

สรุปมติการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันพุธที่ 14 มิถุนายน 2566

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
ระเบียบวาระที่ 1	เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุม ทราบ	- ประธานได้แจ้งเรื่องต่าง ๆ ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้ 1. การก่อสร้างงานเพิ่มช่องทางจราจรบนถนนทางเข้ามหาวิทยาลัย ชวงปอม วลัยคม-วงเวียน ขณะนี้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งจะอำนวยความสะดวกให้แก่ ผู้ใช้รถใช้ถนนได้มากขึ้น 2. การปรับปรุงถนนลาดยาง และการซ่อมแซมผิวถนนที่ชำรุด ถนนวงแหวน รอบนอก ขณะนี้ดำเนินการใกล้จะแล้วเสร็จ หลังจากนั้นประธานได้ขอให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องของรายงานในเรื่องต่าง ๆ ให้ที่ประชุม ทราบเพิ่มเติม ดังนี้ 3. ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษาได้รายงานผลการรับนักศึกษาในระดับปริญญา ตรี ประจำปีการศึกษา 2566 โดยมีนักศึกษายืนยันสิทธิ์จำนวน 3,686 คน ซึ่งเกินจาก แผนการรับนักศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ทั้งนี้ ประธานขอให้ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษาส่งข้อมูลที่น่าเสนอไปยัง ทุกสำนักวิชาเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการรับนักศึกษาแต่ละหลักสูตรในปีการศึกษาถัดไป 4. ส่วนสื่อสารองค์กรได้รายงานความก้าวหน้าในการพัฒนามหาวิทยาลัยผ่าน วีดิทัศน์ซึ่งเป็นการถ่ายภาพจากมุมสูง		
ระเบียบวาระที่ 2	พิจารณารับรองรายงาน การประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2566	- รับรองรายงานการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันพุธที่ 10 พฤษภาคม 2566 โดยไม่มีการแก้ไข	-	ฝ่ายเลขานุการฯ
ระเบียบวาระที่ 3 วาระที่ 3.1	วาระสืบเนื่อง รายงานผลการดำเนินงานสืบเนื่อง ตามมติที่ประชุม	รับทราบ	-	ฝ่ายเลขานุการฯ
วาระที่ 3.2	รายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้าของ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และ แนวทางการประหยัดพลังงาน	รับทราบรายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยประจำเดือนพฤษภาคม 2566 ซึ่งสรุปได้ ดังนี้	- นำเสนอเป็นเรื่อง สืบเนื่องในการประชุม ที่ประชุมบริหาร ครั้งที่	ส่วนบริการกลาง

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		1.1 ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของมหาวิทยาลัย - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 920,920 กิโลวัตต์-ชั่วโมง - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 4,365,251 บาท 1.2 ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของศูนย์การแพทย์ฯ - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 682,750 กิโลวัตต์-ชั่วโมง - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 3,236,299 บาท	7/2566 ในวันพุธที่ 12 กรกฎาคม 2566	
วาระที่ 3.3	รายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา	1. รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา ประจำเดือนพฤษภาคม 2566 ซึ่งสรุปได้ ดังนี้ 1. ความก้าวหน้าโครงการฯ ระยะเวลาตามสัญญา 450 วัน ขยายระยะเวลาสัญญาจ้าง (8 ธันวาคม 2565 – 25 กุมภาพันธ์ 2567) 445 วัน รวมระยะเวลาตามสัญญา 895 วัน ดำเนินการไปแล้ว (ถึงวันที่ 13 มิถุนายน 2566) 638 วัน ระยะเวลาคงเหลือหลังขยายระยะเวลาสัญญาจ้าง 257 วัน ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 18.38% 2. การเบิกจ่ายงวดงาน ผู้รับจ้างได้เบิกงวดงานที่ 4 แล้ว	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 7/2566 ในวันพุธที่ 12 กรกฎาคม 2566	บริษัท สยาม ธรรมานนท์ จำกัด
วาระที่ 3.4	รายงานความก้าวหน้าโครงการอื่น ๆ	1. รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างที่ได้รับเงินงบประมาณจากรัฐ ประจำเดือนพฤษภาคม 2566 จำนวน 19 โครงการ ดังนี้ 1. งานก่อสร้างงานเพิ่มช่องทางจราจรถนนทางเข้ามหาวิทยาลัย (เริ่มสัญญา 15 ธันวาคม 2564 ครบกำหนด 26 กุมภาพันธ์ 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 100% รอตรวจรับงานงวดสุดท้าย 2. งานก่อสร้างห้องน้ำ โรงอาหารและไฟฟ้าแสงสว่างลานกางเต็นท์ (เริ่มสัญญา 17 มิถุนายน 2565 ครบกำหนด 12 มกราคม 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 100% 3. งานก่อสร้างสวนสะสมพันธุ์ไม้และโรงเรือนเพาะชำ (เริ่มสัญญา 17 มิถุนายน 2565 ครบกำหนด 13 มีนาคม 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 92.00% 4. งานก่อสร้างและปรับปรุงอาคารเป็นห้องปฏิบัติการสตูดิโอ สำนักวิทยาศาสตร์ (เริ่มสัญญา 17 กันยายน 2565 ครบกำหนด 14 พฤษภาคม 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 50%	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 7/2566 ในวันพุธที่ 12 กรกฎาคม 2566	ส่วนอาคารสถานที่

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>5. งานก่อสร้างโรงเก็บพัสดุกลางมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (เริ่มสัญญา 30 พฤศจิกายน 2565 ครบกำหนด 28 มิถุนายน 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 94.53%</p> <p>6. งานก่อสร้างโรงผลิตน้ำประปาศูนย์การแพทย์ (เริ่มสัญญา 1 ธันวาคม 2565 ครบกำหนด 27 กันยายน 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 25.13%</p> <p>7. งานซ่อมแซมผิวถนนที่ชำรุด ถนนวงแหวนรอบนอก (เริ่มสัญญา 5 มกราคม 2566 ครบกำหนด 5 กรกฎาคม 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 99.50%</p> <p>8. งานปรับปรุงหน่วยประสานงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ กรุงเทพฯ (เริ่มสัญญา 24 มกราคม 2566 ครบกำหนด 23 กรกฎาคม 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 75.00%</p> <p>9. งานปรับปรุงอาคารบริหาร (เริ่มสัญญา 16 กุมภาพันธ์ 2566 ครบกำหนด 12 พฤศจิกายน 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 6.00%</p> <p>10. โครงการก่อสร้างเรือนกล้วยไม้ (เริ่มสัญญา 18 กุมภาพันธ์ 2566 ครบกำหนด 15 กันยายน 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 10.47%</p> <p>11. งานปรับปรุงอาคาร WU RESIDENCE A,B (วันเริ่มสัญญา 1 มีนาคม 2566 วันครบกำหนด 29 พฤษภาคม 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 100%</p> <p>12. งานก่อสร้างอาคารวิจัยระดับก้าวหน้า (เริ่มสัญญา 13 เมษายน 2566 ครบกำหนด 7 มกราคม 2567) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 6.21%</p> <p>13. งานก่อสร้างและปรับปรุงศูนย์กีฬาและสุขภาพ (เริ่มสัญญา 13 เมษายน 2566 ครบกำหนด 7 มกราคม 2567) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 3.51%</p> <p>14. งานปรับปรุงหอพักลักษณะานิเวศ 1 จำนวน 102 ห้อง (เริ่มสัญญา 4 พฤษภาคม 2566 ครบกำหนด 2 กรกฎาคม 2567) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 6.21%</p> <p>15. งานก่อสร้างและปรับปรุงศูนย์กีฬาและสุขภาพ (งานก่อสร้างหลังคาคลุมสระฝึกซ้อม อาคารสระว่ายน้ำ และงานปรับปรุงอาคารวิทยาศาสตร์การกีฬา) (เริ่มสัญญา 16 พฤษภาคม 2566 ครบกำหนด 11 พฤศจิกายน 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 0.18%</p>		

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>16. งานก่อสร้างและปรับปรุงกีฬาและสุขภาพ (งานถมดินสนามแบดมินตัน) วงเงินก่อสร้าง 590,000 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการจัดจ้าง</p> <p>17. งานก่อสร้างอาคารแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมภาคใต้ อาศรมวัฒนธรรมวลัยลักษณ์ (งานก่อสร้างถนน) ได้ผู้รับจ้างแล้ว ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด สุขศรีณย์ อยู่ระหว่างการลงนามสัญญา</p> <p>18. งานก่อสร้างอาคารแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมภาคใต้ อาศรมวัฒนธรรมวลัยลักษณ์ (งานก่อสร้างอาคาร) วงเงินก่อสร้าง 20,400,000 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการจัดจ้าง</p> <p>19. ความก้าวหน้างานก่อสร้างกำแพงและทำคันดินพื้นที่รอบมหาวิทยาลัย</p> <p>1) โครงการก่อสร้างกำแพงกั้นแนวเขตด้านทิศตะวันตกพื้นที่ฟาร์ม (แปลง 4) (เริ่มสัญญา 3 ธันวาคม 2565 ครบกำหนด 1 เมษายน 2566) ปัจจุบันดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา แต่ไม่สามารถดำเนินการได้ 380 เมตร กรณีพิจารณาที่ดินของราษฎร จำนวน 1 คน</p> <p>2) โครงการก่อสร้างกำแพงกั้นแนวเขตพื้นที่จากซอย 8 ถึงสะพานคลองเกียบ (เริ่มสัญญา 20 ธันวาคม 2565 ครบกำหนด 22 พฤษภาคม 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 95.00% มีงานยกเลิกระยะทาง 250 เมตร</p> <p>3) โครงการงานจ้างทำคันดินปรับระดับพื้นที่เพื่อเป็นคันกั้นป้องกันน้ำท่วมจากสะพานบ้านคลองดิน - ทิศใต้ของที่พักบุคลากร - แปลงสวนไผ่ (เริ่มสัญญา 10 มกราคม 2566 ครบกำหนด 3 มิถุนายน 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 80.00%</p> <p>4) โครงการก่อสร้างกำแพงกั้นแนวเขตพื้นที่จากสะพานวัดคลองดิน - อ่างเก็บน้ำหลังศูนย์การแพทย์ฯ (เริ่มสัญญา 17 กุมภาพันธ์ 2566 ครบกำหนด 18 พฤษภาคม 2566) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 5.00%</p>		

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		5) โครงการก่อสร้างกำแพงแนวกันเขตพื้นที่แปลงสวนไม้ - สะพานคลอง เกียบ ได้ผู้รับจ้างแล้ว ได้แก่ บริษัท นิวตริโน จำกัด 6) โครงการก่อสร้างกำแพงแนวกันเขตพื้นที่อ่างเก็บน้ำชลประทาน - สถานี ไฟฟ้าย่อย ได้ผู้รับจ้างแล้ว ได้แก่ บริษัท นิวตริโน จำกัด 7) โครงการก่อสร้างกำแพงแนวกันเขตพื้นที่จากบริษัทไซคอน - บ้านปลักจอก ได้ผู้รับจ้างแล้ว ได้แก่ บริษัท ทูพี ธุรกิจ จำกัด 8) โครงการก่อสร้างกำแพงแนวกันเขตพื้นที่จากสะพานคลองดิน - ทิศใต้ ของที่พักบุคลากร - แปลงสวนไม้ เนื่องจากได้เปลี่ยนรูปแบบของกำแพง ใหม่เป็นงานรั้วควาบอย อยู่ระหว่างสำรวจ ออกแบบ และประมาณราคา		
วาระที่ 3.5	รายงานผลการใช้จ่ายเงิน งบประมาณปีงบประมาณ 2566 ระยะเวลาตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2565 – 31 พฤษภาคม 2566	รับทราบรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณปีงบประมาณ 2566 ระยะเวลาตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2565 – 31 พฤษภาคม 2566 ดังนี้ 1. แผนงบประมาณรายรับ ของส่วนกลาง จำนวน 2,455,596,100 บาท ระยะเวลาตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2565 – 31 พฤษภาคม 2566 มีผลรับจริง จำนวน 2,238,534,704.91 บาท คิดเป็นร้อยละ 91.16 จำแนกเป็น (1) รายรับจาก งบประมาณแผ่นดินตามพระราชบัญญัติงบประมาณประจำปี จำนวน 1,771,497,400 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.11 จากประมาณการรายรับ (2) รายรับจากการดำเนินงาน จำนวน 467,037,304.91 บาท คิดเป็นร้อยละ 69.89 2. แผนงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานส่วนกลาง จำนวน 2,457,634,200 บาท มีผลใช้ไป (PR+PO+เงินยืมทตรง+จ่ายจริง) จำนวน 1,899,195,867 บาท คิด เป็นร้อยละ 77.28 ของแผนงบประมาณรายจ่ายมีงบประมาณรายจ่ายคงเหลือจำนวน 558,438,333 บาท คิดเป็นร้อยละ 22.72 โดยผลใช้ไป จำแนกเป็น หมวดที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง 306,477,052 บาท หมวดครุภัณฑ์ 494,304,437 บาท และหมวดงบ ดำเนินงาน 1,098,414,378 บาท หน่วยงานวิสาหกิจ หลักสูตรพิเศษ และวิทยาลัยนานาชาติ มีรายรับสุทธิ 389,349,400.23 บาท และรายจ่ายสุทธิ 423,526,237.26 บาท ทำให้ภาพรวม	- นำเสนอเป็นเรื่อง สืบเนื่องในการประชุม ที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 7/2566 ในวันพุธที่ 12 กรกฎาคม 2566	ส่วนแผนงานและ ยุทธศาสตร์

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		หน่วยงานวิสาหกิจ หลักสูตรพิเศษ และวิทยาลัยนานาชาติ มีรายรับต่ำกว่ารายจ่าย จำนวน 34,176,837.03บาท ทั้งนี้ หน่วยงานวิสาหกิจ หลักสูตรพิเศษ และวิทยาลัยนานาชาติ มีแผนจัดสรรเงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย จำนวน 25,015,800 บาท และแผนจัดสรรเงินอุดหนุนจากรัฐ จำนวน 137,953,100 บาท ใช้จ่ายไปจำนวน 83,524,391.23 บาท ทำให้มีเงินอุดหนุนคงเหลือทั้งสิ้น จำนวน 79,444,508.77 บาท		
วาระที่ 3.6	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุนประจำปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 (ระยะเวลา 1 ตุลาคม 2565 – 31 พฤษภาคม 2566)	รับทราบ	- นำเสนอเป็นเรื่อง สืบเนื่องในการประชุม ที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 7/2566 ในวันพุธที่ 12 กรกฎาคม 2566	ส่วนพัสดุ
วาระที่ 3.7	ระเบียบและคำสั่งเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลที่ออกใหม่ ประจำเดือนพฤษภาคม 2566	รับทราบระเบียบและคำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ออกใหม่ประจำเดือน พฤษภาคม 2566 ได้แก่ 1. ระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 ฉบับลงวันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2566 2. คำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ที่ 736/2566 เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน และพนักงาน ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้รักษาการแทนอธิการบดี ฉบับลงวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2566	- นำเสนอเป็นเรื่อง สืบเนื่องในการประชุม ที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 7/2566 ในวันพุธที่ 12 กรกฎาคม 2566	ส่วนทรัพยากรมนุษย์ และองค์กร
วาระที่ 3.8	การรับบุคลากรใหม่ของศูนย์ การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำเดือนพฤษภาคม 2566	รับทราบผลการรับบุคลากรใหม่ (อัตราแพทย์) ของศูนย์การแพทย์ฯ ประจำเดือน พฤษภาคม 2566 โดยอัตรากำลังแพทย์ รวมศูนย์การแพทย์ฯ และสำนักวิชา แพทยศาสตร์ได้สรรหาแล้ว แพทย์ปฏิบัติงานปัจจุบัน 83 อัตรา แบ่งเป็น สำนักวิชา แพทยศาสตร์ จำนวน 22 อัตรา และศูนย์การแพทย์ฯ จำนวน 58 อัตรา (แพทย์ 55 อัตรา และทันตแพทย์ 3 อัตรา) แพทย์ลาศึกษาต่อ 37 ราย ซึ่งจะกลับเข้าปฏิบัติงาน ในเดือนกรกฎาคม 2566 จำนวน 10 ราย	- นำเสนอเป็นเรื่อง สืบเนื่องในการประชุม ที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 7/2566 ในวันพุธที่ 12 กรกฎาคม 2566	ศูนย์การแพทย์ฯ

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 3.9	ผลการสำรวจการรับรู้ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำเดือน พฤษภาคม 2566	รับทราบ โดยมอบให้หน่วยตรวจสอบภายในทำหนังสือไปยังหน่วยงานที่ตอบแบบวัดการรับรู้ฯ ได้ 100% เพื่อเป็นการชื่นชมและประกาศเกียรติคุณแก่หน่วยงานนั้น ๆ ด้วย	- พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป - นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 7/2566 ในวันพุธที่ 12 กรกฎาคม 2566	หน่วยตรวจสอบภายใน
วาระที่ 3.10	รายงานผลสัมฤทธิ์การใช้ระบบบริหารจัดการสำนักงานดิจิทัล (DOMS) สำหรับบริหารจัดการงานสำนักงานของหน่วยงานต่าง ๆ และรายงานการประหยัดเงินงบประมาณค่ากระดาษ ประจำเดือน พฤษภาคม 2566	รับทราบ โดยในเดือน พฤษภาคม 2566 ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยร่วมกันปฏิบัติงานต่าง ๆ โดยจัดทำในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ สามารถลดการใช้กระดาษเฉพาะส่วนที่ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จัดทำหนังสือทุกขั้นตอนแทนการดำเนินการในกระดาษจำนวน 519,345 แผ่นส่งผลให้ประหยัดงบประมาณค่ากระดาษให้กับมหาวิทยาลัยเป็นเงิน 83,095.20 บาท (แปดหมื่นสามพันเก้าสิบบาทยี่สิบสี่สตางค์) และประหยัดค่าถ่ายเอกสารได้เป็นเงิน 176,577.30 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหกพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทสามสิบบาทสตางค์) รวมเงินงบประมาณที่ประหยัดได้จากการใช้ระบบ DOMS เป็นเงิน 259,672.50 บาท (สองแสนห้าหมื่นเก้าพันหกกร้อยเจ็ดสิบบาทห้าสิบบาทสตางค์)	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 7/2566 ในวันพุธที่ 12 กรกฎาคม 2566	ส่วนอำนวยการและสารบรรณ
ระเบียบวาระที่ 4	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทุกท้วง - ไม่มี -	-	-	-
ระเบียบวาระที่ 5	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา (ไม่มี)	-	-	-
ระเบียบวาระที่ 6 วาระที่ 6.1	เรื่องแจ้งเพื่อทราบ สรุปรายงานผลการตรวจสอบระบบการเงินและบัญชีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	รับทราบ	-	หน่วยตรวจสอบภายใน

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 6.2	การเปิดใช้งานระบบรับส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์กับหน่วยงานภายนอก โดยใช้ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบบริหารจัดการสำนักงานดิจิทัลและการลงลายมือชื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ (DOMS)	รับทราบ โดยขอให้ผู้บริหารแจ้งบุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือในการส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ระหว่างมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์กับหน่วยงานภายนอกด้วยไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ผ่านทางระบบบริหารจัดการสำนักงานดิจิทัลและการลงลายมือชื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ DOMS) ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 19 มิถุนายน 2566 เป็นต้นไป	- พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ทุกหน่วยงาน/ ส่วนอำนวยการและ สารบรรณ
วาระที่ 6.3	ประชาสัมพันธ์การจัดงาน “มหกรรมงานวิจัยส่วนภูมิภาค ประจำปี 2566 (Regional Research Expo 2023)W” ครั้งที่ 12	รับทราบกำหนดการจัดงาน “มหกรรมงานวิจัยส่วนภูมิภาค ประจำปี 2566 (Regional Research Expo 2023)” ครั้งที่ 12 ระหว่างวันที่ 28 - 30 มิถุนายน 2566	-	สถาบันส่งเสริมการวิจัยและนวัตกรรม สู่ความเป็นเลิศ
วาระที่ 6.4	การเปิดให้บริการ ระบบ WUH Care ของโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	รับทราบ	-	ศูนย์การแพทย์ฯ
ระเบียบวาระที่ 7 วาระที่ 7.1	เรื่องอื่น ๆ การเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	รับทราบและขอให้หน่วยงานต่าง ๆ ให้ความสำคัญในการพิจารณาเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และนายกสภามหาวิทยาลัย พร้อมกับขอให้แนบรายละเอียดประวัติและผลงานของผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบการเสนอชื่อ ตามที่คณะกรรมการสรรหาได้ขอความร่วมมือจากหน่วยงานด้วย	- พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ทุกหน่วยงาน