

สรุปมติการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2568

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
<p>พิธีก่อนวาระ</p>	<p>1. มอบช่อดอกไม้และเกียรติบัตร แสดงความยินดีแก่นักศึกษาและบุคลากร</p> <p>ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับนักศึกษาและบุคลากร โดยอธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้และเกียรติบัตรแสดงความยินดีแก่นักศึกษาและบุคลากร ตามลำดับ ดังนี้</p> <p>1. ทีมวลัยลักษณ์ ทีม 2 นักศึกษาสำนักวิชานิติศาสตร์ ได้เข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหากฎหมายระดับอุดมศึกษา ของสำนักงานศาลยุติธรรมภาค 8 โดยได้รับรางวัลชนะเลิศ อันดับที่ 1 พร้อมได้รับสิทธิ์เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหากฎหมายระดับประเทศต่อไป ประกอบด้วย</p> <p>1) นายกฤษณะ ห้วยแสน 2) นางสาวมณฑิชา สังขมาศ</p> <p>2. นักศึกษาชั้นปีที่ 2 สาขาดิจิทัลคอนเทนต์และสื่อ สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ ได้เข้าร่วมแข่งขัน EDC Pitching Season 3 รอบชิงชนะเลิศ จัดโดยสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้รับรางวัล ดังนี้</p> <p>1) ทีมลิลี่ยู่ว์จะบังฟ้าทำไม? ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประกอบด้วย</p> <p>(1) นายภูธเนศ สีแสง (2) นางสาวจิรวรรณ วิเชียรรัตน์ (3) นางสาวมาริษา ชัยฤกษ์</p> <p>2) ทีม APB ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ประกอบด้วย</p> <p>(1) นางสาวชินานันท์ ศรีทัยแก้ว (2) นางสาววิรัชพัชร ปรีชาโชติ (3) นางสาวภัทรวดี ยิ่งบุรุษ</p> <p>3. นักศึกษาสำนักวิชาเภสัชศาสตร์ ได้รับรางวัล ประกอบด้วย</p> <p>1) รางวัลชมเชยการประกวดวิดีโอ RDU จากหัวข้อการใช้อย่างสมเหตุผล จากคณะกรรมการอาหารและยา</p> <p>(1) นายอาฟานี มุลทรัพย์ (2) นางสาวกัญญาณัฐ จันทร์ทิพย์</p>	-	-

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>2) นายพงศ์พิพัฒน์ มีแก้ว ได้รับคัดเลือกจากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดตรัง ให้เป็นเด็กและเยาวชนดีเด่นและผู้ทำประโยชน์ต่อเด็กและเยาวชนจังหวัด ประจำปี 2568</p> <p>4. นักศึกษาสำนักวิชาการจัดการ ได้รับรางวัลชมเชย ในการแข่งขัน Makro HoReCa Pitching Challenge 2025 จำนวน 2 ทีม ได้แก่</p> <p>1) Team Rolla Scale ประกอบด้วย</p> <p>(1) นายธนวัฒน์ รอดแก้ว</p> <p>(2) นายณัฐวุฒิ นวลประจักษ์</p> <p>(3) นายอะห์ซัน มูเซ๊ะ</p> <p>(4) นางสาวณัฐมน คำกุล</p> <p>2) Team Kling of Pop ประกอบด้วย</p> <p>(1) นายชนะชัย ภูสุต</p> <p>(2) นางสาวกานต์ธิมา ราบบำเพ็ญ</p> <p>(3) นางสาวอชวานี มะรียอ</p> <p>(4) นางสาวชุกรยาณี สาแมง</p> <p>5. นางสาวกัญญาพัชร สุพันธ์กิจ นักศึกษาสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร ได้รับรางวัลคนดีศรีเกษตร จากสภาคณบดีสาขาการเกษตรแห่งประเทศไทย ประจำปี พ.ศ. 2568</p> <p>6. นักศึกษาสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ ได้รับรางวัล Young Rising Stars of Science Award 2025 ในงาน The 51<sup>st</sup> International Congress on Science, Technology and Technology-based Innovation (STT51) โดยสมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย ประกอบด้วย</p> <p>1) นางสาวปฐมมาตี ผลิพัฒน์ ได้รับรางวัล Bronze ด้าน Chemistry</p> <p>2) นางสาวเรณูกา ทองอุบลัมภ์ ได้รับรางวัล Bronze ด้าน Biology</p> <p>3) นางสาวปิยธิดา รักษามั่น ได้รับรางวัล Silver ด้าน Physics</p>		

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>7. นายสุชาครีย์ หลงจิ นักศึกษาสำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ ได้รับรางวัล “นักศึกษา IT ดีเด่น” จากสมาคมสมาคมบัณฑิตเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. 2568 ซึ่งรางวัลนี้เป็นการเชิดชูเกียรตินักศึกษาที่มีความประพฤติดี มีคุณธรรม และจริยธรรมดีเด่น</p> <p>8. นางสาวอัญชิสา กินรี นักศึกษาสำนักวิชาศิลปศาสตร์ ได้รับรางวัลชมเชยจากการแข่งขันประเพณีร้องเพลงจีน จากการเข้าร่วมแข่งขัน “สัปดาห์แลกเปลี่ยนการศึกษาอาเซียน - จีน ปี 2025” (2025 China-ASEAN Education Cooperation Week : CAECW)</p> <p>9. นายกิตติศักดิ์ ช่วยทอง นักศึกษาชั้นปีที่ 2 สำนักวิชาศึกษาศาสตร์ ได้รับรางวัลดีเด่น ระดับอุดมศึกษา ในการอ่านทำนองเสนาะและขับเสภา ครั้งที่ 9/2568 โครงการเสนาะกรรมวันฉัตรเพ็ญพระบารมีเจ้าฟ้าองค์สิริศิลป์ รบชิงชนะเลิศรางวัลโล่พระราชทานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <p>10. มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เข้าร่วมกิจกรรม IMT-GT Varsity Carnival ครั้งที่ 24 โดยส่งเข้าร่วมกิจกรรม 3 ด้าน ได้รับรางวัล ดังนี้</p> <p>1) ด้านกีฬา</p> <p>(1) กีฬาบาสเกตบอล รายการ 3x3 ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 เหรียญเงิน นักกีฬาจำนวน 5 คน ได้แก่ นายสรวิชัย รัตนพันธุ์ นายภาคิน เอกมณี นายรัฐภูมิ ศรีนรา นายพลสิทธิ์ พุกษา และ นายกิจจพิล หนูเกลี้ยง โดยมีนางสาวโสรายา อาลิแอ เป็นผู้ฝึกสอน</p> <p>(2) กีฬาเปตอง รายการผสม 4 คน ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 เหรียญทองแดง นักกีฬาจำนวน 4 คน ได้แก่ นางสาวธนาภรณ์ บรรจงช่วย นางสาวอนุธิดา วุ่นชูแก้ว นายกนกพล ขุนเหลี่ยม และ นายณัฐพล อาจไพรินทร์ โดยมีนายธนิต พุ่มดวง เป็นผู้ฝึกสอน</p>		

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>(3) กีฬาเทนนิส รายการทีมผสม 4 คน ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 เหรียญทองแดง นักกีฬาจำนวน 4 คน ได้แก่ นายวิจิธรินทร์ สิงห์การ นายชินอรรถดิษฐ์ ปาลกาศย์ นางสาวชินเดอริน ปาลกาศย์ และนางสาวภัทรภรณ์ คงวัดใหม่ โดยมีนางสาวสุนันทา ศรีเอียด เป็นผู้ฝึกสอน</p> <p>2) ด้านวิชาการ ได้รับรางวัลเหรียญทองแดง จากการแข่งขัน 24th IMT-GT 2025 Varsity Carnival ใน Academic Seminar หัวข้อ “Human : Well-being in the Era of AI” มีนักศึกษาจำนวน 3 คน ได้แก่ นางสาวอัสมาริ อาแว นางสาวพิชญ์นิสา สาทะ และ นางสาววริญญา จันทร์ไพจิตร โดยมีอาจารย์กวิณสรสา สุดใจ และอาจารย์นุชนาฏ สุขแก้ว เป็นผู้ควบคุม</p> <p>3) ด้านศิลปวัฒนธรรม ได้รับรางวัลการแสดงที่อลังการที่สุด (The most spectacular performance) มีนักศึกษาจำนวน 19 คน โดยมีนางวิลาวัณย์ วิชัยดิษฐ์ นางสาวปริญญา สีหะรัตน์ และอาจารย์กอบสุข อรชร เป็นผู้ควบคุม</p> <p>11. มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้รับรางวัลหน่วยงานสนับสนุนยอดเยี่ยม จากงาน “สัปดาห์แลกเปลี่ยนการศึกษาอาเซียน-จีน ปี 2025” (2025 China-ASEAN Education Cooperation Week : CAECW)</p> <p>12. คณาจารย์ผู้สอนและทีมงานผู้พัฒนาบทเรียนจากมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้รับรางวัลจากงานประกวดบทเรียนออนไลน์ GMA Award 2025 จากบทเรียน “การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยปัญญาประดิษฐ์ Work Performance Enhancement with AI” จัดโดย Global MOOC and Online Education Alliance (GMA) ประกอบด้วย</p> <p>1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรกต สุวรรณรัตน์ 2) อาจารย์ ดร.จิระวัฒน์ วัฒนพานิช</p>		

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>3) อาจารย์ ดร.กรัณรัตน์ ธรรมรักษ์</p> <p>13. การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51 รอบคัดเลือกเขตภาคใต้ ระหว่างวันที่ 8 - 11 พฤศจิกายน 2568 มี 2 ชนิดกีฬาที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้ผ่านเข้าสู่รอบมหกรรม ได้แก่</p> <p>1) กีฬาเปตอง นักกีฬาจำนวน 7 คน โดยมีนายธนิต พุ่มดวง เป็นผู้จัดการทีม และนางสาวปวันรัตน์ ลำพูนลักษณ์ เป็นผู้ฝึกสอน</p> <p>2) กีฬาฟุตซอลชาย นักกีฬาจำนวน 17 คน โดยมีนางสาวสุนันทา ศรีเอียด เป็นผู้จัดการทีม นายสมศักดิ์ น้อยหืด เป็นผู้ฝึกสอน และนายธีรเมธ ภักดีวานิช เป็นผู้ช่วยผู้ฝึกสอน</p> <p>14. มหาวิทยาลัยขอมอบช่อดอกไม้ให้แก่บุคลากรเพื่อเป็นการแสดงความยินดี ในการได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิทยฐานะทางวิชาชีพ ระดับชำนาญการ จำนวน 4 คน ได้แก่</p> <p>(1) นายชมพล คงนคร ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ ระดับชำนาญการ สังกัด ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>(2) นางราตรี นิตยเดชพัฒน์ ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ ระดับชำนาญการ สังกัดศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>(3) นางพีรดา ภักดีพิณ ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ ระดับชำนาญการ สังกัด ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>(4) นางสาวธัญมน ธารพร ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ สังกัดส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์</p> <p>15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ปวรุตม์ พวงศรี ได้รับคัดเลือกเป็นคณะกรรมการ อำนวยการสมาคมจิตแพทย์แห่งประเทศไทย วาระ พ.ศ. 2569 - 2572</p>		

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
<p>2. มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีรางวัลอาจารย์ดาวรุ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</p>	<p>ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับคณาจารย์ที่ได้รับรางวัลอาจารย์ดาวรุ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยอธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่บุคคลต่าง ๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ติณณภพ จุ่มอิน สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร</li> <li>2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนชาติ เอกนภากุล สำนักวิชาแพทยศาสตร์</li> <li>3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พิริยา ชนสุต สำนักวิชาแพทยศาสตร์</li> <li>4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสาวณีย์ เจ๊ะเหยง สำนักวิชาแพทยศาสตร์</li> <li>5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษฎา พฤษผล สำนักวิชาสหเวชศาสตร์</li> <li>6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทิวากร นวลแก้ว สำนักวิชาสหเวชศาสตร์</li> <li>7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีรัตน์ เจียมประเสริฐบุญ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์</li> </ol>		
<p>3. มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่ผู้ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF</p>	<p>ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับผู้ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF ระดับ Senior Fellow และระดับ Fellow โดยอธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่บุคคลต่าง ๆ ดังนี้</p> <p><b>Senior Fellow</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศาสตราจารย์ ดร.มนัส ชัยจันทร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร</li> <li>2. รองศาสตราจารย์ ดร.มานิตย์ นุ้ยนุ่น สำนักวิชาสหเวชศาสตร์</li> <li>3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัปสร บุญย้ง สำนักวิชาวิทยาศาสตร์</li> <li>4. รองศาสตราจารย์ ดร.จรรยาภักษ์ ทองสมพร สำนักวิชาวิทยาศาสตร์</li> <li>5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทิรา รัตนรัตน์ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์</li> <li>6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาวดี เชื้อพราหมณ์ สำนักวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ</li> <li>7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัตดาว รักมาก สำนักวิชาศิลปศาสตร์</li> </ol>	-	-

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
ระเบียบวาระที่ 1	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	ไม่มี	-	-
ระเบียบวาระที่ 2	พิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 7/2568	รับรองรายงานการประชุมที่ประชุมบริหารครั้งที่ 7/2568 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2568 โดยไม่มีการแก้ไข	-	ฝ่ายเลขานุการฯ
ระเบียบวาระที่ 3 วาระที่ 3.1	วาระสืบเนื่อง รายงานผลการดำเนินงานสืบเนื่องตามมติที่ประชุม	รับทราบ	-	-
วาระที่ 3.2	รายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และแนวทางการประหยัดพลังงาน	1. รับทราบรายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยประจำเดือนตุลาคม 2568 ซึ่งสรุปได้ ดังนี้ 1.1 ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของมหาวิทยาลัย - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 1,325,078 กิโลวัตต์-ชั่วโมง - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 5,143,141 บาท 1.2 ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของศูนย์การแพทย์ฯ - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 933,787 กิโลวัตต์-ชั่วโมง - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 3,624,392 บาท 2. รับทราบความก้าวหน้าโครงการเช่าระบบผลิตไฟฟ้าพลังแสงอาทิตย์ (Solar Floating)	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 9/2568 ในวันที่ 24 ธันวาคม 2568	ส่วนบริการกลาง
วาระที่ 3.3	รายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารส่งเสริมผู้ประกอบการและนวัตกรรมอุทยานวิทยาศาสตร์	รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารส่งเสริมผู้ประกอบการและนวัตกรรมอุทยานวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนตุลาคม 2568 ดังนี้ 1. ระยะเวลาตามสัญญา 517 วัน (2 กันยายน 2568 - 1 กุมภาพันธ์ 2570) ปัจจุบัน (ณ วันที่ 26 พฤศจิกายน 2568) ดำเนินการไปแล้ว 83 วัน ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 6.07 % 2. การเบิกจ่ายวงดงาน ผู้รับจ้างเบิกวงดงานที่ 2 แล้ว	-	บริษัท ยูไนเต็ด โปรเจคต์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
<p>วาระที่ 3.4</p> <p>รายงานความก้าวหน้าโครงการอื่น ๆ</p>	<p>1. รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างที่ได้รับเงินงบประมาณจากรัฐประจำเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน 2568 จำนวน 11 โครงการ ดังนี้</p> <p>1.1 โครงการก่อสร้างอาคารทักษะทางคลินิกและสถานการณ์จำลองทางการแพทย์ (เริ่มสัญญา 14 มิถุนายน 2567 ครบกำหนด 29 มกราคม 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 75.00%</p> <p>1.2 โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เริ่มสัญญา 5 กรกฎาคม 2567 ครบกำหนด 4 เมษายน 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 56.66%</p> <p>1.3 โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ (เริ่มสัญญา 26 มิถุนายน 2567 ครบกำหนด 17 เมษายน 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 61.52%</p> <p>1.4 โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านสังคม (เริ่มสัญญา 22 กุมภาพันธ์ 2568 ครบกำหนด 12 มิถุนายน 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 28.70%</p> <p>1.5 โครงการปรับปรุงอาคารบรรณสารและสื่อการศึกษา (เริ่มสัญญา 17 สิงหาคม 2567 ครบกำหนด 29 กรกฎาคม 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 53.51%</p> <p>1.6 โครงการก่อสร้างอาคารหอพักนักศึกษาแพทย์และพยาบาล (เริ่มสัญญา 27 สิงหาคม 2567 ครบกำหนด 3 มิถุนายน 2570) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 8.74%</p> <p>1.7 โครงการก่อสร้างอาคารวิชาการ 10 (เริ่มสัญญา 11 มกราคม 2568 ครบกำหนด 29 พฤษภาคม 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 41.39%</p> <p>1.8 โครงการปรับปรุงอาคารปฏิบัติการสารสนเทศศาสตร์ (เริ่มสัญญา 28 เมษายน 2568 ครบกำหนด 18 มีนาคม 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 65.32%</p> <p>1.9 โครงการก่อสร้างสำนักงานที่ทำการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพร้อมห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์สุขภาพและแพทย์แผนไทย (เริ่มสัญญา 13 มิถุนายน 2568 ครบกำหนด 2 มิถุนายน 2570) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 5.68%</p>	<p>- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 9/2568 ในวันพุธที่ 24 ธันวาคม 2568</p>	

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1.10 โครงการก่อสร้างอาคารแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมภาคใต้ "อาคารวัฒนธรรมวลัยลักษณ์" (งานตกแต่งและจัดนิทรรศการภายในอาคาร) (เริ่มสัญญา 2 สิงหาคม 2568 ครบกำหนด 27 กุมภาพันธ์ 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 15.56%</p> <p>1.11 โครงการก่อสร้างสนามเบตมินตัน 14 สนาม (เริ่มสัญญา 27 สิงหาคม 2568 ครบกำหนด 22 มิถุนายน 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 6.71%</p> <p>2. ที่ประชุมมีข้อสังเกตเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>2.1 ขอให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพหารือร่วมกับผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเรื่องการวางแผนการใช้อาคาร จำนวน 3 หลัง ได้แก่ อาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ และอาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านสังคมว่าจะให้ใครใช้ประโยชน์บ้าง</p> <p>2.2 ขอให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพหารือร่วมกับคณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์และคณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์เรื่องการวางแผนการแบ่งและจัดสรรที่พักให้นักศึกษาทั้งสองสำนักวิชาในการเข้าพักอาคารหอพักนักศึกษาแพทย์และพยาบาล</p> <p>2.3 เมื่อมีโครงการก่อสร้างอาคารต่าง ๆ ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาว่าการก่อสร้างจะแล้วเสร็จเมื่อใด (ตามสัญญา) และให้วางแผนเพื่อของบประมาณที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เช่น การตกแต่งเพิ่มเติม รายการครุภัณฑ์ เป็นต้น เพื่อให้ทันใช้งานพร้อมกับอาคารที่ก่อสร้างแล้วเสร็จต่อไป</p> <p>2.4 ในส่วนของโครงการก่อสร้างสำนักงานที่ทำการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพร้อมห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์สุขภาพและแพทย์แผนไทย เนื่องจากการก่อสร้างจะแล้วเสร็จกลางปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 แต่มีการของบประมาณครุภัณฑ์ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 จึงขอให้ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ฯ เร่งเรื่องการจัดหาครุภัณฑ์ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ</p>		

วาระการประชุม	วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 3.5	รายงานผลการดำเนินงานโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2568	<p>1. รับทราบผลการดำเนินงานโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ เดือนตุลาคม 2568</p> <p>1.1 จำนวนประชากรที่อยู่ในความรับผิดชอบของศูนย์การแพทย์ฯ รวมจำนวน 30,184 ราย แบ่งเป็น รพ.สต.บ้านทาร์ (4,399 ราย) รพ.สต.บ้านทุ่งชน (5,238 ราย) รพ.สต.ชุมชมสาธิตฯ (3,378 ราย) นักศึกษา (13,967 ราย) และ บุคลากร (3,202 ราย)</p> <p>1.2 จำนวนผู้รับบริการ ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2568 เท่ากับ 20,129 ราย ประกอบด้วย บุคคลภายนอก 15,572 ราย คิดเป็น 77.35% บุคลากร 2,116 ราย คิดเป็น 10.51% และนักศึกษา 2,441 ราย คิดเป็น 12.12%</p> <p>1.3 จำนวนผู้รับบริการผู้ป่วยนอกทุกคลินิก ข้อมูล ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2568 จำนวน 44,447 ราย</p> <p>1.4 จำนวนผู้รับบริการผู้ป่วยใน ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2568 จำนวน 1,865 ราย</p> <p>1.5 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายได้ ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2568</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 224 ล้านบาท</li> <li>- ลูกหนี้การค้า 186 ล้านบาท</li> <li>- สินค้าคงเหลือ 76 ล้านบาท</li> <li>- เจ้าหนี้การค้า 22 ล้านบาท</li> </ul> <p>2. ที่ประชุมมีข้อสังเกตเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>2.1 ขอให้รองอธิการบดีฝ่ายศูนย์การแพทย์และบริหารทรัพยากรฯ สืบค้นนำแผนที่ได้เสนอในการสัมมนากลยุทธ์การขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่ 23 - 25 พฤศจิกายน 2568 ไปหารือร่วมกับผู้บริหารศูนย์การแพทย์ฯ เพื่อวางแผนการบริหารและพัฒนาโรงพยาบาลต่อไป</p> <p>2.2 ขอให้มีการวางแผนการให้บริการเพื่อให้มีผู้ป่วยจำนวนมากขึ้น โดยการหาแพทย์ที่มีชื่อเสียงเชี่ยวชาญพิเศษเฉพาะทางมาให้บริการ โดยอาจเป็นการให้บริการนอกเวลาเพื่อเป็นการเพิ่มจำนวนผู้ใช้บริการอีกช่องทางหนึ่ง</p>	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 9/2568 ในวันพุธที่ 24 ธันวาคม 2568	ศูนย์การแพทย์ฯ

<b>วาระที่ 3.6</b>	รายงานผลการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2568	รับทราบรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้ รายรับ <table border="1" data-bbox="734 320 1621 730"> <thead> <tr> <th>ประเภทรายรับ</th> <th>ประมาณการรับ ต้นปี</th> <th>เพิ่ม / (ลด)</th> <th>ประมาณการรับ ณ 31 ต.ค.68</th> <th>ผลรับ ณ 31 ต.ค.68</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. รายรับจากงบประมาณแผ่นดิน</td> <td>1,837,500,100</td> <td>-</td> <td>1,837,500,100</td> <td>1,134,490,500.00</td> <td>61.74</td> </tr> <tr> <td>2. รายรับจากการดำเนินงาน</td> <td>2,599,431,500</td> <td>-</td> <td>2,599,431,500</td> <td>129,151,334.38</td> <td>4.97</td> </tr> <tr> <td>    2.1 รายรับส่วนกลาง</td> <td>935,252,700</td> <td>-</td> <td>935,252,700</td> <td>24,249,183.75</td> <td>2.59</td> </tr> <tr> <td>    2.2 รายรับจากหน่วยงาน/     โครงการวิสาหกิจ</td> <td>1,459,178,800</td> <td>-</td> <td>1,459,178,800</td> <td>83,144,607.99</td> <td>5.70</td> </tr> <tr> <td>    2.3 รายรับจากโครงการที่ได้รับ     สนับสนุนจากภายนอก</td> <td>205,000,000</td> <td>-</td> <td>205,000,000</td> <td>21,757,542.64</td> <td>10.61</td> </tr> <tr> <td>        รวม (1 + 2)</td> <td>4,436,931,600</td> <td>-</td> <td>4,436,931,600</td> <td>1,263,641,834.38</td> <td>28.48</td> </tr> <tr> <td>3. จัดสรรจากเงินสะสมตลอด     ภาระผูกพัน</td> <td>17,500,000</td> <td>-</td> <td>17,500,000</td> <td>17,500,000.00</td> <td>100.00</td> </tr> <tr> <td>        รวมทั้งสิ้น (1 + 2 + 3)</td> <td>4,454,431,600</td> <td>-</td> <td>4,454,431,600</td> <td>1,281,141,834.38</td> <td>28.76</td> </tr> </tbody> </table> รายจ่าย <table border="1" data-bbox="734 852 1621 1262"> <thead> <tr> <th>ประเภทรายจ่าย</th> <th>ประมาณการจ่าย ต้นปี</th> <th>เพิ่ม / (ลด)</th> <th>ประมาณการจ่าย ณ 31 ต.ค.68</th> <th>ผลจ่าย ณ 31 ต.ค.68</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. เงินเดือน</td> <td>1,282,484,600</td> <td>-</td> <td>1,282,484,600</td> <td>96,217,693.72</td> <td>7.50</td> </tr> <tr> <td>2. ค่าจ้างชั่วคราว</td> <td>110,944,400</td> <td>2,350,800</td> <td>113,295,200</td> <td>7,399,140.76</td> <td>6.53</td> </tr> <tr> <td>3. ค่าตอบแทนใช้สอย     วัสดุ</td> <td>1,537,500,000</td> <td>20,980,100</td> <td>1,558,480,100</td> <td>92,135,799.49</td> <td>5.91</td> </tr> <tr> <td>4. ค่าสาธารณูปโภค</td> <td>151,384,000</td> <td>31,896,500</td> <td>183,280,500</td> <td>3,818,443.69</td> <td>2.08</td> </tr> <tr> <td>5. เงินอุดหนุน</td> <td>499,024,400</td> <td>(26,400,000)</td> <td>472,624,400</td> <td>34,942,315.62</td> <td>7.39</td> </tr> <tr> <td>6. ค่าใช้จ่ายอื่น</td> <td>68,557,400</td> <td>6,501,600</td> <td>75,059,000</td> <td>6,262,000.00</td> <td>8.34</td> </tr> <tr> <td>7. ค่าครุภัณฑ์</td> <td>487,257,500</td> <td>(33,266,100)</td> <td>453,991,400</td> <td>157,173,600.00</td> <td>34.62</td> </tr> <tr> <td>8. ค่าสิ่งก่อสร้าง</td> <td>312,279,300</td> <td>1,381,700</td> <td>313,661,000</td> <td>49,880,174.06</td> <td>15.90</td> </tr> <tr> <td>9. งบกลางสำรองจ่าย</td> <td>5,000,000</td> <td>(3,444,600)</td> <td>1,555,400</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>        รวมทั้งสิ้น</td> <td>4,454,431,600</td> <td>-</td> <td>4,454,431,600</td> <td>447,829,167.34</td> <td>10.05</td> </tr> </tbody> </table>	ประเภทรายรับ	ประมาณการรับ ต้นปี	เพิ่ม / (ลด)	ประมาณการรับ ณ 31 ต.ค.68	ผลรับ ณ 31 ต.ค.68	ร้อยละ	1. รายรับจากงบประมาณแผ่นดิน	1,837,500,100	-	1,837,500,100	1,134,490,500.00	61.74	2. รายรับจากการดำเนินงาน	2,599,431,500	-	2,599,431,500	129,151,334.38	4.97	2.1 รายรับส่วนกลาง	935,252,700	-	935,252,700	24,249,183.75	2.59	2.2 รายรับจากหน่วยงาน/ โครงการวิสาหกิจ	1,459,178,800	-	1,459,178,800	83,144,607.99	5.70	2.3 รายรับจากโครงการที่ได้รับ สนับสนุนจากภายนอก	205,000,000	-	205,000,000	21,757,542.64	10.61	รวม (1 + 2)	4,436,931,600	-	4,436,931,600	1,263,641,834.38	28.48	3. จัดสรรจากเงินสะสมตลอด ภาระผูกพัน	17,500,000	-	17,500,000	17,500,000.00	100.00	รวมทั้งสิ้น (1 + 2 + 3)	4,454,431,600	-	4,454,431,600	1,281,141,834.38	28.76	ประเภทรายจ่าย	ประมาณการจ่าย ต้นปี	เพิ่ม / (ลด)	ประมาณการจ่าย ณ 31 ต.ค.68	ผลจ่าย ณ 31 ต.ค.68	ร้อยละ	1. เงินเดือน	1,282,484,600	-	1,282,484,600	96,217,693.72	7.50	2. ค่าจ้างชั่วคราว	110,944,400	2,350,800	113,295,200	7,399,140.76	6.53	3. ค่าตอบแทนใช้สอย วัสดุ	1,537,500,000	20,980,100	1,558,480,100	92,135,799.49	5.91	4. ค่าสาธารณูปโภค	151,384,000	31,896,500	183,280,500	3,818,443.69	2.08	5. เงินอุดหนุน	499,024,400	(26,400,000)	472,624,400	34,942,315.62	7.39	6. ค่าใช้จ่ายอื่น	68,557,400	6,501,600	75,059,000	6,262,000.00	8.34	7. ค่าครุภัณฑ์	487,257,500	(33,266,100)	453,991,400	157,173,600.00	34.62	8. ค่าสิ่งก่อสร้าง	312,279,300	1,381,700	313,661,000	49,880,174.06	15.90	9. งบกลางสำรองจ่าย	5,000,000	(3,444,600)	1,555,400	-	-	รวมทั้งสิ้น	4,454,431,600	-	4,454,431,600	447,829,167.34	10.05	- นำเสนอเป็นเรื่อง สืบเนื่องในการประชุม ที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 9/2568 ในวันที่พุธที่ 24 ธันวาคม 2568	ส่วนแผนงานและ ยุทธศาสตร์
ประเภทรายรับ	ประมาณการรับ ต้นปี	เพิ่ม / (ลด)	ประมาณการรับ ณ 31 ต.ค.68	ผลรับ ณ 31 ต.ค.68	ร้อยละ																																																																																																																							
1. รายรับจากงบประมาณแผ่นดิน	1,837,500,100	-	1,837,500,100	1,134,490,500.00	61.74																																																																																																																							
2. รายรับจากการดำเนินงาน	2,599,431,500	-	2,599,431,500	129,151,334.38	4.97																																																																																																																							
2.1 รายรับส่วนกลาง	935,252,700	-	935,252,700	24,249,183.75	2.59																																																																																																																							
2.2 รายรับจากหน่วยงาน/ โครงการวิสาหกิจ	1,459,178,800	-	1,459,178,800	83,144,607.99	5.70																																																																																																																							
2.3 รายรับจากโครงการที่ได้รับ สนับสนุนจากภายนอก	205,000,000	-	205,000,000	21,757,542.64	10.61																																																																																																																							
รวม (1 + 2)	4,436,931,600	-	4,436,931,600	1,263,641,834.38	28.48																																																																																																																							
3. จัดสรรจากเงินสะสมตลอด ภาระผูกพัน	17,500,000	-	17,500,000	17,500,000.00	100.00																																																																																																																							
รวมทั้งสิ้น (1 + 2 + 3)	4,454,431,600	-	4,454,431,600	1,281,141,834.38	28.76																																																																																																																							
ประเภทรายจ่าย	ประมาณการจ่าย ต้นปี	เพิ่ม / (ลด)	ประมาณการจ่าย ณ 31 ต.ค.68	ผลจ่าย ณ 31 ต.ค.68	ร้อยละ																																																																																																																							
1. เงินเดือน	1,282,484,600	-	1,282,484,600	96,217,693.72	7.50																																																																																																																							
2. ค่าจ้างชั่วคราว	110,944,400	2,350,800	113,295,200	7,399,140.76	6.53																																																																																																																							
3. ค่าตอบแทนใช้สอย วัสดุ	1,537,500,000	20,980,100	1,558,480,100	92,135,799.49	5.91																																																																																																																							
4. ค่าสาธารณูปโภค	151,384,000	31,896,500	183,280,500	3,818,443.69	2.08																																																																																																																							
5. เงินอุดหนุน	499,024,400	(26,400,000)	472,624,400	34,942,315.62	7.39																																																																																																																							
6. ค่าใช้จ่ายอื่น	68,557,400	6,501,600	75,059,000	6,262,000.00	8.34																																																																																																																							
7. ค่าครุภัณฑ์	487,257,500	(33,266,100)	453,991,400	157,173,600.00	34.62																																																																																																																							
8. ค่าสิ่งก่อสร้าง	312,279,300	1,381,700	313,661,000	49,880,174.06	15.90																																																																																																																							
9. งบกลางสำรองจ่าย	5,000,000	(3,444,600)	1,555,400	-	-																																																																																																																							
รวมทั้งสิ้น	4,454,431,600	-	4,454,431,600	447,829,167.34	10.05																																																																																																																							

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		ทั้งนี้ มีรายละเอียดผลรับ - ผลจ่าย ในภาพรวมมหาวิทยาลัย, รายจ่ายส่วนกลาง จำแนกตามหน่วยงาน ผลรับ - ผลจ่ายของหน่วยงาน/โครงการวิสาหกิจ, ผลรับ - ผลจ่ายของโครงการที่ได้รับสนับสนุนจากภายนอก และรายจ่ายโครงการทุนยกเว้น ค่าธรรมเนียมการศึกษา ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระ		
วาระที่ 3.7	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม - 20 พฤศจิกายน 2568)	<p>1. รับทราบผลการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม - 20 พฤศจิกายน 2568) งบประมาณรวม 763,116,800.00 บาท จำนวน 188 รายการ ประกอบด้วย</p> <p>1) งบรัฐ 594,694,000.00 บาท 117 รายการ  หน่วยงานส่งเรื่องขอซื้อ/จ้าง (PR) 110 รายการ คิดเป็น 77.42%  - อยู่ระหว่างจัดซื้อ/จ้าง 97 รายการ  - จัดซื้อ/จ้าง สำเร็จ 13 รายการ  - เงินคงเหลือจากการจัดซื้อ/จ้าง 1,131,149.00 บาท</p> <p>2) งบรายได้ 51,290,000.00 บาท 14 รายการ  หน่วยงานอยู่ระหว่างจัดทำ TOR</p> <p>3) งบวิสาหกิจ 117,132,800.00 บาท 57 รายการ  หน่วยงานอยู่ระหว่างจัดทำ TOR</p> <p>2. ที่ประชุมได้เห็นนโยบายเพิ่มเติมว่าในส่วนของงบครุภัณฑ์ทั้งหมด ขอให้หน่วยงานจัดซื้อจัดจ้างภายในไตรมาสแรกของปี หากหน่วยงานใดไม่ดำเนินการตามที่กำหนด ขอให้ส่วนพัสดุรายงานอธิการบดีต่อไป</p>	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 9/2568 ในวันพุธที่ 24 ธันวาคม 2568	ส่วนพัสดุ
วาระที่ 3.8	คำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ออกใหม่ประจำเดือนพฤศจิกายน 2568	<p>รับทราบคำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ออกใหม่ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2568 จำนวน 3 ฉบับ โดยได้เวียนแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันแล้ว ดังนี้</p> <p>1. คำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่ 2800/2568 เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้บริหารหัวหน้าหน่วยงาน และพนักงานปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี</p> <p>2. คำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ 2801/2568 เรื่อง โครงสร้างการสั่งการและการกำกับดูแลหน่วยงาน</p>	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 9/2568 ในวันพุธที่ 24 ธันวาคม 2568	ส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กร

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		3. คำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่ 3035/2568 เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดี		
วาระที่ 3.9	รายงานผลสัมฤทธิ์การใช้ระบบบริหารจัดการสำนักงานดิจิทัล (DOMS) สำหรับบริหารจัดการงานสำนักงานของหน่วยงานต่าง ๆ และรายงานการประหยัดเงินงบประมาณค่ากระดาษ ประจำเดือนตุลาคม 2568	รับทราบ โดยในเดือนตุลาคม 2568 ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยร่วมกันปฏิบัติงานต่าง ๆ โดยจัดทำในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ สามารถลดการใช้กระดาษเฉพาะส่วนที่ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จัดทำหนังสือทุกขั้นตอนแทนการดำเนินการในกระดาษจำนวน 904,110 แผ่น ส่งผลให้ประหยัดงบประมาณค่าวัสดุสำนักงาน (กระดาษ) เป็นเงิน 452,055 บาท โดยในจำนวนนี้เป็นค่ากระดาษ 144,657.60 บาท ค่าถ่ายเอกสาร 307,397.40 บาท	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 9/2568 ในวันที่พุธที่ 24 ธันวาคม 2568	ส่วนอำนวยการและสารบรรณ
ระเบียบวาระที่ 4	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาขิงนโยบาย (ไม่มี)	-	-	-
ระเบียบวาระที่ 5 วาระที่ 5.1	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแผนการฝึกอบรมทักษะด้านดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) สำหรับผู้บริหาร อาจารย์ และพนักงานสายปฏิบัติการ	เห็นชอบแผนการฝึกอบรมทักษะด้านดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) สำหรับผู้บริหาร อาจารย์ และพนักงานสายปฏิบัติการ โดยมอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการพัฒนาอย่างยั่งยืนไปหารือร่วมกับผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายข้อมูลและนวัตกรรมส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กรเพื่อจัดทำแผนการอบรมต่อไป	พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการพัฒนาอย่างยั่งยืน/ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายข้อมูลและนวัตกรรมดิจิทัล/ศูนย์นวัตกรรมดิจิทัล/ส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กร/ทุกหน่วยงาน

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
ระเบียบวาระที่ 6 วาระที่ 6.1	เรื่องแจ้งเพื่อทราบ ปฏิทินการประชุมที่ประชุม บริหาร ประจำปี พ.ศ. 2569	รับทราบ ปฏิทินการประชุมที่ประชุมบริหาร ประจำปี พ.ศ. 2569 โดยกำหนดเป็น วันพุธสุดท้ายของเดือน เวลา 13.00 น. ดังนี้ ครั้งที่ 1/2569 วันพุธที่ 28 มกราคม 2569 ครั้งที่ 2/2569 วันพุธที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569 ครั้งที่ 3/2568 วันพุธที่ 25 มีนาคม 2569 ครั้งที่ 4/2569 วันพุธที่ 29 เมษายน 2569 ครั้งที่ 5/2569 วันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569 ครั้งที่ 6/2569 วันพุธที่ 24 มิถุนายน 2569 ครั้งที่ 7/2569 วันพุธที่ 22 กรกฎาคม 2569 ครั้งที่ 8/2569 วันพุธที่ 26 สิงหาคม 2569 ครั้งที่ 9/2569 วันพุธที่ 30 กันยายน 2569 ครั้งที่ 10/2569 วันพุธที่ 28 ตุลาคม 2569 ครั้งที่ 11/2569 วันพุธที่ 25 พฤศจิกายน 2569 ครั้งที่ 12/2569 วันพุธที่ 30 ธันวาคม 2569 ทั้งนี้ เนื่องจากเดือนกรกฎาคม ตรงกับวันหยุดราชการ จึงขอกำหนดเป็นวันพุธที่ 22 กรกฎาคม 2569 โดยฝ่ายเลขานุการจะเวียนแจ้งให้หน่วยงานและคณะกรรมการ ชุดต่าง ๆ ให้ความร่วมมือหลีกเลี่ยงการนัดประชุมหรือจัดกิจกรรมซ้อนต่อไป	พิจารณาและ ดำเนินการในส่วนที่ เกี่ยวข้องต่อไป	ส่วนอำนวยการ และสารบรรณ/ ทุกหน่วยงาน
วาระที่ 6.2	การประกาศเจตนารมณ์ความเป็น กลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) มหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์	รับทราบ โดยขอเชิญผู้บริหารที่ไม่ติดภารกิจอื่นสำคัญเข้าร่วมพิธีประกาศ เจตนารมณ์ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) มหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์ ในวันศุกร์ที่ 28 พฤศจิกายน 2568 เวลา 08.30 น. ณ ห้องประชุมบุษราคัม อาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา อุทยานพฤกษศาสตร์	-	-

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 6.3	รายงานโครงการการกวดขันวินัย จรรยาจร ส่วนบริการกลาง มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	<p>รับทราบ โดยมีข้อสังเกตและแนวทางในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ขอให้รองอธิการบดีฝ่ายสหกิจศึกษาและบริหารจัดการกลาง ร่วมกับส่วน บริการกลางจัดทำประกาศฯ ที่เกี่ยวข้องกับการกวดขันวินัยจรรยาจรภายใน มหาวิทยาลัย โดยให้มีการลงโทษและการปรับตักนักเรียนและบุคลากร ทั้งนี้ ขอให้ ศึกษาตัวอย่างของมหาวิทยาลัย/สถาบันอื่น ๆ ที่เคยดำเนินการแล้ว และขอให้ นำเสนอที่ประชุมพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป</li> <li>2. ขอให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพและโครงสร้างพื้นฐานเร่งดำเนินการ ทำประตูเปิด - ปิด ทางเข้า-ออกของมหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จโดยเร็ว</li> <li>3. สำหรับรถบรรทุกที่ขับผ่านเข้ามาทางมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นทางผ่านไปยัง สถานที่อื่น ๆ ขอให้ทำประกาศให้ชัดเจน หากบรรทุกน้ำหนักเกินมหาวิทยาลัยจะแจ้ง ตำรวจเพื่อดำเนินคดีได้</li> </ol>	พิจารณาและ ดำเนินการในส่วนที่ เกี่ยวข้องต่อไป	รองอธิการบดี ฝ่ายสหกิจศึกษา และบริหาร จัดการกลาง/ ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายปฏิบัติการ และความ ปลอดภัย/ ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายกายภาพและ โครงสร้าง พื้นฐาน/ ส่วนบริการกลาง