

สรุปผลการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 5/2569 เมื่อวันพุธที่ 24 มิถุนายน 2569

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
พิธีก่อนวาระ	1. มอบช่อดอกไม้และเกียรติบัตร แสดงความยินดีแก่นักศึกษาและ บุคลากร	ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีแก่นักศึกษาและบุคลากร โดยอธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้และเกียรติบัตรแสดงความยินดีแก่นักศึกษาและบุคลากร ตามลำดับ ดังนี้ 1. นักศึกษาหลักสูตรกายภาพบำบัด สำนักวิชาสหเวชศาสตร์ ได้รับรางวัลเหรียญทอง ในการนำเสนอผลงานวิจัยแบบปากเปล่า หัวข้อ The correlation between handgrip strength and balance fall risk cognitive impairment activities of daily living and quality of life among community-dwelling older adults ในงานประชุมวิชาการกายภาพบำบัดระหว่างสถาบัน ระดับปริญญาบัณฑิต ครั้งที่ 15 ณ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี ซึ่งมีรายชื่อ ดังนี้ 1) นางสาวนันทน์ภัส มากสอน 2) นางสาวรุ่งทิวา ทองปิ่น 3) นางสาวสิรินุช เนียมดวง 4) นางสาวนันทิพร ชำมะลิ 5) นางสาวพิชญ์สินี ภูมิกาญจนรัตน์ โดยมีอาจารย์ ดร.ปริญญา ว่องไวณิกกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัย 2. นักศึกษาวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี ได้เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาสัตวแพทย์สัมพันธ์ เมื่อวันที่ 22-23 พฤศจิกายน 2568 ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยได้รับรางวัลในระดับต่าง ๆ ดังนี้ 1) รางวัลเหรียญทอง จากการแข่งขันแบดมินตันชายเดี่ยว ได้แก่ นายธนยศ ลำพรหมแก้ว 2) รางวัลเหรียญเงิน จากการแข่งขันแบดมินตันหญิงเดี่ยว ได้แก่ นางสาวณานิกา แพนสนิท 3) รางวัลเหรียญทองแดง จากการแข่งขันปิงปองหญิงเดี่ยว ได้แก่ นางสาวปรมิ ฮะอูรา 4) รางวัลเหรียญทองแดง จากการแข่งขันปิงปองหญิงคู่ ได้แก่ นางสาวปรมิ ฮะอูรา และนางสาวชนากานต์ รัตนกุล	-	-

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		5) รางวัลเหรียญทองแดง จากการแข่งขัน E-sport ประเภทกีฬา Valorant ได้แก่ (1) นายภคกฤษ กำลังเกื้อ (2) นายพิพัฑฒพงศ์ วิบูลย์วิริยะสกุล (3) นายฉัญชิต ศรีสะอาด (4) นายรัฐภูมิ จันทมโน (5) นายศุภณัฐ วิวัฒน์สมวงศ์ (6) นางสาวญานิกา แผนสนิท (7) นายอริย์ธัช อริยะสุข 3. อาจารย์ ดร.สุมาตรา สังข์เกื้อ อาจารย์ประจำสาขาวิชากายภาพบำบัด สำนักวิชาสหเวชศาสตร์ ได้รับรางวัล Outstanding poster presentation ในหัวข้อ Effects of Core and Scapular Stabilization Exercises on Scapular Kinematics, Performance, and Disability in Office Workers with Scapular Dyskinesia: A Randomized Controlled Trial ในงานประชุมวิชาการกายภาพบำบัดระดับนานาชาติของภูมิภาคเอเชีย "The 17th Asian Confederation for Physical Therapy (ACPT) Congress 2026" ณ Suwon Convention Center ประเทศเกาหลีใต้ เมื่อวันที่ 11 - 12 เมษายน 2569 4. บุคลากรได้รับเหรียญรางวัลจากการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 42 "มศว. เกมส์" ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ 27 พฤษภาคม - 4 มิถุนายน 2569 ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ จังหวัดนครนายก ดังนี้ ☐ กีฬากีฬา 1) นางวลัยภรณ์ สุขสวัสดิ์ โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ ได้รับเหรียญทอง เดินทน 3,000 เมตร อายุ 40-44 ปีหญิง และเหรียญเงิน วิ่ง 10,000 เมตร อายุ 40-44 ปีหญิง 2) นายสาธิต ขวัญชุม โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ ได้รับเหรียญเงิน วิ่ง 400 เมตร อายุ 45-49 ปี ชาย		

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		3) นางสาวปรีณดา แสงอุไร ส่วนนิติการ ได้รับเหรียญเงิน วัย 10,000 เมตร อายุ 55 ปีขึ้นไป หญิง และเหรียญทองแดง วัย 800 เมตร อายุ 55 ปีขึ้นไป หญิง วัย 1,500 เมตร อายุ 55 ปีขึ้นไปหญิง วัย 3,000 เมตร อายุ 55 ปีขึ้นไป หญิง 4) นายจรัญ กุญชรินทร์ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา ได้รับ เหรียญทองแดงวัย 100 เมตร อายุ 45-49 ปี ชาย ☐ กีฬาออลฟ 1) แพทย์หญิงชนัชมา กรรณสุทธิ โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ ได้รับเหรียญเงิน รุ่นอายุ ไม่เกิน 40 ปีหญิง 2) นายแพทย์สุรวิชัย สวธานนท์ โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ ได้รับเหรียญเงิน รุ่นอายุไม่เกิน 34 ปีชาย ☐ กีฬาแอโรบิก - นางสาววิศรา กิตติบุญญาทิวากร ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นางสาวณิรัตน์ สะสมสงค์ โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ นางสาวสิริกาญจน์ ธรรมดอน โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ ได้รับเหรียญทองแดง ประเภททีม 3 คน รุ่นอายุ ไม่เกิน 35 ปี ☐ กีฬาวู้ดบอล - อาจารย์รัชยา ศุภลักษณ์ สำนักวิชาแพทยศาสตร์ และนายพร พงศ์ยี่ล่า ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ ได้รับ เหรียญทองแดง ประเภทคู่ผสม		

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		☐ กีฬาสีลาค - อาจารย์ศุภวิชญ์ พันธโกชน์ สำนักวิชาพหุภาษาและการศึกษาทั่วไป และนางพุดธิมา ผลวงษ์ ส่วนอำนวยการและสารบรรณ ได้รับเหรียญทองแดง รุ่นทั่วไป Standard Single Dance Beginner- Waltz 5. โครงการวิจัยของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอก (จากหน่วยงานภาครัฐ) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 หัวข้อโครงการที่ได้รับทุน ได้แก่ 1) รองศาสตราจารย์ ดร.นิรันดร์ มาแทน สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี 2) รองศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ลภัส พงศกรรังศิลป์ สำนักวิชาการจัดการ 6. โครงการวิจัยของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอก (จากหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 หัวข้อโครงการที่ได้รับทุน ได้แก่ 1) อาจารย์ ดร.กนกกาญจน์ เกตุแก้ว สำนักวิชาการจัดการ โครงการพัฒนาทักษะและความสามารถทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมขั้นแนวหน้าด้วย AI (Frontier Technology-AI) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 - AI Transformation for Tourism SMEs และโครงการพัฒนาทักษะและความสามารถทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมขั้นแนวหน้าด้วย AI (Frontier Technology-AI) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 - The New Era of AI Marketing 2) อาจารย์นิรมล ระหว่างงาม สำนักวิชาการจัดการ โครงการพัฒนาทักษะและความสามารถทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมขั้นแนวหน้าด้วย AI (Frontier Technology-AI) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 - AI Transformation for Modern Restaurants 3) รองศาสตราจารย์ ดร.ชลธิชา รมยะสมิต สำนักวิชาสหเวชศาสตร์ โครงการวิจัยเรื่อง นวัตกรรมพัฒนาสูตร Altered Probiotic Booster Complex Serum ด้วยสารสกัดบัวบกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูและลดการอักเสบของผิว		

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลกานต์ เบ็ญจศักดิ์ สำนักวิชาการบัญชีและการเงิน โครงการวิจัยเรื่องการพัฒนากระบวนการราคาน้ำมันปาล์มดิบ (CPO) ในประเทศไทยด้วยสถาปัตยกรรม ปัญญาประดิษฐ์เชิงลึกแบบผสมขั้นสูง (Hybrid Deep Learning) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงและกำหนดนโยบายเชิงกลยุทธ์		
พิธีก่อนวาระ	2. มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่ผู้ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF	ที่ประชุมร่วมแสดงความยินดีแก่ผู้ได้รับประกาศนียบัตรของ UKPSF ระดับ Senior Fellow และระดับ Fellow โดยอธิการบดีได้มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่บุคคลต่าง ๆ ดังนี้ Senior Fellow 1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฟารีดา เจอะเอะ สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ 2) รองศาสตราจารย์ ดร.พจมาลย์ สุรนิลพงศ์ สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร 3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤติกา กาบพลอย สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร Fellow 1) อาจารย์ ดร.รุ่งทิพย์ ชันถม สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ 2) อาจารย์ ดร.อาทิตย์ หงษ์ศรี สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ 3) อาจารย์ ดร.ภาณุกรณ์ ธีระพงศ์ไพศาล สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ 4) อาจารย์ ดร.สรวิชัย พลรักษ์เขต สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ 5) อาจารย์ ดร.ทินกร แซ่หลี่ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ 6) อาจารย์ขวัญมณี มณีโชติ สำนักวิชานิติศาสตร์ 7) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์จักรกฤษณ์ จูห้อง สำนักวิชาแพทยศาสตร์ 8) อาจารย์ ดร.ศิริพร นิยมพลี สำนักวิชาพหุภาษาและการศึกษาทั่วไป 9) อาจารย์กฤษฎา กันติชล สำนักวิชาพหุภาษาและการศึกษาทั่วไป 10) อาจารย์ ทนตแพทย์ธนพจน์ นิลโมจน์ วิทยาลัยทันตแพทยศาสตร์นานาชาติ	-	-

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		11) อาจารย์พิตรี หะยิอาแวนะ สำนักวิชาสหเวชศาสตร์ 12) อาจารย์ ดร.รุชดา ศรีอาหมัด สำนักวิชาสหเวชศาสตร์ 13) อาจารย์ ดร.ปานชนม์ โชคประสิทธิ์ สำนักวิชาสหเวชศาสตร์ 14) อาจารย์ ดร.กรหยก คำดี สำนักวิชาสหเวชศาสตร์ 15) อาจารย์ฉัตรดาว เสพย์ธรรม สำนักวิชาสหเวชศาสตร์ 16) อาจารย์ ดร.สายพิชญ์ สัจจิตะ สำนักวิชาการบัญชีและการเงิน		
พิธีก่อนวาระ	3. การส่งข้อมูลจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียว (UI GreenMetric Sustainable University Rankings 2026)	มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดส่งข้อมูลเพื่อเข้าร่วมการจัดอันดับ (UI GreenMetric Sustainable University Rankings 2026) ทั้ง 7 ด้าน อย่างเป็นทางการ โดยอธิการบดีเป็นผู้ดำเนินการจัดส่งข้อมูลผ่านระบบ ได้แก่ 1. Setting and Infrastructure (สถานที่ตั้งและโครงสร้างพื้นฐาน) 2. Energy and Climate change (พลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ) 3. Waste (การจัดการขยะ) 4. Water (การจัดการน้ำ) 5. Transportation (การคมนาคมอย่างยั่งยืน) 6. Education and Research (การศึกษาและการวิจัย) 7. Governance and Digitalization (ธรรมาภิบาลและการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล)	-	-
ระเบียบวาระที่ 1	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	- ไม่มี -	-	-
ระเบียบวาระที่ 2	พิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2569	รับรองรายงานการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 4/2569 เมื่อวันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569 โดยไม่มีการแก้ไข	-	ฝ่ายเลขานุการฯ
ระเบียบวาระที่ 3 วาระที่ 3.1	วาระสืบเนื่อง รายงานผลการดำเนินงานสืบเนื่องตามมติที่ประชุม	รับทราบ	-	-

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 3.2	รายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และแนวทางการประหยัดพลังงาน	รับทราบรายงานสถานการณ์ค่าไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยประจำเดือนพฤษภาคม 2569 ซึ่งสรุปได้ ดังนี้ - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของมหาวิทยาลัย - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 1,361,620.37 กิโลวัตต์-ชั่วโมง - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 5,212,994 บาท - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของศูนย์การแพทย์ฯ - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 718,688.59 กิโลวัตต์-ชั่วโมง - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 2,751,515.32 บาท - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้าของที่พัก ร้านค้า หน่วยงานอื่น ๆ - ปริมาณหน่วยการใช้ไฟฟ้า 122,895.04 กิโลวัตต์-ชั่วโมง - ค่าไฟฟ้า + ค่า Ft + Vat 470,506.41 บาท - ผลการประหยัดจากโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) คิดเป็นจำนวนเงิน 323,932.28 บาท	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2569 ในวันพุธที่ 22 กรกฎาคม 2569	ส่วนอาคารสถานที่
วาระที่ 3.3	รายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารส่งเสริมผู้ประกอบการและนวัตกรรมอุทยานวิทยาศาสตร์	- รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารส่งเสริมผู้ประกอบการและนวัตกรรมอุทยานวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนมิถุนายน 2569 ดังนี้ - ระยะเวลาตามสัญญา 517 วัน (2 กันยายน 2568 - 1 กุมภาพันธ์ 2570) ปัจจุบัน (ณ วันที่ 22 มิถุนายน 2569) ดำเนินการไปแล้ว 295 วัน คงเหลือ 222 วัน ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 31.42 % - การเบิกจ่ายงวดงาน ผู้รับจ้างเบิกงวดงานที่ 10 แล้ว และกำหนดส่งงวดงานที่ 11 ในวันที่ 1 กรกฎาคม 2569 - เนื่องจากการก่อสร้างขณะนี้ยังล่าช้ากว่าแผน ดังนั้น ที่ประชุมขอให้ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ฯ ติดตามกำกับเรื่องการก่อสร้างให้เป็นไปตามแผน และเนื่องจากโครงการนี้ มหาวิทยาลัยได้จ้างบริษัทควบคุมงานมาดูแลทั้งหมด จึงขอให้ติดตามดูแลเรื่องคุณภาพของการก่อสร้างอีกทางหนึ่งด้วย	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2569 ในวันพุธที่ 22 กรกฎาคม 2569 - พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	บริษัท ยูโนเด็ค โปรเจคต์ แมเนจเม้นท์ จำกัด ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ฯ/คณะกรรมการควบคุมงาน

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 3.4	รายงานความก้าวหน้าโครงการอื่น ๆ	1. รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างที่ได้รับเงินงบประมาณจากรัฐประจาเดือนพฤษภาคม – มิถุนายน 2569 จำนวน 10 โครงการ ดังนี้ 1.1 โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เริ่มสัญญา 5 กรกฎาคม 2567 ครบกำหนด 30 สิงหาคม 2569) ผลงาน สะสมแล้วเสร็จ 90.54% 1.2 โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ (เริ่มสัญญา 26 มิถุนายน 2567 ครบกำหนด 25 กรกฎาคม 2569) ผลงาน สะสมแล้วเสร็จ 92.69% 1.3 โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยความเป็นเลิศทางด้านสังคม (เริ่มสัญญา 22 กุมภาพันธ์ 2568 ครบกำหนด 8 กุมภาพันธ์ 2570) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 49.70% 1.4 โครงการปรับปรุงอาคารบรรณสารและสื่อการศึกษา 1.4.1 โครงการปรับปรุงอาคารบรรณสารและสื่อการศึกษา (งานอาคาร) (เริ่มสัญญา 17 สิงหาคม 2567 ครบกำหนด 29 กันยายน 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 75.88% 1.4.2 โครงการปรับปรุงอาคารบรรณสารและสื่อการศึกษา (งานระบบปรับอากาศ) (เริ่มสัญญา 23 ตุลาคม 2568 ครบกำหนด 9 กรกฎาคม 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 95.00% 1.5 โครงการก่อสร้างอาคารหอพักนักศึกษาแพทย์และพยาบาล (เริ่มสัญญา 27 สิงหาคม 2567 ครบกำหนด 6 สิงหาคม 2570) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 16.80% 1.6 โครงการก่อสร้างอาคารวิชาการ 10 (เริ่มสัญญา 11 มกราคม 2568 ครบกำหนด 31 ธันวาคม 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 71.32% 1.7 โครงการก่อสร้างสำนักงานที่ทำการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพร้อมห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์สุขภาพและแพทย์แผนไทย (เริ่มสัญญา 13 มิถุนายน 2568 ครบกำหนด 26 มิถุนายน 2570) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 30.18%	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2569 ในวันพุธที่ 22 กรกฎาคม 2569	ส่วนอาคารสถานที่

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		1.8 โครงการก่อสร้างสนามเบดมินตัน 14 สนาม (เริ่มสัญญา 28 สิงหาคม 2568 ครบกำหนด 9 กันยายน 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 55.52% 1.9 โครงการปรับปรุงถนน ลานจอดรถ และสาธารณูปโภค โชนกลุ่มอาคาร เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เริ่มสัญญา 18 กุมภาพันธ์ 2569 ครบกำหนด 14 พฤศจิกายน 2569) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 30.17% 1.10 โครงการก่อสร้างสำนักงานส่วนส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาและอาคาร กิจกรรมนักศึกษา (เริ่มสัญญา 30 พฤษภาคม 2569 ครบกำหนด 27 กุมภาพันธ์ 2570) ผลงานสะสมแล้วเสร็จ 0.10% 2. ที่ประชุมมอบหมายผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพและโครงสร้างพื้นฐาน ตรวจสอบการก่อสร้างโครงการปรับปรุงถนน ลานจอดรถ และสาธารณูปโภค โชนกลุ่มอาคาร เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอีกครั้งหนึ่ง โดยเฉพาะการเชื่อมต่อของหลังคา cover walk way และขอให้กำจัดวัชพืชและปรับพื้นที่ที่อยู่ฝั่งตรงข้ามกับโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานศูนย์ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา และอาคารกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้ดูสวยงามและไม่รก	- ปัจจุบันการดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานที่ผู้รับจ้างกำหนดสำหรับระบบระบายน้ำ พบปัญหาบางช่วงของท่อระบายน้ำใต้ดินเดิมมีรากไม้และดินเข้าไปอุดตัน ส่งผลให้ประสิทธิภาพในการระบายน้ำลดลงบริเวณอาคารศูนย์เครื่องมือฯ 7 จะดำเนินการปรับปรุงเป็นงานเพิ่มเติมภายใต้โครงการปรับปรุงถนน ลานจอดรถ และระบบสาธารณูปโภคฯ โดย	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพและโครงสร้างพื้นฐาน

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
			คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน 2569 ส่วนการปรับปรุงพื้นที่บริเวณฝั่งตรงข้ามโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาและอาคารกิจกรรมนักศึกษา ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยมีแผนดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 20 กันยายน 2569	
วาระที่ 3.5	รายงานผลการดำเนินงานของโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำเดือนพฤษภาคม – มิถุนายน 2569	1. รับทราบผลการดำเนินงานของโรงพยาบาลฯ เดือนพฤษภาคม 2569 ดังนี้ 1.1 จำนวนผู้รับบริการสะสม (ณ วันที่ 21 มิถุนายน 2569) เท่ากับ 239,866 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 103 เทียบกับแผน 9 เดือน และคิดเป็นร้อยละ 75 เมื่อเทียบกับแผนประจำปี 1.2 จำนวนผู้ป่วยในสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ณ เดือนพฤษภาคม 2569 เท่ากับ 215,790 ครั้ง เพิ่มขึ้นร้อยละ 16.444 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาในช่วงเวลาเดียวกัน 1.3 จำนวนผู้รับบริการแยกตามสิทธิ (ผู้ป่วยนอก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 2568 – 21 มิถุนายน 2569) แบ่งเป็น	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2569 ในวันพุธที่ 22 กรกฎาคม 2569	ศูนย์การแพทย์ฯ

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		. สิทธิข้าราชการ 38.5% . สิทธิ สปสช. 24.7% . ข้าราชการเอง 19.2% . สิทธิประกันสังคม 8.4% . มวล.พนักงานและครอบครัว 4.3% . อื่น ๆ 4.8% 1.4 จำนวนผู้รับบริการแยกตามสิทธิ (ผู้ป่วยใน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 2568- 21 มิถุนายน 2569) แบ่งเป็น . สิทธิข้าราชการ 39.8% . สิทธิ สปสช. 45.5% . ข้าราชการเอง 2.4% . สิทธิประกันสังคม 6.1% . อื่น ๆ 6.2% 1.5 จำนวนผู้ป่วยใหม่ ข้อมูล ณ เดือนมิถุนายน 2569 จำนวน 1,770 ราย รวมผู้ป่วยใหม่สะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 19,804 ราย 1.6 แผนการเพิ่มจำนวนผู้ป่วยในและอัตราครองเตียง ดังนี้ . เพิ่มและขยายบริการ . เพิ่มอัตราการผ่าตัด . จัดทำ Package มุ่งทำการตลาดเชิงรุก . ปรับรื้อระบบเพื่อรับนอนในผู้ป่วยประกันชีวิต 1.7 สถิติผู้ป่วยผ่าตัด ผู้ป่วยสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ณ เดือนพฤษภาคม 2569 เท่ากับ 3,538 ราย เพิ่มขึ้นร้อยละ 13 เปรียบเทียบช่วงเวลาเดียวกันกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เท่ากับ 3,134 ราย และมีแผนการเพิ่มอัตราการผ่าตัด ดังนี้ . ขยายบริการห้องผ่าตัด (เริ่ม slot ใหม่ เดือนกรกฎาคม 2569) . สนับสนุนและติดตามการจัดการเพิ่มการผ่าตัดให้เป็นไปตามแผน		

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		- ประเมินผลทุกสัปดาห์และปรับแผนให้ทันท่วงที่ - Branding “เก่งด้านการผ่าตัดที่ยาก ซับซ้อน” 1.8 ความพึงพอใจของผู้ป่วยและผู้รับบริการ ร้อยละความพึงพอใจของผู้ป่วยนอก เท่ากับ 97.23% และร้อยละความพึงพอใจของผู้ป่วยนอก เท่ากับ 96.99% 1.9 ศูนย์บริการทางการแพทย์ (ศูนย์เชี่ยวชาญ) จำนวน 9 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์จักษุ ศูนย์กระดูกและข้อ ศูนย์ไตเทียม ศูนย์ผ่าตัดหัวใจ ศูนย์ตรวจพันธุกรรม DNA ศูนย์เต้านม ศูนย์ส่องกล้องทางเดินอาหารท่อน้ำดีและตับอ่อน ศูนย์สวนหัวใจ และศูนย์ตรวจการนอนหลับ และจะเปิดให้บริการศูนย์ตรวจการได้ยินในเดือนมิถุนายน 2569 1.10 จำนวนแพทย์ จำนวน 126 คน (สำนักวิชาแพทยศาสตร์ 25 คน / ศูนย์การแพทย์ฯ 101 คน) - แพทย์เฉพาะทาง จำนวน 58 คน (แพทย์เฉพาะทางต่อยอด 25 คน) - แพทย์ทั่วไป 21 คน - ลาศึกษาต่อ 47 คน 1.11 กิจกรรม/การบริการวิชาการทางการแพทย์ 1.11.1 เข้ารับการประเมินการทดสอบการเจาะระบบ (Penetration Testing) จากคณะกรรมการตรวจสอบด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก เพื่อประเมินระดับปลอดภัยของระบบสารสนเทศและความพร้อมในการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2569 1.11.2 ขึ้นทะเบียนสิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้า ให้แก่นักศึกษา ชั้นปีที่ 1 รอบที่ 2 ณ อาคารเรียนรวม 5 เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2569 1.11.3 ออกหน่วยให้บริการตรวจคัดกรองสุขภาพเบื้องต้น โดยให้บริการตรวจคัดกรองความเสี่ยงโรคไวรัสตับอักเสบบี และ ซี ตรวจคัดกรองโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ ทั้ง HIV และซิฟิลิส รวมถึงการประเมินองค์ประกอบของร่างกายด้วยเครื่อง BIA เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569		

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		ที่ ต.หัวตะพาน วันที่ 16-17 มิถุนายน 2569 ที่บ้านศาลาดันต่อน ต.ไทยบุรี และบ้านสระแก้ว ต.สระแก้ว อ.ท่าศาลา และวันที่ 18-19 มิถุนายน 2569 ที่บ้านวังอ่าง ต.วังอ่าง อ.ชะอวด 1.11.4 จัดประชุมวิชาการหัวข้อ “Safe & Smart : Elevating Healthcare Excellence through HA 6th Edition” เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2569 1.11.5 จัดอบรมความปลอดภัยในการใช้ก๊าซหุงต้มและฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณี ก๊าซหุงต้มรั่วไหล (CODE G) เพื่อสร้างความเข้าใจและเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรและผู้ประกอบการร้านค้าภายในศูนย์การแพทย์ฯ ให้สามารถรับมือกับเหตุฉุกเฉินจากก๊าซหุงต้มรั่วไหลได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2569 1.12 ข้อมูลการเงิน (สินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2569) ประกอบด้วย เงินฝากธนาคาร 308,796,431.31 บาท ลูกหนี้ค่ารักษาคงเหลือ 214,958,752.62 บาท ยาและเวชภัณฑ์คงเหลือ 65,977,759.77 บาท เจ้าหนี้คงเหลือ (ไม่รวม PR และ PO) 32,443,006.65 บาท 1.13 งานก่อสร้าง 1.13.1 งานปรับปรุงพื้นที่คลินิกแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก 1.13.2 งานก่อสร้างอาคารรังสีรักษา (เริ่มสัญญา 28 มกราคม 2569 ครบสัญญา 28 มกราคม 2570 ความก้าวหน้า ณ วันที่ 22 มิถุนายน 2569 ดำเนินการไปแล้ว 9.19% 1.13.3 งานปรับปรุงห้องผู้บริหาร ชั้น 4 อาคารจุฬาภรณ์เวชพัฒน์ (อยู่ระหว่างดำเนินการ) 2. ที่ประชุมขอให้ผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ ไปพิจารณาและวางแผนเรื่องการก่อสร้างอาคารจอดรถว่าจะดำเนินการก่อสร้างอาคารแบบไหน และจำนวนกี่ชั้น	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพและโครงสร้างพื้นฐาน ศูนย์การแพทย์ฯ และศูนย์บริหารทรัพย์สิน มีการนัดประชุมหารือร่วมกันเมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2569 โดยที่ประชุมได้มอบให้ศูนย์บริหารทรัพย์สินไปวิเคราะห์ต้นทุนการก่อสร้าง และความเป็นไปได้ในการให้บริการอาคารที่จอดรถ	ศูนย์การแพทย์ฯ

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม						เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ																																																																																																																								
วาระที่ 3.6	รายงานผลการใช้จ่ายเงิน งบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 – 31 พฤษภาคม 2569	รับทราบรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม – 31 พฤษภาคม 2569 ดังนี้ รายรับ <table><tr><th>ประเภทรายรับ</th><th>ประมาณการรับ ต้นปี</th><th>เพิ่ม / (ลด)</th><th>ประมาณการรับ ณ 31 พ.ค.69</th><th>ผลรับ ณ 31 พ.ค.69</th><th>ร้อยละ</th></tr><tr><td>1. รายรับจากงบประมาณแผ่นดิน</td><td>1,837,500,100</td><td>-</td><td>1,837,500,100</td><td>1,807,222,700</td><td>98.35</td></tr><tr><td>2. รายรับจากการดำเนินงาน</td><td>2,599,431,500</td><td>39,690,000</td><td>2,639,121,500</td><td>1,489,095,457</td><td>56.42</td></tr><tr><td>2.1 รายรับส่วนกลาง</td><td>935,252,700</td><td>30,000,000</td><td>965,252,700</td><td>498,584,575</td><td>51.65</td></tr><tr><td>2.2 รายรับจากหน่วยงาน/โครงการ วิสาหกิจ</td><td>1,459,178,800</td><td>9,690,000</td><td>1,468,868,800</td><td>800,747,884</td><td>54.51</td></tr><tr><td>2.3 รายรับจากโครงการที่ได้รับ สนับสนุนจากภายนอก</td><td>205,000,000</td><td>-</td><td>205,000,000</td><td>189,762,997</td><td>92.57</td></tr><tr><td>รวม (1 + 2)</td><td>4,436,931,600</td><td>39,690,000</td><td>4,476,621,600</td><td>3,296,318,157</td><td>73.63</td></tr><tr><td>3. จัดสรรจากเงินสะสมปลดภาระ ผูกพัน</td><td>17,500,000</td><td>95,700,000</td><td>113,200,000</td><td>113,200,000</td><td>100.00</td></tr><tr><td>รวมทั้งสิ้น (1 + 2 + 3)</td><td>4,454,431,600</td><td>135,390,000</td><td>4,589,821,600</td><td>3,409,518,157</td><td>74.28</td></tr></table> รายจ่าย <table><tr><th>ประเภทรายจ่าย</th><th>ประมาณการจ่ายต้น ปี</th><th>เพิ่ม / (ลด)</th><th>ประมาณการจ่าย ณ 31 พ.ค.69</th><th>ผลจ่าย ณ 31 พ.ค.69</th><th>ร้อยละ</th></tr><tr><td>1. เงินเดือน</td><td>1,282,484,600</td><td>250,000</td><td>1,282,734,600</td><td>821,629,248</td><td>64.05</td></tr><tr><td>2. ค่าจ้างชั่วคราว</td><td>110,944,400</td><td>1,951,600</td><td>112,896,000</td><td>71,198,463</td><td>63.07</td></tr><tr><td>3. ค่าตอบแทนใช้สอย วัสดุ</td><td>1,537,500,000</td><td>4,247,960</td><td>1,541,747,960</td><td>943,338,164</td><td>61.19</td></tr><tr><td>4. ค่าสาธารณูปโภค</td><td>151,384,000</td><td>20,651,500</td><td>172,035,500</td><td>58,069,484</td><td>33.75</td></tr><tr><td>5. เงินอุดหนุน</td><td>499,024,400</td><td>(55,894,350)</td><td>443,130,050</td><td>287,105,458</td><td>64.79</td></tr><tr><td>6. ค่าใช้จ่ายอื่น</td><td>68,557,400</td><td>25,685,700</td><td>94,243,100</td><td>61,218,297</td><td>64.96</td></tr><tr><td>7. ค่าครุภัณฑ์</td><td>487,257,500</td><td>(22,009,560)</td><td>465,247,940</td><td>349,607,239</td><td>75.14</td></tr><tr><td>8. ค่าสิ่งก่อสร้าง</td><td>312,279,300</td><td>159,813,600</td><td>472,092,900</td><td>306,721,676</td><td>64.97</td></tr><tr><td>9. งบกลางสำรองจ่าย</td><td>5,000,000</td><td>696,700</td><td>5,696,700</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>รวมทั้งสิ้น</td><td>4,454,431,600</td><td>135,393,150</td><td>4,589,824,750</td><td>2,898,888,028</td><td>63.16</td></tr></table>						ประเภทรายรับ	ประมาณการรับ ต้นปี	เพิ่ม / (ลด)	ประมาณการรับ ณ 31 พ.ค.69	ผลรับ ณ 31 พ.ค.69	ร้อยละ	1. รายรับจากงบประมาณแผ่นดิน	1,837,500,100	-	1,837,500,100	1,807,222,700	98.35	2. รายรับจากการดำเนินงาน	2,599,431,500	39,690,000	2,639,121,500	1,489,095,457	56.42	2.1 รายรับส่วนกลาง	935,252,700	30,000,000	965,252,700	498,584,575	51.65	2.2 รายรับจากหน่วยงาน/โครงการ วิสาหกิจ	1,459,178,800	9,690,000	1,468,868,800	800,747,884	54.51	2.3 รายรับจากโครงการที่ได้รับ สนับสนุนจากภายนอก	205,000,000	-	205,000,000	189,762,997	92.57	รวม (1 + 2)	4,436,931,600	39,690,000	4,476,621,600	3,296,318,157	73.63	3. จัดสรรจากเงินสะสมปลดภาระ ผูกพัน	17,500,000	95,700,000	113,200,000	113,200,000	100.00	รวมทั้งสิ้น (1 + 2 + 3)	4,454,431,600	135,390,000	4,589,821,600	3,409,518,157	74.28	ประเภทรายจ่าย	ประมาณการจ่ายต้น ปี	เพิ่ม / (ลด)	ประมาณการจ่าย ณ 31 พ.ค.69	ผลจ่าย ณ 31 พ.ค.69	ร้อยละ	1. เงินเดือน	1,282,484,600	250,000	1,282,734,600	821,629,248	64.05	2. ค่าจ้างชั่วคราว	110,944,400	1,951,600	112,896,000	71,198,463	63.07	3. ค่าตอบแทนใช้สอย วัสดุ	1,537,500,000	4,247,960	1,541,747,960	943,338,164	61.19	4. ค่าสาธารณูปโภค	151,384,000	20,651,500	172,035,500	58,069,484	33.75	5. เงินอุดหนุน	499,024,400	(55,894,350)	443,130,050	287,105,458	64.79	6. ค่าใช้จ่ายอื่น	68,557,400	25,685,700	94,243,100	61,218,297	64.96	7. ค่าครุภัณฑ์	487,257,500	(22,009,560)	465,247,940	349,607,239	75.14	8. ค่าสิ่งก่อสร้าง	312,279,300	159,813,600	472,092,900	306,721,676	64.97	9. งบกลางสำรองจ่าย	5,000,000	696,700	5,696,700	-	-	รวมทั้งสิ้น	4,454,431,600	135,393,150	4,589,824,750	2,898,888,028	63.16	- นำเสนอเป็นเรื่อง สืบเนื่องในการประชุม ที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2569 ในวันพุธที่ 22 กรกฎาคม 2569	ส่วนแผนงานและ ยุทธศาสตร์
ประเภทรายรับ	ประมาณการรับ ต้นปี	เพิ่ม / (ลด)	ประมาณการรับ ณ 31 พ.ค.69	ผลรับ ณ 31 พ.ค.69	ร้อยละ																																																																																																																												
1. รายรับจากงบประมาณแผ่นดิน	1,837,500,100	-	1,837,500,100	1,807,222,700	98.35																																																																																																																												
2. รายรับจากการดำเนินงาน	2,599,431,500	39,690,000	2,639,121,500	1,489,095,457	56.42																																																																																																																												
2.1 รายรับส่วนกลาง	935,252,700	30,000,000	965,252,700	498,584,575	51.65																																																																																																																												
2.2 รายรับจากหน่วยงาน/โครงการ วิสาหกิจ	1,459,178,800	9,690,000	1,468,868,800	800,747,884	54.51																																																																																																																												
2.3 รายรับจากโครงการที่ได้รับ สนับสนุนจากภายนอก	205,000,000	-	205,000,000	189,762,997	92.57																																																																																																																												
รวม (1 + 2)	4,436,931,600	39,690,000	4,476,621,600	3,296,318,157	73.63																																																																																																																												
3. จัดสรรจากเงินสะสมปลดภาระ ผูกพัน	17,500,000	95,700,000	113,200,000	113,200,000	100.00																																																																																																																												
รวมทั้งสิ้น (1 + 2 + 3)	4,454,431,600	135,390,000	4,589,821,600	3,409,518,157	74.28																																																																																																																												
ประเภทรายจ่าย	ประมาณการจ่ายต้น ปี	เพิ่ม / (ลด)	ประมาณการจ่าย ณ 31 พ.ค.69	ผลจ่าย ณ 31 พ.ค.69	ร้อยละ																																																																																																																												
1. เงินเดือน	1,282,484,600	250,000	1,282,734,600	821,629,248	64.05																																																																																																																												
2. ค่าจ้างชั่วคราว	110,944,400	1,951,600	112,896,000	71,198,463	63.07																																																																																																																												
3. ค่าตอบแทนใช้สอย วัสดุ	1,537,500,000	4,247,960	1,541,747,960	943,338,164	61.19																																																																																																																												
4. ค่าสาธารณูปโภค	151,384,000	20,651,500	172,035,500	58,069,484	33.75																																																																																																																												
5. เงินอุดหนุน	499,024,400	(55,894,350)	443,130,050	287,105,458	64.79																																																																																																																												
6. ค่าใช้จ่ายอื่น	68,557,400	25,685,700	94,243,100	61,218,297	64.96																																																																																																																												
7. ค่าครุภัณฑ์	487,257,500	(22,009,560)	465,247,940	349,607,239	75.14																																																																																																																												
8. ค่าสิ่งก่อสร้าง	312,279,300	159,813,600	472,092,900	306,721,676	64.97																																																																																																																												
9. งบกลางสำรองจ่าย	5,000,000	696,700	5,696,700	-	-																																																																																																																												
รวมทั้งสิ้น	4,454,431,600	135,393,150	4,589,824,750	2,898,888,028	63.16																																																																																																																												

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		ทั้งนี้ มีรายละเอียดผลรับ - ผลจ่าย ในภาพรวมมหาวิทยาลัย, รายจ่ายส่วนกลาง จำแนกตามหน่วยงาน ผลรับ - ผลจ่ายของหน่วยงาน/โครงการวิสาหกิจ, ผลรับ - ผลจ่ายของโครงการที่ได้รับสนับสนุนจากภายนอก และรายจ่ายโครงการทุนยกเว้น ค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามเอกสารประกอบวาระ		
วาระที่ 3.7	รายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ณ วันที่ 20 พฤษภาคม 2569	1. รับทราบผลการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตั้งแต่ วันที่ 1 ตุลาคม 2568 - 20 มิถุนายน 2569) ดังนี้ ผลการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้ งบประมาณรวม 635,920,300.00 บาท จำนวน 153 รายการ ประกอบด้วย - งบรัฐ 594,694,000.00 บาท 117 รายการ หน่วยงานส่งเรื่องขอซื้อ/จ้าง (PR) 117 รายการ ร้อยละ 100 - งบรายได้ 29,278,500.00 บาท 13 รายการ หน่วยงานส่งเรื่องขอซื้อ/จ้าง (PR) 12 รายการ ร้อยละ 98.29 - งบวิสาหกิจ 11,947,800.00 บาท 23 รายการ หน่วยงานส่งเรื่องขอซื้อ/จ้าง (PR) 13 รายการ ร้อยละ 20.86 2. ที่ประชุมให้นโยบายและแนวทางการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 2.1 ในส่วนของงบลงทุนทั้งหมด (งบรัฐ) กลุ่มที่ 1 ขอให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้แล้วเสร็จภายใน 3 เดือน และกลุ่มที่ 2 (ที่จัดซื้อครั้งแรกไม่สำเร็จ ต้องดำเนินการใหม่ครั้งที่ 2) ให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 6 เดือน 2.2 เมื่อสิ้นปีงบประมาณขอให้ส่วนพัสดุสรุปปัญหาและอุปสรรคเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณ (งบรัฐ) พร้อมวิธีแก้ไขแล้วให้นำเสนอที่ประชุมต่อไป	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2569 ในวันพุธที่ 22 กรกฎาคม 2569	ส่วนพัสดุ
วาระที่ 3.8	รายงานผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีเดือนพฤษภาคม 2569	รับทราบ	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2569 ในวันพุธที่ 22 กรกฎาคม 2569	หน่วยตรวจสอบภายใน

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 3.9	รายงานผลสัมฤทธิ์การใช้ระบบบริหารจัดการสำนักงานดิจิทัล (DOMS) สำหรับบริหารจัดการงานสำนักงานของหน่วยงานต่าง ๆ และรายงานการประหยัดเงินงบประมาณค่ากระดาษ ประจำเดือนพฤษภาคม 2569	1. รับทราบรายงานผลสัมฤทธิ์การใช้ระบบบริหารจัดการสำนักงานดิจิทัล (DOMS) สำหรับบริหารจัดการงานสำนักงานของหน่วยงานต่าง ๆ และรายงานการประหยัดงบประมาณค่ากระดาษ ประจำเดือนพฤษภาคม 2569 ดังนี้ 1.1 ในเดือนพฤษภาคม 2569 ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยร่วมกันปฏิบัติงานต่าง ๆ โดยจัดทำในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ สามารถลดการใช้กระดาษเฉพาะส่วนที่ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จัดทำหนังสือทุกขั้นตอนแทนการดำเนินการในกระดาษจำนวน 848,262 แผ่น ส่งผลให้ประหยัดงบประมาณค่าวัสดุสำนักงาน (กระดาษ) เป็นเงิน 424,131 บาท โดยในจำนวนนี้จำแนกเป็นค่ากระดาษ 135,721.92 บาท ค่าถ่ายเอกสาร 288,409.08 บาท รวมงบประมาณค่าใช้จ่ายปี 2569 ที่มหาวิทยาลัยสามารถลดลงได้จากการใช้งานระบบระบบบริหารจัดการสำนักงานดิจิทัล เป็น 3,338,066 บาท และสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 1.14 ตันกิโลกรัม 1.2 รายงานผลการจัดส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ DOMS ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (1 ตุลาคม 2568 – 22 มิถุนายน 2569) โดยมีหนังสือภายนอกทั้งหมด 16,845 ฉบับ ส่งผ่านระบบ DOMS จำนวน 2,324 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 13.79 2. ที่ประชุมให้แนวทางการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานภายนอกด้วยอีเมลผ่านระบบ DOMS โดยขอให้ผู้บริหารที่กำกับดูแลหน่วยงานช่วยกำกับในการประชุมประจำเดือนของหน่วยงานให้ช่วยกันจัดส่งหนังสือผ่านระบบฯ มากขึ้น	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2569 ในวันพุธที่ 22 กรกฎาคม 2569	ส่วนอำนวยการและสารบรรณ
วาระที่ 3.10	รายงานข้อมูลการมาเยี่ยมชม/ศึกษาดูงานของคณะจากหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ ภายในประเทศ	รับทราบ	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2569 ในวันพุธที่ 22 กรกฎาคม 2569	ส่วนสื่อสารองค์กร

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 3.11	รายงานข้อมูลการมาเยี่ยมชม/ศึกษาดูงานของคณะจากหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ จากต่างประเทศ	รับทราบ	- นำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมที่ประชุมบริหาร ครั้งที่ 6/2569 ในวันพุธที่ 22 กรกฎาคม 2569	ศูนย์กิจการนานาชาติ
ระเบียบวาระที่ 4 วาระที่ 4.1	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย โครงสร้างการกำกับดูแลการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ของมหาวิทยาลัย	เห็นชอบโครงสร้างการกำกับดูแลการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI Governance) ของมหาวิทยาลัย และมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งต่อไป	พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์/ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายข้อมูลและนวัตกรรมดิจิทัล
ระเบียบวาระที่ 5	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา (ไม่มี)	-	-	-
ระเบียบวาระที่ 6 วาระที่ 6.1	เรื่องแจ้งเพื่อทราบ การนำระบบ Multi-Factor Authentication (MFA) และ Single Sign-On (SSO) มาใช้ในมหาวิทยาลัย เพื่อยกระดับความมั่นคงปลอดภัยและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศ	รับทราบโดยให้เวียนแจ้งทุกหน่วยงานเพื่อทราบผ่านทางระบบ DOMS ต่อไป	พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ศูนย์นวัตกรรมดิจิทัล

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ									
วาระที่ 6.2	งบประมาณตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	รับทราบ	-	-									
วาระที่ 6.3	ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569	รับทราบ	-	-									
ระเบียบวาระที่ 7	เรื่องอื่นๆ		-	-									
วาระที่ 7.1	การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยสู่โรงเรียน : Walailak to School ประจำปี 2569	รับทราบ											
วาระที่ 7.2	พิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปี พ.ศ. 2569	รับทราบ กำหนดการพิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปี พ.ศ. 2569 <table><tr><th>เวลา</th><th>กิจกรรม</th><th>สถานที่</th></tr><tr><td>เวลา 08.00 น.</td><td>พิธีทำบุญตักบาตร พระสงฆ์ จำนวน 18 รูป (มี 2 แถว พระสงฆ์เดินแถวละ 9 รูป)</td><td>บริเวณด้านหน้าอาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยาฯ</td></tr><tr><td>เวลา 08.10 น.</td><td>- ลงทะเบียนผู้ถวายพานพุ่ม/ผู้ถือพานพุ่ม (เฉพาะหน่วยงานภายนอก) ณ บริเวณหน้าห้องประชุมบุษราคัม - ลงทะเบียนบุคลากรมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ในห้องประชุมบุษราคัม</td><td>บริเวณด้านหน้าห้องประชุมบุษราคัม อาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยาฯ</td></tr></table>	เวลา	กิจกรรม	สถานที่	เวลา 08.00 น.	พิธีทำบุญตักบาตร พระสงฆ์ จำนวน 18 รูป (มี 2 แถว พระสงฆ์เดินแถวละ 9 รูป)	บริเวณด้านหน้าอาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยาฯ	เวลา 08.10 น.	- ลงทะเบียนผู้ถวายพานพุ่ม/ผู้ถือพานพุ่ม (เฉพาะหน่วยงานภายนอก) ณ บริเวณหน้าห้องประชุมบุษราคัม - ลงทะเบียนบุคลากรมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ในห้องประชุมบุษราคัม	บริเวณด้านหน้าห้องประชุมบุษราคัม อาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยาฯ	-	-
เวลา	กิจกรรม	สถานที่											
เวลา 08.00 น.	พิธีทำบุญตักบาตร พระสงฆ์ จำนวน 18 รูป (มี 2 แถว พระสงฆ์เดินแถวละ 9 รูป)	บริเวณด้านหน้าอาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยาฯ											
เวลา 08.10 น.	- ลงทะเบียนผู้ถวายพานพุ่ม/ผู้ถือพานพุ่ม (เฉพาะหน่วยงานภายนอก) ณ บริเวณหน้าห้องประชุมบุษราคัม - ลงทะเบียนบุคลากรมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ในห้องประชุมบุษราคัม	บริเวณด้านหน้าห้องประชุมบุษราคัม อาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยาฯ											

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม			เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		เวลา	กิจกรรม	สถานที่		
		เวลา 08.20 น.	ผู้ร่วมพิธีพร้อมกัน ณ ห้องประชุมบุษราคัม	ห้องประชุมบุษราคัม		
		เวลา 08.30 น.	พิธีถวายเครื่องราชสักการะ - ขบวนอัญเชิญตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดย ผู้บริหาร และนักศึกษามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประดิษฐาน ณ บริเวณพิธี - ผู้แทนหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ถวายพานพุ่มทอง-พุ่มเงิน - ผู้แทนชุมชนสาธิตวลัยลักษณ์พัฒนา ถวายพานพุ่มทอง-พุ่มเงิน - นายกสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ถวายพานพุ่มทอง-พุ่มเงิน - นายกองค์การบริหาร องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ถวายพานพุ่มทอง-พุ่มเงิน - ประธานสภานักศึกษามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ถวายพานพุ่มทอง-พุ่มเงิน - ผู้แทนจากหน่วยงานภายนอกถวายพานพุ่มทอง-พุ่มเงิน ตามลำดับ จนเสร็จสิ้นทุกหน่วยงาน - ผู้แทนจากตำรวจ ทหาร ศาล จังหวัด นครศรีธรรมราช ถวายพานพุ่มทอง-พุ่มเงิน - อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประธานในพิธีขึ้นสู่เวทีประดิษฐานพระฉายาลักษณ์ ประธานวางพานพุ่มทอง-พุ่มเงินและเปิดกรวยกระทงดอกไม้ ประธานกล่าวบทถวายพระพรชัยมงคล - รำถวายพระพร โดย นักศึกษามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	ห้องประชุมบุษราคัม		

วาระการประชุม		สรุปผล/มติที่ประชุม			เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		เวลา	กิจกรรม	สถานที่		
		เวลา 11.30 น.	- ประธานในที่ปรึกษาลงนามถวายพระพร ณ หน้าห้องประชุมบุษราคัม หัวหน้าส่วนราชการ แขกผู้มีเกียรติ ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร นักศึกษา ร่วมลงนามถวายพระพร - เสร็จพิธี	หน้าห้องประชุม บุษราคัม		