

รายงานการประชุม

ที่ประชุมบริหาร มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ครั้งที่ 1/2569

เมื่อวันพุธที่ 28 มกราคม 2569 เวลา 13.00 น.

ณ ห้องประชุมโมคคัลลาน ชั้น 3 อาคารศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ อำเภอท่าศาลา
จังหวัดนครศรีธรรมราช และประชุมผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting

.....

รายนามผู้มาประชุม

1. ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ชำรงธัญวงศ์ (อธิการบดี) ประธาน
2. รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วุฒิสุทธิเมธาวิ (รองอธิการบดีฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และธรรมาภิบาล)
3. รองศาสตราจารย์ ดร.จรัญ บุญญาญจน์ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์/รักษาการแทน
คณบดีสำนักวิชาศึกษาศาสตร์)
4. รองศาสตราจารย์ ดร.ศราวุธ ปาลีโกชน (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และสุขภาพ)
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผดุงศักดิ์ สุขสอาด (รองอธิการบดีฝ่ายสหกิจศึกษาและบริหารจัดการกลาง)
6. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิวฤทธิ์ พงศกรรังศิลป์ (รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม)
7. รองศาสตราจารย์ ดร.วาริท เจาะจิตต์ (รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาอย่างยั่งยืน)
8. รองศาสตราจารย์ ดร.อุไร จเรประพาฬ (รองอธิการบดีฝ่ายศูนย์การแพทย์และบริหารทรัพย์สิน)
9. รองศาสตราจารย์ ดร.มัลลิกา เจริญสุธาสินี (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/
รักษาการแทนคณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์)
10. ดร.มงคล ธีระนานนท์ (รองอธิการบดีฝ่ายความสัมพันธ์และการพัฒนามหาวิทยาลัย)
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล สุขสุวรรณ (ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพและโครงสร้างพื้นฐาน)
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิตรา เพ็ชรกิจ (ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายติดตามผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและสนับสนุนทรัพยากร
การเรียนรู้)
13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พาริตา เจาะเอาะ (ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร/รักษาการแทนหัวหน้าส่วนสื่อสารองค์กร)
14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาทิตย์ บุณรอดชู (ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายปฏิบัติการและความปลอดภัย)
15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร ธรรมรงค์รัตน์ (ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และองค์กร/รักษาการแทน
หัวหน้าส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กร)
16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนสันต์ เทพรัตน์ (ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา)
17. รองศาสตราจารย์ ดร.ชูชาติ พันธุ์สวัสดิ์ (คณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์)
18. รองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ พันพิพัฒน์ (คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร)
19. รองศาสตราจารย์ ดร.มนเทียร เสร็จกิจ (คณบดีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี)
20. รองศาสตราจารย์ ดร.วรวุฒิ สมศักดิ์ (รักษาการแทนคณบดีสำนักวิชาสหเวชศาสตร์/นายกสโมสรวลัยลักษณ์)
21. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ลภัส พงศกรรังศิลป์ (รักษาการแทนคณบดีสำนักวิชาการจัดการ)
22. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉวีวรรณ คล่องศิริเวช (รักษาการแทนคณบดีสำนักวิชาเภสัชศาสตร์)

- 1 23. รองศาสตราจารย์ณรงค์ เกษะประกกร (รักษาการแทนคณบดีสำนักวิชานิติศาสตร์)
- 2 24. รองศาสตราจารย์ ดร.ประกาศิต สิทธิธิตกุล (รักษาการแทนคณบดีสำนักวิชาพหุภาษาและการศึกษาทั่วไป)
- 3 25. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทรนรินทร์ ศุภกร (รักษาการแทนคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์/
4 ผู้อำนวยการศูนย์กิจการนานาชาติ)
- 5 26. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิวนาถ นันทพิชัย (ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา)
- 6 27. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูวดล บางรักษ์ (ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
- 7 28. อาจารย์ ดร.อัทนันท เตโชพิศาลวงศ์ (ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ)
- 8 29. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุรักษ์ ฤงทอง (ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
- 9 30. รองศาสตราจารย์ ดร.จิระเกียรติ อภิบุญโยภาส (ผู้อำนวยการศูนย์บริหารทรัพย์สิน)
- 10 31. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มาริสา ภูมิภาค ณ หนองคาย (ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา)
- 11 32. ดร.เปรมฤดี นุ่นสังข์ (ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมดิจิทัล)
- 12 33. นายแพทย์กิตติ รัตนสมบัติ (รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ)
- 13 34. รองศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรชัย กัลยาณปพน (รักษาการแทนผู้อำนวยการอุทยานพฤกษศาสตร์)
- 14 35. นายพิพัฒน์พันธุ์ สุวรรณอักษร (หัวหน้าส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์)
- 15 36. นายบรรจงวิทย์ ยิ่งยง (หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย)
- 16 37. นางสาวพัทธกานต์ กรัณย์ไพศาล (หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี)
- 17 38. นายปิยวัฒน์ คงอินทร์ (รักษาการแทนหัวหน้าส่วนพัสดุ)
- 18 39. นายสนธยา คงชัย (รักษาการแทนหัวหน้าส่วนอาคารสถานที่)
- 19 40. นายขจรศักดิ์ เพชรานันท์ (รักษาการแทนหัวหน้าส่วนบริการกลาง)
- 20 41. นางสาวนัญญาพร สิทธิสุวรรณ (รักษาการแทนหัวหน้าส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กร)
- 21 42. นางฉัตรหทัย สุวรรณมัลย์ (รักษาการแทนหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน)
- 22 43. นางโสภิตา พัฒนทอง (หัวหน้าส่วนอำนวยการและสารบรรณ) เลขานุการ
- 23 (หมายเหตุ -ลำดับที่ 17-18, 20-22, 26, 29, 31, 37 เข้าประชุมผ่านระบบออนไลน์ โปรแกรม Zoom Cloud Meeting
- 24 -ลำดับที่ 1-16, 19, 23-25, 27-28, 30, 32-36, 38-43 เข้าประชุม ณ ห้องประชุมโมคคัลลาน ชั้น 3 อาคาร
- 25 ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์)

27 รายงานผู้ไม่มาประชุม

- 28 1. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรินทร์ ไหมศรีกรวด (รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการศึกษาและสื่อสารองค์กร)
- 29 2. นายสมพร ศิลป์สุวรรณ (ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนากฎระเบียบ ข้อบังคับงานบุคคลและสนับสนุนการพัฒนาคณาจารย์)
- 30 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธัญญา ดวงอินทร์ (ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการเรียนการสอนและหลักสูตร/รักษาการแทน
31 ผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศการเรียนการสอน)
- 32 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณิชนันท์ กิตติพัฒน์บวร (ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายข้อมูลและนวัตกรรมดิจิทัล)
- 33 5. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ พัยคณา (ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา)
- 34 6. รองศาสตราจารย์ ดร.พงษ์พิชิต จันทร์นุ้ย (คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย)
- 35 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรเพ็ญ สุขชะวัลลิ (คณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์)

- 1 8. ศาสตราจารย์ คลินิก นายสัตวแพทย์ ดร.สุวิชัย โจรนเสถียร (คณบดีวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี)
- 2 9. รองศาสตราจารย์ ดร.นายทันตแพทย์พูนศักดิ์ ภิเศก (คณบดีวิทยาลัยทันตแพทยศาสตร์นานาชาติ มหาวิทยาลัย
- 3 วิทยาลัยลักษณะ)
- 4 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาภรณ์ ยิ้มเที่ยง (คณบดีสำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์)
- 5 11. รองศาสตราจารย์ ดร.วิรุจ ถิ่นนคร (คณบดีสำนักวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ)
- 6 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริวิจนา แก้วผืนิก (คณบดีสำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์)
- 7 13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นรินทร์ แก้วประเสริฐ ระฆังทอง (รักษาการแทนคณบดีสำนักวิชาการบัญชีและการเงิน/
8 รักษาการแทนคณบดีสำนักวิชารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์/ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา)
- 9 14. อาจารย์ ดร.กมลทิพย์ คล้ายบ้านใหม่ (รักษาการแทนคณบดีสำนักวิชาศิลปศาสตร์)
- 10 15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมรศักดิ์ สวัสดิ์ (ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ)
- 11 16. รองศาสตราจารย์ ดร.วิชิตพันธุ์ ร่องวงศ์ (รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการวิจัยและ
12 นวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ)
- 13 17. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินตนา อุณะไวยยะ (หัวหน้าส่วนนิติการ)

15 **รายนามผู้เข้าร่วมประชุม**

- 16 1. ผู้ศาสตราจารย์ นายแพทย์ปวรุตม์ พวงศรี (รักษาการแทนรองผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ)
- 17 2. อาจารย์นงนภัส เพชรกุล (รักษาการแทนรองผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ)
- 18 3. นายนิยม อ้นคำ (บริษัท ยูไนเต็ด โพรเจคต์ แมเนจเม้นท์ จำกัด)
- 19 4. นายวรศักดิ์ โพธิ์งาม (บริษัท สยามธรรมนันท จำกัด)
- 20 5. นายสกล อนันตเสรี (รักษาการแทนหัวหน้างานควบคุมงานก่อสร้าง ส่วนอาคารสถานที่)
- 21 6. นางเกศิณี พรหมชาติ (รักษาการแทนหัวหน้างานอำนวยการและการประชุม ส่วนอำนวยการและสารบรรณ)
- 22 7. นางสาวจิรา จอกทอง (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ส่วนอำนวยการและสารบรรณ)
- 23 8. นางอัญธิษา พลบุญ (พนักงานธุรการ ส่วนอำนวยการและสารบรรณ)
- 24 9. นางสาวปัญญาณีวี พูลเกิด (พนักงานธุรการ ส่วนอำนวยการและสารบรรณ)

25
26 **เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.**

27
28 ประธานที่ประชุมได้เปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

29 30 **พิธีก่อนวาระ 1. มอบเกียรติบัตรแก่นักศึกษาฝึกงาน**

31 **สรุปเรื่อง** ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับนักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.2) จากวิทยาลัย
32 เทคนิคนครศรีธรรมราช และวิทยาลัยการอาชีพพรหมคีรี ที่เข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ณ ศูนย์นวัตกรรมดิจิทัล โดย
33 อธิการบดีได้มอบเกียรติบัตรแก่นักศึกษา จำนวน 5 คน ดังนี้

- 34 1. นางสาวเขมินทรา จามจรี วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช
- 35 2. นางสาวณัฐจิราภา เรืองรุก วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

- 1 (ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระหว่างวันที่ 20 ตุลาคม 2568 - 23 มกราคม 2569)
 2 3. นางสาวศิริภัสสร วรรณจันทร์ วิทยาลัยการอาชีพพรหมคีรี
 3 4. นายธนยุทธ เที้ยวแสง วิทยาลัยการอาชีพพรหมคีรี
 4 5. นายสหชาติ ชาตภิรมย์ วิทยาลัยการอาชีพพรหมคีรี
 5 (ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระหว่างวันที่ 26 พฤษภาคม - 12 กันยายน 2568 และระหว่างวันที่ 6 ตุลาคม
 6 2568 - 30 มกราคม 2569)
 7

8 ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับนักศึกษาดังกล่าวข้างต้น

9
 10 **พิธีก่อนวาระ 2. มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่นักศึกษาและบุคลากร**

11 **สรุปเรื่อง** ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีแก่นักศึกษาและบุคลากร โดยอธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้และเกียรติบัตร
 12 แสดงความยินดีแก่นักศึกษาและบุคลากร ตามลำดับ ดังนี้

13 1. นักศึกษาสำนักวิชาสหเวชศาสตร์ได้เข้าร่วมแข่งขันงานสหพันธ์นิสิตนักศึกษากายภาพบำบัดแห่ง
 14 ประเทศไทย ได้รับรางวัลในการแข่งขันดังกล่าว ดังนี้

15 1.1 รางวัลชนะเลิศอันดับที่ 1 จากการแข่งขันประกวดและนำเสนอนวัตกรรมด้านกายภาพบำบัด
 16 “Shark PT innovation” ได้แก่

- 17 (1) นายศิวกร อภิวัฒน์
 18 (2) นายมุฮัมมัดอานัส ญาติมณี
 19 (3) นางสาวรุสนา มะระปะเปะ
 20 (4) นางสาวมนัสนันท์ พัทธราช
 21 (5) นายสันติกานต์ ปานจันทร์
 22 (6) นางสาวรุจิรดา ตันใจเพชร

23 1.2 รางวัลจากการประกวด Ambassador จำนวน 2 รางวัล ได้แก่ นายสุทธิชัย ปานทอง
 24 ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 และรางวัลความสามารถพิเศษดีเด่น

25 2. นักศึกษาสำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ได้รับเหรียญทองจากการประกวดสิ่งประดิษฐ์และ
 26 นวัตกรรมระดับอุดมศึกษา กลุ่มสุขภาพและการแพทย์ จัดโดยสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ดังนี้

- 27 (1) นายฮาซิม มัสແหละ
 28 (2) นางสาวสมฤดี ทองเอียด
 29 (3) นายอดิเทพ บุญยะภักดิ์

30 3. นักศึกษาสำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ได้เข้าร่วมแข่งขันโครงการ “Thai Digital Content Go
 31 Global” Digital Content Contest & Awards โดยสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (depa) โดยได้รับรางวัล
 32 ดังนี้

33 3.1 ทีม : แอ้วสมาคมล่าแชมป์ (The Aew Championship) ได้รับรางวัล Best Visual
 34 Storytelling ได้แก่

35

- 1 (1) นางสาววิศรา แก้วอำไพ
 2 (2) นางสาวศศิพิมพ์ ผดุงสุวรรณ
 3 (3) นางสาวศิริรักษ์ ชลภักดี
 4 (4) นางสาวนลินี พรหมเดช
- 5 3.2 ทีม : Aquatic Animal Guardians ได้รับรางวัล Rising Star ได้แก่
 6 (1) นางสาวมาลิตาร์ ขวัญทอง
 7 (2) นางสาวคณัสนันท์ สگارัญ
 8 (3) นางสาวนิกข์ปวีณ์ ทองบาง
- 9 4. นักศึกษา สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ได้รับรางวัลจากการส่งผลงานเข้าประกวดในงานมหกรรม
 10 สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมนานาชาติ 2026 IPITeX International Special Prize ดังนี้
- 11 4.1 รางวัล Gold medal : Life Buoy Launching Device for Drowning Rescue ได้แก่
 12 (1) นายธนภัทร ชัยณรงค์
 13 (2) นายพิชัยภูษิต ชีระกุล
 14 (3) นายดานิช ข้าวงาม
- 15 4.2 รางวัล Gold medal และ Outstanding Award: Water Quality Monitoring Using
 16 Remote Sensing and Time Series Analysis ได้แก่
 17 (1) นางสาวณัฐวรรณ แซ่เอี้ยว
 18 (2) นายวรวิริยะ นวลนง
 19 (3) นางสาวศศิพิมพ์ แซ่เอี้ยว
 20 (4) นายปุณณวิช ฝอยทอง
- 21 4.3 รางวัลนวัตกรรม ระดับอุดมศึกษา I-New Gen Award 2026 ผลงานที่ได้รับรางวัล ได้แก่
 22 4.3.1 รางวัลเหรียญทอง และ Popular Vote Award : ระบบพยากรณ์คุณภาพน้ำชายฝั่ง
 23 อัตโนมัติด้วย AI และภาพถ่ายดาวเทียม Sentinel-2 : กรณีศึกษาอ่าวไทย โดยใช้
 24 แพลตฟอร์ม n8n ได้แก่
 25 (1) นายธนภัทร ชัยณรงค์
 26 (2) นายวรวิริยะ นวลนง
- 27 4.3.2 รางวัลเหรียญเงิน และ Popular Vote Award : นวัตกรรมแก้ปัญหาอาชีพ Call
 28 Center โดยใช้ n8n ได้แก่
 29 (1) นายวงศธร อยู่แก้ว
 30 (2) นายธนาวุฒิ พูลไธสง
- 31 5. นางสาวกมลวรรณ พรหมแก้ว นักศึกษาสำนักวิชาศิลปศาสตร์ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1
 32 จากการแข่งขัน “ประชันโมคค์เดียว” จัดโดยสาขาภาษาไทย คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- 33 6. นักกีฬาที่ได้รับรางวัลการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51 อินทนิลเกมส์
 34 2026 ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน 9 คน ดังนี้

- 1 (1) นายยงยศ ยิ่งยงค์ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 เหรียญทองแดง กีฬายูยิตสู
- 2 ประเภท Fighting บุคคลชาย รุ่นเกิน 94 กิโลกรัมขึ้นไป
- 3 (2) นางสาววิวรรณ มวยดี ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 เหรียญทองแดง กีฬายูยิตสู
- 4 ประเภท Tashi waza บุคคลหญิง รุ่นเกิน 63 กิโลกรัมขึ้นไป
- 5 (3) นางสาวประภัสสร แสงสูง ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 เหรียญทองแดง กีฬายูยิตสู
- 6 ประเภท Tashi waza บุคคลหญิง รุ่นน้ำหนักไม่เกิน 48 กิโลกรัม
- 7 (4) นางสาวพัชรล ขอสวัสดิ์ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 เหรียญเงิน กีฬาเทควันโด
- 8 ประเภทบุคคลหญิง รุ่นไม่เกิน 57 กิโลกรัม และได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1
- 9 เหรียญเงิน กีฬาฮับกีโด ต่อสู้บุคคลหญิง น้ำหนัก ไม่เกิน 60 กิโลกรัม
- 10 (5) นายจารุพงศ์ วัฒนะ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 เหรียญทองแดง กีฬาเรือพาย
- 11 ประเภท กระเชียงบก เดี่ยวชาย 500 เมตร มือใหม่
- 12 (6) นางสาวอัญชิสาใจตรง ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 เหรียญทองแดง กีฬาปันจักสีลัด
- 13 ประเภทต่อสู้ รุ่น B หญิง 50 -55 กิโลกรัม
- 14 (7) นายนพัทธ จิตต์สะอาด ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 เหรียญทองแดง กีฬาฮับกีโด
- 15 รุ่นต่อสู้บุคคลชาย น้ำหนักไม่เกิน 70 กิโลกรัม
- 16 (8) นางสาวอุษามณี ศรีสว่าง ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 เหรียญทองแดง กีฬาฮับกีโด
- 17 ต่อสู้บุคคลหญิง น้ำหนักไม่เกิน 70 กิโลกรัม
- 18 (9) นางสาวพรนภา แสงจันทร์ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 เหรียญทองแดงกีฬาเอแมธ
- 19 ประเภทบุคคลหญิง
- 20 7. ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้มีห้องปฏิบัติการที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน
- 21 ห้องปฏิบัติการปลอดภัย ในรูปแบบ Peer Evaluation จำนวน 2 ห้อง ได้แก่ ห้องปฏิบัติการจุลพยาธิวิทยา และ
- 22 ห้องปฏิบัติการชีวประสิทธิผลและชีวสมมูล
- 23 8. รองศาสตราจารย์ ดร.วาริท เจาะจิตต์ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการเครือข่ายคณาจารย์
- 24 นวัตกรรมประเทศไทย ประจำปี พ.ศ. 2569 - 2572
- 25 9. โครงการวิจัยของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ.
- 26 2569 (ประจำเดือนมกราคม 2569) หัวหน้าโครงการที่ได้รับทุน ได้แก่
- 27 (1) รองศาสตราจารย์ ดร.ศิวฤทธิ์ พงศกรรังศิลป์ สำนักวิชาการจัดการ
- 28 (2) รองศาสตราจารย์ ดร.มัลลิกา เจริญสุธาสินี สำนักวิชาวิทยาศาสตร์
- 29 (3) อาจารย์ ดร.พงษ์พัฒน์ สิทธิไตรย์ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์
- 30 (4) รองศาสตราจารย์ ดร.อุดมศักดิ์ แซ่โจ้ว สำนักวิชาแพทยศาสตร์
- 31 (5) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรพล ธรรมรงค์ครีตน์ สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์
- 32 (6) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันวิสาข์ สายสนั่น ณ อยุธยา สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์
- 33 (7) อาจารย์ ดร.รสนร สุนทรรัช สำนักวิชาสหเวชศาสตร์
- 34 (8) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิดินทร์ ด้วงขาน สำนักวิชาสหเวชศาสตร์
- 35 (9) รองศาสตราจารย์ ดร.ชลธิชา รมยะสมิต สำนักวิชาสหเวชศาสตร์

- 1 (10)รองศาสตราจารย์ ดร.มรกต ชาดาศิคุณ สำนักวิชาสหเวชศาสตร์
- 2 (11)อาจารย์ ดร.พรศิษย์ ไชยะ สำนักวิชาเภสัชศาสตร์
- 3 (12)รองศาสตราจารย์ ดร.อุเทน ทับทรวง สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี
- 4 (13)อาจารย์ ดร.ศศิ วิมล วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี

5

6 **ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีและชื่นชมกับนักศึกษาและบุคลากรดังกล่าวข้างต้น**

7

8 **พิธีก่อนวาระ 3. มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่ผู้ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF**9 **สรุปเรื่อง** ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับผู้ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF ระดับ Senior Fellow
10 และระดับ Fellow โดยอธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่บุคคลต่าง ๆ ดังนี้11 **Senior Fellow**

- 12 1. รองศาสตราจารย์ ดร. มนเทียร เสรีจกิจ สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี
- 13 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมล ถิ่นสุราษฎร์ สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี
- 14 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พญ.ดวงกมล ศิริอาชะวะวัฒน์ สำนักวิชาแพทยศาสตร์
- 15 4. อาจารย์รัชฎาพร ตันทสิทธิ์ สำนักวิชาศึกษาศาสตร์
- 16 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ มากแก้ว สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์

17 **Fellow**

- 18 1. อาจารย์ ดร.ธัชชา บาลิตร สำนักวิชาแพทยศาสตร์
- 19 2. อาจารย์ ดร.ภควัต แต่งวงศ์ สำนักวิชาแพทยศาสตร์
- 20 3. รองศาสตราจารย์ ดร.สพ.ญ.สุกัญญา ทองรัตน์สกุล วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี
- 21 4. อาจารย์ ดร.ปาจรีย์ สอนสังเสน สำนักวิชาวิทยาศาสตร์
- 22 5. อาจารย์ ดร.คณินนิตย์ วาโย สำนักวิชาวิทยาศาสตร์
- 23 6. อาจารย์นงภัทร ทองสม สำนักวิชาพหุภาษาและการศึกษาทั่วไป
- 24 7. อาจารย์ ดร.พรศิษย์ ไชยะ สำนักวิชาเภสัชศาสตร์
- 25 8. อาจารย์เสาวนีย์ ไชยวรรณ สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์
- 26 9. อาจารย์เกศกาญจน์ พันธุ์วิริยรัตน์ สำนักวิชาศึกษาศาสตร์

27

28 **ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีและชื่นชมต่อคณาจารย์ผู้ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF ในระดับ Senior Fellow**
29 **และระดับ Fellow**

30

31 **พิธีก่อนวาระ 4 มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีกับอาจารย์ดาวรุ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**32 **สรุปเรื่อง** ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับคณาจารย์ที่ได้รับรางวัลอาจารย์ดาวรุ่ง ประจำปีงบประมาณ
33 พ.ศ. 2569 โดยอธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่บุคคล ต่าง ๆ ดังนี้

- 34 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มัลลิกา เกลี้ยงเกล้า สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี
- 35 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอ็มดี เอชราชช อี อะลาฮี สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี

3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาสาฬหัชชัย สุขเกื้อ สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วโรธร ไพรสุวรรณ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์

ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีและชื่นชมกับคณาจารย์ดังกล่าวข้างต้น

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

สรุปเรื่อง ประธานได้แจ้งเรื่องให้ที่ประชุมทราบ จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์โดยสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหาร ได้เข้าเฝ้าฯ ทูลเกล้าฯ ถวาย
 ปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาบริหารธุรกิจเพื่อความยั่งยืน พร้อมครุฑวิษณุวานะ แต่สมเด็จพระนาง
 เจ้าพระบรมราชินี และทูลเกล้าฯ ถวายเงินโดยเสด็จพระราชกุศลแต่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เมื่อวันที่ 25
 มกราคม 2569 เวลา 18.00 น. ณ พระที่นั่งอัมพรสถาน พระราชวังดุสิต

2. วันนี้ (28 มกราคม 2569) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้จัดงาน “วันสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัย
 วลัยลักษณ์ (WU Coop Day & Job Fair) ประจำปีงบประมาณ 2569” ณ หอประชุมใหญ่ อาคารไทยบุรี เพื่อเป็น
 เวทีกลางเชื่อมโยงระหว่าง “บัณฑิตคุณภาพ” ของมหาวิทยาลัย กับ “ตลาดแรงงานระดับประเทศ” ผ่านกิจกรรม
 Job Fair ที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้สัมภาษณ์งานจริงกับสถานประกอบการชั้นนำ โดยคณะผู้บริหาร คณาจารย์
 บุคลากร และนักศึกษามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ผู้บริหารสถานประกอบการ และสถาบันการศึกษาเครือข่าย CWIE
 ภาคใต้ เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างคับคั่ง

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 9/2568

สรุปเรื่อง ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 9/2568 เมื่อวันที่ 24
 ธันวาคม 2568 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมโมเดลลัน ชั้น 3 อาคารศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน และผ่าน
 ระบบออนไลน์โปรแกรม ZOOM Cloud Meetings รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 9/2568 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ 3.1 รายงานผลการดำเนินงานสืบเนื่องตามมติที่ประชุม

สรุปเรื่อง ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำผลการดำเนินงานสืบเนื่องตามมติที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 9/2568 เมื่อวันที่
 24 ธันวาคม 2568 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมโมเดลลัน ชั้น 3 อาคารศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน และ
 ผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม ZOOM Cloud Meetings รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ

มติที่ประชุม รับทราบ

1

2 **วาระที่ 3.2** รายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้ามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และแนวทางการประหยัดพลังงาน3 **สรุปเรื่อง** นายจรศักดิ์ เพชรานันท์ รักษาการแทนหัวหน้าส่วนบริการกลาง ได้รายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้า
4 และรายงานความก้าวหน้าโครงการเปลี่ยนระบบปรับอากาศในหอประชุมใหญ่ อาคารไทยบุรี ประจำเดือนธันวาคม
5 2568 ซึ่งมีรายละเอียด PowerPoint ที่นำเสนอในที่ประชุม โดยสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

- 6 1. ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของมหาวิทยาลัย
- 7 - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 1,514,504 กิโลวัตต์-ชั่วโมง
- 8 - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 5,830,547 บาท (ห้าล้านแปดแสนสามหมื่นห้าร้อยสี่สิบเจ็ดบาท
- 9 ถ้วน)
- 10 2. ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของศูนย์การแพทย์ฯ
- 11 - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 808,840 กิโลวัตต์-ชั่วโมง
- 12 - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 3,113,875 บาท (สามล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันแปดร้อยเจ็ด
- 13 สิบห้าบาทถ้วน)
- 14 3. ผลการประหยัดจากโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) 381,233.03 บาท
- 15 และผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพและโครงสร้างพื้นฐาน ได้รายงานความก้าวหน้าโครงการเช่าระบบผลิตไฟฟ้าพลัง
- 16 แสงอาทิตย์แบบ Solar Floating

17

18 **มติที่ประชุม** รับทราบ โดยขอให้ผู้ช่วยอธิการบดีกายภาพและโครงสร้างพื้นฐาน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.

19 นุกูล สุขสุวรรณ) เร่งรัดและติดตามเรื่องการขอใบอนุญาตเพื่อใช้ระบบ Solar Floating เชื่อมต่อเข้าระบบ

20 จำหน่ายของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จากกระทรวงพลังงานต่อไป

21

22 **วาระที่ 3.3** รายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารส่งเสริมผู้ประกอบการและนวัตกรรมอุทยานวิทยาศาสตร์

23 **สรุปเรื่อง** นายนิยม อันคำ ผู้แทนบริษัท ยูไนเต็ต โปรเจคต์ แมเนจเม้นท์ จำกัด ได้รายงานความก้าวหน้า

24 โครงการก่อสร้างอาคารส่งเสริมผู้ประกอบการและนวัตกรรมอุทยานวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม 2568 -

25 มกราคม 2569 มีรายละเอียดตาม PowerPoint ที่นำเสนอในที่ประชุม ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

- 26 1. ระยะเวลาตามสัญญา 517 วัน (2 กันยายน 2568 - 1 กุมภาพันธ์ 2570) ปัจจุบัน (ณ วันที่
- 27 26 มกราคม 2569) ดำเนินการไปแล้ว 147 วัน ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 11.42 %
- 28 2. การเบิกจ่ายงวดงาน ผู้รับจ้างเบิกงวดงานที่ 3 แล้ว และกำหนดส่งงวดงานที่ 4 วันที่ 3 กุมภาพันธ์
- 29 2569

30

31 **มติที่ประชุม** รับทราบ

32

33 **วาระที่ 3.4** รายงานความก้าวหน้าโครงการอื่น ๆ34 **สรุปเรื่อง** นายสกล อนันตเสวี รักษาการแทนหัวหน้างานควบคุมงานก่อสร้าง ส่วนอาคารสถานที่ ได้รายงาน

- 1 ความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอื่น ๆ ประจำเดือน ธันวาคม 2568 – มกราคม 2569 จำนวน 11 โครงการ ซึ่งมี
 2 รายละเอียดตาม PowerPoint ที่นำเสนอในที่ประชุม โดยสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้
- 3 1. โครงการก่อสร้างอาคารทักษะทางคลินิกและสถานการณ์จำลองทางการแพทย์(เริ่มสัญญา 14
 4 มิถุนายน 2567 ครบกำหนด 14 มีนาคม 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 90.00%
 - 5 2. โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการศุนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 6 (เริ่มสัญญา 5 กรกฎาคม 2567 ครบกำหนด 24 พฤษภาคม 2569) ผลงาน สะสมแล้วเสร็จ 70.84%
 - 7 3. โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการศุนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ (เริ่ม
 8 สัญญา 26 มิถุนายน 2567 ครบกำหนด 1 มิถุนายน 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 77.44%
 - 9 4. โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการศุนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านสังคม (เริ่มสัญญา 22
 10 กุมภาพันธ์ 2568 ครบกำหนด 11 มิถุนายน 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 33.54%
 - 11 5. โครงการปรับปรุงอาคารบรรณสารและสื่อการศึกษา ดังนี้
 - 12 5.1 โครงการปรับปรุงอาคารบรรณสารและสื่อการศึกษา (งานอาคาร) (เริ่มสัญญา 17
 13 สิงหาคม 2567 ครบกำหนด 28 สิงหาคม 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 66.21%
 - 14 5.2 โครงการปรับปรุงอาคารบรรณสารและสื่อการศึกษา (งานระบบปรับอากาศ) (เริ่มสัญญา
 15 23 ตุลาคม 2568 ครบกำหนด 29 มิถุนายน 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 48.74%
 - 16 6. โครงการก่อสร้างอาคารหอพักนักศึกษาแพทย์และพยาบาล (เริ่มสัญญา 27 สิงหาคม 2567
 17 ครบกำหนด 3 มิถุนายน 2570) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 13.00%
 - 18 7. โครงการก่อสร้างอาคารวิชาการ 10 (เริ่มสัญญา 11 มกราคม 2568 ครบกำหนด 29
 19 พฤษภาคม 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 48.24%
 - 20 8. โครงการปรับปรุงอาคารปฏิบัติการสารสนเทศศาสตร์ (เริ่มสัญญา 1 เมษายน 2568 ครบ
 21 กำหนด 16 เมษายน 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 86.31%
 - 22 9. โครงการก่อสร้างสำนักงานที่ทำการศุนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพร้อมห้องปฏิบัติการ
 23 วิทยาศาสตร์สุขภาพและแพทย์แผนไทย (เริ่มสัญญา 13 มิถุนายน 2568 ครบกำหนด 2 มิถุนายน 2570) ผลงานสะสม
 24 แล้วเสร็จ 7.70%
 - 25 10. โครงการก่อสร้างอาคารแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมภาคใต้ "อาศรมวัฒนธรรมวลัยลักษณ์"
 26 (งานตกแต่งและจัดนิทรรศการภายในอาคาร) (เริ่มสัญญา 2 สิงหาคม 2568 ครบกำหนด 17 เมษายน 2569) ผลงาน
 27 สะสมแล้วเสร็จ 52.05%
 - 28 11. โครงการก่อสร้างสนามเบดมินตัน 14 สนาม (เริ่มสัญญา 27 สิงหาคม 2568 ครบกำหนด
 29 28 กรกฎาคม 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 14.78%
- 30
- 31 **มติที่ประชุม** รับทราบ โดยมีข้อสังเกตเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- 32 1. โครงการก่อสร้างอาคารทักษะทางคลินิกและสถานการณ์จำลองทางการแพทย์ จะ
 33 ดำเนินการแล้วเสร็จภายในกลางเดือนมีนาคม 2569 จึงขอให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการด้านวิทยาศาสตร์
 34 สุขภาพ วางแผนและหารือร่วมกับผู้อำนวยการศุนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เตรียมเรื่องครุภัณฑ์
 35 ที่ต้องใช้ให้ทันใช้งานพร้อมกับอาคารที่ก่อสร้างแล้วเสร็จต่อไป

1 2. สำหรับโครงการก่อสร้างอาคารจำนวน 3 หลัง ได้แก่ อาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็น
 2 เลิศทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์
 3 สุขภาพ และอาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านสังคม ตามสัญญาจะก่อสร้างแล้วเสร็จเดือน
 4 มิถุนายน 2569 ซึ่งมีการวางแผนขอรายการครุภัณฑ์ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 แต่เพื่อให้สามารถใช้อาคาร
 5 ได้หลังจากก่อสร้างแล้วเสร็จทันที จึงขอให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพวางแผน
 6 ร่วมกับผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และหารือรองอธิการบดีฝ่ายแผนยุทธศาสตร์
 7 และธรรมาภิบาล เพื่อขอใช้เงินคงคลังสำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์ไปล่วงหน้าก่อน แล้วค่อยชดเชยงบประมาณคืนให้
 8 ภายหลัง

9 3. โครงการก่อสร้างอาคารจำนวน 3 หลัง ได้แก่ อาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศ
 10 ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ
 11 และอาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านสังคม ไม่มีลานจอดรถและการก่อสร้างถนนยังไม่เชื่อมโยง
 12 กัน จึงขอให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพและโครงสร้างพื้นฐาน และหัวหน้าส่วนอาคารสถานที่ไปจัดเป็นงาน
 13 เพิ่มในส่วนของการทำลานจอดรถและขอให้ทำแบบถนนทางเข้าเชื่อมอาคาร 3 หลังดังกล่าวแล้วให้นำหารือ
 14 อธิการบดีต่อไป

15 4. เมื่อมีโครงการก่อสร้างอาคารต่าง ๆ ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาว่าการก่อสร้าง
 16 จะแล้วเสร็จเมื่อใด (ตามสัญญา) และให้วางแผนเพื่อของงบประมาณที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เช่น การตกแต่งเพิ่มเติม
 17 รายการครุภัณฑ์ เป็นต้น เพื่อให้ทันใช้งานพร้อมกับอาคารที่ก่อสร้างแล้วเสร็จต่อไป

18 5. สำหรับโครงการอาคารหอพักนักศึกษาแพทย์และพยาบาล ดำเนินการช้ากว่าแผนไปมาก
 19 เนื่องจากภาวะน้ำท่วมที่ผ่านมา จึงขอให้กรรมการตรวจการจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างเร่งรัดการก่อสร้างต่อไป

20 6. อาคารวิชาการ 10 ซึ่งจะเป็นสำนักงานของสำนักวิทยาศาสตร์ ขอให้หัวหน้าส่วน
 21 อำนวยการและสารบรรณไปตรวจสอบว่าห้องทำงานกับจำนวนอาจารย์เพียงพอหรือไม่อย่างไร และมี
 22 อาจารย์ที่ยังไม่มีที่ทำงานจำนวนกี่คน

23 7. ขอให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพและโครงสร้างพื้นฐานเร่งรัดการดำเนินการโครงการ
 24 ก่อสร้างหอประชุมใหญ่ ให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด

25
 26 วาระที่ 3.5 รายงานผลการดำเนินงานโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำเดือน
 27 ธันวาคม 2568 – มกราคม 2569

28 สรุปเรื่อง นายแพทย์กิตติ รัตนสมบัติ รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ ได้รายงานผลการ
 29 ดำเนินงานของโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ ประจำเดือนธันวาคม 2568 – มกราคม 2569 ให้ที่ประชุมทราบ ซึ่ง
 30 มีรายละเอียดตาม PowerPoint ที่นำเสนอในที่ประชุม โดยสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

31 1. ศูนย์บริการที่มีอยู่ปัจจุบัน (ศูนย์เชี่ยวชาญ) ได้แก่ ศูนย์เชี่ยวชาญด้านจักษุ ศูนย์เชี่ยวชาญ
 32 ด้านกระดูกและข้อ ศูนย์เชี่ยวชาญไตเทียม ศูนย์เชี่ยวชาญผ่าตัดหัวใจ ศูนย์เชี่ยวชาญพันธุกรรม DNA และศูนย์
 33 เชี่ยวชาญเต้านม

34 2. แผนขยายศูนย์ พัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศ ดังนี้

35 1) ปี พ.ศ. 2569 ได้แก่ ศูนย์เชี่ยวชาญสวนหัวใจ ศูนย์เชี่ยวชาญตรวจการนอนหลับ ศูนย์

1 เชี่ยวชาญตรวจการได้ยิน และศูนย์เชี่ยวชาญส่องกล้องทางเดินอาหาร ท่อน้ำดีและตับอ่อน

2 2) ปี พ.ศ. 2570 ได้แก่ wellness center ศูนย์เชี่ยวชาญมีบุตรยาก และศูนย์เชี่ยวชาญ
3 ผิวหนังและความงาม

4 3) ปี พ.ศ. 2571 ได้แก่ ศูนย์เชี่ยวชาญ Lasik ศูนย์เชี่ยวชาญรังสีรักษาและมะเร็ง และศูนย์
5 เชี่ยวชาญศัลยกรรมตกแต่ง

6 3. ศูนย์เชี่ยวชาญส่องกล้องทางเดินอาหารท่อน้ำดีและตับอ่อน เปิดให้บริการเดือนมกราคม 2569
7 ตรวจ วินิจฉัย และรักษาโรคของท่อน้ำดีและตับอ่อนโดยทีมแพทย์ศัลย-กรรมเฉพาะทาง โรคที่รักษาด้วยการทำ
8 ERCP ได้แก่ (1) นิ่วในท่อน้ำดี เพื่อนำก้อนนิ่วออกโดยไม่ต้องผ่าตัดเปิดหน้าท้อง (2) ท่อน้ำดีตีบ หรืออุดตัน จนเกิด
9 ภาวะตัวเหลือง (3) ตับอ่อนอักเสบจากนิ่วอุดตัน และ (4) ท่อน้ำดีรั่ว หลังผ่าตัดหรืออุบัติเหตุ

10 4. ศูนย์เชี่ยวชาญสวนหัวใจ เปิดให้บริการเดือนกุมภาพันธ์ 2569

11 5. ศูนย์เชี่ยวชาญตรวจการนอนหลับ เปิดให้บริการร่วมกับ Outsource (บริษัท SMD) จำนวน 5
12 ห้อง พื้นที่บริการ อาคาร D ชั้น 7 เป้าหมายการให้บริการ คือ (1) ผู้รับ บริการขั้นต่ำ 4 คน/วัน (2) แนวโน้ม
13 จำนวนผู้รับบริการด้านโรคการนอนหลับเพิ่มสูงขึ้น และ (3) สามารถรองรับกลุ่มผู้ป่วยโรคทางหู คอ จมูก ระบบ
14 ประสาทและสมอง โรคทางต่อมไร้ท่อ

15 6. ศูนย์เชี่ยวชาญตรวจการได้ยิน (Hearing Center) เปิดให้บริการเดือนมีนาคม 2569 พื้นที่
16 บริการ อาคาร D ชั้น 7 เป้าหมาย คือ (1) ประเทศไทยเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ซึ่งพบการเจ็บป่วยที่เกิดจากการเสื่อม
17 เช่น ปัญหาภาวะการได้ยินเสื่อมถอยเพิ่มขึ้น เป็นต้น และ (2) มีแผนพัฒนาศักยภาพในการให้บริการดูแลผู้ป่วย
18 วิฤต เด็กแรกเกิด NICU ในการตรวจคัดกรองและวินิจฉัยการได้ยินในผู้ป่วย NICU

19 7. ข้อมูลรายได้ด้านการบริการที่รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยประมาณการแผนรับต่อปี
20 จำนวน 1,188,732,800 บาท รวมเงินอุดหนุน โดยเปรียบเทียบข้อมูลแผนรับและรายได้จริง (ข้อมูล ณ วันที่ 31
21 ธันวาคม 2568) แผนรับ 297,183,200.01 บาท รายได้จริงที่ได้รับ 260,031,246.51 บาท

22
23 มติที่ประชุม รับทราบ โดยมีข้อสังเกตเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการสรรหา
24 แพทย์ผู้เชี่ยวชาญ อาจทำได้หลายวิธี เช่น การขุดใช้ทุน การให้ทุน การซื้อตัว เป็นต้น โดยขอให้รองอธิการบดี
25 ฝ่ายศูนย์การแพทย์และบริหารทรัพยากร และผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ ไปทำแผนและช่องทางการรับ
26 แพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางให้ชัดเจน

27
28 วาระที่ 3.6 รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
29 สรุปเรื่อง ตามที่สภามหาวิทยาลัยในคราวการประชุม ครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2568
30 ได้อนุมัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 จำนวน 4,454,431,600 บาท ผลการดำเนินงานตั้งแต่ 1
31 ตุลาคม 2568 – 31 ธันวาคม 2568 ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยมีผลการดำเนินงานดังนี้
32 รายรับ

ประเภทรายรับ	ประมาณการรับ ต้นปี	เพิ่ม / (ลด)	ประมาณการรับ ณ 31 ธ.ค. 68	ผลรับ ณ 31 ธ.ค. 68	ร้อยละ
1. รายรับจากงบประมาณแผ่นดิน	1,837,500,100	-	1,837,500,100	1,134,490,500	61.74

2. รายรับจากการดำเนินงาน	2,599,431,500	-	2,634,831,500	654,268,804	24.83
2.1 รายรับส่วนกลาง	935,252,700	30,000,000	965,252,700	301,279,015	31.21
ประเภทรายรับ	ประมาณการรับ ต้นปี	เพิ่ม / (ลด)	ประมาณการรับ ณ 31 ธ.ค. 68	ผลรับ ณ 31 ธ.ค. 68	ร้อยละ
2.2 รายรับจากหน่วยงาน/โครงการ วิสาหกิจ	1,459,178,800	5,400,000	1,464,578,800	302,319,195	20.64
2.3 รายรับจากโครงการที่ได้รับ สนับสนุนจากภายนอก	205,000,000	-	205,000,000	50,670,594	24.72
รวม (1 + 2)	4,436,931,600	35,400,000	4,472,331,600	1,788,759,304	40.00
3. จัดสรรจากเงินสะสมตลอดภาระ ผูกพัน	17,500,000	33,700,000	51,200,000	51,200,000	100.00
รวมทั้งสิ้น (1 + 2 + 3)	4,454,431,600	69,100,000	4,523,531,600	1,839,959,304	40.68

1
2

รายจ่าย

ประเภทรายจ่าย	ประมาณการจ่าย ต้นปี	เพิ่ม / (ลด)	ประมาณการจ่าย ณ 31 ธ.ค. 68	ผลจ่าย ณ 31 ธ.ค. 68	ร้อยละ
1. เงินเดือน	1,282,484,600	3,000,000	1,285,484,600	321,426,389	25.00
2. ค่าจ้างชั่วคราว	110,944,400	2,350,800	113,295,200	26,247,666	23.17
3. ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	1,537,500,000	16,092,900	1,553,592,900	336,141,247	21.64
4. ค่าสาธารณูปโภค	151,384,000	18,100,000	169,484,000	23,133,217	13.65
5. เงินอุดหนุน	499,024,400	(60,800,000)	438,224,400	138,935,449	31.70
6. ค่าใช้จ่ายอื่น	68,557,400	25,685,700	94,243,100	31,122,405	33.02
7. ค่าครุภัณฑ์	487,257,500	(22,648,600)	464,608,900	336,369,305	72.40
8. ค่าสิ่งก่อสร้าง	312,279,300	92,319,200	404,598,500	226,273,014	55.93
9. งบกลางสำรองจ่าย	5,000,000	(5,000,000)			
รวมทั้งสิ้น	4,454,431,600	69,100,000	4,523,531,600	1,439,648,692	31.83

3

4
5
6
7
8
9
10
11
12
13

ทั้งนี้ รายละเอียดผลรับ - ผลจ่าย ในภาพรวมมหาวิทยาลัย , รายจ่ายส่วนกลางจำแนกตามหน่วยงาน ผล
รับ - ผลจ่ายของหน่วยงาน/โครงการวิสาหกิจ , ผลรับ - ผลจ่ายของโครงการที่ได้รับสนับสนุนจากภายนอก และ
รายจ่ายโครงการทุนยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา
ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 3.7 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุนประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตั้งแต่วันที่
1 ตุลาคม - 20 มกราคม 2569)

- 1 **สรุปเรื่อง** ส่วนพัสดุรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตั้งแต่ 1
2 ตุลาคม – 20 มกราคม 2569 ดังนี้
- 3 งบประมาณรวม 724,676,000.00 บาท จำนวน 184 รายการ ประกอบด้วย
- 4 1) งบรัฐ 594,694,000.00 บาท 117 รายการ
- 5 หน่วยงานส่งเรื่องขอซื้อ/จ้าง (PR) 117 รายการ คิดเป็น 100%
- 6 มีเงินคงเหลือจากการจัดซื้อ/จ้าง 23,669,611.00 บาท
- 7 2) งบรายได้ 51,290,000.00 บาท 14 รายการ
- 8 หน่วยงานส่งเรื่องขอซื้อ/จ้าง (PR) 3 รายการ คิดเป็น 7.78%
- 9 3) งบวิสาหกิจ 78,692,000.00 บาท 53 รายการ
- 10 หน่วยงานส่งเรื่องขอซื้อ/จ้าง (PR) 1 รายการ คิดเป็น 0.06%
- 11 ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ
- 12
- 13 **มติที่ประชุม** รับทราบ โดยได้ให้นโยบายเพิ่มเติมว่าในส่วนของงบครุภัณฑ์ทั้งหมด ขอให้หน่วยงานจัดซื้อจัด
14 จ้างภายในไตรมาสที่สองของปีงบประมาณ
- 15
- 16 **วาระที่ 3.8** คำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ออกใหม่ ประจำเดือนมกราคม 2569
- 17 **สรุปเรื่อง** รักษาการแทนหัวหน้าส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กรได้รายงานให้ที่ประชุมทราบว่ามหาวิทยาลัย
18 ได้ออกคำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ออกใหม่ ประจำเดือนมกราคม 2569 จำนวน 6 ฉบับ ได้แก่
- 19 1. ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง แก้ไขประกาศฯ เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของพนักงาน
20 สายวิชาการและพนักงานสายบริหารวิชาการ พ.ศ. 2567
- 21 2. ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง เกณฑ์การประเมินผลสำเร็จของงานส่วนบุคคล และการประเมิน
22 หน่วยงาน กลุ่มศูนย์ สถาบัน ส่วน หน่วย สำนักงาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น พ.ศ. 2569
- 23 3. ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง เกณฑ์การประเมินผลสำเร็จของงานส่วนบุคคล และการประเมิน
24 หน่วยงาน กลุ่มสำนักวิชา วิทยาลัย และบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. 2569
- 25 4. ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง แก้ไขเอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง
26 มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2567 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2569
- 27 5. ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง กำหนดวันหยุดงานและวันหยุดชดเชยประจำปี พ.ศ. 2569
- 28 6. คำสั่งสภามหาวิทยาลัยฯ เรื่อง แต่งตั้งกรรมการบริหารงานบุคคลแทนตำแหน่ง ที่ว่างลง
29 โดยส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กรได้เวียนแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันแล้ว โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ
- 30
- 31 **มติที่ประชุม** รับทราบ
- 32
- 33 **วาระที่ 3.9** รายงานผลสัมฤทธิ์การใช้ระบบบริหารจัดการสำนักงานดิจิทัล (DOMS) สำหรับบริหารจัดการ
34 งานสำนักงานของหน่วยงานต่าง ๆ และรายงานการประหยัดเงินงบประมาณค่ากระดาษ
35 ประจำปีธันวาคม 2568

1 **สรุปเรื่อง** หัวหน้าส่วนอำนวยการและสารบรรณได้รายงานผลสัมฤทธิ์การใช้ระบบบริหารจัดการสำนักงาน
 2 ดิจิทัล (DOMS) สำหรับบริหารจัดการงานสำนักงานของหน่วยงานต่าง ๆ ประจำเดือนธันวาคม 2568 ผู้บริหาร
 3 และบุคลากรของมหาวิทยาลัยร่วมกันปฏิบัติงานต่าง ๆ โดยจัดทำในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ สามารถลดการ
 4 ใช้กระดาษเฉพาะส่วนที่ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จัดทำหนังสือทุกขั้นตอนแทนการดำเนินการในกระดาษจำนวน
 5 759,135 แผ่น ส่งผลให้ประหยัดงบประมาณค่าวัสดุสำนักงาน (กระดาษ) เป็นเงิน 379,567.50 บาท (สามแสนเจ็ด
 6 หมื่นเก้าพันห้าร้อยหกสิบเจ็ดบาทห้าสิบบสตางค์) โดยในจำนวนนี้เป็นค่ากระดาษ 121,461.60 บาท (หนึ่งแสนสอง
 7 หมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยหกสิบเอ็ดบาทหกสิบบสตางค์) ค่าถ่ายเอกสาร 258,105.90 บาท (สองแสนห้าหมื่นแปดพันหนึ่ง
 8 ร้อยห้าบาทเก้าสิบบสตางค์) และสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 1.59 ตัน กิโลกรัม ดังรายละเอียดตาม
 9 ประกอบวาระ

10
 11 **มติที่ประชุม** รับทราบ

12
 13 **ระเบียบวาระที่ 4** เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย (ไม่มี)

14
 15 **ระเบียบวาระที่ 5** เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา (ไม่มี)

16
 17 **ระเบียบวาระที่ 6** เรื่องแจ้งเพื่อทราบ (ไม่มี)

18
 19 ประธานฯ ขอขอบคุณผู้เข้าประชุมทุกท่าน และปิดประชุม

20
 21 เลิกประชุมเวลา 15.20 น.

22
 23
 24
 25 นางเกศิณี พรหมชาติ

26 รักษาการแทนหัวหน้างานอำนวยการและการประชุม

27 ส่วนอำนวยการและสารบรรณ

28 ผู้จัดรายงานการประชุม

นางโสภิตา พัฒน์ทอง

หัวหน้าส่วนอำนวยการและสารบรรณ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม