

สรุปมติการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 3/2569 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2569

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
<p>พิธีก่อนวาระ</p>	<p>1. มอบช่อดอกไม้และเกียรติบัตร แสดงความยินดีแก่บุคลากร</p> <p>ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับบุคลากร โดยอธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้และเกียรติบัตรแสดงความยินดีแก่นักศึกษาและบุคลากร ตามลำดับ ดังนี้</p> <p>1. โครงการวิจัยของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ประจำปีเดือนเมษายน 2569) โดยหัวหน้าโครงการที่ได้รับทุน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) รองศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ดิษฐกิจ สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี (2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์เยาวเรศ ศิริสถิตย์กุล สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี (3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมใจ หนูผึ้ง สำนักวิชาการบัญชีและการเงิน (4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร ด้านคาธาร สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์ (5) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุพธนา เจริญรื่น สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ <p>2. บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิทยฐานะทางวิชาชีพ ระดับชำนาญการ จำนวน 2 คน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) นางสาวพรพรรณ พาลี สำนักวิชาเภสัชศาสตร์ (2) นางสาวนฤมล สุทธิ ส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์ <p>3. นายแพทย์กิตติ รัตนสมบัติ รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ ได้รับประกาศนียบัตร รับรองคุณภาพสถานพยาบาลในงาน HA National Forum ครั้งที่ 26 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2569</p> <p>4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ปวรุตม์ พวงศรี ได้รับประกาศนียบัตรและโล่เกียรติยศแก่สถานพยาบาลที่ผ่านการประเมินระดับความพร้อมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Hospital Information Technology Survey: HITS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2569</p>	-	-

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		<p>5. นางสาวพรใจ บัวหลวง รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ ศูนย์การแพทย์ฯ ได้รับใบรับรองมาตรฐานการบริการโลหิตระดับ 1 Basic Compliance จากศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2569</p> <p>6. นายรัฐพงษ์ นวลฤกษ์ ผู้ช่วยพยาบาลประจำแผนกหอผู้ป่วยวิกฤต ศูนย์การแพทย์ฯ ได้รับโล่รางวัลเกียรติยศ “โครงการจิตอาสากู้ชีพไทย เทิดไท้องค์ราชัน ประจำปี 2568” ที่ได้ทำความดีช่วยชีวิตเพื่อนมนุษย์ในภาวะฉุกเฉิน ด้วยความกล้าหาญ เสียสละ เป็นที่น่ายกย่องสรรเสริญยิ่ง เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2569</p>		
พิธีก่อนวาระ	2. มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่ผู้ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF	<p>ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีกับผู้ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF ระดับ Senior Fellow และระดับ Fellow โดยอธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่บุคคลต่าง ๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - Senior Fellow ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาวเรศ พูน้อย สำนักวิชาศิลปศาสตร์ - Fellow ได้แก่ อาจารย์ธวัชวัฒน์ นาคะสรรค์ สำนักวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ 	-	-
ระเบียบวาระที่ 1	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	<p>ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าเมื่อวันที่ 28-29 เมษายน 2569 ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาได้จัดสัมมนาเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ณ โรงแรมราชาศิริ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอชนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช ซึ่งได้มีการนำเสนอแผนปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ จึงขอให้ผู้บริหารที่กำกับดูแลช่วยวางแผนเพื่อกำหนดให้หน่วยงานใต้บังคับบัญชาดำเนินการจัดสัมมนาเพื่อทำแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ต่อไป</p>	-	-
ระเบียบวาระที่ 2	พิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2569	<p>รับรองรายงานการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2569 โดยไม่มีการแก้ไข</p>	-	ฝ่ายเลขานุการฯ

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
ระเบียบวาระที่ 3 วาระที่ 3.1	วาระสืบเนื่อง รายงานผลการดำเนินงานสืบเนื่อง ตามมติที่ประชุม	รับทราบ	-	-
วาระที่ 3.2	รายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้า ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และ แนวทางการประหยัดพลังงาน	<p>1. รับทราบรายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยประจำเดือนมีนาคม 2569 ซึ่งสรุปได้ ดังนี้</p> <p>1.1 ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของมหาวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 1,216,790.95 กิโลวัตต์-ชั่วโมง - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 4,579,100.81 บาท <p>1.2 ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของศูนย์การแพทย์ฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 657,035.55 กิโลวัตต์-ชั่วโมง - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 2,472,603.19 บาท <p>1.3 ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของที่พักร้านค้า หน่วยงานอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 136,691.49 กิโลวัตต์-ชั่วโมง - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 514,405.63 บาท <p>1.4 ผลการประหยัดจากโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) คิดเป็นจำนวนเงิน 427,191.81 บาท</p> <p>2. ที่ประชุมมีข้อสังเกตเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>2.1 ขอให้รองอธิการบดีฝ่ายความสัมพันธ์และการพัฒนามหาวิทยาลัย (ดร.มงคล ธีระนันท์) เร่งรัดและติดตามเรื่องการขอใบอนุญาตเพื่อใช้ระบบ Solar Floating เชื่อมต่อเข้าระบบจำหน่ายของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จากกระทรวงพลังงาน เพื่อให้ได้รับใบอนุญาตเร็วขึ้น</p>	<p>- นำเสนอเป็นเรื่อง สืบเนื่องในการประชุม ที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 4/2569 ในวันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569</p> <p>- พิจารณาและ ดำเนินการในส่วนที่ เกี่ยวข้องต่อไป</p>	<p>ส่วนอาคาร สถานที่</p> <p>รองอธิการบดีฝ่าย ความสัมพันธ์และ การพัฒนา มหาวิทยาลัย/ ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายกายภาพและ โครงสร้างพื้นฐาน</p>

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>2.2 มอบหมายผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพและโครงสร้างพื้นฐาน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล สุขสุวรรณ) ไปศึกษาเรื่องการจัดการพลังงานทางเลือก ทั้งนี้ อาจตั้งเป็นรูปแบบของคณะกรรมการ หรือเพิ่มโครงสร้างให้เป็นงานหนึ่งในส่วนอาคารสถานที่เพื่อรับผิดชอบเรื่องนี้โดยตรง แล้วให้นำเสนอที่ประชุมอีกครั้งหนึ่ง</p>		
<p>วาระที่ 3.3</p> <p>รายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารส่งเสริมผู้ประกอบการและนวัตกรรม อุทยานวิทยาศาสตร์</p>	<p>1. รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารส่งเสริมผู้ประกอบการและนวัตกรรมอุทยานวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนมีนาคม - เมษายน 2569 ดังนี้</p> <p>1.1 ระยะเวลาตามสัญญา 517 วัน (2 กันยายน 2568 - 1 กุมภาพันธ์ 2570) ปัจจุบัน (ณ วันที่ 28 เมษายน 2569) ดำเนินการไปแล้ว 240 วัน คงเหลือ 2773 วัน ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 21.53 %</p> <p>1.2 การเบิกจ่ายงวดงาน ผู้รับจ้างเบิกงวดงานที่ 7 แล้ว</p> <p>2. ที่ประชุมมีข้อสังเกตเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้คณะกรรมการควบคุมงานช่วยดูเรื่องคุณภาพการก่อสร้างให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนด และในส่วนของประสิทธิภาพในการทำงาน เนื่องจากการก่อสร้างขณะนี้ยังล่าช้ากว่าแผน หากเห็นว่ามีความจำเป็นต้องเร่งแจ้งบริษัทผู้รับจ้างเพื่อให้เพิ่มคนทำงานมาเพิ่ม</p>	<p>- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 4/2569 ในวันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569</p> <p>- พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p>	<p>บริษัท ยูไนเต็ด โปรเจคต์ แมเนจเม้นท์ จำกัด</p> <p>คณะกรรมการควบคุมงาน</p>
<p>วาระที่ 3.4</p> <p>รายงานความก้าวหน้าโครงการอื่น ๆ</p>	<p>1. รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างที่ได้รับเงินงบประมาณจากรัฐ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม 2569 จำนวน 11 โครงการ ดังนี้</p> <p>1.1 โครงการก่อสร้างอาคารทักษะทางคลินิกและสถานการณัจำลองทางการแพทย์ (เริ่มสัญญา 14 มิถุนายน 2567 ครบกำหนด 11 เมษายน 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 99.00%</p> <p>1.2 โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เริ่มสัญญา 5 กรกฎาคม 2567 ครบกำหนด 7 สิงหาคม 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 80.65%</p> <p>1.3 โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ (เริ่มสัญญา 26 มิถุนายน 2567 ครบกำหนด 19 กรกฎาคม 2569) ผลงาน</p>	<p>- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 4/2569 ในวันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569</p>	<p>ส่วนอาคารสถานที่</p>

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>สะสมแล้วเสร็จ 85.48%</p> <p>1.4 โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านสังคม (เริ่มสัญญา 22 กุมภาพันธ์ 2568 ครบกำหนด 31 มีนาคม 2570) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 4.05%</p> <p>1.5 โครงการปรับปรุงอาคารบรรณสารและสื่อการศึกษา</p> <p>1.5.1 โครงการปรับปรุงอาคารบรรณสารและสื่อการศึกษา (งานอาคาร) (เริ่มสัญญา 17 สิงหาคม 2567 ครบกำหนด 29 กันยายน 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 70.29%</p> <p>1.5.2 โครงการปรับปรุงอาคารบรรณสารและสื่อการศึกษา (งานระบบปรับอากาศ) (เริ่มสัญญา 23 ตุลาคม 2568 ครบกำหนด 29 มิถุนายน 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 75.00%</p> <p>1.6 โครงการก่อสร้างอาคารหอพักนักศึกษาแพทย์และพยาบาล (เริ่มสัญญา 27 สิงหาคม 2567 ครบกำหนด 6 สิงหาคม 2570) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 16.60%</p> <p>1.7 โครงการก่อสร้างอาคารวิชาการ 10 (เริ่มสัญญา 11 มกราคม 2568 ครบกำหนด 10 กันยายน 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 62.00%</p> <p>1.8 โครงการก่อสร้างสำนักงานที่ทำการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพร้อมห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์สุขภาพและแพทย์แผนไทย (เริ่มสัญญา 13 มิถุนายน 2568 ครบกำหนด 26 มิถุนายน 2570) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 22.46%</p> <p>1.9 โครงการก่อสร้างอาคารแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมภาคใต้ “อาคารวัฒนธรรมวลัยลักษณ์” (งานตกแต่งและจัดนิทรรศการภายในอาคาร) (เริ่มสัญญา 2 สิงหาคม 2568 ครบกำหนด 20 พฤษภาคม 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 95.00%</p> <p>1.10 โครงการก่อสร้างสนามเบตมินตัน 14 สนาม (เริ่มสัญญา 28 สิงหาคม 2568 ครบกำหนด 4 สิงหาคม 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 40.00%</p>		

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		<p>1.11 โครงการปรับปรุงถนน ลานจอดรถ และสาธารณูปโภค โชนกลุ่มอาคาร เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เริ่มสัญญา 18 กุมภาพันธ์ 2569 ครบกำหนด 14 พฤศจิกายน 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 10.00%</p> <p>2. ที่ประชุมมีข้อสังเกตเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>2.1 โครงการก่อสร้างอาคารทักษะทางคลินิกและสถานการณ์จำลองทางการแพทย์ ได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จ จึงขอให้รักษาการแทนรองผู้อำนวยการศูนย์สมาร์ตฟาร์มและภูมิสถาปัตย์ไปตรวจสอบบริเวณรอบอาคารเพื่อวางแผนเรื่องการจัดภูมิทัศน์ให้สวยงามต่อไป</p> <p>2.2 เนื่องจากงานตกแต่งและจัดนิทรรศการภายในอาคารแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมภาคใต้ “อาศรมวัฒนธรรมวลัยลักษณ์” ใกล้จะแล้วเสร็จ จึงขอให้ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาจัดทำคลิปสั้นเกี่ยวกับนิทรรศการต่าง ๆ แล้วทำหนังสือไปยังผู้อำนวยการโรงเรียนต่าง ๆ เพื่อประชาสัมพันธ์และเชิญชวนให้นักเรียนมาดูนิทรรศการดังกล่าว และในวันพิธีเปิดอาคารฯ ขอให้เชิญผู้อำนวยการโรงเรียนมาร่วมด้วย</p> <p>2.3 โครงการปรับถนนโครงการปรับปรุงถนน ลานจอดรถ และสาธารณูปโภค โชนกลุ่มอาคารเครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขอให้สำรวจต้นไม้ที่อยู่บริเวณใกล้กับอาคาร หากเป็นอุปสรรคต่อการจัดระบบสาธารณูปโภคขอให้ขุดออกหรือย้ายได้</p> <p>2.4 ต่อไปการติดตั้งไฟฟ้าภายนอกอาคารทั้งการติดตั้งโคมไฟหรือไฟถนน มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้ใช้พลังงานทางเลือกโดยการใช้โซลาเซลล์ทั้งหมด</p>	<p>พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p>	<p>ศูนย์สมาร์ตฟาร์ม และภูมิสถาปัตย์</p> <p>ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา</p> <p>ส่วนอาคารสถานที่</p> <p>ส่วนอาคารสถานที่</p>
วาระที่ 3.5	รายงานผลการดำเนินงานของโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำเดือนมีนาคม-เมษายน 2569	<p>1. รับทราบผลการดำเนินงานของโรงพยาบาลฯ เดือนมีนาคม-เมษายน 2569 ดังนี้</p> <p>1.1 ศูนย์บริการทางการแพทย์ (ศูนย์เชี่ยวชาญ) จำนวน 9 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์จักษุ ศูนย์กระดูกและข้อ ศูนย์ไตเทียม ศูนย์ผ่าตัดหัวใจ ศูนย์ตรวจพันธุกรรม DNA ศูนย์เต้านม ศูนย์ส่องกล้องทางเดินอาหารท่อน้ำดีและตับอ่อน ศูนย์สวนหัวใจ และ ศูนย์ตรวจการนอนหลับ</p>	<p>- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 4/2569 ในวันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569</p>	<p>ศูนย์การแพทย์ฯ</p>

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1.2 จำนวนผู้รับบริการ (ณ วันที่ 27 เมษายน 2569) จำนวน 28,907 ราย เมื่อเทียบกับแผน คิดเป็นร้อยละ 98</p> <p>1.3 จำนวนผู้รับบริการแยกตามสิทธิ (ผู้ป่วยนอก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 2568 - เมษายน 2569) แบ่งเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> . สิทธิข้าราชการ 39.3% . สิทธิ สปสช. 25.4% . ชำระเงินเอง 18.5% . สิทธิประกันสังคม 8.7% . อื่น ๆ 8.2% <p>1.4 จำนวนผู้รับบริการแยกตามสิทธิ (ผู้ป่วยใน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 2568- เมษายน 2569) แบ่งเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> . สิทธิข้าราชการ 39.9% . สิทธิ สปสช. 45.2% . ชำระเงินเอง 2.4% . สิทธิประกันสังคม 6.1% . อื่นๆ 6.3% <p>1.5 ข้อมูลการเงิน (สินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันที่ 27 เมษายน 2569) ประกอบด้วย</p> <p>เงินฝากธนาคาร 304,378,744.11 บาท</p> <p>ลูกหนี้ค่ารักษาคงเหลือ 203,835,138.08 บาท</p> <p>เจ้าหนี้คงเหลือ 44,722,894.01 บาท</p> <p>ยาและเวชภัณฑ์คงเหลือ 73,017,246.75 บาท</p> <p>1.6 ความพึงพอใจของผู้รับบริการ</p> <p>1.6.1 ร้อยละความพึงพอใจ (ผู้ป่วยนอก) 97.12</p> <p>1.6.2 ร้อยละความพึงพอใจ (ผู้ป่วยใน) 97.03</p>		

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1.7 กิจกรรมบริการวิชาการทางการแพทย์</p> <p>1.7.1 ตรวจคัดกรองโรคตาและเบาหวานขึ้นจอประสาทตา สำหรับผู้ป่วยเบาหวาน ณ รพ.สต. บ้านโคกทิง และ รพ.สต. บ้านป่ายาง จังหวัดนครศรีธรรมราช มีผู้รับบริการมากกว่า 113 ราย</p> <p>1.7.2 ออกหน่วยคัดกรองสุขภาพ ตรวจคัดกรองความเสี่ยงของโรคต่าง ๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> . โรคไวรัสตับอักเสบบีและซี . โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ (HIV และซิฟิลิส) . การประเมินสุขภาพจิต . การประเมินความเสี่ยงการเกิดโรคหลอดเลือดหัวใจและสมอง . การประเมินความเสี่ยงโรคเบาหวาน . ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกด้วยวิธี HPV DNA Test . การประเมินองค์ประกอบของร่างกายด้วยเครื่อง BIA (Body Im[edance Analysis) เพื่อวิเคราะห์มวลกล้ามเนื้อ มวลไขมัน และมวลกระดูก สำหรับประเมินความสมส่วนของร่างกายและความเสี่ยงการเกิดกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) . บริการแพทย์แผนจีนให้คำแนะนำและบำบัดรักษาด้วยการฝังเข็มและครอบแก้ว <p>1.7.3 นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ โดยแบ่งเป็น 2 รอบ ได้แก่ รอบที่ 1 เมื่อวันที่ 1-20 เมษายน 2569 จำนวน 85 คน และรอบที่ 2 วันที่ 21 เมษายน - 1 พฤษภาคม 2569 จำนวน 79 คน โดยศูนย์การแพทย์ฯ รับนักเรียนเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางวิทยาศาสตร์สุขภาพแล้ว ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2568 - ปัจจุบัน รวมจำนวน 400 คน</p> <p>1.8 บุคลากรทางการแพทย์ที่ได้รับการพัฒนาความเชี่ยวชาญเฉพาะ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มีบุคลากรทางการแพทย์ที่ได้รับการพัฒนาความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง (การฝึกอบรม การพัฒนาความรู้ และการศึกษาต่อเฉพาะทาง) จำนวน 96</p>		

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>คน คิดเป็น 20%</p> <p>1.9 อัตราการครองเตียง ณ เดือนมีนาคม 2569 จำนวน 278 เตียง คิดเป็น 70% โดยแบ่งเป็นจำนวนผู้ป่วยในสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 2568-มีนาคม 2569) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> . จำนวนผู้ป่วยใน (IPD) จำนวน 5,737 ราย . จำนวนผู้ป่วยผ่าตัด จำนวน 2,722 ราย <p>1.10 จำนวนแพทย์ จำนวน 126 คน (สำนักวิชาแพทยศาสตร์ 25 คน / ศูนย์การแพทย์ฯ 101 คน)</p> <ul style="list-style-type: none"> . แพทย์เฉพาะทาง จำนวน 58 คน (แพทย์เฉพาะทางต่อยอด 25 คน) . แพทย์ทั่วไป 21 คน . ลาศึกษาต่อ 47 คน <p>1.11 แนะนำบริการ</p> <p>1.11.1 นวัตกรรมใหม่เพื่อผู้ป่วยข้อเข่าเสื่อม โดยใช้เทคโนโลยีหุ่นยนต์ Velys ช่วยผ่าตัด ฟันตัวไขว่ ปลอดภัยกว่า ผู้สนใจสามารถเข้ารับการตรวจและจองคิวผ่าตัดได้ที่คลินิกกระดูกและข้อ อาคาร B ชั้น 1 ทุกวันจันทร์และพฤหัสบดี เวลา 09.00-16.00 น. และวันเสาร์ เวลา 09.00-12.00 น.</p> <p>1.11.2 คลินิกผิวหนัง WUH Dermatology Clinic ผู้สนใจสามารถติดต่อนัดหมายได้ที่คลินิกผิวหนัง อาคาร B ชั้น 2</p> <p>1.12 งานก่อสร้าง</p> <p>1.12.1 งานปรับปรุงลานหินคลุกข้างอาคาร A และ D (อยู่ระหว่างดำเนินการ)</p> <p>1.12.2 งานก่อสร้างอาคารรังสีรักษา (อยู่ระหว่างดำเนินการ)</p> <p>1.12.3 ศูนย์เครื่องมือแพทย์ (งานก่อสร้างแล้วเสร็จ)</p> <p>2. ที่ประชุมมีข้อสังเกตเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้รองอธิการบดีฝ่ายศูนย์การแพทย์และบริหารไปหารือร่วมกับผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ เรื่องแนวทางการเร่งหาบุคลากรทางการแพทย์ที่เชี่ยวชาญ ชำนาญการ</p>		

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม						เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ																																																																																																																								
วาระที่ 3.6	รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569	<p>1. รับทราบรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม - 31 มีนาคม 2569 ดังนี้</p> <p>รายรับ</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ประเภทรายรับ</th> <th>ประมาณการรับต้นปี</th> <th>เพิ่ม / (ลด)</th> <th>ประมาณการรับ ณ 31 มี.ค.69</th> <th>ผลรับ ณ 31 มี.ค.69</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. รายรับจากงบประมาณแผ่นดิน</td> <td>1,837,500,100</td> <td>-</td> <td>1,837,500,100</td> <td>1,731,097,700</td> <td>94.21</td> </tr> <tr> <td>2. รายรับจากการดำเนินงาน</td> <td>2,599,431,500</td> <td>35,400,000</td> <td>2,634,831,500</td> <td>1,208,521,036</td> <td>45.87</td> </tr> <tr> <td>2.1 รายรับส่วนกลาง</td> <td>935,252,700</td> <td>30,000,000</td> <td>965,252,700</td> <td>444,430,225</td> <td>46.04</td> </tr> <tr> <td>2.2 รายรับจากหน่วยงาน/โครงการวิสาหกิจ</td> <td>1,459,178,800</td> <td>5,400,000</td> <td>1,464,578,800</td> <td>626,976,956</td> <td>42.81</td> </tr> <tr> <td>2.3 รายรับจากโครงการที่ได้รับสนับสนุนจากภายนอก</td> <td>205,000,000</td> <td>-</td> <td>205,000,000</td> <td>137,113,854</td> <td>66.88</td> </tr> <tr> <td>รวม (1 + 2)</td> <td>4,436,931,600</td> <td>35,400,000</td> <td>4,472,331,600</td> <td>2,343,011,536</td> <td>52.39</td> </tr> <tr> <td>3. จัดสรรจากเงินสะสมลดภาระผูกพัน</td> <td>17,500,000</td> <td>95,700,000</td> <td>113,200,000</td> <td>113,200,000</td> <td>100.00</td> </tr> <tr> <td>รวมทั้งสิ้น (1 + 2 + 3)</td> <td>4,454,431,600</td> <td>131,100,000</td> <td>4,585,531,600</td> <td>3,052,818,736</td> <td>66.58</td> </tr> </tbody> </table> <p>รายจ่าย</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ประเภทรายจ่าย</th> <th>ประมาณการจ่ายต้นปี</th> <th>เพิ่ม / (ลด)</th> <th>ประมาณการจ่าย ณ 31 มี.ค.69</th> <th>ผลจ่าย ณ 31 มี.ค.69</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. เงินเดือน</td> <td>1,282,484,600</td> <td>3,000,000</td> <td>1,285,484,600</td> <td>617,356,150</td> <td>48.03</td> </tr> <tr> <td>2. ค่าจ้างชั่วคราว</td> <td>110,944,400</td> <td>1,950,800</td> <td>112,895,200</td> <td>52,224,597</td> <td>46.26</td> </tr> <tr> <td>3. ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ</td> <td>1,537,500,000</td> <td>8,300,460</td> <td>1,545,800,460</td> <td>739,813,480</td> <td>47.86</td> </tr> <tr> <td>4. ค่าสาธารณูปโภค</td> <td>151,384,000</td> <td>18,051,500</td> <td>169,435,500</td> <td>42,585,028</td> <td>25.13</td> </tr> <tr> <td>5. เงินอุดหนุน</td> <td>499,024,400</td> <td>(61,140,000)</td> <td>437,884,400</td> <td>200,604,085</td> <td>45.81</td> </tr> <tr> <td>6. ค่าใช้จ่ายอื่น</td> <td>68,557,400</td> <td>25,685,700</td> <td>94,243,100</td> <td>52,801,706</td> <td>56.03</td> </tr> <tr> <td>7. ค่าครุภัณฑ์</td> <td>487,257,500</td> <td>(7,463,560)</td> <td>479,793,940</td> <td>371,024,132</td> <td>77.33</td> </tr> <tr> <td>8. ค่าสิ่งก่อสร้าง</td> <td>312,279,300</td> <td>146,210,800</td> <td>458,490,100</td> <td>264,116,634</td> <td>57.61</td> </tr> <tr> <td>9. งบกลางสำรองจ่าย</td> <td>5,000,000</td> <td>(3,495,700)</td> <td>1,504,300</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>รวมทั้งสิ้น</td> <td>4,454,431,600</td> <td>131,100,000</td> <td>4,585,531,600</td> <td>2,340,525,812</td> <td>51.04</td> </tr> </tbody> </table> <p>ทั้งนี้ มีรายละเอียดผลรับ - ผลจ่าย ในภาพรวมมหาวิทยาลัย, รายจ่ายส่วนกลาง จำแนกตามหน่วยงาน ผลรับ - ผลจ่ายของหน่วยงาน/โครงการวิสาหกิจ, ผลรับ - ผลจ่ายของโครงการที่ได้รับสนับสนุนจากภายนอก และรายจ่ายโครงการทุนยกเว้น ค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามเอกสารประกอบวาระ</p>						ประเภทรายรับ	ประมาณการรับต้นปี	เพิ่ม / (ลด)	ประมาณการรับ ณ 31 มี.ค.69	ผลรับ ณ 31 มี.ค.69	ร้อยละ	1. รายรับจากงบประมาณแผ่นดิน	1,837,500,100	-	1,837,500,100	1,731,097,700	94.21	2. รายรับจากการดำเนินงาน	2,599,431,500	35,400,000	2,634,831,500	1,208,521,036	45.87	2.1 รายรับส่วนกลาง	935,252,700	30,000,000	965,252,700	444,430,225	46.04	2.2 รายรับจากหน่วยงาน/โครงการวิสาหกิจ	1,459,178,800	5,400,000	1,464,578,800	626,976,956	42.81	2.3 รายรับจากโครงการที่ได้รับสนับสนุนจากภายนอก	205,000,000	-	205,000,000	137,113,854	66.88	รวม (1 + 2)	4,436,931,600	35,400,000	4,472,331,600	2,343,011,536	52.39	3. จัดสรรจากเงินสะสมลดภาระผูกพัน	17,500,000	95,700,000	113,200,000	113,200,000	100.00	รวมทั้งสิ้น (1 + 2 + 3)	4,454,431,600	131,100,000	4,585,531,600	3,052,818,736	66.58	ประเภทรายจ่าย	ประมาณการจ่ายต้นปี	เพิ่ม / (ลด)	ประมาณการจ่าย ณ 31 มี.ค.69	ผลจ่าย ณ 31 มี.ค.69	ร้อยละ	1. เงินเดือน	1,282,484,600	3,000,000	1,285,484,600	617,356,150	48.03	2. ค่าจ้างชั่วคราว	110,944,400	1,950,800	112,895,200	52,224,597	46.26	3. ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	1,537,500,000	8,300,460	1,545,800,460	739,813,480	47.86	4. ค่าสาธารณูปโภค	151,384,000	18,051,500	169,435,500	42,585,028	25.13	5. เงินอุดหนุน	499,024,400	(61,140,000)	437,884,400	200,604,085	45.81	6. ค่าใช้จ่ายอื่น	68,557,400	25,685,700	94,243,100	52,801,706	56.03	7. ค่าครุภัณฑ์	487,257,500	(7,463,560)	479,793,940	371,024,132	77.33	8. ค่าสิ่งก่อสร้าง	312,279,300	146,210,800	458,490,100	264,116,634	57.61	9. งบกลางสำรองจ่าย	5,000,000	(3,495,700)	1,504,300	-	-	รวมทั้งสิ้น	4,454,431,600	131,100,000	4,585,531,600	2,340,525,812	51.04	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 4/2569 ในวันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569	ส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์
ประเภทรายรับ	ประมาณการรับต้นปี	เพิ่ม / (ลด)	ประมาณการรับ ณ 31 มี.ค.69	ผลรับ ณ 31 มี.ค.69	ร้อยละ																																																																																																																												
1. รายรับจากงบประมาณแผ่นดิน	1,837,500,100	-	1,837,500,100	1,731,097,700	94.21																																																																																																																												
2. รายรับจากการดำเนินงาน	2,599,431,500	35,400,000	2,634,831,500	1,208,521,036	45.87																																																																																																																												
2.1 รายรับส่วนกลาง	935,252,700	30,000,000	965,252,700	444,430,225	46.04																																																																																																																												
2.2 รายรับจากหน่วยงาน/โครงการวิสาหกิจ	1,459,178,800	5,400,000	1,464,578,800	626,976,956	42.81																																																																																																																												
2.3 รายรับจากโครงการที่ได้รับสนับสนุนจากภายนอก	205,000,000	-	205,000,000	137,113,854	66.88																																																																																																																												
รวม (1 + 2)	4,436,931,600	35,400,000	4,472,331,600	2,343,011,536	52.39																																																																																																																												
3. จัดสรรจากเงินสะสมลดภาระผูกพัน	17,500,000	95,700,000	113,200,000	113,200,000	100.00																																																																																																																												
รวมทั้งสิ้น (1 + 2 + 3)	4,454,431,600	131,100,000	4,585,531,600	3,052,818,736	66.58																																																																																																																												
ประเภทรายจ่าย	ประมาณการจ่ายต้นปี	เพิ่ม / (ลด)	ประมาณการจ่าย ณ 31 มี.ค.69	ผลจ่าย ณ 31 มี.ค.69	ร้อยละ																																																																																																																												
1. เงินเดือน	1,282,484,600	3,000,000	1,285,484,600	617,356,150	48.03																																																																																																																												
2. ค่าจ้างชั่วคราว	110,944,400	1,950,800	112,895,200	52,224,597	46.26																																																																																																																												
3. ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	1,537,500,000	8,300,460	1,545,800,460	739,813,480	47.86																																																																																																																												
4. ค่าสาธารณูปโภค	151,384,000	18,051,500	169,435,500	42,585,028	25.13																																																																																																																												
5. เงินอุดหนุน	499,024,400	(61,140,000)	437,884,400	200,604,085	45.81																																																																																																																												
6. ค่าใช้จ่ายอื่น	68,557,400	25,685,700	94,243,100	52,801,706	56.03																																																																																																																												
7. ค่าครุภัณฑ์	487,257,500	(7,463,560)	479,793,940	371,024,132	77.33																																																																																																																												
8. ค่าสิ่งก่อสร้าง	312,279,300	146,210,800	458,490,100	264,116,634	57.61																																																																																																																												
9. งบกลางสำรองจ่าย	5,000,000	(3,495,700)	1,504,300	-	-																																																																																																																												
รวมทั้งสิ้น	4,454,431,600	131,100,000	4,585,531,600	2,340,525,812	51.04																																																																																																																												

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		<p>2. ที่ประชุมมีข้อสังเกตเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของศูนย์การแพทย์ฯ เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>2.1 ขอให้ผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ ดูแลเรื่องค่าใช้จ่าย เงินสนับสนุน และรายรับของโรงพยาบาลให้สอดคล้องกับรายรับประจำปีด้วย ทั้งนี้ อาจปรับลดค่าใช้จ่ายหรือโครงการต่าง ๆ ที่ชะลอได้เพื่อไปดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป</p> <p>2.2 การจัดเก็บรายได้ในส่วนของห้องพิเศษของโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ เนื่องจากจำนวนผู้ครองเตียงยังมีน้อยอยู่จึงขอให้วางแผนและกำหนดแนวทางเพื่อให้มีจำนวนผู้เข้าพักขึ้น โดยอาจปรับลดราคาค่าห้องพิเศษลงตามความเหมาะสม เพื่อให้ผู้ป่วยตามสิทธิต่าง ๆ เพิ่มความสนใจใช้บริการห้องพิเศษมากยิ่งขึ้น แล้วให้รายงานอธิการบดีภายในกลางเดือนพฤษภาคม 2569 ต่อไป</p>	พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ศูนย์การแพทย์ฯ
วาระที่ 3.7	รายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุนประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ณ วันที่ 20 เมษายน 2569	<p>รับทราบผลการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตั้งแต่ วันที่ 1 ตุลาคม 2568 - 20 เมษายน 2569) ดังนี้</p> <p>งบประมาณรวม 671,128,300.00 บาท จำนวน 179 รายการ ประกอบด้วย</p> <p>(1) งบรัฐ 594,694,000.00 บาท 117 รายการ หน่วยงานส่งเรื่องขอซื้อ/จ้าง (PR) 117 รายการ คิดเป็น 100%</p> <p>(2) งบรายได้ 29,278,500.00 บาท 13 รายการ หน่วยงานส่งเรื่องขอซื้อ/จ้าง (PR) 10 รายการ คิดเป็น 92.23%</p> <p>(3) งบวิสาหกิจ 47,155,800.00 บาท 49 รายการ หน่วยงานส่งเรื่องขอซื้อ/จ้าง (PR) 12 รายการ คิดเป็น 2.74%</p>	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 4/2569 ในวันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569	ส่วนพัสดุ
วาระที่ 3.8	ข้อกำหนด ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ออกใหม่ประจำเดือนกุมภาพันธ์-เมษายน 2569	<p>รับทราบข้อกำหนด ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ออกใหม่ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ - เมษายน 2569 จำนวน 7 ฉบับ โดยได้เวียนแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันแล้ว ดังนี้</p> <p>1. ข้อกำหนดมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการจัดตั้งสำนักวิชา สถาบัน ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น พ.ศ. 2569</p> <p>2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการแต่งตั้งพนักงานสายปฏิบัติการ</p>	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 4/2569 ในวันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569	ส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กร

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>วิชาชีพและบริหารทั่วไปให้ดำรงตำแหน่งวิทยฐานะทางวิชาชีพ พ.ศ. 2569</p> <p>3. ประกาศสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ ให้แก่พนักงานสายวิชาการ กลุ่มสำนักวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2569</p> <p>4. ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง การแบ่งส่วนงานของสำนักงานอธิการบดีสำนักวิชา สถาบัน ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น พ.ศ. 2569</p> <p>5. ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรและการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เป็นไปตามมาตรการลดการใช้พลังงานของหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. 2569</p> <p>6. ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง การสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการศูนย์และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักวิชา สถาบัน หรือศูนย์ พ.ศ. 2569</p> <p>7. คำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่ 239/2569 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 เรื่อง โครงสร้างการสั่งการและการกำกับดูแลหน่วยงาน</p>		
วาระที่ 3.9	<p>รายงานผลสัมฤทธิ์การใช้ระบบบริหารจัดการสำนักงานดิจิทัล (DOMS) สำหรับบริหารจัดการงานสำนักงานของหน่วยงานต่าง ๆ และรายงานการประหยัดเงินงบประมาณค่ากระดาษประจำเดือนมีนาคม 2569</p> <p>รับทราบ ดังนี้</p> <p>1. ในเดือนมีนาคม 2569 ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยร่วมกันปฏิบัติงานต่าง ๆ โดยจัดทำในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ สามารถลดการใช้กระดาษเฉพาะส่วนที่ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จัดทำหนังสือทุกขั้นตอนแทนการดำเนินการในกระดาษจำนวน 935,349 แผ่น ส่งผลให้ประหยัดงบประมาณค่าวัสดุสำนักงาน (กระดาษ) เป็นเงิน 467,674.50 บาท โดยในจำนวนนี้จำแนกเป็นค่ากระดาษ 149,655.84 บาท ค่าถ่ายเอกสาร 318,018.66 บาท และสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 1.59 ตันกิโลกรัม</p> <p>2. รายงานผลการจัดส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ DOMS ปีงบประมาณ 2569 (1 ตุลาคม 2568 – 27 เมษายน 2569) โดยมีหนังสือภายนอกทั้งหมด 12,887 ฉบับ</p>	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 4/2569 ในวันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569	ส่วนอำนวยการและสารบรรณ

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		ส่งผ่านระบบ DOMS 2,127 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 16.51 สามารถประหยัดงบประมาณได้ 68,064 บาท		
ระเบียบวาระที่ 4 วาระที่ 4.1	เรื่องเสนอเพื่อทราบเชิงนโยบาย การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2571-2575	รับทราบ โดยมหาวิทยาลัยกำหนดให้ผู้บริหารเข้าร่วมแสดงความเห็นต่อ (ร่าง) แผนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2571-2575 ในช่วงเช้าของวันที่ 21 พฤษภาคม 2569 ณ ห้องประชุมบุษราคัม พิพิธภัณฑ์ ธรรมชาติวิทยาเทพรัตนราชสุดาฯ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดยส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์จะมีหนังสือเรียนเชิญผู้บริหารมหาวิทยาลัยในภายหลังต่อไป	-	-
วาระที่ 4.2	การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ด้วย RPA (Robotic Process Automation)	1. รับทราบการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วย RPA (Robotic Process Automation) 2. มีข้อสังเกตเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยมอบหมายหัวหน้าส่วนการเงินและบัญชีดำเนินการ ดังนี้ 2.1 เป็นหน่วยงานนำร่องในการใช้ระบบในการนำระบบ RPA มาใช้เพื่อพัฒนากระบวนการงาน (Work Flow) ของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยขอให้เขียนประโยชน์ของการใช้ระบบดังกล่าวและให้หาผู้เชี่ยวชาญเพื่อจัดทำเป็นคู่มือปฏิบัติงานต่อไป 2.2 วิเคราะห์ว่าระบบดังกล่าวควรมีหน่วยงานใดที่จะนำไปใช้ได้บ้าง	พิจารณาและ ดำเนินการในส่วนที่ เกี่ยวข้องต่อไป	ส่วนการเงินและ บัญชี
ระเบียบวาระที่ 5 วาระที่ 5.1	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา การขอพระราชทานชื่ออาคาร หอประชุมมหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์	เห็นชอบการคัดเลือกชื่ออาคารที่เหมาะสม จำนวน 5 ชื่อ เพื่อเตรียมขอพระราชทานชื่อหอประชุมของมหาวิทยาลัยฯ โดยพิจารณาจากแนวทาง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> • สะท้อนพระเกียรติคุณและพระราชกรณียกิจของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี • เชื่อมโยงกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยในด้านการศึกษา นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ และสุขภาพ 		

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม				เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ																								
		<ul style="list-style-type: none"> มีความลึกซึ้ง ส่างงาม และเหมาะสมต่อการใช้งานทั้งในและต่างประเทศ ส่งเสริมอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ 																													
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>ลำดับ</th> <th>ชื่อภาษาไทย</th> <th>ชื่อภาษาอังกฤษ</th> <th>ความหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>อาคารเฉลิมพระเกียรติเจ้าฟ้าจุฬาภรณ์ (อา-คาน-ฉะ-หลิม-พระ-เกียรติ-เจ้า-ฟ้า-จุ-ลา-พอน)</td> <td>HRH Princess Chulabhorn Commemorative Hall</td> <td>อาคารเฉลิมพระเกียรติและเทิดพระเกียรติคุณของสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>อาคารจุฬาภรณ์วลัยลักษณ์ราชานุสรณ์ (อา-คาน-จุ-ลา-พอน-วะ-ลัย-ลัก-รา-ชา-นุ-สรณ)</td> <td>Chulabhorn Walailak Rachanusorn Hall</td> <td>อาคารแห่งความระลึกถึงพระเกียรติคุณของสมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ เพื่อเป็นอนุสรณ์แห่งพระเมตตา</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>อาคารวลัยลักษณ์สิริพัฒน์ (อา-คาน-วะ-ลัย-ลัก-สิ-ริ-พัต)</td> <td>Walailak Siriphat Hall</td> <td>อาคารแห่งการพัฒนาอันเป็นสิริมงคลแก่มหาวิทยาลัยและประเทศชาติ</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>อาคารศรีสวางควัฒนวิทย์อุดม (อา-คาน-ศรี-สวะ-วาง-คะ-วัต-วิ-ทะ-ยะ-อุ-ตม)</td> <td>Srisavangkhwat thana Vidya Udom Hall</td> <td>อาคารแห่งความรู้สมบูรณ์แบบเฉลิมพระเกียรติพระองค์ท่านผู้ทรงส่งเสริมวิทยาศาสตร์และการศึกษา</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>อาคารจุฬาภรณ์วลัยลักษณ์นวัตกรรม (อา-คาน-จุ-ลา-พอน-วะ-ลัย-ลัก-นะ-วัต-ปัน-ยา)</td> <td>Chulabhorn Walailak Navattapanya Hall</td> <td>อาคารที่เป็นศูนย์กลางของ “ปัญญาใหม่” หรือ “นวัตกรรมแห่งปัญญา” ผสานชื่อพระองค์และมหาวิทยาลัย</td> </tr> </tbody> </table>				ลำดับ	ชื่อภาษาไทย	ชื่อภาษาอังกฤษ	ความหมาย	1	อาคารเฉลิมพระเกียรติเจ้าฟ้าจุฬาภรณ์ (อา-คาน-ฉะ-หลิม-พระ-เกียรติ-เจ้า-ฟ้า-จุ-ลา-พอน)	HRH Princess Chulabhorn Commemorative Hall	อาคารเฉลิมพระเกียรติและเทิดพระเกียรติคุณของสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	2	อาคารจุฬาภรณ์วลัยลักษณ์ราชานุสรณ์ (อา-คาน-จุ-ลา-พอน-วะ-ลัย-ลัก-รา-ชา-นุ-สรณ)	Chulabhorn Walailak Rachanusorn Hall	อาคารแห่งความระลึกถึงพระเกียรติคุณของสมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ เพื่อเป็นอนุสรณ์แห่งพระเมตตา	3	อาคารวลัยลักษณ์สิริพัฒน์ (อา-คาน-วะ-ลัย-ลัก-สิ-ริ-พัต)	Walailak Siriphat Hall	อาคารแห่งการพัฒนาอันเป็นสิริมงคลแก่มหาวิทยาลัยและประเทศชาติ	4	อาคารศรีสวางควัฒนวิทย์อุดม (อา-คาน-ศรี-สวะ-วาง-คะ-วัต-วิ-ทะ-ยะ-อุ-ตม)	Srisavangkhwat thana Vidya Udom Hall	อาคารแห่งความรู้สมบูรณ์แบบเฉลิมพระเกียรติพระองค์ท่านผู้ทรงส่งเสริมวิทยาศาสตร์และการศึกษา	5	อาคารจุฬาภรณ์วลัยลักษณ์นวัตกรรม (อา-คาน-จุ-ลา-พอน-วะ-ลัย-ลัก-นะ-วัต-ปัน-ยา)	Chulabhorn Walailak Navattapanya Hall	อาคารที่เป็นศูนย์กลางของ “ปัญญาใหม่” หรือ “นวัตกรรมแห่งปัญญา” ผสานชื่อพระองค์และมหาวิทยาลัย		
ลำดับ	ชื่อภาษาไทย	ชื่อภาษาอังกฤษ	ความหมาย																												
1	อาคารเฉลิมพระเกียรติเจ้าฟ้าจุฬาภรณ์ (อา-คาน-ฉะ-หลิม-พระ-เกียรติ-เจ้า-ฟ้า-จุ-ลา-พอน)	HRH Princess Chulabhorn Commemorative Hall	อาคารเฉลิมพระเกียรติและเทิดพระเกียรติคุณของสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี																												
2	อาคารจุฬาภรณ์วลัยลักษณ์ราชานุสรณ์ (อา-คาน-จุ-ลา-พอน-วะ-ลัย-ลัก-รา-ชา-นุ-สรณ)	Chulabhorn Walailak Rachanusorn Hall	อาคารแห่งความระลึกถึงพระเกียรติคุณของสมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ เพื่อเป็นอนุสรณ์แห่งพระเมตตา																												
3	อาคารวลัยลักษณ์สิริพัฒน์ (อา-คาน-วะ-ลัย-ลัก-สิ-ริ-พัต)	Walailak Siriphat Hall	อาคารแห่งการพัฒนาอันเป็นสิริมงคลแก่มหาวิทยาลัยและประเทศชาติ																												
4	อาคารศรีสวางควัฒนวิทย์อุดม (อา-คาน-ศรี-สวะ-วาง-คะ-วัต-วิ-ทะ-ยะ-อุ-ตม)	Srisavangkhwat thana Vidya Udom Hall	อาคารแห่งความรู้สมบูรณ์แบบเฉลิมพระเกียรติพระองค์ท่านผู้ทรงส่งเสริมวิทยาศาสตร์และการศึกษา																												
5	อาคารจุฬาภรณ์วลัยลักษณ์นวัตกรรม (อา-คาน-จุ-ลา-พอน-วะ-ลัย-ลัก-นะ-วัต-ปัน-ยา)	Chulabhorn Walailak Navattapanya Hall	อาคารที่เป็นศูนย์กลางของ “ปัญญาใหม่” หรือ “นวัตกรรมแห่งปัญญา” ผสานชื่อพระองค์และมหาวิทยาลัย																												

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
ระเบียบวาระที่ 6 วาระที่ 6.1	เรื่องแจ้งเพื่อทราบ รายงานข้อมูลการมาเยี่ยมชม/ ศึกษาดูงานของคณะจาก หน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ ภายในประเทศ	รับทราบ	- นำเสนอเป็นเรื่อง สืบเนื่องในการประชุม ที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 4/2569 ในวันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569	ส่วนสื่อสาร องค์กร
วาระที่ 6.2	รายงานข้อมูลการมาเยี่ยมชม/ ศึกษาดูงานของคณะจาก หน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ จาก ต่างประเทศ	รับทราบ	- นำเสนอเป็นเรื่อง สืบเนื่องในการประชุม ที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 4/2569 ในวันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569	ศูนย์กิจการ นานาชาติ
วาระที่ 7 วาระที่ 7.1	เรื่องอื่น ๆ แผนการดำเนินงานและกำหนดการ กิจกรรมเตรียมความพร้อมและ ต้อนรับนักศึกษาใหม่ ประจำปี การศึกษา 2569	1. รับทราบ แผนการดำเนินงานและกำหนดการกิจกรรมเตรียมความพร้อมต้อนรับ นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2569 ดังนี้ 1.1 เดือนพฤษภาคม 2569 (เตรียมความพร้อม) นักศึกษา TCAS 1-2 ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> . วันที่ 6 พฤษภาคม 2569 07.00 น. รายงานตัวเข้าหอพัก 10.00 น. ประชุมผู้ปกครอง 13.30 น. สำนักวิชาพบผู้ปกครอง . วันที่ 7 พฤษภาคม 2569 เรียนรู้อยู่อาศัย & ทำบัตรทอง . วันที่ 8-30 พฤษภาคม 2569 Pre-Semester English Course 	พิจารณาและ ดำเนินการในส่วนที่ เกี่ยวข้องต่อไป	ทุกสำนักวิชา/ ศูนย์ส่งเสริมและ พัฒนานักศึกษา/ ศูนย์บริการ การศึกษา

วาระการประชุม	สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1.2 เดือนมิถุนายน 2569 (ต้อนรับและปฐมนิเทศ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • วันที่ 1 มิถุนายน 2569 รายงานตัวเข้าหอพัก (TCAS 3-4) • วันที่ 4 มิถุนายน 2569 ปฐมนิเทศ & UKPSF • วันที่ 5 มิถุนายน 2569 สอบวัดความรู้พื้นฐาน • วันที่ 8 มิถุนายน 2569 How to live @ WU • วันที่ 9 มิถุนายน 2569 CES Show/ ขึ้นทะเบียน • วันที่ 10 มิถุนายน 2569 CES แนะนำระบบ/พบอาจารย์ที่ปรึกษา • วันที่ 11 มิถุนายน 2569 กิจกรรมสำนักวิชา • วันที่ 12 มิถุนายน 2569 อบรมความปลอดภัย & Freshy Night Lights • วันที่ 15 มิถุนายน 2569 เปิดภาคการศึกษาที่ 1/2569 <p>2. ขอเชิญชวนผู้บริหารไปร่วมประชุมผู้ปกครองในวันที่ 6 พฤษภาคม 2569 เวลา 10.00-12.00 น. ณ หอประชุมใหญ่ อาคารไทยบุรี ซึ่งจะมีการแนะนำผู้บริหาร ผู้บริหารร่วมร้องเพลงมหาวิทยาลัย และอธิการบดีกล่าวต้อนรับและบรรยายพิเศษ เรื่อง “การก้าวสู่มหาวิทยาลัยระดับโลกและค่านิยมสัญญา” การแต่งกายของผู้บริหาร ในวันดังกล่าวใส่สูทพิธีการ (สีกรมท่า)</p>		