาคารกิจกรรมนักศึกษา (วันเริ่มสัญญา 15 สิงหาคม 2565
- 8 วันครบกำหนด 10 ตุลาคม 2565) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 50%
- 9 1.15 โครงการงานหินเรียงยาแนวบริเวณแนวด้านข้างทางระบายน้ำภายในมหาวิทยาลัย (วันเริ่ม
- 10 สัญญา 28 มิถุนายน 2565 ระยะเวลาก่อสร้าง 24 เดือน) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 3.33%
- 11

12 **มติที่ประชุม รับทราบ**

13

14 **วาระที่ 3.6 รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ 30 กันยายน 2565**

15 **สรุปเรื่อง** ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้อนุมัติงบประมาณ ดังนี้

16 1. แผนงบประมาณรายรับของหน่วยงานปกติ จำนวน 2,452,727,800 บาท (สองพันสี่ร้อยห้า

17 สิบสองล้านเจ็ดแสนสองหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) ระยะเวลาตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2564 – 30

18 กันยายน 2565 มีผลรับจริง จำนวน 2,457,565,908.04 บาท (สองพันสี่ร้อยห้าสิบล้านเจ็ดแสนหกหมื่นห้าพัน

19 เก้าร้อยแปดบาทสี่สตางค์) คิดเป็นร้อยละ 100.20

20 2. แผนงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานปกติ จำนวน 2,500,778,516 บาท (สองพันห้าร้อย

21 ล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นแปดพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน) มีผลการใช้ไป ณ วันที่ 9 ตุลาคม 2565 จำนวน

22 2,449,922,238.45 บาท (สองพันสี่ร้อยสี่สิบล้านเก้าแสนสองหมื่นสองพันสองร้อยสามสิบบาทสี่สิบบาท

23 สตางค์) คิดเป็นร้อยละ 97.97 ของแผนงบประมาณรายจ่าย มีงบประมาณรายจ่ายคงเหลือ จำนวน

24 50,856,277.55 บาท (ห้าสิบบ้านแปดแสนห้าหมื่นหกพันสองร้อยเจ็ดสิบลบาทห้าสิบบาทสตางค์) คิดเป็นร้อยละ

25 2.03 (ส่วนการเงินฯ ยังไม่บันทึกค่าใช้จ่ายค้างจ่ายในระบบ WU MIS)

26 ในส่วนของหน่วยงานวิสาหกิจ หลักสูตรพิเศษ และวิทยาลัยนานาชาติ มีรายรับสุทธิ

27 429,514,264.72 บาท (สี่ร้อยยี่สิบล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยหกสิบบาทเจ็ดสิบบาทเจ็ดสตางค์) และ

28 รายจ่ายสุทธิ 487,751,821.27 บาท (สี่ร้อยแปดสิบล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยยี่สิบบาทยี่สิบล้าน

29 สตางค์) ทำให้ภาพรวมหน่วยงานวิสาหกิจ หลักสูตรพิเศษ และวิทยาลัยนานาชาติ รายรับต่ำกว่ารายจ่าย

30 58,237,556.55 บาท (ห้าสิบล้านแปดแสนสามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยห้าสิบบาทห้าสิบบาทสตางค์) ทั้งนี้

31 หน่วยงานวิสาหกิจ หลักสูตรพิเศษ และวิทยาลัยนานาชาติ มีแผนจัดสรรเงินอุดหนุนจากรัฐ จำนวน 63,355,550

32 บาท (หกสิบล้านสามหมื่นห้าพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ใช้ไป จำนวน 63,355,550 บาท (หกสิบล้านสาม

33 ล้านสามแสนห้าหมื่นห้าพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) มีแผนจัดสรรเงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน

34 42,420,000 บาท (สี่สิบล้านสี่แสนสองหมื่นบาทถ้วน) ใช้ไป จำนวน 31,197,212.11 บาท (สามสิบล้าน

1 หนึ่งแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยสิบสองบาทสิบเอ็ดสตางค์) ทำให้มีเงินอุดหนุนคงเหลือ จำนวน
 2 11,222,787.89 บาท (สิบเอ็ดล้านสองแสนสองหมื่นสองพันเจ็ดร้อยแปดสิบเจ็ดบาทแปดสิบเก้าสตางค์)
 3 รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ

4
 5 **มติที่ประชุม รับทราบ**

6
 7
 8 **วาระที่ 3.7 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ 30 กันยายน 2565**
 9 **สรุปเรื่อง** ตามที่ส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์ แจ้งผลการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณงบลงทุน ประจำปี
 10 งบประมาณ พ.ศ. 2566 หน่วยงานได้เร่งดำเนินการจัดทำเอกสารและส่งใบขอซื้อขอจ้าง (PR) มายังส่วนพัสดุตาม
 11 นโยบายเร่งรัดการใช้งบประมาณของรัฐบาลและมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ นั้น
 12 ส่วนพัสดุ ขอรายงานผลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี - งบรัฐ ประจำปีงบประมาณ
 13 พ.ศ. 2566 รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ

14
 15 **มติที่ประชุม รับทราบ** โดยมีข้อสังเกตและแนวทางในการดำเนินการเพิ่มเติมว่าขอให้หน่วยงานเร่ง
 16 ดำเนินการจัดทำเอกสารและส่งใบขอซื้อขอจ้าง (PR) ประจำปีงบประมาณ 2566 มายังส่วนพัสดุภายในเดือน
 17 พฤศจิกายน 2565 โดยขอให้ผู้บริหารที่กำกับดูแลหน่วยงานนั้นๆ ติดตามและกำกับดูแลให้หน่วยงานส่งใบขอ
 18 ซื้อขอจ้างภายในเวลาที่กำหนดด้วย

19
 20 **วาระที่ 3.8 ประกาศ ข้อบังคับ และคำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ออกใหม่ ประจำเดือน กันยายน-**
 21 **ตุลาคม 2565**

22 **สรุปเรื่อง** ด้วยมหาวิทยาลัยได้ออกประกาศ และคำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ประจำเดือนกันยายน
 23 - เดือนตุลาคม 2565 จำนวน 11 ฉบับ โดยได้เวียนแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันแล้ว รายละเอียดตามเอกสารประกอบ
 24 วาระ ดังนี้

25 1. ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง กำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี
 26 งบประมาณ 2565 และการขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ 2566 ฉบับลงวันที่ 14 กันยายน พ.ศ. 2565
 27 2. ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของพนักงานสาย
 28 วิชาการ และพนักงานสายบริหารวิชาการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 ฉบับลงวันที่ 14 กันยายน พ.ศ. 2565
 29 3. ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทาง
 30 วิชาการ แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ แนวทางการประเมินผลงานทางวิชาการ แบบประเมิน
 31 คุณภาพผลงานทางวิชาการ และแบบประเมินจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 24 กันยายน
 32 พ.ศ. 2565

33 4. ประกาศสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษด้าน
 34 วิทยาศาสตร์สุขภาพ ให้แก่พนักงานสายวิชาการ กลุ่มสำนักวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ.
 35 2565 ฉบับลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2565

รายงานการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2565

- 1 5. ข้อมูลประกอบการพิจารณาขึ้นเงินเดือนพนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
2 ประจำปีงบประมาณ 2566
- 3 6. ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของพนักงานสาย
4 วิชาการและพนักงานสายบริหารวิชาการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565 ฉบับลงวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2565
- 5 7. ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง แนวปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง
6 หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับผลประเมินการสอนของพนักงานตำแหน่งทางวิชาการ โดยนักศึกษา พ.ศ. 2565
7 ฉบับลงวันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2565
- 8 8. ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง คุณสมบัติของพนักงานสายวิชาการที่จะได้รับการ
9 พิจารณาขึ้นเงินเดือนประจำปี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 ฉบับลงวันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2565
- 10 9. คำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่ 1461/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานทาง
11 วิชาการเพื่อการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ ฉบับลงวันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2565
- 12 10. คำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่ 1539/2565 เรื่อง โครงสร้างการสั่งการและกำกับดูแล
13 หน่วยงาน ฉบับลงวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2565
- 14 11. คำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่ 1548/2565 เรื่อง ให้ผู้บริหารวิชาการพ้นจากตำแหน่งและ
15 แต่งตั้งให้กำกับดูแลหน่วยงาน ฉบับลงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565

16
17 **มติที่ประชุม รับทราบ**

- 18
19 **วาระที่ 3.9 การรับบุคลากรใหม่ของศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำปีเดือนกันยายน 2565**
20 **สรุปเรื่อง** รักษาการแทนรองผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ลั่นหล้า อุดมเวช)
21 ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบเรื่องผลการรับบุคลากรใหม่ (อัตราแพทย์) ของศูนย์การแพทย์ฯ ประจำปีเดือนกันยายน
22 2565 โดยอัตรากำลังแพทย์ รวมศูนย์การแพทย์ฯ และสำนักวิชาแพทยศาสตร์ได้สรรหาแล้ว แบ่งเป็น ดังนี้
23 • แพทย์บรรจุใหม่ - อัตรา
24 • แพทย์ปฏิบัติงานปัจจุบัน 43 อัตรา แบ่งเป็น
25 1) สำนักวิชาแพทยศาสตร์ จำนวน 16 อัตรา
26 2) ศูนย์การแพทย์ฯ จำนวน 27 อัตรา (แพทย์ 24 อัตรา ทันตแพทย์ 3 อัตรา)

27
28 **มติที่ประชุม รับทราบ**

- 29
30 **วาระที่ 3.10 ผลการสำรวจการรับรู้ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์**
31 **ประจำปีเดือนกันยายน 2565**
32 **สรุปเรื่อง** ตามที่มหาวิทยาลัย มีนโยบายที่จะวัดความเข้าใจของบุคลากรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสใน
33 การดำเนินงานของหน่วยงานและของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เป็นประจำทุกเดือน ในการนี้ หน่วยตรวจสอบภายใน
34 ฐานะฝ่ายเลขานุการฯ คณะกรรมการส่งเสริมการประเมินคุณธรรมฯ ขอรายงานผลการสำรวจการรับรู้คุณธรรมและ

1 ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยในภาพรวม ประจำปีเดือนกันยายน 2565 มีคะแนน
2 การรับรู้เท่ากับ 95.15 คะแนน ซึ่งมีคะแนนเพิ่มมากกว่าเดือนสิงหาคมที่ได้คะแนน 94.58 คะแนน โดยมี
3 รายละเอียด ดังนี้

- 4 1) ด้านการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน 96.43 คะแนน
- 5 2) ด้านการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน 94.47 คะแนน
- 6 3) ด้านการใช้อำนาจของหน่วยงาน 95.31 คะแนน
- 7 4) ด้านการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย 95.38 คะแนน
- 8 5) ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริตของมหาวิทยาลัย 94.19 คะแนน

9 มีหน่วยงานที่เข้าร่วมตอบแบบวัดการรับรู้จำนวน 49 หน่วยงาน (ยกเว้นโครงการบริหารจัดการของเสีย) มีบุคลากร
10 เข้าร่วมตอบแบบวัดการรับรู้ จำนวน 1,455 คน จากทั้งสิ้น 1,350 คน (คิดเป็นร้อยละ 107.78) มีหน่วยงานที่ได้
11 คะแนนตั้งแต่ 95.00 คะแนนขึ้นไป จำนวน 31 หน่วยงาน (ร้อยละ 63.27) คะแนนตั้งแต่ 85.00-94.99 คะแนน
12 จำนวน 16 หน่วยงาน (ร้อยละ 32.65) และคะแนนต่ำกว่า 85.00 คะแนน จำนวน 2 หน่วยงาน (ร้อยละ 4.08) โดย
13 มีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ

14 ข้อสังเกต

- 15 1. มีหน่วยงานที่พนักงานตอบแบบวัดการรับรู้ต่ำกว่าเป้าหมาย (ร้อยละ 80) จำนวน 5 หน่วยงาน
- 16 2. หน่วยงานที่มีค่าคะแนนโดยรวมต่ำกว่าร้อยละ 85 มีเพียง 2 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักวิชาการ
17 จัดการ และวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี
- 18 3. มีผู้เข้าตอบเกินจำนวนที่มีสิทธิ์ 20 หน่วยงาน อาจเกิดจากหลายสาเหตุ เช่น มีบุคลากรใน
19 หน่วยงานที่ไม่อยู่ในเกณฑ์ผู้มีสิทธิตอบได้ตอบแบบวัดการรับรู้ในครั้งนี้ หรือการตอบแบบวัดการรับรู้ซ้ำหลายครั้ง
20 เป็นต้น

21
22 **มติที่ประชุม** รับทราบ โดยมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะและแนวทางในการดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

- 23 1. หน่วยงานที่มีพนักงานเขาตอบแบบวัดการรับรู้ต่ำกว่าเป้าหมาย (ร้อยละ 80) และมีค่า
24 คะแนนโดยรวมต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ 85 ขอให้หน่วยตรวจสอบภายในเชิญหัวหน้าหน่วยงานดังกล่าวมา
25 พูดคุยอีกครั้งหนึ่ง และขอให้รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีไปขับเคลื่อนหน่วยงานในกำกับดูแลให้มีการ
26 ตอบวัดการรับรู้ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามเป้าหมาย
- 27 2. ขอให้หน่วยตรวจสอบภายใน ตรวจสอบหน่วยงานที่มีผู้เขาตอบเกินจำนวนที่มีสิทธิ์ ซึ่งมี
28 จำนวน 20 หน่วยงาน ว่าเกิดจากสาเหตุใดควรมีการวิเคราะห์ด้วย

29
30 **วาระที่ 3.11** รายงานผลสัมฤทธิ์การใช้ระบบบริหารจัดการสำนักงานดิจิทัล (DOMS) สำหรับบริหารจัดการ
31 งานสำนักงานของหน่วยงานต่าง ๆ และรายงานการประหยัดเงินงบประมาณค่ากระดาษ
32 ประจำปีเดือนกันยายน 2565

33 **สรุปเรื่อง** ส่วนอำนวยการและสารบรรณจึงขอรายงานผลสัมฤทธิ์การใช้ระบบบริหารจัดการสำนักงานดิจิทัล
34 (DOMS) สำหรับบริหารจัดการงานสำนักงานของหน่วยงานต่าง ๆ และรายงานการประหยัดเงินงบประมาณค่า

1 กระจาดและค่าถ่ายสำเนาเอกสารจากการใช้ระบบฯ ประจำเดือนกันยายน 2565 ผู้บริหารและบุคลากรของ
 2 มหาวิทยาลัยร่วมกันปฏิบัติงานต่างๆ โดยจัดทำในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ สามารถลดการใช้กระดาษเฉพาะ
 3 ส่วนที่ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จัดทำหนังสือทุกขั้นตอนแทนการดำเนินการในกระดาษ จำนวน 773,655 แผ่น
 4 ส่งผลให้ประหยัดงบประมาณค่ากระดาษให้กับมหาวิทยาลัย 123,784.80 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสามพันเจ็ดร้อย
 5 แปดสิบบาทแปดสิบบาท) และประหยัดค่าถ่ายเอกสารได้เป็นเงิน 263,042.70 บาท (สองแสนหกหมื่นสามพัน
 6 สี่สิบบาทเจ็ดสิบบาท) รวมเงินงบประมาณที่สามารถประหยัดได้จากการใช้ระบบ DOMS เป็นเงิน
 7 386,827.50 บาท (สามแสนแปดหมื่นหกพันแปดร้อยยี่สิบบาทห้าสิบบาท) รายละเอียดตามเอกสาร
 8 ประกอบวาระ โดยเมื่อรวมการประหยัดกระดาษตั้งแต่เดือนตุลาคม 2564 ถึงเดือนกันยายน 2565 จำนวน
 9 7,132,620 แผ่น คิดเป็นประหยัดค่ากระดาษ 1,280,473.10 บาท (หนึ่งล้านสองแสนแปดหมื่นสี่ร้อยเจ็ดสิบบาท
 10 บาทสิบบาท) และค่าถ่ายเอกสาร 2,511,736.08 บาท (สองล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยสามสิบบาท
 11 แปดสตางค์) รวมประหยัดงบประมาณจำนวน 3,792,209.18 บาท (สามล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นสองพันสองร้อยเก้า
 12 บาทสิบบาทแปดสตางค์) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระ

13

14 **มติที่ประชุม รับทราบ**

15

16 **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาตกท้วง (ไม่มี)**

17

18 **ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา (ไม่มี)**

19

20 **ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

21 **วาระที่ 6.1 ผลการสรุปงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2563 และ 2564**

22 **สรุปเรื่อง** รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผดุงศักดิ์ สุขสอาด) ได้รายงานที่ประชุมว่า เมื่อวันที่ 25
 23 กันยายน 2565 สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน
 24 วรขัตติยราชนารี เสด็จแทนพระองค์ไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
 25 ประจำปีการศึกษา 2563 และ 2564 ซึ่งมีบัณฑิตมารายงานตัว จำนวน 2,740 คน ตอรับเข้ารับปริญญา จำนวน
 26 2,715 คน คิดเป็นร้อยละ 99.09 เข้ารับปริญญาบัตรได้จริง จำนวน 2,662 คน คิดเป็นร้อยละ 98.05 โดยในวันงานมี
 27 บัณฑิตที่มีผลตรวจ ATK เป็นบวก จำนวน 22 คน และมีบัณฑิต จำนวน 33 คน ที่มารายงานตัวแต่ไม่ประสงค์เข้ารับ
 28 ปริญญาบัตร

29 ภายหลังจากได้พระราชทานปริญญาบัตรแล้วเสร็จ สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย
 30 ราชนารี ได้ตรัสชมต่อนายกสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดี ว่ามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จัดงานพระราชทานปริญญา
 31 บัตรได้ดีเยี่ยม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ไม่ซักช้า และไม่ทำให้พระองค์รู้สึกเหนื่อย

32 นอกจากนี้ กองพระราชพิธี สำนักพระราชวังได้ชื่นชมมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ที่ได้นำเทคโนโลยีมาใช้
 33 ในการนับจำนวนบัณฑิตที่เข้าห้องพิธีทำให้สามารถทราบจำนวนบัณฑิตได้ทันท่วงนี้

1 ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการ ได้สรุปผลการจัดงาน ปัญหาและอุปสรรคในการจัดงานพิธีพระราชทาน
2 ปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2563 และ 2564 เรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ

3
4 **มติที่ประชุม รับทราบ**

5
6 **วาระที่ 6.2 ปฏิทินการประชุมที่ประชุมบริหาร ประจำปี พ.ศ. 2566**

7 **สรุปเรื่อง** ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำปฏิทินการประชุมที่ประชุมบริหาร ประจำปี พ.ศ. 2566 โดยกำหนดปฏิทิน
8 เป็นวันพุธที่ 2 ของเดือน เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

ครั้งที่	วัน/ เดือน/ ปี	เวลา	สถานที่
1/2566	วันพุธที่ 11 มกราคม 2566	13.00-16.30 น.	ห้องประชุมช่อประดู่ ชั้น 4 อาคาร A ศูนย์การแพทย์ฯ
2/2566	วันพุธที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566	13.00-16.30 น.	
3/2566	วันพุธที่ 8 มีนาคม 2566	13.00-16.30 น.	
4/2566	วันพุธที่ 12 เมษายน 2566	13.00-16.30 น.	
5/2566	วันพุธที่ 10 พฤษภาคม 2566	13.00-16.30 น.	
6/2566	วันพุธที่ 14 มิถุนายน 2566	13.00-16.30 น.	
7/2566	วันพุธที่ 12 กรกฎาคม 2566	13.00-16.30 น.	
8/2566	วันพุธที่ 9 สิงหาคม 2566	13.00-16.30 น.	
9/2566	วันพุธที่ 13 กันยายน 2566	13.00-16.30 น.	
10/2566	วันพุธที่ 11 ตุลาคม 2566	13.00-16.30 น.	
11/2566	วันพุธที่ 8 พฤศจิกายน 2566	13.00-16.30 น.	
12/2566	วันพุธที่ 13 ธันวาคม 2566	13.00-16.30 น.	

9
10 **มติที่ประชุม รับทราบ** ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการจะเวียนแจ้งให้หน่วยงานและคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ให้ความ
11 ร่วมมือหลีกเลี่ยงการนัดประชุมหรือจัดกิจกรรมซ้อนต่อไป

12
13 **ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ**

14 **วาระที่ 7.1 การจัดกิจกรรม เดิน - วิ่ง WU Happy Fun Run ครั้งที่ 2**

15 **สรุปเรื่อง** รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วรวิทย์ สมศักดิ์) ได้รายงานที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
16 กำหนดจัดกิจกรรม เดิน - วิ่ง WU Happy Fun Run ครั้งที่ 2 ในวันเสาร์ที่ 29 ตุลาคม 2565 เวลา 05.00 – 09.00 น.
17 ณ บริเวณด้านหน้าอาคารไทยบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างวินัยนักศึกษาและการดูแลสุขภาพการออกกำลังกาย
18 ให้นักศึกษาชั้นปี 1

19
20 **มติที่ประชุม รับทราบ**

- 1 **วาระที่ 7.2** การสัมมนานานาชาติ Teaching and Learning : Sharing UKPSF Oriented Teaching
 2 Experience”
- 3 **สรุปเรื่อง** ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธัญญา ตั่วงอินทร์) ได้รายงานที่ประชุมว่า
 4 มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์กำหนดจัดสัมมนาออนไลน์ระดับนานาชาติ ในหัวข้อ “Teaching and Learning :
 5 Sharing UKPSF Oriented Teaching Experience” โดยได้เชิญบุคลากรทางการศึกษาผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับการ
 6 จัดการเรียนการสอนตามกรอบ UKPSF ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อร่วมแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ เพิ่ม
 7 ประสิทธิภาพการเรียนการสอนให้ดีขึ้น พร้อมเฉลิมฉลองในโอกาสที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีอาจารย์มากกว่า
 8 550 คนได้รับประกาศนียบัตรรับรองจาก Advance HE ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพของสหราชอาณาจักร UKPSF
 9 มากที่สุดในประเทศไทย ในวันที่ 26 ตุลาคม 2565 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมห้วยตะพาน ชั้น 3 อาคาร
 10 อำนวยการ ศูนย์การแพทย์ฯ
- 11
- 12 **มติที่ประชุม** รับทราบ
- 13
- 14 ประธานฯ ขอบขอบคุณผู้เข้าประชุมทุกท่าน และปิดประชุม
- 15
- 16 **เลิกประชุมเวลา 16.30 น.**
- 17
- 18
- 19 **นางเกศิณี พรหมชาติ** **นางโสภิตา พัฒน์ทอง**
- 20 **หัวหน้างานอำนวยการและการประชุม ส่วนอำนวยการฯ** **หัวหน้าส่วนอำนวยการและสารบรรณ**
- 21 **ผู้จัดรายงานการประชุม** **ผู้ตรวจรายงานการประชุม**