

สรุปมติการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
<p>พิธีก่อนวาระ</p> <p>1. มอบช่อดอกไม้และเกียรติบัตรแสดงความยินดีแก่บุคลากร</p>	<p>ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีแก่บุคลากร โดยอธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้และเกียรติบัตรแสดงความยินดีแก่บุคลากรที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ปีงบประมาณ 2568 (ประจำเดือนเมษายน 2568) โดยหัวหน้าโครงการวิจัยที่ได้รับทุน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ตีณฉัตร ชูพันธ์ ใจวัน สำนักวิชานิติศาสตร์ 2. รองศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์อุดมศักดิ์ แซ่โง้ว สำนักวิชาแพทยศาสตร์ 3. รองศาสตราจารย์ ดร.หมุดตอเล็บ หนิสอ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ 4. รองศาสตราจารย์ ดร.กัญชเขต ไกรवास สำนักวิชารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาภรณ์ สุขหอม สำนักวิชารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ 		
	<p>2. มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่ผู้ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF</p>		
<p>ระเบียบวาระที่ 1</p> <p>เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</p>	<p>ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับผู้ที่ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF โดยอธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่บุคคลต่าง ๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับ Principal Fellow ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.จรัญ บุญกาญจน์ สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี - ระดับ Fellow ได้แก่ อาจารย์ ดร.มัลลิกา เกลี้ยงเกล้า สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี <p>ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ จำนวน 3 เรื่อง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มหาวิทยาลัยกำหนดจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมและต้อนรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568 ระหว่างวันที่ 10 - 11 พฤษภาคม 2568 และจะมีกิจกรรมก้าวแรกสู่ความสำเร็จ วลัยลักษณ์และผู้ปกครอง ในวันที่ 10 พฤษภาคม 2568 โดยอธิการบดีและผู้บริหารจะพบผู้ปกครองของนักศึกษาใหม่ จึงขอเชิญชวนผู้บริหารที่ไม่ติดภารกิจอื่นเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวด้วย 	-	-

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		<p>2. ตามที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้เข้าพื้นที่อาคารธุรกิจบัณฑิตวิทยาการของมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต เพื่อเป็นสถานที่ปฏิบัติงานของวิทยาลัยทันตแพทยศาสตร์นานาชาติ กรุงเทพฯ โดยมีสัญญาและปรับค่าเช่าขึ้นอย่างต่อเนื่อง จากตารางเมตรละ 200 บาทต่อเดือน จนปัจจุบันตารางเมตรละ 280 บาทต่อเดือน อธิการบดีจึงมอบหมายให้ ดร.มงคล ธีระนันท์ รองอธิการบดี ไปเจรจาทันต่อการปรับลดราคา ค่าเช่าพื้นที่กับมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ผลการเจรจาต่อรอง มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตยินดีได้ลดค่าเช่าอาคารจากเดิม ตารางเมตรละ 280 บาท คงเหลือตารางเมตรละ 200 บาทต่อเดือน พื้นที่รวม 9,496 ตารางเมตร ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 จนถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2572 ทำให้สามารถลดค่าใช้จ่ายและประหยัดงบประมาณได้เดือนละ จำนวน 759,680 บาท และ จำนวน 9,116,160 บาทต่อปี</p> <p>3. ประธานได้ขอให้ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษารายงานผลการเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ ประเทศคาซัคสถานและประเทศอังกฤษ ดังรายละเอียดตาม power point ที่นำเสนอ โดยประธานได้ขอให้ผู้บริหารที่มีการไปศึกษาดูงาน ณ สถาบันการศึกษาในต่างประเทศ จัดเตรียมข้อมูลการนำเสนอที่เป็นประโยชน์ของมหาวิทยาลัย และมีการเชื่อมความสัมพันธ์กันทั้งสองฝ่าย</p>		
ระเบียบวาระที่ 2	พิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2568	รับรองรายงานการประชุมที่ประชุมบริหารครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2568 โดยไม่มีการแก้ไข	-	ฝ่ายเลขานุการฯ
ระเบียบวาระที่ 3 วาระที่ 3.1	วาระสืบเนื่อง รายงานผลการดำเนินงานสืบเนื่องตามมติที่ประชุม	รับทราบ	-	-
วาระที่ 3.2	รายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และแนวทางการประหยัดพลังงาน	<p>1. รับทราบรายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้าของมหาวิทยาลัย ประจำเดือนมีนาคม 2568 ซึ่งสรุปได้ ดังนี้</p> <p>1.1 ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของมหาวิทยาลัย</p> <p>- ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 1,514,754 กิโลวัตต์-ชั่วโมง</p>	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2568 ในวันที่ 28	ส่วนบริการกลาง

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		<p>- ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 6,199,160 บาท</p> <p>1.2 ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของศูนย์การแพทย์ฯ</p> <p>- ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 788,412 กิโลวัตต์-ชั่วโมง</p> <p>- ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 3,226,591 บาท</p> <p>2. รับทราบความก้าวหน้าโครงการเข้าระบบผลิตไฟฟ้าพลังแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคา (Solar Power) จำนวน 3 โครงการ ได้แก่ Solar Roof, Solar Farm และ Solar Floating</p> <p>3. ขอให้ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล สุขสุวรรณ) เร่งรัดโครงการเข้าระบบผลิตไฟฟ้าพลังแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคา (Solar Power) ให้แล้วเสร็จโดยเร็วต่อไป</p>	<p>พฤษภาคม 2568</p> <p>พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p>	<p>ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ดร.นุกูล สุขสุวรรณ)</p>
วาระที่ 3.3	<p>รายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา และหอพักนักวิจัยนานาชาติ</p>	<p>1. รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้าง ประจำเดือนมีนาคม 2568 ดังนี้</p> <p><u>1.1 อาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา</u></p> <p>1.1.1 ระยะเวลาตามสัญญา 450 วัน ขยายระยะเวลาสัญญาจ้างจนถึง 30 เมษายน 2568 (แนบท้าย 13) 875 วัน รวมระยะเวลาตามสัญญา 1,325 วัน (สิ้นสุด 30 เมษายน 2568) ดำเนินการไปแล้ว 1,325 วัน ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 100%</p> <p>1.1.2 การเบิกจ่ายงวดงาน ผู้รับจ้างส่งเบิกงวดงานสุดท้าย (งวดที่ 32) แล้ว</p> <p><u>1.2 หอพักนักวิจัยนานาชาติ</u></p> <p>2.1.1 ระยะเวลาตามสัญญา (28 กุมภาพันธ์ 2567 – 16 มิถุนายน 2568) 428 วัน ปัจจุบันดำเนินการไปแล้ว (ณ วันที่ 30 เมษายน 2568) 428 วัน คงเหลือระยะเวลา 47 วัน ผลงานสะสมแล้ว เสร็จ 64.45% ผู้รับจ้างส่งเบิกงวดงานที่ 7 แล้ว และกำหนดส่งมอบงานภายในสิ้นเดือนมิถุนายน 2568 โดยจะเก็บงานให้แล้วเสร็จภายในกลางเดือนกรกฎาคม 2568</p>	<p>- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2568 ในวันที่ 28 พฤษภาคม 2568</p>	<p>บริษัท สยามธรรมานนท์ จำกัด/</p>

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		<p>2. ที่ประชุมมีข้อสังเกตเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม ดังนี้</p> <p>2.1 ขอให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วุฒิสุทธิเมธาวิ) นัดคณะกรรมการตรวจการจ้างเพื่อตรวจงานภายในสัปดาห์แรกของเดือนพฤษภาคม 2568 หากพบจุดบกพร่องขอให้แจ้งให้ผู้รับจ้างแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม 2568</p> <p>2.2 ขอให้ผู้อำนวยการอุทยานพฤกษศาสตร์ดำเนินการเรื่องการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารพิพิธภัณฑ์ต่อไปโดยให้มีการปรึกษาหารือกับอ.พ.สธ. ด้วย</p>	พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	รองอธิการบดี (รศ.ดร.สุวิทย์ วุฒิสุทธิเมธาวิ)
วาระที่ 3.4	รายงานความก้าวหน้าโครงการอื่น ๆ	<p>รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างที่ได้รับเงินงบประมาณจากรัฐประจำเดือนมีนาคม - เมษายน 2568 จำนวน 12 โครงการ ดังนี้</p> <p>1. โครงการก่อสร้างอาคาร WU RESIDENCE C (เริ่มสัญญา 23 พฤษภาคม 2566 ครบกำหนด 14 พฤษภาคม 2568) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 98.00%</p> <p>2. โครงการก่อสร้างอาคารทักษะทางคลินิกและสถานการณ์จำลองทางการแพทย์ (เริ่มสัญญา 14 มิถุนายน 2567 ครบกำหนด 30 สิงหาคม 2568) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 34.75%</p> <p>3. โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เริ่มสัญญา 5 กรกฎาคม 2567 ครบกำหนด 23 พฤศจิกายน 2568) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 30.61%</p> <p>4. โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ (เริ่มสัญญา 26 มิถุนายน 2567 ครบกำหนด 22 พฤศจิกายน 2568) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 37.73%</p> <p>5. โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านสังคม (เริ่มสัญญา 22 กุมภาพันธ์ 2568 ครบกำหนด 28 มีนาคม 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 5.82%</p>	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2568 ในวันที่ 28 พฤษภาคม 2568	ส่วนอาคารสถานที่

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ	
	<p>6. โครงการปรับปรุงอาคารบรรณสารและสื่อการศึกษา (เริ่มสัญญา 17 สิงหาคม 2567 ครบกำหนด 20 กันยายน 2568) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 26.14%</p> <p>7. โครงการก่อสร้างอาคารเรียนส่วนขยายของอาคารสถาปัตยกรรมและการออกแบบ จำนวน 34 ห้อง พร้อมห้องประกอบ (เริ่มสัญญา 1 ตุลาคม 2567 ครบกำหนด 28 สิงหาคม 2568) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 92.39%</p> <p>8. โครงการก่อสร้างอาคารหอพักนักศึกษาแพทย์และพยาบาล (เริ่มสัญญา 27 สิงหาคม 2567 ครบกำหนด 12 กันยายน 2570) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 1.77%</p> <p>9. โครงการก่อสร้างถนนจากอาคารสถาปัตยกรรมและการออกแบบไปเชื่อมต่อกับถนนนอกเขตการศึกษา (เริ่มสัญญา 14 ธันวาคม 2567 ครบกำหนด 15 พฤษภาคม 2568) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 76.63%</p> <p>10. โครงการก่อสร้างอาคารวิชาการ 10 (เริ่มสัญญา 11 มกราคม 2568 ครบกำหนด 6 มกราคม 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 12.74%</p> <p>11. โครงการก่อสร้างอาคารแหล่งเรียนรู้ศิลปะและวัฒนธรรมภาคใต้ “อาศรมวัฒนธรรมวลัยลักษณ์” (งานตกแต่งและจัดนิทรรศการภายในอาคาร) (เริ่มสัญญา 5 มีนาคม 2568 ครบกำหนด 1 สิงหาคม 2568) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 0.00%</p> <p>12. โครงการปรับปรุงอาคารปฏิบัติการสารสนเทศศาสตร์ (เริ่มสัญญา 28 เมษายน 2568 ครบกำหนด 26 ธันวาคม 2568) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 0.75%</p>			
วาระที่ 3.5	<p>รายงานผลการดำเนินงาน โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำเดือนมีนาคม - เมษายน 2568</p>	<p>1. รับทราบผลการดำเนินงานโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ เดือนมีนาคม - เมษายน 2568 ดังนี้</p> <p>1.1 จำนวนครั้งผู้เข้ารับบริการ ณ วันที่ 29 เมษายน 2568 เท่ากับ 156,864 ครั้ง เพิ่มขึ้นร้อยละ 39 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาในช่วงเวลาเดียวกัน</p> <p>1.2 จำนวนผู้ป่วยใน ณ วันที่ 29 เมษายน 2568 เท่ากับ 5,065 ราย เพิ่มขึ้นร้อยละ 58 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาในช่วงเวลาเดียวกัน</p> <p>1.3 จำนวนผู้ป่วยรายใหม่ ณ วันที่ 29 เมษายน 2568 เท่ากับ 15,260 ราย เพิ่มขึ้นร้อยละ 36 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาในช่วงเวลาเดียวกัน</p>	<p>- นำเสนอเป็นเรื่อง สืบเนื่องในการประชุม ที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2568 ในวันที่ 28 พฤษภาคม 2568</p> <p>- พิจารณาและ ดำเนินการในส่วนที่ เกี่ยวข้องต่อไป</p>	ศูนย์การแพทย์ฯ

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1.4 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1.4.1 รายได้ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 จำนวน 318,247,460.79 บาท (ไม่รวมเงินอุดหนุนจากรัฐ 219,387,400 บาท) รายจ่ายจำนวน 589,459,790.69 บาท มีรายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายหลังเงินอุดหนุนทั้งหมด 51,824,929.90 บาท</p> <p>1.4.2 เงินคงเหลือ เงินฝากคงเหลือ 235,483,467.63 บาท เจ้าหนี้คงเหลือ 98,056,089.87 บาท เงินฝากคงเหลือสุทธิ 137,427,377.76 บาท</p> <p>1.5 จำนวนแพทย์ (ข้อมูล ณ วันที่ 10 เมษายน 2568) รวมทั้งสิ้น 99 คน แบ่งเป็น</p> <p>1.5.1 แพทย์เฉพาะทาง จำนวน 40 คน (สำนักวิชาแพทยศาสตร์ 18 คน/ศูนย์การแพทย์ 22 คน)</p> <p>1.5.2 แพทย์ทั่วไป จำนวน 19 คน (สำนักวิชาแพทยศาสตร์ 1 คน/ศูนย์การแพทย์ 18 คน)</p> <p>1.5.3 ลาศึกษาต่อ จำนวน 40 คน (สำนักวิชาแพทยศาสตร์ 7 คน/ศูนย์การแพทย์ 33 คน)</p> <p>1.6 ศูนย์การแพทย์ฯ จะรับการประเมินรับรองคุณภาพสถานพยาบาล ชั้น 3 ในวันที่ 19 - 20 พฤษภาคม 2568</p> <p>1.7 แผนการพัฒนาโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เปิดให้บริการตรวจ DNA 2) เปิดให้บริการด้านหู คอ จมูก เต็มเวลาทั้งผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน 3) เปิดบริการตรวจการนอนหลับ (Sleep Test) 4) เปิดหอผู้ป่วยจิตเวช 5) คลินิกมีบุตรยาก 6) คลินิกทันตกรรม เพิ่มทันตแพทย์ จาก 2 คน เป็น 7 คน 7) กุมารแพทย์ทางด้านระบบการหายใจและต่อมไร้ท่อ 		

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1.8 กิจกรรมของศูนย์การแพทย์ฯ</p> <p>1) ได้รับรางวัลงานวิจัยนวัตกรรมการพัฒนารูปแบบการพยาบาลเพื่อผู้ป่วย โดยได้รับรางวัลรองชนะเลิศจากการนำเสนอโปสเตอร์งานวิจัยภายในงานประชุมวิชาการวิจัยระดับชาติ สำหรับบุคลากรสายสนาสนุนวิชาการ ในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 17 “ทองกวาววิชาการ 68 ส่งเสริมงานวิจัยพัฒนาองค์กร” จัดขึ้นระหว่างวันที่ 30 มีนาคม - 1 เมษายน 2568</p> <p>2) อบรมเข้ม คปอ. ยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยในโรงพยาบาล เมื่อวันที่ 3 - 4 เมษายน 2568</p> <p>3) จัดทีมออกหน่วยบริการตรวจคัดกรองโรคตาอย่างต่อเนื่อง เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2568 ทีมบุคลากรแผนกสร้างเสริมสุขภาพและแผนกเวชกรรมสังคม ลงพื้นที่ให้บริการตรวจคัดกรองโรคตาและภาวะเบาหวานขึ้นจอประสาทตา ณ โรงพยาบาล นบพิตำ มีประชาชนเข้ารับการคัดกรองมากกว่า 100 คน</p> <p>4) เจ้าหน้าที่ IT ร่วมระดมความคิดพัฒนาแผนแม่บทเทคโนโลยี ยุทธศาสตร์การให้บริการโรงพยาบาล เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2568 จัดสัมมนากิจกรรมระดมความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อพัฒนาแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงพยาบาล</p> <p>5) ร่วมกับมูลนิธิ “ศรีธรรมราชา” ทหารเรือแนวทางการดูแลพระสงฆ์อาพาธ เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2568 คณะผู้บริหารและบุคลากรศูนย์การแพทย์ฯ ร่วมกับมูลนิธิ “ศรีธรรมราชา” ประชุมหารือวางแผนการใช้ประโยชน์พื้นที่อาคารโดยมีการนำเสนอข้อมูลการเข้ารับบริการของพระสงฆ์ เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2568 รวมถึงแนวทางการใช้ประโยชน์พื้นที่อาคาร มีการนำเสนอข้อมูลการเข้ารับบริการของพระสงฆ์ในแต่ละปี พร้อมทั้งร่วมกันวางแผนการให้บริการในด้านต่าง ๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการดูแลพระสงฆ์อย่างเหมาะสม</p> <p>6) แผนกสร้างเสริมสุขภาพ ออกหน่วยตรวจสุขภาพ อบต. ยางค่อม เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 มีประชาชนเข้าร่วมคัดกรองสุขภาพและรับคำปรึกษาว่า 100 ราย</p>		

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		<p>1.9 ปัญหาและอุปสรรค</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ที่จอดรถ 2) ที่พักรักษา 3) พยาบาล <p>2. ที่ประชุมมีข้อสังเกตเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1 ขอให้ผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ ดูแลเรื่องค่าใช้จ่าย เงินสนับสนุน และรายรับของโรงพยาบาลให้สอดคล้องกันด้วย 2.2 ขอให้ทำแผนเพื่อดำเนินการก่อสร้างอาคารที่จอดรถ (อาคาร 2 ชั้น) 2.3 สำหรับกรณีจำนวนพยาบาลไม่เพียงพอ ขอให้ประสานกับสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์และให้มีการประกาศรับสมัครพยาบาลวิชาชีพ โดยให้พยาบาลที่ยังจบไม่สมบูรณ์มาสอบคัดเลือกไปพลางก่อน และเมื่อจบหลักสูตรได้ใบประกอบวิชาชีพเรียบร้อยแล้วค่อยบรรจุเป็นพนักงาน 2.4 ขอให้มีการประชาสัมพันธ์เรื่องการรักษาพยาบาลให้ผู้ป่วยมีความเชื่อใจในการรักษา 		
วาระที่ 3.6	รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	<ol style="list-style-type: none"> 1. รับทราบรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 ดังนี้ 	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2568 ในวันที่ 28 พฤษภาคม 2568	ส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม						เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ																																																																								
		รายรับ																																																																															
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>ประเภทรายรับ</th> <th>ประมาณการรับ ต้นปี</th> <th>เพิ่ม / (ลด)</th> <th>ประมาณการรับ ณ 31 มี.ค.68</th> <th>ผลรับ ณ 31 มี.ค.68</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. รายรับจากงบประมาณแผ่นดิน</td> <td>1,777,000,700</td> <td>-</td> <td>1,777,000,700</td> <td>1,777,000,700.00</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>2. รายรับจากการดำเนินงาน</td> <td>2,352,138,600</td> <td>400,000</td> <td>2,352,538,600</td> <td>1,176,415,989.42</td> <td>50.01</td> </tr> <tr> <td> 2.1 รายรับส่วนกลาง</td> <td>916,127,500</td> <td>-</td> <td>916,127,500</td> <td>497,503,755.09</td> <td>54.31</td> </tr> <tr> <td> 2.2 รายรับจากหน่วยงาน/โครงการ วิสาหกิจ</td> <td>1,191,011,100</td> <td>400,000</td> <td>1,191,411,100</td> <td>554,420,143.14</td> <td>46.53</td> </tr> <tr> <td> 2.3 รายรับจากโครงการที่ได้รับ สนับสนุนจากภายนอก</td> <td>245,000,000</td> <td>-</td> <td>245,000,000</td> <td>124,492,091.19</td> <td>50.81</td> </tr> <tr> <td>รวม (1 + 2)</td> <td>4,129,139,300</td> <td>400,000</td> <td>4,129,539,300</td> <td>2,953,416,689.42</td> <td>71.52</td> </tr> <tr> <td>3. จัดสรรจากเงินสะสมปิดภาระ ผูกพัน</td> <td>20,750,000</td> <td>-</td> <td>20,750,000</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>4. จัดสรรจากเงินกองทุนพัฒนา บุคลากร</td> <td>-</td> <td>25,207,000</td> <td>25,207,000</td> <td>25,207,000.00</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>รวมทั้งสิ้น (1 + 2 + 3 + 4)</td> <td>4,149,889,300</td> <td>25,607,000</td> <td>4,175,496,300</td> <td>2,978,623,689.42</td> <td>71.34</td> </tr> </tbody> </table>						ประเภทรายรับ	ประมาณการรับ ต้นปี	เพิ่ม / (ลด)	ประมาณการรับ ณ 31 มี.ค.68	ผลรับ ณ 31 มี.ค.68	ร้อยละ	1. รายรับจากงบประมาณแผ่นดิน	1,777,000,700	-	1,777,000,700	1,777,000,700.00	100	2. รายรับจากการดำเนินงาน	2,352,138,600	400,000	2,352,538,600	1,176,415,989.42	50.01	2.1 รายรับส่วนกลาง	916,127,500	-	916,127,500	497,503,755.09	54.31	2.2 รายรับจากหน่วยงาน/โครงการ วิสาหกิจ	1,191,011,100	400,000	1,191,411,100	554,420,143.14	46.53	2.3 รายรับจากโครงการที่ได้รับ สนับสนุนจากภายนอก	245,000,000	-	245,000,000	124,492,091.19	50.81	รวม (1 + 2)	4,129,139,300	400,000	4,129,539,300	2,953,416,689.42	71.52	3. จัดสรรจากเงินสะสมปิดภาระ ผูกพัน	20,750,000	-	20,750,000	-	-	4. จัดสรรจากเงินกองทุนพัฒนา บุคลากร	-	25,207,000	25,207,000	25,207,000.00	100	รวมทั้งสิ้น (1 + 2 + 3 + 4)	4,149,889,300	25,607,000	4,175,496,300	2,978,623,689.42	71.34														
ประเภทรายรับ	ประมาณการรับ ต้นปี	เพิ่ม / (ลด)	ประมาณการรับ ณ 31 มี.ค.68	ผลรับ ณ 31 มี.ค.68	ร้อยละ																																																																												
1. รายรับจากงบประมาณแผ่นดิน	1,777,000,700	-	1,777,000,700	1,777,000,700.00	100																																																																												
2. รายรับจากการดำเนินงาน	2,352,138,600	400,000	2,352,538,600	1,176,415,989.42	50.01																																																																												
2.1 รายรับส่วนกลาง	916,127,500	-	916,127,500	497,503,755.09	54.31																																																																												
2.2 รายรับจากหน่วยงาน/โครงการ วิสาหกิจ	1,191,011,100	400,000	1,191,411,100	554,420,143.14	46.53																																																																												
2.3 รายรับจากโครงการที่ได้รับ สนับสนุนจากภายนอก	245,000,000	-	245,000,000	124,492,091.19	50.81																																																																												
รวม (1 + 2)	4,129,139,300	400,000	4,129,539,300	2,953,416,689.42	71.52																																																																												
3. จัดสรรจากเงินสะสมปิดภาระ ผูกพัน	20,750,000	-	20,750,000	-	-																																																																												
4. จัดสรรจากเงินกองทุนพัฒนา บุคลากร	-	25,207,000	25,207,000	25,207,000.00	100																																																																												
รวมทั้งสิ้น (1 + 2 + 3 + 4)	4,149,889,300	25,607,000	4,175,496,300	2,978,623,689.42	71.34																																																																												
		รายจ่าย																																																																															
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>ประเภทรายจ่าย</th> <th>ประมาณการจ่าย ต้นปี</th> <th>เพิ่ม / (ลด)</th> <th>ประมาณการจ่าย ณ 31 มี.ค.68</th> <th>ผลจ่าย ณ 31 มี.ค.68</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. เงินเดือน</td> <td>1,208,370,300</td> <td>(10,853,300)</td> <td>1,197,517,000</td> <td>558,335,077.67</td> <td>46.62</td> </tr> <tr> <td>2. ค่าจ้างชั่วคราว</td> <td>107,591,500</td> <td>(13,901,400)</td> <td>93,690,100</td> <td>48,824,222.93</td> <td>52.11</td> </tr> <tr> <td>3. ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ</td> <td>1,344,979,800</td> <td>7,308,550</td> <td>1,352,288,350</td> <td>752,449,140.29</td> <td>55.64</td> </tr> <tr> <td>4. ค่าสาธารณูปโภค</td> <td>146,569,600</td> <td>26,769,900</td> <td>173,339,500</td> <td>53,957,663.03</td> <td>31.13</td> </tr> <tr> <td>5. เงินอุดหนุน</td> <td>454,033,700</td> <td>(152,400)</td> <td>453,881,300</td> <td>210,826,796.08</td> <td>46.45</td> </tr> <tr> <td>6. ค่าใช้จ่ายอื่น</td> <td>76,331,700</td> <td>1,829,500</td> <td>78,161,200</td> <td>38,912,390.60</td> <td>49.78</td> </tr> <tr> <td>7. ค่าครุภัณฑ์</td> <td>582,192,700</td> <td>6,170,300</td> <td>588,363,000</td> <td>421,572,555.98</td> <td>71.65</td> </tr> <tr> <td>8. ค่าสิ่งก่อสร้าง</td> <td>194,820,000</td> <td>23,293,850</td> <td>218,113,850</td> <td>77,828,418.46</td> <td>35.68</td> </tr> <tr> <td>9. งบกลางสำรองจ่าย</td> <td>15,000,000</td> <td>(15,000,000)</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>10. จัดสรรคินกองทุนทั่วไป</td> <td>20,000,000</td> <td>-</td> <td>20,000,000</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>รวมทั้งสิ้น</td> <td>4,149,889,300</td> <td>25,465,000</td> <td>4,175,354,300</td> <td>2,162,706,265.04</td> <td>51.80</td> </tr> </tbody> </table>						ประเภทรายจ่าย	ประมาณการจ่าย ต้นปี	เพิ่ม / (ลด)	ประมาณการจ่าย ณ 31 มี.ค.68	ผลจ่าย ณ 31 มี.ค.68	ร้อยละ	1. เงินเดือน	1,208,370,300	(10,853,300)	1,197,517,000	558,335,077.67	46.62	2. ค่าจ้างชั่วคราว	107,591,500	(13,901,400)	93,690,100	48,824,222.93	52.11	3. ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	1,344,979,800	7,308,550	1,352,288,350	752,449,140.29	55.64	4. ค่าสาธารณูปโภค	146,569,600	26,769,900	173,339,500	53,957,663.03	31.13	5. เงินอุดหนุน	454,033,700	(152,400)	453,881,300	210,826,796.08	46.45	6. ค่าใช้จ่ายอื่น	76,331,700	1,829,500	78,161,200	38,912,390.60	49.78	7. ค่าครุภัณฑ์	582,192,700	6,170,300	588,363,000	421,572,555.98	71.65	8. ค่าสิ่งก่อสร้าง	194,820,000	23,293,850	218,113,850	77,828,418.46	35.68	9. งบกลางสำรองจ่าย	15,000,000	(15,000,000)	-	-	-	10. จัดสรรคินกองทุนทั่วไป	20,000,000	-	20,000,000	-	-	รวมทั้งสิ้น	4,149,889,300	25,465,000	4,175,354,300	2,162,706,265.04	51.80		
ประเภทรายจ่าย	ประมาณการจ่าย ต้นปี	เพิ่ม / (ลด)	ประมาณการจ่าย ณ 31 มี.ค.68	ผลจ่าย ณ 31 มี.ค.68	ร้อยละ																																																																												
1. เงินเดือน	1,208,370,300	(10,853,300)	1,197,517,000	558,335,077.67	46.62																																																																												
2. ค่าจ้างชั่วคราว	107,591,500	(13,901,400)	93,690,100	48,824,222.93	52.11																																																																												
3. ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	1,344,979,800	7,308,550	1,352,288,350	752,449,140.29	55.64																																																																												
4. ค่าสาธารณูปโภค	146,569,600	26,769,900	173,339,500	53,957,663.03	31.13																																																																												
5. เงินอุดหนุน	454,033,700	(152,400)	453,881,300	210,826,796.08	46.45																																																																												
6. ค่าใช้จ่ายอื่น	76,331,700	1,829,500	78,161,200	38,912,390.60	49.78																																																																												
7. ค่าครุภัณฑ์	582,192,700	6,170,300	588,363,000	421,572,555.98	71.65																																																																												
8. ค่าสิ่งก่อสร้าง	194,820,000	23,293,850	218,113,850	77,828,418.46	35.68																																																																												
9. งบกลางสำรองจ่าย	15,000,000	(15,000,000)	-	-	-																																																																												
10. จัดสรรคินกองทุนทั่วไป	20,000,000	-	20,000,000	-	-																																																																												
รวมทั้งสิ้น	4,149,889,300	25,465,000	4,175,354,300	2,162,706,265.04	51.80																																																																												

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ทั้งนี้ รายละเอียดผลรับ - ผลจ่าย ในภาพรวมมหาวิทยาลัย, รายจ่ายส่วนกลาง จำแนกตามหน่วยงาน ผลรับ - ผลจ่ายของหน่วยงาน/โครงการวิสาหกิจ, ผลรับ - ผลจ่ายของโครงการที่ได้รับสนับสนุนจากภายนอก และรายจ่ายโครงการทุนยกเว้น ค่าธรรมเนียมการศึกษา มีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ</p> <p>2. ที่ประชุมมีข้อสังเกตเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>2.1 ขอให้คณบดีสำนักวิชาเภสัชศาสตร์ไปหารือและวางแผนจัดซื้อยาของอาศรมยา ร่วมกับกับศูนย์การแพทย์ฯ เพื่อจะได้สินค้าที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและราคาที่ถูกลง โดยสามารถระบุการคืนยาใกล้เคียงอายุใน TOR ได้ด้วย</p> <p>2.2 ขอให้ทุกหน่วยงานบริหารจัดการรายรับและรายจ่ายให้สอดคล้องกัน ทั้งนี้ หากมีความจำเป็นต้องการใช้จ่ายงบประมาณนอกแผน ขอให้ใช้กองทุนของหน่วยงานเอง (กรณีหน่วยงานมีเงินกองทุน) โดยขออนุมัติผ่านคณะกรรมการประจำหน่วยงาน นั้น ๆ</p> <p>2.3 ขอให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วุฒิสุทธิเมธาวี) สํารวจ หลักสูตรระดับปริญญาตรีที่เปิดสอน พิจารณาสัดส่วนจำนวนอาจารย์กับนักศึกษาในแต่ละด้านว่าสอดคล้องกันหรือไม่ และสัดส่วนจำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษาแต่ละหลักสูตร จะต้องมีจำนวนเท่าใดจึงจะเหมาะสม</p>		
วาระที่ 3.7	รายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุนประจำปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 (ระยะเวลาตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2567- 25 เมษายน 2568)	<p>รับทราบรายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุนประจำปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 (ระยะเวลาตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2567 - 25 เมษายน 2568) ดังนี้</p> <p>งบประมาณรวม 693,131,965 บาท จำนวน 251 รายการ ประกอบด้วย</p> <p>1. งบรัฐ 627,629,300 บาท จำนวน 189 รายการ (ครุภัณฑ์ 186 รายการ, งานก่อสร้าง 3 รายการ)</p> <p> หน่วยงานอยู่ระหว่างจัดทำ TOR 2 รายการ หน่วยงานส่งเรื่องขอซื้อ/จ้าง (PR) 187 รายการ - อยู่ระหว่างจัดซื้อ/จ้าง 24 รายการ</p>	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2568 ในวันที่ 28 พฤษภาคม 2568	ส่วนพัสดุ

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> - จัดซื้อ/จ้าง สำเร็จ 163 รายการ - เงินคงเหลือจากการจัดซื้อ/จ้าง 20,221,047 บาท 2. งบรายได้ 23,964,065 บาท จำนวน 29 รายการ (ครุภัณฑ์ 29 รายการ) หน่วยงานอยู่ระหว่างจัดทำ TOR 1 รายการ หน่วยงานส่งเรื่องขอซื้อ/จ้าง (PR) 28 รายการ - อยู่ระหว่างจัดซื้อ/จ้าง 5 รายการ - จัดซื้อ/จ้าง สำเร็จ 23 รายการ - เงินคงเหลือจากการจัดซื้อ/จ้าง 1,922,650 บาท 3. งบวิสาหกิจ 41,538,600 บาท จำนวน 33 รายการ (ครุภัณฑ์ 27 รายการ, งานปรับปรุงก่อสร้าง 6 รายการ) หน่วยงานอยู่ระหว่างจัดทำ TOR 27 รายการ หน่วยงานส่งเรื่องขอซื้อ/จ้าง (PR) 6 รายการ - อยู่ระหว่างจัดซื้อ/จ้าง 1 รายการ - จัดซื้อ/จ้าง สำเร็จ 5 รายการ - เงินคงเหลือจากการจัดซื้อ/จ้าง 55,000 บาท 		
วาระที่ 3.8	ระเบียบ ประกาศ และคำสั่ง เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฉบับใหม่ ประจำเดือนเมษายน 2568	<p>รับทราบระเบียบและคำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฉบับใหม่ ประจำเดือน เมษายน 2568 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการลาของพนักงานและลูกจ้าง พ.ศ. 2568 2. ประกาศสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง กำหนดตำแหน่งพนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ที่ได้รับค่าตอบแทนวิชาชีพและเงินเพิ่มพิเศษ พ.ศ. 2568 3. ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราเงินสวัสดิการ ค่ารักษาพยาบาล พ.ศ. 2568 	- นำเสนอเป็นเรื่อง สืบเนื่องในการประชุม ที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2568 ในวันที่ 28 พฤษภาคม 2568	ส่วนทรัพยากรมนุษย์ และองค์กร

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		<p>4. คำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ที่ 1059/2568 เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีที่กำกับดูแลหน่วยงาน ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีในการดำเนินการทางวินัย การโอนย้ายบุคลากร การอนุญาตให้พนักงานลาออกและให้พ้นสภาพการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์</p> <p>5. คำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ที่ 1076/2568 เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้บริหารหัวหน้าหน่วยงาน และพนักงานปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี โดยได้เวียนแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันแล้ว</p>		
วาระที่ 3.9	รายงานผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ของพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำเดือนมีนาคม 2568	<p>รับทราบรายงานผลการประเมินการรับรู้ IIT ของพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำเดือนมีนาคม 2568 หน่วยงานที่เข้าร่วมตอบแบบวัดการรับรู้ IIT รวม 49 หน่วยงาน (ไม่นับรวมสำนักงานอธิการบดี) ซึ่งมีพนักงานเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ IIT จำนวน 1,659 คน จากทั้งสิ้น 1,681 คน (ร้อยละ 98.69) สรุปผล ดังนี้</p> <p>1. ผลการประเมินระดับมหาวิทยาลัย</p> <p>1) ผลคะแนนการรับรู้ IIT ประจำเดือนมีนาคม 2568 เท่ากับ 98.66 คะแนน ผลการประเมินอยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม” โดยมีคะแนนเพิ่มขึ้นจากเดือนที่ผ่านมาคิดเป็นร้อยละ 0.35 คะแนนการรับรู้ IIT จำแนกตามตัวชี้วัด 5 ด้าน พบว่า ทุกด้านมีคะแนนมากกว่า 95.00 คะแนน เรียงลำดับคะแนนได้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจของหน่วยงาน 99.65 คะแนน 2) ตัวชี้วัดด้านการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน 99.17 คะแนน 3) ตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน 98.83 คะแนน 4) ตัวชี้วัดด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริตของมหาวิทยาลัย 98.19 คะแนน 5) ตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย 98.00 คะแนน <p>2) ผลการตอบแบบของผู้มีสิทธิ ในเดือนมีนาคมทุกหน่วยงานมีผู้มีสิทธิเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ IIT มากกว่าร้อยละ 80 และมีหน่วยงานมีผู้มีสิทธิเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ IIT ร้อยละ 100 รวม 36 หน่วยงาน (ร้อยละ 73.47)</p>	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2568 ในวันที่ 28 พฤษภาคม 2568	หน่วยตรวจสอบภายใน

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>2. ผลการประชุมระดับหน่วยงาน</p> <p>1) ผลคะแนนการรับรู้ IIT ประจำเดือนมีนาคม 2568 สรุปดังนี้ หน่วยงานที่มีคะแนนการรับรู้ IIT ตั้งแต่ 95.00 คะแนน ขึ้นไป รวม 47 หน่วยงาน (ร้อยละ 95.92) และหน่วยงานมีคะแนนการรับรู้ IIT ระหว่าง 85.00 - 94.99 คะแนน รวม 2 หน่วยงาน (ร้อยละ 4.08) สรุปดังนี้</p> <p>(1) หน่วยงานมีคะแนนการรับรู้ IIT เท่ากับ 100 คะแนน รวม 13 หน่วยงาน (ร้อยละ 26.53) เพิ่มขึ้นจากเดือนกุมภาพันธ์ จำนวน 5 หน่วยงาน</p> <p>(2) หน่วยงานมีคะแนนการรับรู้ IIT ระหว่าง 95.00 - 99.99 คะแนน รวม 34 หน่วยงาน (ร้อยละ 69.39)</p> <p>(3) หน่วยงานมีคะแนนการรับรู้ IIT ระหว่าง 85.00 - 94.99 คะแนน รวม 2 หน่วยงาน (ร้อยละ 4.08) ลดลงจากเดือนกุมภาพันธ์ 1 หน่วยงาน</p> <p>2) ผลการตอบแบบของผู้มีสิทธิ สรุปดังนี้</p> <p>(1) หน่วยงานมีผู้มีสิทธิเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ IIT ตั้งแต่ร้อยละ 80 - ร้อยละ 99.99 จำนวน 7 หน่วยงาน (ร้อยละ 14.29)</p> <p>(2) หน่วยงานมีผู้มีสิทธิเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ IIT ร้อยละ 100 จำนวน 36 หน่วยงาน (ร้อยละ 73.47)</p> <p>(3) หน่วยงานมีผู้มีสิทธิเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ IIT มากกว่าร้อยละ 100 รวม 6 หน่วยงาน (ร้อยละ 12.24) เรียงตามลำดับ ดังนี้ (3.1) ส่วนบริการกลาง (3.2) ส่วนอาคารสถานที่ (3.3) ส่วนส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา (3.4) ศูนย์บริหารทรัพย์สิน (3.5) อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และ (3.6) สำนักวิชาพหุภาษาและการศึกษาทั่วไป</p>		

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 3.10	รายงานผลสัมฤทธิ์การใช้ระบบบริหารจัดการสำนักงานดิจิทัล (DOMS) สำหรับบริหารจัดการงานสำนักงานของหน่วยงานต่าง ๆ และรายงานการประหยัดเงินงบประมาณค่ากระดาษ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประจำเดือนมีนาคม 2568	รับทราบ ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยร่วมกันปฏิบัติงานต่าง ๆ โดยจัดทำในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ สามารถลดการใช้กระดาษเฉพาะส่วนที่ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จัดทำหนังสือทุกขั้นตอนแทนการดำเนินการในกระดาษ จำนวน 964,140 แผ่น ส่งผลให้ประหยัดงบประมาณค่ากระดาษให้กับมหาวิทยาลัย เป็นเงิน 154,262.40 บาท และประหยัดค่าถ่ายเอกสารได้เป็นเงิน 327,807.6 บาท รวมเงินงบประมาณที่ประหยัดได้จากการใช้ระบบ DOMS เป็นเงิน 482,070 บาท และสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 7.25 ตัน กิโลกรัม	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2568 ในวันที่ 28 พฤษภาคม 2568	ส่วนอำนวยการและสารบรรณ
ระเบียบวาระที่ 4	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา เงินโยกย้าย (ไม่มี)	-	-	-
ระเบียบวาระที่ 5	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา (ไม่มี)	-	-	-
ระเบียบวาระที่ 6 วาระที่ 6.1	เรื่องแจ้งเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกลั่นกรอง (ร่าง) ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดและประกาศของมหาวิทยาลัย	รับทราบ	-	-
ระเบียบวาระที่ 7 วาระที่ 7.1	เรื่องอื่นๆ การร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ของวิทยาลัยทันตแพทย-ศาสตร์นานาชาติ	ที่ประชุมมอบหมายรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ศรารุช ปาลีโกชน์) ดำเนินการกำกับติดตาม และให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบฯ ต่อไป	พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	รองอธิการบดี (รศ.ดร.ศรารุช ปาลีโกชน์)
วาระที่ 7.2	กรณีราษฎรบุกรุกที่ดินมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	ที่ประชุมมอบหมายหัวหน้าส่วนนิติการติดตามเรื่องจาก สปก. เพื่อให้ราษฎรที่บุกรุกพื้นที่ของมหาวิทยาลัย ซึ่งยังคงมีจำนวน 2 ราย ได้เข้าอยู่ในที่ดินจัดสรรโดยเร็วด้วย	พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	หัวหน้าส่วนนิติการ
วาระที่ 7.3	พิธีเปิดการแข่งขันกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 41 “ตุ้มปั้งเกมส์”	1. รับทราบพิธีเปิดการแข่งขันกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 41 “ตุ้มปั้งเกมส์” ในวันที่เสาร์ที่ 3 พฤษภาคม 2568 เวลา 15.00 – 18.30 น. โดยมีกำหนดการ ดังนี้		

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>เวลา 15.00 น. ลงทะเบียนเข้าร่วมพิธีเปิด ถ่ายทอดสด/พิธีกรภาคสนาม - ถ่ายทอดสดขบวนวิงคบบเพลิงจากอำเภอนาทาสา มายังสนามกีฬา กลางตุมปัง</p> <p>เวลา 15.10 น. การแสดงวงออร์เคสตรา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์</p> <p>เวลา 15.45 น. เตรียมความพร้อมเข้าสู่พิธีเปิดอย่างเป็นทางการ</p> <p>เวลา 15.50 น. - พิธีกรภาคสนาม - การแสดงวงออร์เคสตรา เพลงขบวนน้องล่องใต้ - VTR การแข่งขันกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 41 “ตุมปังเกมส์”</p> <p>เวลา 16.00 น. รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประธานในพิธีเดินทางถึงสนามกีฬากลางตุมปังฯ</p> <p>เวลา 16.05 น. พิธีกรกล่าวต้อนรับ/นำเข้าสู่พิธีการ ต้อนรับประธานในพิธี - ประธานในพิธีเดินเข้าสู่ที่นั่งรับรองบนอัฒจันทร์ - วงออร์เคสตรา บรรเลงเพลงมหาฤกษ์</p> <p>เวลา 16.15 น. พิธีกรนำเข้าสู่การต้อนรับขบวนพาเหรดเข้าสู่สนาม - ขบวนพาเหรดเข้าสู่สนาม (ประธานในพิธียืนต้อนรับขบวนพาเหรด)</p> <p>เวลา 17.00 น. พิธีเปิดการแข่งขันกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 41 “ตุมปังเกมส์” - พิธีเชิญธงชาติไทยขึ้นสู่ยอดเสา / วงออร์เคสตรา บรรเลงเพลงชาติไทย - ขบวนผู้บริหารเข้าสู่สนาม - กล่าวต้อนรับสู่จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยนายวิทยา เขียวรอด รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช</p>	<p>พิจารณาและดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p>	<p>ศูนย์ส่งเสริม วัฒนธรรมและการ กีฬา/ทุกหน่วยงาน</p>

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - กล่าวต้อนรับสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดย ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ อึ้งชูเกียรติ อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ - กล่าวรายงานความเป็นมาการจัดการแข่งขันกีฬาคุศลกร มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย โดย รองศาสตราจารย์ ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพ็ชร์ ประธานกรรมการบริหารกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (กกมท.) - กล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดการแข่งขันกีฬาคุศลกร มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย โดย รองศาสตราจารย์ ดร.อุไร จเรประพาส - กล่าวเปิดงานการจัดการแข่งขันกีฬาคุศลกรมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 41 “ตุ้มปั้งเกมส์” โดย นางสาววราภรณ์ รุ่งตระการ รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม <p>2. ขอเชิญชวนผู้บริหารเข้าร่วมพิธีเปิดการจัดการแข่งขันกีฬาคุศลกรแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 41 “ตุ้มปั้งเกมส์” และวิงคอปเลิง ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น</p>		

