

สรุปมติการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันพุธที่ 12 มิถุนายน 2567

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
<p>พื้ก่อนวาระ</p> <p>1. มอบเกียรติบัตรแก่นักศึกษาฝึกงาน</p>	<p>ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับนักศึกษาฝึกงานที่ได้มาฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ดังนี้</p> <p>1. นักศึกษาชั้นปีที่ 4 คณะอักษรศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยศิลปากร ได้เข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระหว่างวันที่ 9 เมษายน – 28 มิถุนายน 2567 ณ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา จำนวน 2 คน ได้แก่</p> <p>(1) นางสาวกัญญาณัฐ เคลือบกำเนิด</p> <p>(2) นางสาวสุกฤตา คงทอง</p> <p>2. นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาควิชาพฤษศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กรุงเทพฯ ได้เข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ณ อุทยานพฤษศาสตร์ ระหว่างวันที่ 17 เมษายน – 14 มิถุนายน 2567 จำนวน 5 คน ได้แก่</p> <p>(1) นางสาวอัยมี ภูระหงษ์</p> <p>(2) นางสาวบุญสิตา บุญส่ง</p> <p>(3) นางสาวธมลวรรณ อภิบาลศรี</p> <p>(4) นางสาววีร์ลดา เกษมศรี</p> <p>(5) นายธนายุทธ ไชยบาล</p> <p>โดยอธิการบดีได้มอบเกียรติบัตรแก่นักศึกษาฝึกงานดังกล่าว</p>	-	-
<p>2. มอบช่อดอกไม้และเกียรติบัตรแสดงความยินดีแก่บุคลากร</p>	<p>ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับอาจารย์ ดร.วิทยา หอทรัพย์ หัวหน้าสาขาอินเตอร์แอกทีฟมีเดีย แอนิเมชันและเกม (IMAG) สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ ได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับ 1 ในงานจิตรกรรมเอเชีย พลัส (Asia Plus Art Contest) ครั้งที่ 12 จากผลงานชื่อ “ภาพในใจ” จากผลงานที่ส่งเข้าร่วมประกวดทั้งสิ้น 342 ผลงาน โดยอธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดี</p>	-	-
<p>3. มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่ผู้ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF</p>	<p>ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับผู้ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF ระดับ Senior Fellow และระดับ Fellow โดยอธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่บุคคลต่าง ๆ ดังนี้</p>	-	-

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ระดับ Senior Fellow ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาณิต วิเศษสาร สำนักวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ</p> <p>ระดับ Fellow</p> <p>(1) อาจารย์ ดร.เทียนชัย วิวาสุขุ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์</p> <p>(2) อาจารย์ ดร.พัชรา พยัคฆา สำนักวิชาวิทยาศาสตร์</p> <p>(3) อาจารย์กัณฑ์พงศ์ ศรีเมือง สำนักวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ</p> <p>(4) อาจารย์กัญญาภัค ปลื้มใจ สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์</p> <p>(5) อาจารย์วรรณภา กุมารจันทร์ สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์</p> <p>(6) อาจารย์มณีรัตน์ คำนาค สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์</p> <p>(7) อาจารย์สุมลทิพย์ สนธิเมือง สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์</p> <p>(8) อาจารย์ ดร.ปริดา โพธิ์ถาวร สำนักวิชาสหเวชศาสตร์</p> <p>(9) อาจารย์ ดร.เสาวลักษณ์ ไกรนรา สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์</p> <p>(10) อาจารย์หลง กิม (Ajarn Long Kim) สำนักวิชาการจัดการ</p> <p>(11) อาจารย์ภูสิต ท่อเพชร สำนักวิชาวิทยาศาสตร์</p>		
ระเบียบวาระที่ 1	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	ประธานฯ ได้ขอให้ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา รายงานผลการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำปีการศึกษา 2567 ว่าขณะนี้มีผู้ลงทะเบียนและชำระเงินเรียบร้อยแล้ว 3,786 คน จากแผนรับจำนวน 3,383 คน คิดเป็นร้อยละ 111.91	-	-
ระเบียบวาระที่ 2	พิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2567	รับรองรายงานการประชุมที่ประชุมบริหารครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2567 โดยไม่มีการแก้ไข	-	ฝ่ายเลขานุการฯ
ระเบียบวาระที่ 3 วาระที่ 3.1	วาระสืบเนื่อง รายงานผลการดำเนินงานสืบเนื่องตามมติที่ประชุม	รับทราบ	-	-

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 3.2	รายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และแนวทางการประหยัดพลังงาน	รับทราบรายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยประจำเดือนพฤษภาคม 2567 ซึ่งสรุปได้ ดังนี้ 1. ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของมหาวิทยาลัย - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 1,422,440 กิโลวัตต์-ชั่วโมง - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 5,917,793 บาท 2. ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของศูนย์การแพทย์ฯ - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 863,180 กิโลวัตต์-ชั่วโมง - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 3,591,095 บาท	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2567 ในวันพุธที่ 24 กรกฎาคม 2567	ส่วนบริการกลาง
วาระที่ 3.3	รายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา	รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้าง ประจำเดือนพฤษภาคม 2567 ดังนี้ <u>1. อาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา</u> 1.1 ระยะเวลาตามสัญญา 450 วัน ขยายระยะเวลาสัญญาจ้าง (8 ธันวาคม 2565 - 25 กุมภาพันธ์ 2567) 445 วัน รวมระยะเวลาตามสัญญา 895 วัน ดำเนินการไปแล้ว (ณ วันที่ 11 มิถุนายน 2567) 1,001 วัน ระยะเวลาเกินจากหลังขยายระยะเวลาสัญญาจ้าง (25 กุมภาพันธ์ 2567) จำนวน 106 วัน ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 49.16% 1.2 การเบิกจ่ายงวดงาน ผู้รับจ้างอยู่ระหว่างส่งเบิกงวดงานที่ 14 <u>2. หอพักนักวิจัยนานาชาติ</u> 2.1 ระยะเวลาตามสัญญา (28 กุมภาพันธ์ 2567 - 2 เมษายน 2568) 400 วัน ปัจจุบันดำเนินการไปแล้ว (ณ วันที่ 11 มิถุนายน 2567) 107 วัน ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 7.83% 2.2 การเบิกจ่ายงวดงาน ผู้รับจ้างอยู่ระหว่างส่งเบิกงวดงานที่ 1	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2567 ในวันพุธที่ 24 กรกฎาคม 2567	บริษัท สยามธรรมานนท์ จำกัด

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
<p>วาระที่ 3.4</p> <p>รายงานความก้าวหน้าโครงการอื่น ๆ</p>	<p>1. รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างที่ได้รับเงินงบประมาณจากรัฐประจำเดือนพฤษภาคม 2567 จำนวน 9 โครงการ ดังนี้</p> <p>1.1 งานก่อสร้างโรงผลิตน้ำประปาศูนย์การแพทย์ฯ (เริ่มสัญญา 1 ธันวาคม 2565 ครบกำหนด 30 มิถุนายน 2567) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 99.78% อยู่ระหว่างการส่งงวดงานสุดท้าย</p> <p>1.2 งานปรับปรุงอาคารบริหาร (เริ่มสัญญา 16 กุมภาพันธ์ 2566 ครบกำหนด 30 กันยายน 2567) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 79.03%</p> <p>1.3 งานก่อสร้างอาคารวิจัยระดับก้าวหน้า (เริ่มสัญญา 13 เมษายน 2566 ครบกำหนด 30 กรกฎาคม 2567) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 78.36%</p> <p>1.4 งานก่อสร้างและปรับปรุงศูนย์กีฬาและสุขภาพ (งานก่อสร้างสนามแบดมินตัน) (เริ่มสัญญา 16 มิถุนายน 2566 ครบกำหนด 9 กรกฎาคม 2567) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 93.70%</p> <p>1.5 โครงการก่อสร้างอาคารแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมภาคใต้อาศรมวัฒนธรรมวลัยลักษณ์ (งานก่อสร้างอาคาร) (เริ่มสัญญา 16 สิงหาคม 2566 ครบกำหนด 8 สิงหาคม 2567) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 47.08%</p> <p>1.6 โครงการงานจ้างถมดินด้านทิศตะวันออกของสนามกีฬาากลางตมปัง (วันเริ่มสัญญา 7 พฤศจิกายน 2566 – 13 กรกฎาคม 2567) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 90.00 %</p> <p>1.7 โครงการปรับปรุงอาคารวิชาการ 6 (วันเริ่มสัญญา 1 กุมภาพันธ์ - 27 กันยายน 2567) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 25.00%</p> <p>1.8 โครงการก่อสร้างอาคาร WU RESIDENCE C (เริ่มสัญญา 23 พฤษภาคม 2566 ครบกำหนด 6 กุมภาพันธ์ 2568) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 32.10%</p> <p>1.9 ความก้าวหน้างานก่อสร้างกำแพงและทำคันดินพื้นที่รอบมหาวิทยาลัย รวม 8 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ 7 โครงการ คงเหลือโครงการก่อสร้างกำแพงแนวกันเขตพื้นที่จากบริษัทไซคอน – บ้านปลักจอก (เริ่มสัญญา 15 มิถุนายน 2566 ครบกำหนด 30 มิถุนายน 2567) ระยะทาง 7,505 เมตร ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 97.00%</p>	<p>- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2567 ในวันพุธที่ 24 กรกฎาคม 2567</p>	<p>ส่วนอาคารสถานที่</p>

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		<p>คงเหลืองาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) งานหุ้ข้าง คสล. จำนวน 2 จุด (2) งานทำคานเอ็นทับหลังรั้วอิฐบล็อกช่วงแปลงไซคอน (3) งานกำแพงข้ามคูระบายน้ำ ระยะทาง 30 เมตร (หลังงานดินถมสนามแบดมินตัน) (4) งานติดตั้งประตูเหล็ก 2 จุด : ประตูย่อยปลักจอกกับประตูหน้าแปลงไซคอน (5) งานฐานป้อม รปภ. 1 จุด ที่ประตูย่อยถนนปลักจอก <p>คาดว่าจะงานจะแล้วเสร็จทั้งหมดภายในวันที่ 25 มิถุนายน 2567</p> <p>2. ขอให้หัวหน้างานพิทักษ์ทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยและจราจรไปสำรวจเรื่องสัตว์เลี้ยง (วัว) ที่ยังอยู่ในเขตพื้นที่มหาวิทยาลัยอีกครั้งว่ามีเหลืออยู่ทั้งสิ้นกี่ตัว เป็นของชาวบ้านที่ยังอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่มหาวิทยาลัย จำนวนกี่ตัว และเป็นของชาวบ้านที่อยู่นอกเขตมหาวิทยาลัยกี่ตัว แล้วให้วางแผนในการนำออกนอกเขตมหาวิทยาลัยต่อไป</p>		
วาระที่ 3.5	รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 - 31 พฤษภาคม 2567)	<p>รับทราบรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระยะเวลา ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2566- 31 พฤษภาคม 2567 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แผนงบประมาณรายรับของส่วนกลางจำนวน 2,547,483,100 บาท ระยะเวลา ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2566 - 31 พฤษภาคม 2567 มีผลรับจริงจำนวน 2,288,400,416.38 บาท คิดเป็นร้อยละ 91.37 2. แผนงบประมาณรายจ่ายของส่วนกลางจำนวน 2,539,399,200 บาท มีผลการใช้ไปจำนวน 1,893,153,740.30 บาท คิดเป็นร้อยละ 74.55 ของแผนงบประมาณรายจ่าย มีงบประมาณรายจ่ายคงเหลือ จำนวน 646,245,459.70 บาท คิดเป็นร้อยละ 25.45 3. หน่วยงานวิสาหกิจ หลักสูตรพิเศษ และวิทยาลัยนานาชาติ มีรายรับสุทธิ 568,263,200 บาท และรายจ่ายสุทธิ 580,140,441.17 บาท ทำให้ภาพรวมหน่วยงานวิสาหกิจ หลักสูตรพิเศษ และวิทยาลัยนานาชาติ รายจ่ายสูงกว่ารายรับ 11,877,241.03 บาท อย่างไรก็ตามเมื่อนำงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐที่ให้ศูนย์การแพทย์ได้รับ 	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2567 ในวันพุธที่ 24 กรกฎาคม 2567	ส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		จัดสรรเงินอุดหนุนจากรัฐจำนวน 205,734,000 บาท มาคิดคำนวณด้วยแล้ว ในภาพรวมจะทำให้หน่วยงานวิสาหกิจ หลักสูตรพิเศษ และวิทยาลัยนานาชาติ มีรายรับสูงกว่ารายจ่ายจำนวน 193,856,758.97 บาท ทั้งนี้ หน่วยงานวิสาหกิจ หลักสูตรพิเศษ และวิทยาลัยนานาชาติ มีแผนจัดสรรเงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จำนวน 1,430,000 บาท และแผนจัดสรรเงินอุดหนุนจากรัฐจำนวน 205,734,000 บาท ใช้ไปจำนวน 94,913,291.83 บาท ทำให้มีเงินอุดหนุนคงเหลือทั้งสิ้น จำนวน 112,250,708.17 บาท		
วาระที่ 3.6	รายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ระยะเวลา 1 ตุลาคม 2566 – 31 พฤษภาคม 2567)	รับทราบการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณตามแผนจัดหาประจำปีฯ ดังนี้ งบประมาณรวม 881,325,800.00 บาท จำนวน 239 รายการ หน่วยงานอยู่ระหว่างจัดทำ TOR 44,450,500.00 บาท 5.04% หน่วยงานส่งเรื่องขอซื้อ/จ้าง (PR) 836,875,300.00 บาท 94.96% งบประมาณคงเหลือ 27,057,789.00 บาท ประกอบด้วย งบรัฐ 747,572,600.00 บาท หน่วยงานส่งเรื่องขอซื้อ/จ้าง (PR) 100% งบรายได้ 79,267,500.00 บาท หน่วยงานส่งเรื่องขอซื้อ/จ้าง (PR) 100% งบหน่วยวิสาหกิจ 54,485,700.00 บาท หน่วยงานอยู่ระหว่างจัดทำ TOR 81.58% หน่วยงานส่งเรื่องขอซื้อ/จ้าง (PR) 18.42%	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2567 ในวันพุธที่ 24 กรกฎาคม 2567	ส่วนพัสดุ
วาระที่ 3.7	คำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ออกใหม่ ประจำเดือนพฤษภาคม 2567	รับทราบคำสั่งมหาวิทยาลัยฯ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ประจำเดือนเมษายน 2567 จำนวน 2 ฉบับ ได้แก่ 1. คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ 1203/2567 เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดี ฉบับลงวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2567	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2567 ในวันพุธที่ 24 กรกฎาคม 2567	ส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กร

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>2. คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ 1315/2567 เรื่อง โครงสร้างการสั่งการและการกำกับดูแลหน่วยงาน ฉบับลงวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 โดยส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กรได้เวียนแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันแล้ว</p>		
<p>วาระที่ 3.8 รายงานผลการดำเนินงาน โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำเดือนพฤษภาคม 2567</p>	<p>รับทราบรายงานผลการดำเนินงานโรงพยาบาลฯ ประจำเดือนพฤษภาคม 2567 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผลการดำเนินงานผ่าตัดต่อกระดูก จำนวน 46 ราย 2. โครงการผ่าตัดข้อเข่าเสื่อม 32 ข้อหนึ่งในโอกาสครบรอบ 32 ปี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ระยะเวลาโครงการ ตั้งแต่บัดนี้ ถึงธันวาคม 2567 3. รายงานการผ่าตัดทรวงอกและหลอดเลือด ปี 2567 ให้บริการจำนวน 125 ราย 4. รายงานโครงการ HPV ทั้งหมด จำนวน 1,967 ราย ผลตรวจปกติจำนวน 1,676 ราย ผลตรวจติดเชื้อจำนวน 291 ราย ส่งกล้องเรียบร้อยแล้วจำนวน 86 ราย 5. รายงานการตรวจคัดกรองมะเร็งลำไส้ใหญ่ ปี 2567 มีผู้ขึ้นทะเบียนเข้ารับการตรวจคัดกรอง จำนวน 430 ราย ส่งกล้องไปแล้วจำนวน 277 ราย ผลตรวจติดเชื้อจำนวน 7 ราย 6. รายงานการเปิดบริการหน่วยไตเทียม โดยเปิดให้บริการวันแรกเมื่อวันที่ 4 เมษายน 2567 ปัจจุบันมีผู้ป่วยทั้งหมดจำนวน 11 ราย ผู้ป่วยฟอกประจำจำนวน 7 ราย และผู้ป่วยฟอกชั่วคราวจำนวน 4 ราย 7. แผนการตรวจสุขภาพประจำปี 2567 พนักงานมหาวิทยาลัยรวมทั้งหมดจำนวน 1,844 คน สรุปยอดการตรวจสุขภาพ วันที่ 10 - 11 มิถุนายน 2567 สรุปยอดการตรวจสุขภาพ คิดเป็นร้อยละ 59.36 ของยอดที่นัดทั้งหมด 8. การเปิดหน่วยแพทย์แผนไทย เปิดให้บริการเมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2567 มีผู้รับบริการจำนวน 98 ราย 9. แผนการตรวจสุขภาพนักศึกษาพยาบาลมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จำนวน 12,000 คน 10. แผนเปิดศูนย์อุบัติเหตุฉุกเฉินครบวงจร 11. การจัดโครงการขอบคุณผู้บริจาค โดยกำหนดจัดขึ้นในวันที่ 4 กรกฎาคม 2567 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมห้วยตะพาน ชั้น 3 อาคารจุฬารัตน์เวสต์ 	<p>- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2567 ในวันพุธที่ 24 กรกฎาคม 2567</p>	<p>ศูนย์การแพทย์ฯ</p>

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		12. แผนขยายบริการในกลุ่มผู้ป่วยประกันชีวิตตนเองแบบครบวงจร ได้จัดประชุมตัวแทนเครือข่ายประกันชีวิตของจังหวัดนครศรีธรรมราช เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2567 โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 80 คน จาก 50 กว่าบริษัทเครือข่าย		
วาระที่ 3.9	รายงานผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำเดือน พฤษภาคม 2567	<p>รับทราบรายงานผลการประเมินการรับรู้ IIT ของพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำเดือน พฤษภาคม 2567 โดยมีหน่วยงานที่เข้าร่วมตอบแบบวัดการรับรู้ IIT รวม 48 หน่วยงาน (ไม่นับรวมสำนักงานอธิการบดี) ซึ่งมีพนักงานเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ IIT จำนวน 1,503 คน จากทั้งสิ้น 1,508 คน (ร้อยละ 99.67) สรุปผลการประเมิน ดังนี้</p> <p>มหาวิทยาลัยมีคะแนนการรับรู้ IIT ประจำเดือน พฤษภาคม 2567 เท่ากับ 98.78 คะแนน จำแนกตามตัวชี้วัดทั้ง 5 ด้าน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน 99.25 คะแนน (2) ตัวชี้วัดด้านการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน 99.09 คะแนน (3) ตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจของหน่วยงาน 99.65 คะแนน (4) ตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย 97.34 คะแนน (5) ตัวชี้วัดด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริตของมหาวิทยาลัย 98.55 คะแนน 	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2567 ในวันพุธที่ 24 กรกฎาคม 2567	หน่วยตรวจสอบภายใน
วาระที่ 3.10	รายงานผลสัมฤทธิ์การใช้ระบบบริหารจัดการสำนักงานดิจิทัล (DOMS) สำหรับบริหารจัดการงานสำนักงานของหน่วยงานต่าง ๆ และรายงานการประหยัดเงินงบประมาณค่ากระดาษ ประจำเดือน พฤษภาคม 2567	<p>รับทราบ โดยในเดือน พฤษภาคม 2567 ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยร่วมกันปฏิบัติงานต่าง ๆ โดยจัดทำในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ สามารถลดการใช้กระดาษเฉพาะส่วนที่ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จัดทำหนังสือทุกชั้นตอนแทนการดำเนินการในกระดาษจำนวน 602,379 แผ่น ส่งผลให้ประหยัดงบประมาณค่ากระดาษให้กับมหาวิทยาลัยเป็นเงิน 96,380.64 บาท และประหยัดค่าถ่ายเอกสารได้เป็นเงิน 204,808.86 บาท รวมเงินงบประมาณที่ประหยัดได้จากการใช้ระบบ DOMS เป็นเงิน 301,189.5 บาท และสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 4.52 ตันกิโลกรัม</p>	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2567 ในวันพุธที่ 24 กรกฎาคม 2567	ส่วนอำนวยการและสารบรรณ

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 3.11	รายงานผลการขับเคลื่อนการส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ระหว่างมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์กับหน่วยงานภายนอกด้วยไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางระบบ DOMS และรายงานค่าใช้จ่ายการจัดส่งไปรษณีย์ภัณฑ์/พัสดุภัณฑ์ผ่านทาง ปณท. ประจำเดือน พฤษภาคม 2567	รับทราบ จากการตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลในระบบ DOMS พบว่าหน่วยงานของมหาวิทยาลัยได้ส่งหนังสือติดต่อกับหน่วยงานภายนอกด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางระบบ DOMS จำนวน 300 ฉบับ จากจำนวนหนังสือภายนอกของมหาวิทยาลัยทั้งหมด 1,764 เรื่อง สามารถประหยัดงบประมาณค่าส่งไปรษณีย์ได้เป็นเงิน 9,600 บาท อนึ่ง ในเดือนพฤษภาคม 2567 หน่วยงานมีการส่งหนังสือหรือจดหมายติดต่อกับหน่วยงานภายนอกแบบชำระค่าฝากส่งเป็นรายเดือนผ่านไปรษณีย์ไทย (ปณท.) เป็นเงิน 95,748 บาท (โดยจำแนกเป็นค่าไปรษณีย์ที่เบิกจ่ายงบฯ สาธารณูปโภค เป็นเงิน 47,151 บาท เบิกจ่ายจากงบประมาณหน่วยงานวิสาหกิจ เป็นเงิน 18,982 บาท และค่าจัดส่งเอกสารทางการศึกษาที่นักศึกษาจ่ายเงินผ่านส่วนการเงินฯ แล้ว เป็นเงิน 29,615 บาท)	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2567 ในวันพุธที่ 24 กรกฎาคม 2567	ส่วนอำนวยการและสารบรรณ
ระเบียบวาระที่ 4 วาระที่ 4.1	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย การนำเกณฑ์ AUN-QA ระดับสถาบัน Version 3.0 มาใช้ในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสำนักวิชา และระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2567	รับทราบ	-	-
ระเบียบวาระที่ 5	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา (ไม่มี)	-	-	-

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
ระเบียบวาระที่ 6 วาระที่ 6.1	เรื่องแจ้งเพื่อทราบ ขอแจ้งเปลี่ยนกำหนดวันประชุม ที่ประชุมบริหาร ประจำปี พ.ศ. 2567 (เดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2567)	รับทราบ การเปลี่ยนกำหนดวันประชุมที่ประชุมบริหาร ประจำปี พ.ศ. 2567 จากเดิม ไปเป็นวันพุธ สัปดาห์ที่ 4 ของเดือน เริ่มตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2567 เป็นต้นไป ดังนี้ ครั้งที่ 7/2567 วันพุธที่ 24 กรกฎาคม 2567 ครั้งที่ 8/2567 วันพุธที่ 28 สิงหาคม 2567 ครั้งที่ 9/2567 วันพุธที่ 25 กันยายน 2567 ครั้งที่ 10/2567 วันพุธที่ 30 ตุลาคม 2567 ครั้งที่ 11/2567 วันพุธที่ 27 พฤศจิกายน 2567 ครั้งที่ 12/2567 วันพุธที่ 25 ธันวาคม 2567 ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการจะเวียนแจ้งให้หน่วยงานและคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ให้ความ ร่วมมือหลีกเลี่ยงการนัดประชุมหรือจัดกิจกรรมซ้อนทับที่ประชุมบริหารต่อไป	พิจารณาและดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ทุกหน่วยงาน
วาระที่ 6.2	การให้บุคลากรมหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์ทุกท่านโอนย้ายสิทธิ หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) มายังศูนย์การแพทย์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	รับทราบ มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้บุคลากรมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ทุกคน (ยกเว้น พนักงานชาวต่างประเทศ) โอนย้ายสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ของ ตนเองมายังศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถเรียก เก็บค่ารักษาพยาบาลจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ก่อนการเรียกเก็บ ค่าใช้จ่ายจากกองทุนสวัสดิการ โดยไม่เป็นการลดรอนสิทธิเดิมในการเข้ารับบริการ ทางการแพทย์ที่พึงได้รับ ทั้งนี้ ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2567 มิฉะนั้น จะไม่สามารถ ใช้สิทธิเบิกสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลได้	พิจารณาและดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ทุกหน่วยงาน
ระเบียบวาระที่ 7 วาระที่ 7.1	เรื่องอื่น ๆ การเปิดเรือนไม้เมืองหนาว “ชมทิวลิปงาม”	รักษาการแทนผู้อำนวยการอุทยานพฤกษศาสตร์ได้รายงาน ว่า มหาวิทยาลัยได้เปิดเรือน ไม้เมืองหนาว ระหว่างวันที่ 1 - 16 มิถุนายน 2567 โดยผู้เข้าชมจะได้สัมผัสความเย็นสด ชื่นในเรือนปรับอากาศและชมทิวลิปงาม รวมถึงไม้เมืองหนาวหลากหลายสายพันธุ์ และ ดอกไฮเดรนเยีย ขณะนี้มีผู้สนใจเข้าชมจำนวนมาก	รับทราบ	