

สรุปมติการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 7/2568 เมื่อวันพุธที่ 29 ตุลาคม 2568

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
พิธีก่อนวาระ	1. มอบเกียรติบัตรแก่นักศึกษาฝึกงาน	<p>ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับนักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.2) จากวิทยาลัยการพาณิชย์นาวินครศรีธรรมราช ที่เข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ณ ส่วนบริการกลาง ระหว่างวันที่ 13 พฤษภาคม – 19 กันยายน 2568 โดยอธิการบดีได้มอบเกียรติบัตรให้นักศึกษา จำนวน 2 คน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นายฟุรกอน จงรักษ์ 2. นายอนาวิล หวันเหลี่ยม 		
	2. มอบช่อดอกไม้และเกียรติบัตรแสดงความยินดีแก่นักศึกษาและบุคลากร	<p>ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับนักศึกษาและบุคลากร โดยอธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้และเกียรติบัตรแสดงความยินดีแก่นักศึกษาและบุคลากร ตามลำดับ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักศึกษาหลักสูตรการจัดการท่องเที่ยวและบริการยุคดิจิทัล ชั้นปีที่ 3 สำนักวิชาการจัดการ ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะมัคคุเทศก์นำเที่ยว ครั้งที่ 3 “Creative Cultural Tour Guiding” และการแข่งขันตอบคำถามระดับชาติ ภาคบริการ ด้านการท่องเที่ยว การโรงแรม และธุรกิจการบิน ครั้งที่ 9 ภายใต้โครงการ GSTM NEXT ครั้งที่ 9 ภายใต้หัวข้อ “Smart Tourism and Soft Power Synergies : Advancing Sustainable Development through Cross-Sector Collaboration” โดยได้รับรางวัล ได้แก่ 1. นางสาวสุดารัตน์ ชูแก้ว ได้รับรางวัลชนะเลิศ มัคคุเทศก์นำเที่ยวไทย 2. นางสาวมิ่งพร สารักษ์ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับสอง มัคคุเทศก์นำเที่ยวภาษาอังกฤษ 3. ทีม P6 ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับสาม จากการตอบคำถามระดับชาติ ภาคบริการ ด้านการท่องเที่ยวการโรงแรม และธุรกิจการบิน ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> (1) นางสาวปาณิสรา เมืองแก้ว (2) นางสาวนันทน์ภัส สันดอน 	-	-

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ								
	<p>2. อาจารย์ ดร.สมโภชน์ เกตุแก้ว และนักศึกษาสำนักวิชาศึกษาศาสตร์ ได้ร่วมจัดกิจกรรมแสดงโขน ตอน “รามราชสุริยวงศ์” มีวัตถุประสงค์เพื่อเฉลิมฉลองเนื่องในวโรกาสเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว และเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง โดยในการจัดแสดงดังกล่าวได้แสดงอย่างตระการตา สวยงาม และดีเยี่ยม</p> <p>3. ส่วนพัสดุได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณ THAI SME-GP AWARDS 2025 หน่วยงานสนับสนุนส่งเสริมการเข้าถึงตลาดจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระดับประเทศ</p> <p>4. มหาวิทยาลัยได้มอบช่อดอกไม้ให้แก่บุคลากรเพื่อเป็นการแสดงความยินดีในการได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิทยฐานะทางวิชาชีพ ระดับชำนาญการ จำนวน 2 คน ได้แก่</p> <p>(1) นางสุภาวดี สารพงษ์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ สังกัดส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์</p> <p>(2) นางวาสนา สงวนศิลป์ ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ ระดับชำนาญการ สังกัดศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p>										
3. มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่ผู้ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF	<p>ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับผู้ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF ระดับ Senior Fellow และระดับ Fellow โดยอธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่บุคคลต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>ระดับ Senior Fellow</p> <table border="0"> <tr> <td>1. รศ.ดร.ปาสิกา เวชกุล</td> <td>สำนักวิชาแพทยศาสตร์</td> </tr> <tr> <td>2. ศ.ดร.สินีนานู สันพินิจ</td> <td>สำนักวิชาแพทยศาสตร์</td> </tr> <tr> <td>3. รศ.ดร.ประภาพร จันทรเอียด</td> <td>สำนักวิชาแพทยศาสตร์</td> </tr> <tr> <td>4. ผศ.ดร.พุทธิพร ธนธรรมเมธี</td> <td>สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี</td> </tr> </table>	1. รศ.ดร.ปาสิกา เวชกุล	สำนักวิชาแพทยศาสตร์	2. ศ.ดร.สินีนานู สันพินิจ	สำนักวิชาแพทยศาสตร์	3. รศ.ดร.ประภาพร จันทรเอียด	สำนักวิชาแพทยศาสตร์	4. ผศ.ดร.พุทธิพร ธนธรรมเมธี	สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-
1. รศ.ดร.ปาสิกา เวชกุล	สำนักวิชาแพทยศาสตร์										
2. ศ.ดร.สินีนานู สันพินิจ	สำนักวิชาแพทยศาสตร์										
3. รศ.ดร.ประภาพร จันทรเอียด	สำนักวิชาแพทยศาสตร์										
4. ผศ.ดร.พุทธิพร ธนธรรมเมธี	สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี										

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		<input type="checkbox"/> Energy and Climate Change (EC) - การจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ <input type="checkbox"/> Waste (WS) - การจัดการของเสีย <input type="checkbox"/> Water (WR) - การบริหารจัดการน้ำ <input type="checkbox"/> Transportation (TR) - การคมนาคมภายในมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> Education and Research (ED) - การศึกษาและการวิจัยเพื่อความยั่งยืน โดยอธิการบดีได้กวด Submission for UI GreenMetric World University Rankings 2025 และมีผู้บริหารร่วมเป็นสักขีพยาน		
ระเบียบวาระที่ 1	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	ไม่มี	-	-
ระเบียบวาระที่ 2	พิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2568	รับรองรายงานการประชุมที่ประชุมบริหารครั้งที่ 6/2568 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2568 โดยไม่มีการแก้ไข	-	ฝ่ายเลขานุการฯ
ระเบียบวาระที่ 3 วาระที่ 3.1	วาระสืบเนื่อง รายงานผลการดำเนินงานสืบเนื่องตามมติที่ประชุม	รับทราบ	-	-
วาระที่ 3.2	รายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และแนวทางการประหยัดพลังงาน	1. รับทราบรายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยประจำเดือนกันยายน 2568 ซึ่งสรุปได้ ดังนี้ 1.1 ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของมหาวิทยาลัย - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 1,755,874 กิโลวัตต์-ชั่วโมง - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 9,919,820 บาท 1.2 ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของศูนย์การแพทย์ฯ - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 918,134 กิโลวัตต์-ชั่วโมง - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 3,618,327 บาท	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 8/2568 ในวันที่ 26 พฤศจิกายน 2568	ส่วนบริการกลาง

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		2. รับทราบความก้าวหน้าโครงการเข้าระบบผลิตไฟฟ้าพลังแสงอาทิตย์ (Solar Floating)		
วาระที่ 3.3	รายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารส่งเสริมผู้ประกอบการและนวัตกรรมอุทยานวิทยาศาสตร์	<p>1. รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารส่งเสริมผู้ประกอบการและนวัตกรรมอุทยานวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนกันยายน 2568 ดังนี้</p> <p>1.1 ระยะเวลาตามสัญญา 517 วัน (2 กันยายน 2568 - 1 กุมภาพันธ์ 2570) ปัจจุบัน (ณ วันที่ 29 ตุลาคม 2568) ดำเนินการไปแล้ว 56 วัน ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 3.19%</p> <p>1.2 การเบิกจ่ายงวดงาน ผู้รับจ้างเบิกงวดงานที่ 1 แล้ว</p> <p>2. ที่ประชุมมีข้อสังเกตเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยขอให้คณะกรรมการตรวจการจ้างติดตามความก้าวหน้าของการก่อสร้างโครงการกับบริษัทผู้ควบคุมงานอย่างใกล้ชิด เพื่อให้ผลการดำเนินการเป็นไปตามแผนที่วางไว้</p>	-	บริษัท ยูไนเต็ด โปรเจคต์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
วาระที่ 3.4	รายงานความก้าวหน้าโครงการอื่น ๆ	<p>1. รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างที่ได้รับเงินงบประมาณจากรัฐ ประจำเดือนสิงหาคม - ตุลาคม 2568 จำนวน 12 โครงการ ดังนี้</p> <p>1.1 โครงการก่อสร้างอาคารทักษะทางคลินิกและสถานการณัจำลองทางการแพทย์ (เริ่มสัญญา 14 มิถุนายน 2567 ครบกำหนด 7 มกราคม 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 55.00%</p> <p>1.2 โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เริ่มสัญญา 5 กรกฎาคม 2567 ครบกำหนด 4 เมษายน 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 53.53%</p> <p>1.3 โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ (เริ่มสัญญา 26 มิถุนายน 2567 ครบกำหนด 17 เมษายน 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 60.67%</p> <p>1.4 โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านสังคม (เริ่มสัญญา 22 กุมภาพันธ์ 2568 ครบกำหนด 12 มิถุนายน 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 24.67%</p>	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 8/2568 ในวันพุธที่ 26 พฤศจิกายน 2568	คณะกรรมการตรวจการจ้างฯ

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1.5 โครงการปรับปรุงอาคารบรรณสารและสื่อการศึกษา (เริ่มสัญญา 17 สิงหาคม 2567 ครบกำหนด 27 มกราคม 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 52.11%</p> <p>1.6 โครงการก่อสร้างอาคารเรียนส่วนขยายของอาคารสถาปัตยกรรมและการออกแบบ จำนวน 34 ห้อง พร้อมห้องประกอบ (เริ่มสัญญา 1 ตุลาคม 2567 ครบกำหนด 17 กันยายน 2568) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 100%</p> <p>1.7 โครงการก่อสร้างอาคารหอพักนักศึกษาแพทย์และพยาบาล (เริ่มสัญญา 27 สิงหาคม 2567 ครบกำหนด 4 พฤษภาคม 2570) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 9.54%</p> <p>1.8 โครงการก่อสร้างอาคารวิชาการ 10 (เริ่มสัญญา 11 มกราคม 2568 ครบกำหนด 27 มกราคม 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 37.09%</p> <p>1.9. โครงการปรับปรุงอาคารปฏิบัติการสารสนเทศศาสตร์ (เริ่มสัญญา 28 เมษายน 2568 ครบกำหนด 18 มีนาคม 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 46.33%</p> <p>1.10 โครงการก่อสร้างสำนักงานที่ทำการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พร้อมห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์สุขภาพและแพทย์แผนไทย (เริ่มสัญญา 13 มิถุนายน 2568 ครบกำหนด 2 มิถุนายน 2570) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 3.72%</p> <p>1.11 โครงการก่อสร้างอาคารแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมภาคใต้ "อาศรมวัฒนธรรมวลัยลักษณ์" (งานตกแต่งและจัดนิทรรศการภายในอาคาร) (เริ่มสัญญา 2 สิงหาคม 2568 ครบกำหนด 27 กุมภาพันธ์ 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 1.32%</p> <p>1.12 โครงการก่อสร้างสนามเบดมินตัน 14 สนาม (เริ่มสัญญา 27 สิงหาคม 2568 ครบกำหนด 22 มิถุนายน 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 3.28%</p> <p>2. ที่ประชุมมีข้อสังเกตเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>2.1 ขอให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพไปหารือร่วมกับคณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์ เรื่องการวางแผนและขออนุมัติงบประมาณรายการจัดซื้อครุภัณฑ์ประจำอาคารอาคารทักษะทางคลินิกและสถานการณจำลองทางการแพทย์ เพื่อให้ทันใช้งานเมื่ออาคารก่อสร้างแล้วเสร็จ</p>		

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		<p>2.2 เมื่อมีโครงการก่อสร้างอาคารต่าง ๆ ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาว่าการก่อสร้างจะแล้วเสร็จเมื่อใด (ตามสัญญา) และให้วางแผนเพื่อของบประมาณที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น การตกแต่งเพิ่มเติม รายการครุภัณฑ์ เป็นต้น เพื่อให้ทันใช้งานพร้อมกับอาคารที่ก่อสร้างแล้วเสร็จต่อไป</p> <p>2.3 ในส่วนของอาคารปฏิบัติการต่างๆ ขอให้ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีช่วยดูแลเรื่องรายการครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องด้วย</p> <p>2.4 ขอให้คณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์และคณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ไปหารือร่วมกันเรื่องการแบ่งจัดสรรที่พักให้นักศึกษาทั้งสองสำนักวิชาในการเข้าพักอาคารหอพักนักศึกษาแพทย์และพยาบาล</p> <p>2.5 เนื่องจากขณะนี้บางสำนักวิชายังขาดแคลนห้องพักสำหรับคณาจารย์ซึ่งบางสำนักวิชายังอยู่รวมกัน ได้แก่ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์และสำนักวิชาศิลปศาสตร์ อยู่อาคารวิชาการ 1 สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ สำนักวิชาการจัดการ และสำนักวิชาการบัญชีและการเงิน อยู่อาคารวิชาการ 3 จึงขอให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพและโครงสร้างพื้นฐาน ไปพิจารณาพื้นที่ที่จะก่อสร้างอาคารวิชาการอีก 1 หลัง และขอตั้งงบประมาณไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 โดยใช้แบบของอาคารวิชาการ 10</p>		
วาระที่ 3.5	รายงานผลการดำเนินงานโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำเดือนตุลาคม 2568	<p>1. รับทราบผลการดำเนินงานโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ เดือนตุลาคม 2568</p> <p>1.1 จำนวนครั้งผู้เข้ารับบริการ เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 320,000 ครั้ง ข้อมูล ณ วันที่ 28 ตุลาคม 2568 เท่ากับ 20,874 ครั้ง</p> <p>1.2 จำนวนผู้ป่วย ณ วันที่ 28 ตุลาคม 2568 เท่ากับ 1,677 ราย ประกอบด้วยผู้ป่วยใน จำนวน 881 ราย ผู้ป่วยผ่าตัด 418 ราย</p> <p>1.3 จำนวนแพทย์และทันตแพทย์ รวมจำนวน 135 คน ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์การแพทย์ฯ จำนวน 52 คน - สำนักวิชาแพทย์ฯ จำนวน 18 คน - แพทย์ Part-time จำนวน 58 บาท - ทันตแพทย์ (ศูนย์การแพทย์ฯ) จำนวน 7 คน 	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 8/2568 ในวันพุธที่ 26 พฤศจิกายน 2568	ศูนย์การแพทย์ฯ

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1.4 แผนเปิดให้บริการใหม่ ปีงบประมาณ 2569</p> <p>(1) Sleep test (ตรวจการนอนหลับ) เดือนธันวาคม 2568</p> <p>(2) Infertility (ภาวะมีบุตรยาก) เดือนธันวาคม 2568</p> <p>(3) หอผู้ป่วยจิตเวช เดือนธันวาคม 2568</p> <p>(4) ศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ D6 เดือนตุลาคม 2568</p> <p>1.5 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายได้ ณ วันที่ 28 ตุลาคม 2568 จำนวน 34,489,402.01 บาท ใช้จ่ายจำนวน 97,931,248.75 บาท มีรายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่าย 63,441,846.74 บาท</p> <p>1.6 กิจกรรมของศูนย์การแพทย์ฯ</p> <p>(1) สมาคมศิษย์แพทย์ทรวงอกแห่งประเทศไทยร่วมกับศูนย์การแพทย์ฯ และสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ จัดประชุมวิชาการสมาคมศิษย์แพทย์ทรวงอกส่วนภูมิภาค ครั้งที่ 2 ประจำปี 2568 (STST Zen Regional Meeting 2025) ภายใต้หัวข้อ “Ditfalls and Lessons Learned” ระหว่างวันที่ 23 - 25 ตุลาคม 2568 ณ ห้องประชุมห้วยตะพาน อาคารจุฬาภรณ์เวชวิวัฒน์ ศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์</p> <p>(2) ศูนย์การแพทย์ฯ ร่วมออกบูธกิจกรรมในงาน “สมัชชานครแห่งความสุข ประจำปี 2568” ภายใต้สโลแกน “หลากกลางของคนคอน” จะเป็นที่ “รวมคน สร้างคอน” เพื่อร่วมขับเคลื่อนจังหวัดนครศรีธรรมราช ให้พัฒนาอย่างยั่งยืนใน 6 มิติ ได้แก่ เกษตรก้าวหน้า เศรษฐกิจเอื้อกุล สังคมเท่าเทียม ทรัพยากรยั่งยืน สุขภาพที่ดี มีชีวิตมั่นคง” เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2568 ณ อาคารไทยบุรี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์</p> <p>(3) จัดกิจกรรมวันหลอดเลือดสมองโลก (Word Stroke Day” โดยรูปแบบการจัดกิจกรรมจะเป็นการให้ความรู้ “การออกกำลังกายอย่างง่าย เลือกความถนัด และเหมาะสมกับสมรรถภาพของตนเอง” เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2568</p>		

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		<p>2. ที่ประชุมมีข้อสังเกตเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>2.1 ขอให้รองอธิการบดีฝ่ายศูนย์การแพทย์และบริหารทรัพย์สิน หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี ไปหารือร่วมกับผู้บริหารของศูนย์การแพทย์ฯ เรื่องการวางแผนการให้บริการของศูนย์การแพทย์ฯ การวางแผนเพื่อการจัดหารายได้เพิ่มขึ้น และพิจารณาปรับแผนการดำเนินงานของโรงพยาบาลฯ เรื่องค่าใช้จ่าย และรายรับของโรงพยาบาลฯ ให้สอดคล้องกัน และควรบริหารจัดการแบบเอกชน</p> <p>2.2 ขอให้รองอธิการบดีฝ่ายศูนย์การแพทย์และบริหารทรัพย์สิน ไปพิจารณาเรื่องความเชี่ยวชาญของแพทย์เพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารโรงพยาบาลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p>	พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	รองอธิการบดีฝ่ายศูนย์การแพทย์ฯ/ศูนย์การแพทย์ฯ
วาระที่ 3.8	ข้อกำหนด ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ออกใหม่ ประจำเดือนสิงหาคม - ตุลาคม 2568	<p>รับทราบข้อกำหนด ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ประจำเดือนสิงหาคม - ตุลาคม 2568 จำนวน 17 ฉบับ โดยได้เวียนแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันแล้ว ดังนี้</p> <p>1. ข้อกำหนดมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการจัดตั้งสำนักวิชา สถาบัน ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2568 (ศูนย์นวัตกรรมดิจิทัล)</p> <p>2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2568</p> <p>3. ระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่น พ.ศ. 2568</p> <p>4. ประกาศสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนภาระงานสอนในกรณีที่มีภาระงานสอนคุณภาพ (จำนวนชั่วโมง) สูงกว่าภาระงานสอนขั้นสูง พ.ศ. 2568</p> <p>5. ประกาศสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง บัญชีอัตราเงินเดือนเริ่มต้นและสูงสุดตามคุณวุฒิของพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2568</p>	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 8/2568 ในวันพุธที่ 26 พฤศจิกายน 2568	ส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กร

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>6. ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง การตรวจสอบผลงานทางวิชาการ จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ และเอกสารหลักฐานในการขอตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์โดยวิธีปกติ วิธีที่ 3 พ.ศ. 2568</p> <p>7. ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง แก้ไขเอกสารแนบท้ายประกาศ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2567</p> <p>8. ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง แนวปฏิบัติการอนุมัติให้พนักงาน ลาออกจากความเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อไปปฏิบัติงานชดใช้ทุนหน่วยงานอื่น พ.ศ. 2568</p> <p>9. ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง การให้พนักงานมหาวิทยาลัยออกจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หรือบอกเลิกสัญญาจ้างได้ทันทีตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2568 ข้อ 49 (3) หรือ (5)</p> <p>10. ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง การแบ่งส่วนงานของสำนักงาน อธิการบดี สำนักวิชา สถาบัน ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2568 (ศูนย์นวัตกรรมดิจิทัล ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)</p> <p>11. คำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่ 2209/2568 เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาอธิการบดี</p> <p>12. คำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่ 2396/2568 เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดี</p> <p>13. คำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่ 2492/2568 เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาอธิการบดี ด้านกฎหมาย</p> <p>14. คำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่ 2493/2568 เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาอธิการบดี ฝ่ายราษฎรสัมพันธ์</p> <p>15. คำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่ 2488/2568 เรื่อง ให้ผู้บริหารพ้นจาก ตำแหน่ง และแต่งตั้งผู้บริหารวิชาการตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี</p> <p>16. คำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่ 2498/2568 เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน และพนักงานปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี</p>		

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		17. คำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่ 2673/2568 เรื่อง โครงสร้างการสั่งการและการกำกับดูแลหน่วยงาน		
วาระที่ 3.7	รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และแนวทางเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส(ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	<p>1. รับทราบรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และแนวทางเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ITA DAY 2025 & ITA AWARDS 2025) ขึ้นเมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2568 โดยมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้รับผลคะแนนประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เท่ากับ 94.34 คะแนน ผลการประเมินอยู่ในระดับ “ผ่าน” จัดอยู่ในลำดับที่ 28 ของหน่วยงานประเภทสถาบันอุดมศึกษาทั้ง 87 สถาบัน โดยมีคะแนนเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา 2.01 คะแนน และได้รับคะแนนสูงกว่าปีอื่น ๆ ที่ได้เข้าร่วมรับการประเมิน โดยผลการประเมินผ่านทั้ง 4 เครื่องมือ ประกอบด้วย IIT, EIT Public, EIT Survey และ OIT</p> <p>2. ที่ประชุมมีข้อสังเกตเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>2.1 ขอให้คณะกรรมการส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และหน่วยตรวจสอบภายในไปพิจารณาว่ามหาวิทยาลัยจะต้องทำอย่างไรที่จะช่วยกันขับเคลื่อนให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส โดยขอให้ทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและช่วยกันขับเคลื่อน</p> <p>2.2 ขอให้หน่วยตรวจสอบภายในทำหนังสือถึงทุกหน่วยงานเพื่อให้ความสำคัญกับการรายงานข้อมูลอย่างโปร่งใสต่อไป</p>	พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	คณะกรรมการส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย/หน่วยตรวจสอบภายใน/ทุกหน่วยงาน

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 3.8	รายงานผลสัมฤทธิ์การใช้ระบบบริหารจัดการสำนักงานดิจิทัล (DOMS) สำหรับบริหารจัดการงานสำนักงานของหน่วยงานต่าง ๆ และรายงานการประหยัดเงินงบประมาณค่ากระดาษประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	รับทราบโดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยร่วมกันปฏิบัติงานต่าง ๆ โดยในภาพรวมของปีงบประมาณ 2568 (เดือนตุลาคม 2567 - กันยายน 2568) ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยร่วมกันปฏิบัติงานต่าง ๆ โดยจัดทำในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ สามารถลดการใช้กระดาษเฉพาะส่วนที่ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จัดทำหนังสือทุกขั้นตอนแทนการดำเนินการในกระดาษจำนวน 9171054 แผ่น ส่งผลให้ประหยัดงบประมาณค่าวัสดุสำนักงาน (กระดาษ) เป็นเงิน 4,585,527 บาท โดยในจำนวนนี้เป็นค่ากระดาษ 1,467,368.64 บาท ค่าถ่ายเอกสาร 3,118,158.36 บาท	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 8/2568 ในวันพุธที่ 26 พฤศจิกายน 2568	ส่วนอำนวยการและสารบรรณ
ระเบียบวาระที่ 4	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาขิงนโยบาย (ไม่มี)	-	-	-
ระเบียบวาระที่ 5 วาระที่ 5.1	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาการเปิดใช้งาน “WU Thasala” Mobile Application อย่างเป็นทางการ	เห็นชอบให้ประกาศใช้งาน “WU Thasala” Mobile Application อย่างเป็นทางการ ในวันที่ 1 ธันวาคม 2568 โดยจะขอยกเลิกการให้บริการ Line “Thasala” ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 เช่นเดียวกัน รวมถึงการยกเลิกการลงเวลาเข้า-ออกงานของพนักงานผ่านช่องทาง Line “Thasala” และให้พนักงานลงเวลาเข้า-ออกงานผ่าน “WU Thasala” Mobile Application แทน	พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ศูนย์นวัตกรรมดิจิทัล/ ทุกหน่วยงาน
ระเบียบวาระที่ 6 วาระที่ 6.1	เรื่องแจ้งเพื่อทราบสรุปผลการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา 2567	รับทราบ	-	-
วาระที่ 6.2	ผลการดำเนินการด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของมหาวิทยาลัย	รับทราบ	-	-

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 6.3	ขอความร่วมมือใช้น้ำดื่มตรา “มวล. มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์” ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน	เห็นชอบให้ทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือใช้น้ำดื่มตรา “มวล. มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์” ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน	พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ทุกหน่วยงาน
วาระที่ 7 วาระที่ 7.1	เรื่องอื่นๆ การเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ แทนตำแหน่งที่ว่างลง	รับทราบกำหนดการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยขอความกรุณาจากคณบดีช่วยประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้คณาจารย์ประจำใช้สิทธิออกเสียงเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ แทนตำแหน่งที่ว่างลงในวันพุธที่ 5 พฤศจิกายน 2568 เวลา 09.00 - 15.00 น. ผ่านระบบเลือกตั้งออนไลน์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (https://vote.wu.ac.th)	พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ทุกสำนักวิชา
วาระที่ 7.2	การใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	รับทราบมหาวิทยาลัยได้จัดสรรพื้นที่ จำนวน 9,594 ไร่ สำหรับการก่อสร้างและทำประโยชน์ในพื้นที่เต็มทุกพื้นที่แล้ว โดยนอกเหนือจากเขตการศึกษาที่ได้จัดสรรสำหรับการปลูกสร้างสิ่งก่อสร้างและปลูกพืชผลไม้ โดยพื้นที่ว่างบริเวณท้ายศูนย์สมาร์ตฟาร์ม และพื้นที่ที่ติดกับอ่างชลนุสรณ์จะดำเนินการปลูกมะพร้าว น้ำหอมเพิ่มเติมให้แล้วเสร็จภายในปีนี้ และพื้นที่ว่างบริเวณข้างประตู 2 ของหอพักนักศึกษา จะดำเนินการก่อสร้างอาคารศูนย์ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	-	-