

สรุปมติการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2566

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
พิธีก่อนวาระ	<p>1. มอบเกียรติบัตรแก่นักศึกษาฝึกงาน</p> <p>- ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับนักศึกษาฝึกงานในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดยอธิการบดีได้อบรมมอบเกียรติบัตรแก่นักศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีประทีปศาสน์โปลีเทคนิคระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช. 2) ที่เข้ารับการฝึกงาน ณ ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (ฝึกงานตั้งแต่วันที่ 25 ตุลาคม 2565 – 10 กุมภาพันธ์ 2566) ตามลำดับ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นางสาวนัสซิมา กิจจาร์ักษ์ 2. นางสาวอลิสสร่า จิตรบรรจง 		
	<p>2. มอบเกียรติบัตรและช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่นักศึกษาและบุคลากร</p> <p>- ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับบุคลากรโดยอธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้และเกียรติบัตรแสดงความยินดีแก่บุคคลต่าง ๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นายฤทธิไกร มาศเมฆ นักศึกษา ชั้นปีที่ 3 สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตรฯ ได้รับรางวัลคนดีศรีเกษตร ประจำปี 2565 จากสมาคมบดีสาขาการเกษตรแห่งประเทศไทย 2. สำนักวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ ได้รับรางวัลโครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรสมาชิกสมาคมบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย ในงานสถาปนิก '66 (Architect Expo 2023) ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 2.1) รองศาสตราจารย์ ดร.วิรุจ ถิ่นนคร ได้รับรางวัล “รางวัลระดับดี รุ่นใหม่ สาขาสถาปัตยกรรม” 2.2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรัชญา กฤษณะพันธ์ ได้รับรางวัล “รางวัลระดับดีเด่น รุ่นใหม่ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง” 3. นางสาวกิตติยา กองผล ได้รับวุฒิปัตริ์ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) เป็นผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย เป็นคนที่ 4 ของหน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ 4. นางฉัตรหทัย สุวรรณมาลัย ตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน สังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการ ตั้งแต่ 		

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>วันที่ 21 กันยายน 2565</p> <p>5. รางวัลดาวรุ่ง ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้แก่</p> <p>5.1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สินีนานู สันพินิจ สำนักวิชาแพทยศาสตร์</p> <p>5.2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุดมศักดิ์ นาคกุล สำนักวิชาแพทยศาสตร์</p> <p>5.3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปาลิกา เวชกุล สำนักวิชาแพทยศาสตร์</p>		
<p>3. มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่ผู้ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF</p>	<p>- ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีแก่ผู้ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF ระดับ Fellow โดยอธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่บุคคลต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติคุณ วิวัฒน์ภิญโญ สำนักวิชาแพทยศาสตร์</p> <p>2. อาจารย์ ดร.นายสัตวแพทย์ไพรัชทร แสงสว่าง วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ อัครราชกุมารี</p>		
<p>4. การเปิดใช้งานแพลตฟอร์ม Traffy Fondue เพื่อบริหารจัดการปัญหาเมืองมหาวิทยาลัย</p>	<p>- อธิการบดีให้นโยบายและกล่าวเปิดใช้งานแพลตฟอร์ม Traffy Fondue พร้อมเปิดใช้งาน โดยขอให้ผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุม ร่วมกัน Add Line เพื่อเป็นเพื่อนกับ @TraffyFondue และทดลองแจ้งเรื่องโดยคุยกับ Chatbot และทำตามคำแนะนำของ Chatbot ทั้งนี้ กำหนดเปิดใช้งานวันแรกในวันจันทร์ที่ 15 พฤษภาคม 2566</p>		
<p>ระเบียบวาระที่ 1</p> <p>เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</p> <p>เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</p>	<p>- ประธานได้แจ้งเรื่องต่าง ๆ ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้</p> <p>1. กำหนดเปิดภาคการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 ในวันที่ 12 มิถุนายน 2566 และกำหนดให้มีกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ โครงการเตรียมความพร้อมและต้อนรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566 ในวันที่ 1-10 มิถุนายน 2566</p> <p>2. มหาวิทยาลัยมีนโยบายปรับระบบการจัดการเรียนการสอนจากแบบไตรภาค เป็นแบบทวิภาค สำหรับหลักสูตรใหม่และหลักสูตรปรับปรุง ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2567 เป็นต้นไป</p> <p>3. การก่อสร้างงานเพิ่มช่องทางจราจรบนถนนทางเข้ามหาวิทยาลัย ชวงปอม วลัยคม-วงเวียน ขณะนี้ดำเนินการใกล้แล้วเสร็จ คงเหลืองานปูหญ้าบริเวณขอบถนน</p>		

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		<p>4. การปรับปรุงซ่อมแซมผิวถนนลาดยางที่ชำรุดบริเวณถนนวงแหวนรอบนอก ขอให้ส่วนอาคารสถานที่ประสานเพื่อดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือน พฤษภาคม 2566 เพื่อเตรียมต้อนรับผู้ปกครองและรับนักศึกษาใหม่</p> <p>5. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยได้รับการพิจารณากรอบวงเงิน งบประมาณเบื้องต้น ในส่วนของงบลงทุน ได้แก่ อาคารหอพักนักศึกษาแพทย์และ พยาบาล อาคารฝึกทักษะจำลองทางการแพทย์ อาคารปฏิบัติการศุนย์วิจัยความเป็น เลิศทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อาคารปฏิบัติการศุนย์วิจัยความเป็นเลิศ ทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ และการปรับปรุงอาคารบรรณสารและสื่อการศึกษา</p>		
ระเบียบวาระที่ 2	พิจารณารับรองรายงาน การประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 4/2566	- รับรองรายงานการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2566 โดยไม่มีการแก้ไข	-	ฝ่ายเลขานุการฯ
ระเบียบวาระที่ 3 วาระที่ 3.1	วาระสืบเนื่อง รายงานผลการดำเนินงานสืบเนื่อง ตามมติที่ประชุม	- รับทราบ	-	ฝ่ายเลขานุการฯ
วาระที่ 3.2	รายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้า มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และ แนวทางการประหยัดพลังงาน	<p>1. รับทราบรายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยประจำเดือน เมษายน 2566 ซึ่งสรุปได้ ดังนี้</p> <p>1.1 ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของมหาวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 872,098 กิโลวัตต์-ชั่วโมง - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 4,867,151 บาท <p>1.2 ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของศูนย์การแพทย์ฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 738,300 กิโลวัตต์-ชั่วโมง - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 4,120,429 บาท 	- นำเสนอเป็นเรื่อง สืบเนื่องในการประชุม ที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2566 ในวันที่ 14 มิถุนายน 2566	ส่วนบริการกลาง

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 3.3	รายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา	<p>- รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา ประจำเดือนเมษายน 2566 ซึ่งสรุปได้ ดังนี้</p> <p>1. ความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา ระยะเวลาตามสัญญา 450 วัน ขยายระยะเวลาสัญญาจ้าง (8 ธันวาคม 2565 – 20 กันยายน 2566) 287 วัน รวมระยะเวลาตามสัญญา 737 วัน ดำเนินการไปแล้ว (ถึงวันที่ 10 พฤษภาคม 2566) 603 วัน ระยะเวลาคงเหลือหลังขยายระยะเวลาสัญญาจ้าง 134 วัน ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 16.77%</p> <p>2. การเบิกจ่ายงวดงาน ผู้รับจ้างได้เบิกงวดงานที่ 4 แล้ว</p>	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2566 ในวันพุธที่ 14 มิถุนายน 2566	บริษัท สยามธรรมมานนท์ จำกัด
วาระที่ 3.4	รายงานความก้าวหน้าโครงการอื่น ๆ	<p>1. รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างที่ได้รับเงินงบประมาณจากรัฐ ประจำเดือนเมษายน 2566 จำนวน 19 โครงการ ดังนี้</p> <p>1.1 งานก่อสร้างงานเพิ่มช่องทางจราจรถนนทางเข้ามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (วันที่เริ่มสัญญา 15 ธันวาคม 2564 วันครบกำหนด 26 กุมภาพันธ์ 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 100% รอตตรวจรับงานงวดสุดท้าย</p> <p>1.2 งานก่อสร้างห้องน้ำ โรงอาหารและไฟฟ้าแสงสว่างลานกางเต็นท์ (วันที่เริ่มสัญญา 17 มิถุนายน 2565 วันครบกำหนด 12 มกราคม 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 98.09% รอตตรวจรับงานงวดที่ 7</p> <p>1.3 งานก่อสร้างสวนสะสมพันธุ์ไม้และโรงเรือนเพาะชำ (วันที่เริ่มสัญญา 17 มิถุนายน 2565 วันครบกำหนด 13 มีนาคม 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 83.57% รอตตรวจรับงานงวดที่ 7</p> <p>1.4 งานก่อสร้างและปรับปรุงอาคารเป็นห้องปฏิบัติการสตูดิโอ สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ (วันที่เริ่มสัญญา 17 กันยายน 2565 วันที่ครบกำหนด 14 พฤษภาคม 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 45%</p> <p>1.5 งานก่อสร้างโรงเก็บพัสดุกลางมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (วันที่เริ่มสัญญา 30 พฤศจิกายน 2565 วันครบกำหนด 28 มิถุนายน 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 72.82% รอตตรวจงวดงานงวดที่ 3 และ 4</p>	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2566 ในวันพุธที่ 14 มิถุนายน 2566	ส่วนอาคารสถานที่

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1.6 งานก่อสร้างโรงผลิตน้ำประปาศูนย์การแพทย์ (วันเริ่มสัญญา 1 ธันวาคม 2565 วันครบกำหนด 27 กันยายน 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 16.19%</p> <p>1.7 งานซ่อมแซมผิวถนนที่ชำรุด ถนนวงแหวนรอบนอก (วันเริ่มสัญญา 5 มกราคม 2566 วันครบกำหนด 5 กรกฎาคม 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 94.25%</p> <p>1.8 งานปรับปรุงหน่วยประสานงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ กรุงเทพฯ (วันเริ่มสัญญา 24 มกราคม 2566 วันครบกำหนด 23 กรกฎาคม 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 32.53% รอตรวจรับงวดงานที่ 2</p> <p>1.9 งานปรับปรุงอาคารบริหารมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (วันเริ่มสัญญา 16 กุมภาพันธ์ 2566 วันครบกำหนด 12 พฤศจิกายน 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 3.44%</p> <p>1.10 โครงการก่อสร้างเรือนกล้วยไม้ (วันเริ่มสัญญา 18 กุมภาพันธ์ 2566 วันครบกำหนด 15 กันยายน 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 8.40% รอตรวจรับงวดงานที่ 1</p> <p>1.11 งานปรับปรุงอาคาร WU RESIDENCE A,B (วันเริ่มสัญญา 1 มีนาคม 2566 วันครบกำหนด 29 พฤษภาคม 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 82.35%</p> <p>1.12 งานก่อสร้างอาคารวิจัยระดับก้าวหน้า (วันเริ่มสัญญา 13 เมษายน 2566 วันครบกำหนด 7 มกราคม 2567) อยู่ระหว่างผู้รับจ้างสำรวจและปรับพื้นที่เพื่อเข้าดำเนินการ</p> <p>1.13 งานปรับปรุงหอพักลักษณะานิเวศ 1 จำนวน 100 ห้อง ได้ผู้รับจ้างแล้ว บริษัทเพิ่มพรการก่อสร้าง จำกัด มีการลงนามสัญญาเมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2566 ขณะนี้ผู้รับจ้างเริ่มเข้าดำเนินการแล้ว</p> <p>1.14 งานก่อสร้างและปรับปรุงศูนย์กีฬาและสุขภาพ (งานก่อสร้างสนามแบดมินตัน) ได้ผู้รับจ้างรายใหม่แล้ว ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชุมพรตั้งฮวดหลี อยู่ระหว่างการลงนามสัญญา</p>		

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1.15 งานก่อสร้างและปรับปรุงศูนย์กีฬาและสุขภาพ (งานก่อสร้างหลังคาคลุมสระฝึกซ้อม อาคารสระว่ายน้ำ และงานปรับปรุงอาคารวิทยาศาสตร์การกีฬา) ได้ผู้รับจ้างรายใหม่แล้วคือบริษัท สุวรรณพงศ์คอนสตรัคชั่น จำกัด อยู่ระหว่างการลงนามสัญญา</p> <p>1.16 งานก่อสร้างและปรับปรุงกีฬาและสุขภาพ (งานถมดินสนามแบดมินตัน) วงเงินก่อสร้าง 590,000 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการจัดจ้าง</p> <p>1.17 งานก่อสร้างอาคารแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมภาคใต้ อาศรมวัฒนธรรมวลัยลักษณ์ (งานก่อสร้างอาคาร) วงเงินก่อสร้าง 20,400,000 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการจัดจ้าง</p> <p>1.18 งานก่อสร้างอาคารแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมภาคใต้ อาศรมวัฒนธรรมวลัยลักษณ์ (งานก่อสร้างถนน) วงเงินก่อสร้าง 4,500,000 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการจัดจ้าง</p> <p>1.19 ความก้าวหน้างานก่อสร้างกำแพงและทำคันดินพื้นที่รอบมหาวิทยาลัย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) โครงการก่อสร้างกำแพงกั้นแนวเขตด้านทิศตะวันตกพื้นที่ฟาร์ม (แปลง 4) (วันเริ่มสัญญา 3 ธันวาคม 2565 วันครบกำหนด 1 เมษายน 2566) ปัจจุบันดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา แต่ไม่สามารถดำเนินการได้ 380 เมตร กรณีพิจารณาที่ดินของราษฎร จำนวน 1 คน 2) โครงการก่อสร้างกำแพงกั้นแนวเขตพื้นที่จากซอย 8 ถึงสะพานคลองเกียบ (วันเริ่มสัญญา 20 ธันวาคม 2565 วันครบกำหนด 22 พฤษภาคม 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 60.00% 3) โครงการงานจ้างทำคันดินปรับระดับพื้นที่เพื่อเป็นคันกั้นป้องกันน้ำท่วมจากสะพานบ้านคลองดิน – ทิศใต้ของที่พับบุคลากร – แปลงสวนไผ่ (วันเริ่มสัญญา 10 มกราคม 2566 วันครบกำหนด 3 มิถุนายน 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 60.00% 		

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		<p>4) โครงการก่อสร้างกำแพงกันแนวเขตพื้นที่จากสะพานวัดคลองดิน - อ่างเก็บน้ำหลังศูนย์การแพทย์ฯ (วันเริ่มสัญญา 17 กุมภาพันธ์ 2566 วันครบกำหนด 18 พฤษภาคม 2566) อยู่ระหว่างผู้รับจ้างดำเนินการปรับพื้นที่และขนย้ายวัสดุเข้าหน้างาน</p> <p>5) โครงการก่อสร้างกำแพงแนวกันเขตพื้นที่แปลงสวนไผ่ - สะพานคลองเกียบ อยู่ระหว่างคัดเลือกผู้รับจ้าง</p> <p>6) โครงการก่อสร้างกำแพงแนวกันเขตพื้นที่อ่างเก็บน้ำชลประทาน - สถานีไฟฟ้าย่อย อยู่ระหว่างคัดเลือกผู้รับจ้าง</p> <p>7) โครงการก่อสร้างกำแพงแนวกันเขตพื้นที่จากบริษัทไซคอน - บ้านปลักจอก อยู่ระหว่างคัดเลือกผู้รับจ้าง</p> <p>8) โครงการก่อสร้างกำแพงแนวกันเขตพื้นที่จากสะพานคลองดิน - ทิศใต้ของที่พักรับบุคลากร - แปลงสวนไผ่ มีการประชุม TOR ราคาากลางแล้วเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2566</p> <p>2. มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในประเด็นที่เกี่ยวกับงานก่อสร้างกำแพงและทำคันดินพื้นที่รอบมหาวิทยาลัย โดยขอให้ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล สุขสุวรรณ) ลงสำรวจพื้นที่ หากเห็นว่าช่วงไหนที่สามารถปรับเป็นแนวตรงได้ขอให้ดำเนินการปรับเป็นแนวตรงด้วย</p>		
วาระที่ 3.5	<p>รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุนประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ระยะเวลา 1 ตุลาคม 2565 – 30 เมษายน 2566)</p>	- รับทราบ	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2566 ในวันพุธที่ 14 มิถุนายน 2566	ส่วนพัสดุ

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 3.6	คำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ออกใหม่ ประจำเดือนเมษายน 2566	- รับทราบ ประกาศและคำสั่งมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ประจำเดือนเมษายน 2566 จำนวน 3 ฉบับ ได้แก่ 1. ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อต่อสัญญาจ้างอาจารย์สัญญาจ้าง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 ฉบับลงวันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2566 2. คำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่ 563/256 เรื่อง การมอบหมายภาระงานให้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิตรา เพ็ชรกิจ) ฉบับลงวันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2566 3. คำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่ 608/2566 เรื่อง ให้ผู้บริหารพ้นจากตำแหน่ง ฉบับลงวันที่ 18 เมษายน พ.ศ. 2566	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2566 ในวันพุธที่ 14 มิถุนายน 2566	ส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กร
วาระที่ 3.7	การรับบุคลากรใหม่ของศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำเดือนเมษายน 2566	- รับทราบ ผลการรับบุคลากรใหม่ (อัตราแพทย์) ของศูนย์การแพทย์ฯ ประจำเดือนเมษายน 2566 โดยอัตรากำลังแพทย์ รวมศูนย์การแพทย์ฯ และสำนักวิชาแพทยศาสตร์ได้สรรหาแล้ว แพทย์ปฏิบัติงานปัจจุบัน 54 อัตรา แบ่งเป็น สำนักวิชาแพทยศาสตร์ จำนวน 20 อัตรา และศูนย์การแพทย์ฯ จำนวน 34 อัตรา (แพทย์ 31 อัตรา และทันตแพทย์ 3 อัตรา)	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2566 ในวันพุธที่ 14 มิถุนายน 2566	ศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
วาระที่ 3.8	ผลการสำรวจการรับรู้ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำเดือนเมษายน 2566	- รับทราบ	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2566 ในวันพุธที่ 14 มิถุนายน 2566	หน่วยตรวจสอบภายใน

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 3.9	รายงานผลสัมฤทธิ์การใช้ระบบบริหารจัดการสำนักงานดิจิทัล (DOMS) สำหรับบริหารจัดการงานสำนักงานของหน่วยงานต่างๆ และรายงานการประหยัดเงินงบประมาณค่ากระดาษ ประจำเดือนเมษายน 2566	- รับทราบ โดยในเดือนเมษายน 2566 ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัย ร่วมกันปฏิบัติงานต่าง ๆ โดยจัดทำในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ สามารถลดการใช้กระดาษเฉพาะส่วนที่ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จัดทำหนังสือทุกขั้นตอนแทนการดำเนินการในกระดาษ จำนวน 571,989 แผ่น ส่งผลให้ประหยัดงบประมาณค่ากระดาษให้กับมหาวิทยาลัย เป็นเงิน 91,518.25 บาท (เก้าหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยสิบแปดบาทยี่สิบสี่สตางค์) และประหยัดค่าถ่ายเอกสารได้เป็นเงิน 194,476.26 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยเจ็ดสิบหกบาทยี่สิบหกสตางค์) รวมเงินงบประมาณที่สามารถประหยัดได้จากการใช้ระบบ DOMS เป็นเงิน 285,994.50 บาท (สองแสนแปดหมื่นห้าพันเก้าร้อยเก้าสิบสี่บาทห้าสิบสตางค์)	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2566 ในวันพุธที่ 14 มิถุนายน 2566	ส่วนอำนวยการและสารบรรณ
ระเบียบวาระที่ 4	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทั้ท้วง - ไม่มี -	-	-	-
ระเบียบวาระที่ 5 วาระที่ 5.1	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา (ร่าง) รายงานโครงการการศึกษาความเป็นไปได้ด้านงานวิจัยเพื่อพลิกโฉมสำหรับเข้าสู่อันดับโลกของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	- ที่ประชุมมีมติ ดังนี้ 1. ขอให้เวียนแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องผ่านระบบ DOMS เพื่อให้ความเห็นและข้อเสนอแนะโดยตรงอีกครั้งหนึ่ง 2. ขอให้จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน เพื่อให้ (ร่าง) รายงานโครงการการศึกษาความเป็นไปได้ด้านงานวิจัยเพื่อพลิกโฉมสำหรับเข้าสู่อันดับโลกของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ แล้วเสร็จเพื่อนำเข้าสภามหาวิทยาลัยในการประชุมประจำเดือน มิถุนายน 2566 ต่อไป	พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	สถาบันส่งเสริมการวิจัยและนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
ระเบียบวาระที่ 6 วาระที่ 6.1	เรื่องแจ้งเพื่อทราบ แนวปฏิบัติการขออนุมัติการทำงานล่วงเวลา	- รับทราบ โดยขอความร่วมมือทุกหน่วยงานปฏิบัติงานตามระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการจัดเวลาทำงานและการทำงานล่วงเวลา พ.ศ. 2563 อย่างเคร่งครัด และเพิ่มประสิทธิภาพ การควบคุม กำกับติดตามการปฏิบัติงานตามแนวปฏิบัติการขออนุมัติทำงานล่วงเวลาดังกล่าวด้วย	พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ทุกหน่วยงาน

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
ระเบียบวาระที่ 7 วาระที่ 7.1	เรื่องอื่นๆ ขั้นตอนการดำเนินการทางวินัย	- ขอให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.สุรินทร์ ไหมศรีกรด) มอบหมายให้ส่วน นิติกรจัดทำขั้นตอนการดำเนินการทางวินัยในกรณีที่พนักงานถูกตั้งข้อกล่าวหาว่าเป็น ผู้กระทำผิดวินัย เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับทราบถึงกระบวนการดำเนินการและ ระยะเวลาในการดำเนินการทางวินัยโดยทั่วกัน	พิจารณาและดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	รองอธิการบดี (รศ.ดร.สุรินทร์ ไหมศรีกรด)/ ส่วนนิติกร