

สรุปมติการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันพุธที่ 8 พฤษภาคม 2567

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
พิธีก่อนวาระ	<p>1. มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้รับ 2 รางวัลเกียรติยศระดับโลก Global Good Governance Awards (3G Awards) 2024</p> <p>ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ที่ได้รับ 2 รางวัลเกียรติยศระดับโลก Global Good Governance Awards (3G Awards) 2024</p> <p>ในการนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.วาริต เจาะจิตต์ (รองอธิการบดี) เป็นตัวแทนมอบรางวัล 3G Award for Advocacy of Social Responsibility in Higher Education ให้แก่ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ อารังธัญวงศ์ (รักษาการแทนอธิการบดี) เพื่อเชิดชูเกียรติ ในฐานะผู้นำสถาบันอุดมศึกษาที่สนับสนุนการขับเคลื่อนให้มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีความโดดเด่นด้านความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนตามกรอบของ องค์การสหประชาชาติ (SDGs)</p> <p>สำหรับรางวัล 3G Excellence Award for Green Campus 2024 ในฐานะ มหาวิทยาลัยที่มีความโดดเด่นด้านการเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมรศักดิ์ สวัสดิ์ (ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ) เป็นตัวแทนเข้ารับรางวัลเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567 ณ โรงแรมแชงกรีลา กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย</p>		
	<p>2. มอบเกียรติบัตรแก่นักศึกษา ฝึกงาน</p> <p>ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับนักศึกษาสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ คณะ วิทยาการจัดการ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ได้แก่ นายธนวัฒน์ พินทอง และนายพงศภัค มาลากาญจน์ ที่ได้มาฝึกประสบการณ์วิชาชีพในศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ระหว่างวันที่ 24 ตุลาคม 2566 - 9 กุมภาพันธ์ 2567</p>		
	<p>3. มอบช่อดอกไม้และเกียรติบัตร แสดงความยินดีแก่บุคลากร</p> <p>ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับบุคลากร โดยอธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้และ เกียรติบัตรแสดงความยินดีแก่บุคคลต่าง ๆ ตามลำดับ ดังนี้</p> <p>1. รองศาสตราจารย์ ดร.สิวฤทธิ์ พงศกรรังศิลป์ (รองอธิการบดี) เป็นตัวแทนรับมอบ ช่อดอกไม้ในโอกาสที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ติดอันดับ 1 ใน 10 อันดับมหาวิทยาลัย ไทย ปี 2567 “ที่โดดเด่นด้านศิลปะและมนุษยศาสตร์” (Arts and Humanities) โดย SCImago Institutions Rankings (SIR) 2024 เป็นการจัดอันดับสถาบันที่มีผลงานวิจัย ในระดับนานาชาติ ซึ่งดำเนินการจัดอันดับองค์กรที่มีผลงานวิจัยทั่วโลก 7,533 แห่ง ทั่วโลก</p>		

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>2. โครงการวิจัยของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ข้อมูลเดือนตุลาคม 2566 - เดือนเมษายน 2567) มีหัวหน้าโครงการที่ได้รับทุนจำนวน 4 คน ได้แก่ ศาสตราจารย์ ดร.มนัส ชัยจันทร์ อาจารย์ ดร. ยุทธนา เจริญรื่น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไตรรงค์ สวัสดิกุล และผู้ศาสตราจารย์ศิริพร สว่างอารีย์รักษ์</p> <p>3. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ของศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้รับมอบตราสัญลักษณ์การรับรองห้องปฏิบัติการในรูปแบบ Peer Evaluation : จากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เพื่อแสดงถึงการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการในรูปแบบ Peer Evaluation ในระดับประเทศ โดยรับการตรวจประเมินจากศูนย์บริการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน มหาวิทยาลัยมหิดล ได้แก่</p> <p>(1) ห้องปฏิบัติการเคมี 1 คณะทำงานประกอบด้วย นางสาวอัจฉราวดี ชูยิ้มพานิช ว่าที่ ร.ต.(หญิง) รัตนา แซ่โจ้ว นางสาวรณพร พละศึก นางสาวอนงค์เนตร สายสาระ และนางสาวณัฐจิรา รัฐวิเศษ</p> <p>(2) ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ธาตุ 2 คณะทำงานประกอบด้วย นางสาววรินญา หนูแจ่ม นางเบญจพร สมจิต นางณฐมน นุ่นรักษา นางพีรดา ภักดีพิน นางสาวยุพเรศน์ พลพัฒน์ นางสาวฉัตรพรพรรณ สมตน และนางสาวนิตยา รูปโอ</p> <p>(3) ห้องปฏิบัติการจุลพยาธิ คณะทำงานประกอบด้วย นางสาววศินี พูลสวัสดิ์ นางณัฐวรรณ คุ่มณี และนางสาวอรวรรณ พรหมเดช</p>		
4. มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่ผู้ได้รับรางวัลอาจารย์ดาวรุ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับผู้ได้รับรางวัลอาจารย์ดาวรุ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยอธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สกัณฑ์ วารินหอมหวล อาจารย์ประจำสำนักวิชาแพทยศาสตร์		
5. มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่ผู้ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF	<p>ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับผู้ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF ระดับ Fellow โดยอธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่บุคคลต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>1. อาจารย์กิตติยา ชูวรรณะปรกรณ์ สำนักวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ</p>		

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		2. อาจารย์ ดร.ภัทร์วิญญู เอี่ยมสอาด สำนักวิชาครุศาสตร์และศิลปศาสตร์ 3. อาจารย์นายแพทย์มนวิศิษฎ์ สกลนภา สำนักวิชาแพทยศาสตร์ 4. อาจารย์ ดร.อาสาฬหัช สุขเกื้อ สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย คูหาพงศ์ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์		
ระเบียบวาระที่ 1	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	ประธานแจ้งเรื่องต่าง ๆ ให้ที่ประชุมทราบ จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้ 1. ผลการรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 TCAS รอบที่ 1 และรอบที่ 2 มีผู้ที่ยืนยันสิทธิ์และชำระเงินเรียบร้อยแล้วจำนวน 3,099 คน ขณะนี้อยู่ระหว่างรับสมัคร TCAS รอบที่ 3 โดย ทปอ. กำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ 6 - 12 พฤษภาคม 2567 และจะทราบผลในวันที่ 27 พฤษภาคม 2567 หลังจากนั้นมหาวิทยาลัยจะรับสมัคร TCAS รอบที่ 4 ซึ่งคาดว่าจะมหาวิทยาลัยจะสามารถรับนักศึกษาได้ตามแผนการรับที่กำหนดไว้ 2. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มหาวิทยาลัยน่าจะได้รับการจัดสรรงบประมาณจำนวนประมาณ 1,777 ล้านบาท โดยมีงบประมาณการก่อสร้างและครุภัณฑ์ที่สำคัญ ได้แก่ (1) การปรับปรุงอาคารปฏิบัติการสารสนเทศศาสตร์ จำนวน 20 ล้านบาท (2) การก่อสร้างอาคารศูนย์ความเป็นเลิศทางสังคมศึกษา จำนวน 80 ล้านบาท (3) ครุภัณฑ์ของศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 185 ล้านบาท (4) ครุภัณฑ์ของศูนย์การแพทย์ฯ จำนวน 300 กว่าล้านบาท ทั้งนี้ ในส่วนของการก่อสร้างหอพักนักศึกษา ขอให้ศูนย์บริหารทรัพย์สินไปเจรจาเพื่อให้เอกชนมาลงทุนทำหอพักนักศึกษาต่อไปด้วย		
ระเบียบวาระที่ 2	พิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2567	รับรองรายงานการประชุมที่ประชุมบริหารครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2567 โดยไม่มีการแก้ไข	-	ฝ่ายเลขานุการฯ
ระเบียบวาระที่ 3 วาระที่ 3.1	วาระสืบเนื่อง รายงานผลการดำเนินงานสืบเนื่องตามมติที่ประชุม	รับทราบ	-	-

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 3.2	รายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และแนวทางการประหยัดพลังงาน	รับทราบรายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยประจำเดือนมีนาคม - เมษายน 2567 ซึ่งสรุปได้ ดังนี้ 1. ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของมหาวิทยาลัย - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 1,454,811 กิโลวัตต์-ชั่วโมง - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 6,144,190 บาท 2. ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของศูนย์การแพทย์ฯ - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 870,193 กิโลวัตต์-ชั่วโมง - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 3,675,136 บาท	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2567 ในวันพุธที่ 12 มิถุนายน 2567	ส่วนบริการกลาง
วาระที่ 3.3	รายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา	รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยาประจำเดือนเมษายน 2567 ซึ่งสรุปได้ ดังนี้ 1. ระยะเวลาตามสัญญา 450 วัน ขยายระยะเวลาสัญญาจ้าง (8 ธันวาคม 2565 - 25 กุมภาพันธ์ 2567) 445 วัน รวมระยะเวลาตามสัญญา 895 วัน ดำเนินการไปแล้ว (ณ วันที่ 7 พฤษภาคม 2567) 967 วัน ระยะเวลาเกินจากหลังขยายระยะเวลาสัญญาจ้าง (25 กุมภาพันธ์ 2567) จำนวน 72 วัน ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 45.61% 2. การเบิกจ่ายงวดงาน ผู้รับจ้างอยู่ระหว่างส่งเบิกงวดงานที่ 13 ต่อไป	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2567 ในวันพุธที่ 12 มิถุนายน 2567	บริษัท สยามธรรมานนท์ จำกัด
วาระที่ 3.4	รายงานความก้าวหน้าโครงการอื่น ๆ	1. รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างที่ได้รับเงินงบประมาณจากรัฐประจำเดือนเมษายน 2567 จำนวน 12 โครงการ ดังนี้ 1.1 งานก่อสร้างโรงผลิตน้ำประปาศูนย์การแพทย์ฯ (เริ่มสัญญา 1 ธันวาคม 2565 ครบกำหนด 30 มิถุนายน 2567) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 97.14% 1.2 งานปรับปรุงอาคารบริหาร (เริ่มสัญญา 16 กุมภาพันธ์ 2566 ครบกำหนด 7 กรกฎาคม 2567) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 92.58% 1.3 โครงการก่อสร้างเรือนกล้วยไม้ (เริ่มสัญญา 18 กุมภาพันธ์ 2566 ครบกำหนด 2 เมษายน 2567) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 100%	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2567 ในวันพุธที่ 12 มิถุนายน 2567	ส่วนอาคารสถานที่

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1.4 งานก่อสร้างอาคารวิจัยระดับก้าวหน้า (เริ่มสัญญา 13 เมษายน 2566 ครบกำหนด 30 กรกฎาคม 2567) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 65.58%</p> <p>1.5 งานก่อสร้างและปรับปรุงศูนย์กีฬาและสุขภาพ (งานก่อสร้างสนามแบดมินตัน) (เริ่มสัญญา 16 มิถุนายน 2566 ครบกำหนด 24 มิถุนายน 2567) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 79.76%</p> <p>1.6 งานก่อสร้างและปรับปรุงศูนย์กีฬาและสุขภาพ (งานก่อสร้างหลังคาคลุมสระฝึกซ้อม อาคารสระว่ายน้ำ และงานปรับปรุงอาคารวิทยาศาสตร์การกีฬา) (เริ่มสัญญา 16 พฤษภาคม 2566 ครบกำหนด 30 มีนาคม 2567) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 100%</p> <p>1.7 โครงการก่อสร้างอาคารแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมภาคใต้อาศรมวัฒนธรรมวลัยลักษณ์ (งานก่อสร้างอาคาร) (เริ่มสัญญา 16 สิงหาคม 2566 ครบกำหนด 18 สิงหาคม 2567) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 43.00%</p> <p>1.8 โครงการก่อสร้างอาคาร WU RESIDENCE C (เริ่มสัญญา 23 พฤษภาคม 2566 ครบกำหนด 6 กุมภาพันธ์ 2568) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 25.13%</p> <p>1.9 โครงการงานจ้างถมดินด้านทิศตะวันออกของสนามกีฬากลางตุมปัง (วันเริ่มสัญญา 7 พฤศจิกายน 2566 – 13 กรกฎาคม 2567) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 95.00 %</p> <p>1.10 โครงการก่อสร้างพิพิธภัณฑชาติพันธุ์มานิ (วันเริ่มสัญญา 19 ธันวาคม 2566 - 23 เมษายน 2567) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 100%</p> <p>1.11 โครงการปรับปรุงอาคารวิชาการ 6 (วันเริ่มสัญญา 1 กุมภาพันธ์ - 27 กันยายน 2567) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 16.28%</p> <p>1.12 ความก้าวหน้างานก่อสร้างกำแพงและทำคันดินพื้นที่รอบมหาวิทยาลัย รวม 8 โครงการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) โครงการก่อสร้างกำแพงกั้นแนวเขตด้านทิศตะวันตกพื้นที่ฟาร์ม (แปลง 4) ระยะทาง 1,038 เมตร ดำเนินการแล้วเสร็จ 100% 2) โครงการก่อสร้างกำแพงกั้นแนวเขตพื้นที่จากซอย 8 ถึงสะพานคลองเกียบ ระยะทาง 2,750 เมตร ดำเนินการแล้วเสร็จ 100% 		

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		<p>3) โครงการงานจ้างทำคันดินปรับระดับพื้นที่เพื่อเป็นคันกันป้องกันน้ำท่วมจากสะพานบ้านคลองดิน - ทิศใต้ของที่พัสดุกลาง - แปลงสวนไผ่ ระยะทาง 4,334 เมตร ดำเนินการแล้วเสร็จ 100%</p> <p>4) โครงการก่อสร้างกำแพงกันแนวเขตพื้นที่จากสะพานวัดคลองดิน - อ่างเก็บน้ำชลาสูตรณ์ ระยะทาง 1,800 เมตร ดำเนินการแล้วเสร็จ 100%</p> <p>5) โครงการก่อสร้างกำแพงแนวกันเขตพื้นที่แปลงสวนไผ่ - สะพานคลองเกียบ ระยะทาง 1,600 เมตร ดำเนินการแล้วเสร็จ 100%</p> <p>6) โครงการก่อสร้างกำแพงแนวกันเขตพื้นที่อ่างเก็บน้ำชลาสูตรณ์ - สถานีไฟฟ้าย่อย ระยะทาง 1,681 เมตร ดำเนินการแล้วเสร็จ 100%</p> <p>7) โครงการก่อสร้างกำแพงแนวกันเขตพื้นที่จากบริษัทไซคอน - บ้านปลักจอก (เริ่มสัญญา 15 มิถุนายน 2566 ครบกำหนด 19 มิถุนายน 2567) ระยะทาง 7,505 เมตร ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 95%</p> <p>8) โครงการก่อสร้างกำแพงแนวกันเขตพื้นที่จากสะพานคลองดิน - ทิศใต้ของที่พัสดุกลาง - แปลงสวนไผ่ ระยะทาง 4,331 เมตร ดำเนินการแล้วเสร็จ 100%</p> <p>2. ขอให้หัวหน้างานพิทักษ์ทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยและจราจรไปวางแผนเรื่องสัตว์เลื้อย (วัว) ที่ยังอยู่ในเขตพื้นที่มหาวิทยาลัยว่ามีเหลืออยู่ทั้งสิ้นกี่ตัว เพื่อจะได้วางแผนในการนำออกนอกเขตมหาวิทยาลัยต่อไป</p>		
วาระที่ 3.5	รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 - 29 กุมภาพันธ์ 2567)	<p>รับทราบรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระยะเวลาตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2566- 30 เมษายน 2567 ดังนี้</p> <p>1. แผนงบประมาณรายรับของส่วนกลาง จำนวน 2,547,483,100 บาท ระยะเวลาตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2566 - 30 เมษายน 2567 มีผลรับจริง จำนวน 1,144,517,006.65 บาท คิดเป็นร้อยละ 44.93</p> <p>2. แผนงบประมาณรายจ่ายของส่วนกลาง จำนวน 2,535,053,900 บาท มีผลการใช้ไปจำนวน 1,639,285,044.53 บาท คิดเป็นร้อยละ 64.66 ของแผนงบประมาณรายจ่าย</p>	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2567 ในวันพุธที่ 12 มิถุนายน 2567	ส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>มีงบประมาณรายจ่ายคงเหลือ จำนวน 895,768,855.47 บาท คิดเป็นร้อยละ 35.34</p> <p>3. หน่วยงานวิสาหกิจ หลักสูตรพิเศษ และวิทยาลัยนานาชาติ มีรายรับสุทธิ 505,406,355.57 บาท และรายจ่ายสุทธิ 540,621,407.02 บาท ทำให้ภาพรวมหน่วยงานวิสาหกิจ หลักสูตรพิเศษ และวิทยาลัยนานาชาติ รายจ่ายสูงกว่ารายรับ 35,215,051.45 บาท อย่างไรก็ตามเมื่อนำงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐที่ให้ศูนย์การแพทย์ฯ ได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนจากรัฐ จำนวน 205,734,000 บาท มาคิดคำนวณด้วยแล้ว ในภาพรวมจะทำให้หน่วยงานวิสาหกิจ หลักสูตรพิเศษ และวิทยาลัยนานาชาติ มีรายรับสูงกว่ารายจ่าย จำนวน 170,518,948.55 บาท ทั้งนี้ หน่วยงานวิสาหกิจ หลักสูตรพิเศษ และวิทยาลัยนานาชาติ มีแผนจัดสรรเงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัยฯ จำนวน 1,430,000 บาท และแผนจัดสรรเงินอุดหนุนจากรัฐ จำนวน 205,734,000 บาท ใช้จ่ายจำนวน 95,357,818.05 บาท ทำให้มีเงินอุดหนุนคงเหลือทั้งสิ้น จำนวน 111,806,181.95 บาท</p>		
<p>วาระที่ 3.6</p> <p>รายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ระยะเวลา 1 ตุลาคม 2566 – 30 เมษายน 2567)</p>	<p>รับทราบการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณตามแผนจัดหาประจำปี ดังนี้</p> <p>งบประมาณรวม 881,325,800.00 บาท จำนวน 239 รายการ</p> <p>หน่วยงานอยู่ระหว่างจัดทำ TOR 180,515,100.00 บาท จำนวน 60 รายการ</p> <p>หน่วยงานส่งเรื่องขอซื้อ/จ้าง (PR) 700,810,700.00 บาท จำนวน 179 รายการ</p> <p>งบประมาณคงเหลือ 14,577,189.00 บาท</p> <p>ประกอบด้วย</p> <p>งบรัฐ 747,572,600.00 บาท จำนวน 177 รายการ</p> <p>หน่วยงานอยู่ระหว่างจัดทำ TOR 134,765,800.00 บาท จำนวน 25 รายการ</p> <p>หน่วยงานส่งเรื่องขอซื้อ/จ้าง (PR) 612,806,800.00 บาท จำนวน 152 รายการ</p> <p>งบรายได้ 79,267,500.00 บาท จำนวน 10 รายการ</p> <p>หน่วยงานอยู่ระหว่างจัดทำ TOR 700,000.00 บาท จำนวน 1 รายการ</p> <p>หน่วยงานส่งเรื่องขอซื้อ/จ้าง (PR) 78,567,500.00 บาท จำนวน 9 รายการ</p>	<p>- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2567 ในวันพุธที่ 12 มิถุนายน 2567</p>	<p>ส่วนพัสดุ</p>

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		งบหน่วยวิสาหกิจ 54,485,700.00 บาท จำนวน 52 รายการ หน่วยงานอยู่ระหว่างจัดทำ TOR 45,049,300.00 บาท จำนวน 34 รายการ หน่วยงานส่งเรื่องขอซื้อ/จ้าง (PR) 9,436,400.00 บาท จำนวน 18 รายการ		
วาระที่ 3.7	ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่ง เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ ออกใหม่ ประจำเดือนเมษายน 2567	รับทราบข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งมหาวิทยาลัยฯ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ประจำเดือนเมษายน 2567 จำนวน 3 ฉบับ ได้แก่ 1. ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการกำหนดตำแหน่ง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงาน สายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งบริหารจัดการ พ.ศ. 2567 ฉบับลงวันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2567 2. ประกาศฯ เรื่อง เกณฑ์การประเมินผลสำเร็จของงานส่วนบุคคล และการประเมิน หน่วยงาน กลุ่มสำนักวิชา วิทยาลัยและบัณฑิตวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2567 3. คำสั่งฯ ที่ 808/2567 เรื่อง โครงสร้างการสั่งการและการกำกับดูแลหน่วยงาน ฉบับลงวันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2567 โดยส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กรได้เวียนแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันแล้ว	- นำเสนอเป็นเรื่อง สืบเนื่องในการประชุม ที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2567 ในวันพุธที่ 12 มิถุนายน 2567	ส่วนทรัพยากรมนุษย์ และองค์กร
วาระที่ 3.8	รายงานผลการดำเนินงาน โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำเดือนเมษายน 2567	1. รับทราบการรายงานผลการดำเนินงานโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ ประจำเดือน เมษายน 2567 ดังนี้ 1.1 ผลการเปิดให้บริการตึกสงฆ์อาพาธ “ศรีธรรมราชา” มีพระสงฆ์มาใช้บริการทั้ง ผู้ป่วยในและผู้ป่วยนอก รวม 53 รูป 1.2 สรุปการจัดโครงการตรวจสุขภาพ 999 บาท โดยจัดขึ้นในวันที่ 24 - 26 เมษายน 2567 มีรายได้จากผู้เข้ารับบริการ จำนวน 672 คน หลังหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้ว รวมตรวจพิเศษเพิ่มเติม จำนวน 725,598 บาท 1.3 การใช้อาคารโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ (เพิ่มเติม) ตั้งแต่วันที่ 15 มกราคม 2567 เป็นต้นมา ขณะนี้มีการเปิดให้บริการ ดังนี้ (1) จัดตั้งศูนย์เวชศาสตร์การกีฬา อาคาร B ชั้น 4 (2) เปิดหอผู้ป่วยพิเศษ อาคาร D ชั้น 6	- นำเสนอเป็นเรื่อง สืบเนื่องในการประชุม ที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2567 ในวันพุธที่ 12 มิถุนายน 2567	ศูนย์การแพทย์ฯ

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>(3) เปิดหอผู้ป่วยในพิเศษ อาคาร D ชั้น 5</p> <p>(4) เปิดหอผู้ป่วยในพิเศษแยกส่วน อาคาร C ชั้น 6</p> <p>(5) เปิดหอผู้ป่วยใน อาคาร B และอาคาร C ชั้น 5</p> <p>(6) คลินิกโรคหัวใจ อาคาร C ชั้น 2</p> <p>(7) ศูนย์ไตเทียม ชั้น G (หน้าศาลาเรือนไทย)</p> <p>(8) ศูนย์นิติเวชและพยาธิวิทยา อาคาร C ชั้น G</p> <p>(9) ตึกสงฆ์อาพาธ อาคารตึกสงฆ์อาพาธ</p> <p>(10) แผนกผู้ป่วยวิกฤต (ICU2) อาคาร B ชั้น 3</p> <p>1.4 จำนวนรวมผู้ป่วยเข้ารับบริการ ประจำเดือนเมษายน 2567 จำนวน 112,431 ราย มีจำนวนผู้ป่วย IPD จำนวน 2,954 ราย</p> <p>1.5 ศูนย์การแพทย์ฯ มีสินทรัพย์หมุนเวียนคงเหลือ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 จำนวน 372.70 ล้านบาท มีเงินฝากคงเหลือ 61.96% มีลูกหนี้สิทธิการรักษา 29.38% และมียาและเวชภัณฑ์คงเหลือ 8.65% มีเจ้าหนี้ค้างจ่าย 4.93% ของสินทรัพย์รวม</p> <p>1.6 รายได้พึงรับ - รับจริง ประจำเดือนเมษายน 2567 รายได้รับจริง ต่ำกว่าพึงรับ เนื่องจากรายได้พึงรับเป็นราคาค่าบริการของโรงพยาบาลที่ได้รวมต้นทุนที่แท้จริง ค่าอาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายส่วนกลางไว้ด้วย ส่วนรายได้รับจริง เป็นรายได้ที่ได้รับจากการเหมาจ่ายของกองทุนหรือสิทธิการรักษาจากต้นสังกัด เป็นการคำนวณที่ไม่ได้รวมค่าใช้จ่ายไว้ให้ โดยในเดือนเมษายน 2567 มีรายได้รับจริงลดลงจากเดือนก่อนในอัตราร้อยละ 21.43</p> <p>1.7 รายได้พึงรับต่อจำนวนผู้รับบริการในเดือนเมษายน 2567 รายได้พึงรับต่อจำนวนผู้รับบริการ OPD ค่าเฉลี่ยต่อคน ลดลง 2% และ IPD ลดลง 16%</p> <p>1.8 แนวทางการเพิ่มการให้บริการทางการแพทย์ ประกอบด้วย</p> <p>(1) ศัลยกรรมตกแต่งแก้ไขความพิการ ผิดรูป และความงาม</p> <p>(2) รังสีร่วมรักษาการรักษาโดยใช้เครื่องมือผ่าตัดขนาดเล็กร่วมกับเครื่องมือพิเศษทางรังสี</p>		

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		<p>(3) รักษาด้วยวิธีสวนหัวใจและสมองทางหลอดเลือด</p> <p>(4) ตรวจภาวะการหยุดหายใจขณะนอนหลับ Sleep Test</p> <p>(5) การผ่าตัดโดยใช้หุ่นยนต์ช่วยผ่าตัด</p> <p>(6) การผ่าตัดผ่านกล้อง</p> <p>(7) การตรวจหาสารพันธุกรรมเพื่อการวินิจฉัยโรค</p> <p>1.9 ปรับแผนยุทธศาสตร์ เพื่อเพิ่มจำนวนผู้รับบริการของศูนย์การแพทย์ฯ ยกระดับการบริการสู่ความเป็นเลิศในภาคใต้ตอนบนภายใน 2 ปี ดังนี้</p> <p>(1) การพัฒนาคุณภาพและขยายบริการทางการแพทย์</p> <p>(2) การสร้างเครือข่ายความร่วมมือทุกระดับ</p> <p>(3) การสร้างภาพลักษณ์ที่แตกต่างและการรับรู้อย่างกว้างขวาง</p> <p>(4) ปรับปรุงแก้ไขกฎระเบียบการจ่ายค่าตอบแทนให้มีความยืดหยุ่น ตอบสนองต่อการบริหารอัตรากำลังคน เพิ่มผลผลิตให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>(5) สร้างการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อองค์กรและสังคม</p> <p>2. ขอให้ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล สุขสุวรรณ) ประสานมูลนิธิ ศรัทธมราชา เพื่อเร่งรัดการส่งมอบอาคารตึกสงฆ์อาพาธต่อไป</p> <p>3. ขอให้ผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ ไปหาหรือผู้ช่วยอธิการบดี (นายสมพร ศิลป์ สุวรรณ) เรื่องการปรับปรุงแก้ไขกฎระเบียบเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนของบุคลากร ทางการแพทย์ต่อไป</p>		
วาระที่ 3.9	รายงานผลการประเมินการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของพนักงานมหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์ ประจำเดือน เมษายน 2567	<p>รับทราบรายงานผลการประเมินการรับรู้ IIT ของพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำเดือนเมษายน 2567 โดยมีหน่วยงานที่เข้าร่วมตอบแบบวัดการรับรู้ IIT รวม 48 หน่วยงาน (ไม่นับรวมสำนักงานอธิการบดี) ซึ่งมีพนักงานเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ IIT จำนวน 1,501 คน จากทั้งสิ้น 1,514 คน (ร้อยละ 99.14) สรุปผลการประเมินมหาวิทยาลัย มีคะแนนการรับรู้ IIT ประจำเดือนเมษายน 2567 เท่ากับ 98.51 คะแนน จำแนกตาม ตัวชี้วัดทั้ง 5 ด้าน ได้ดังนี้</p> <p>1) ตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน มีคะแนน 99.18 คะแนน</p>	- นำเสนอเป็นเรื่อง สืบเนื่องในการประชุม ที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2567 ในวันพุธที่ 12 มิถุนายน 2567	หน่วยตรวจสอบ ภายใน

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		2) ตัวชี้วัดด้านการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน มีคะแนน 98.79 คะแนน 3) ตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจของหน่วยงาน มีคะแนน 99.45 คะแนน 4) ตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย มีคะแนน 96.74 คะแนน 5) ตัวชี้วัดด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริตของมหาวิทยาลัย มีคะแนน 98.39 คะแนน ผลการประเมินจำแนกตามหน่วยงาน พบว่ามีหน่วยงานที่ได้คะแนนตั้งแต่ 95.00 คะแนนขึ้นไป จำนวน 47 หน่วยงาน (ร้อยละ 97.92) หน่วยงานได้คะแนนตั้งแต่ 85.00 - 94.99 คะแนน จำนวน 1 หน่วยงาน (ร้อยละ 2.08)		
วาระที่ 3.10	รายงานผลสัมฤทธิ์การในระบบบริหารจัดการสำนักงานดิจิทัล (DOMS) สำหรับบริหารจัดการงานสำนักงานของหน่วยงานต่าง ๆ และรายงานการประหยัดเงินงบประมาณค่ากระดาษประจำเดือนเมษายน 2567	รับทราบ โดยในเดือนเมษายน 2567 ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยร่วมกันปฏิบัติงานต่าง ๆ โดยจัดทำในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ สามารถลดการใช้กระดาษเฉพาะส่วนที่ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จัดทำหนังสือทุกขั้นตอนแทนการดำเนินการในกระดาษ จำนวน 601,488 แผ่น ส่งผลให้ประหยัดงบประมาณค่ากระดาษให้กับมหาวิทยาลัยเป็นเงิน 96,238.08 บาท และประหยัดค่าถ่ายเอกสารได้เป็นเงิน 204,505.92 บาท รวมเงินงบประมาณที่ประหยัดได้จากการใช้ระบบ DOMS เป็นเงิน 300,744 บาท และสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 4.51 ตันกิโลกกรัม	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2567 ในวันพุธที่ 12 มิถุนายน 2567	ส่วนอำนวยการและสารบรรณ
วาระที่ 3.11	รายงานผลการขับเคลื่อนการส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ระหว่างมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์กับหน่วยงานภายนอกด้วยไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางระบบ DOMS และรายงานค่าใช้จ่ายการจัดส่งไปรษณีย์ภัณฑ์/พัสดุภัณฑ์ผ่านทาง ปณท. ประจำเดือนเมษายน 2567	รับทราบ จากการตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลในระบบ DOMS พบว่าหน่วยงานของมหาวิทยาลัยได้ส่งหนังสือติดต่อกับหน่วยงานภายนอกด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางระบบ DOMS จำนวน 261 ฉบับ จากจำนวนหนังสือภายนอกของมหาวิทยาลัย ทั้งหมด 1,479 เรื่อง สามารถประหยัดงบประมาณค่าส่งไปรษณีย์ได้เป็นเงิน 8,352 บาท ทั้งนี้ ในเดือนเมษายน 2567 หน่วยงานมีการส่งหนังสือ หรือจดหมายติดต่อกับหน่วยงานภายนอกแบบชำระค่าฝากส่งเป็นรายเดือนผ่านไปรษณีย์ไทย (ปนท.) เป็นเงิน 89,195 บาท (โดยจำแนกเป็นค่าไปรษณีย์ที่เบิกจ่ายงบฯ สาธารณูปโภค 36,120 บาท เบิกจ่ายจากงบประมาณหน่วยงานวิสาหกิจ เป็นเงิน 29,708 บาท และค่าจัดส่งเอกสารทางการศึกษาที่นักศึกษาจ่ายเงินผ่านส่วนการเงินฯ แล้ว เป็นเงิน 23,367 บาท)	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2567 ในวันพุธที่ 12 มิถุนายน 2567	ส่วนอำนวยการและสารบรรณ

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
ระเบียบวาระที่ 4	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทุกหัวข้อ (ไม่มี)	-	-	-
ระเบียบวาระที่ 5	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา (ไม่มี)	-	-	-
ระเบียบวาระที่ 6 วาระที่ 6.1	เรื่องแจ้งเพื่อทราบ การเตรียมการนำเสนอ กระบวนการพัฒนาการทำงาน และผลงานนวัตกรรม (Innovation Day) ครั้งที่ 2	รับทราบ มหาวิทยาลัยกำหนดจัดกิจกรรมนำเสนอกระบวนการพัฒนาการทำงานและ ผลงานนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระหว่างวันที่ 28 - 30 สิงหาคม 2567 เวลา 08.00-16.30 น.	พิจารณาและดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ทุกหน่วยงาน
ระเบียบวาระที่ 7 วาระที่ 7.1	เรื่องอื่น ๆ การปรับเปลี่ยนรูปแบบการ ให้บริการรถไฟฟ้าแก่นักศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษาที่ 1/2567	รับทราบ มหาวิทยาลัยจะปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการรถไฟฟ้าแก่นักศึกษา โดย จะยกเลิกการจัดให้บริการรถไฟฟ้าที่ใช้ในปัจจุบัน ซึ่งจะหมดสัญญาในเดือนกรกฎาคม 2567 เป็นการจัดให้บริการด้วยรถบัสไฟฟ้าแทน ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2567 เป็นต้น ไป อย่างไรก็ตาม นักศึกษาสามารถนำรถจักรยาน รถจักรยานไฟฟ้า รถยนต์ (ยกเว้น รถจักรยานยนต์ที่ใช้น้ำมัน) มาใช้ได้ หรือจะเช่าใช้บริการรถจักรยานยนต์ไฟฟ้าก็ได้ ทั้งนี้ ส่วนส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษาจะให้ขึ้นทะเบียนผู้ใช้รถภายในมหาวิทยาลัยเฉพาะ รถจักรยานยนต์ไฟฟ้าเท่านั้น	รับทราบ	